

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ**

### **1. Κτίριο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. επί της οδού Λ. Ειρήνης 54, Πεύκη Αττικής.**

#### **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΟΥ**

Το κτίριο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. βρίσκεται επί της οδού Λ. Ειρήνης 54 στην Πεύκη Αττικής και περιλαμβάνει ένα (1) υπόγειο, ισόγειο και δύο (2) ορόφους και δώμα, με συνολική επιφάνεια 1.369 τ.μ.

#### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

- Η φύλαξη του κτιρίου θα είναι 24/ωρη, 7 ημέρες/εβδομάδα και αργίες, ήτοι ώρες 06.00 π.μ. – 06.00 π.μ. της επομένης, με ένα (1) φύλακα / βάρδια, για ένα (1) έτος.

### **2. Κτίριο Υπηρεσίας Ε.Ο.Π.Υ.Υ., Μενάνδρου 64, Αθήνα.**

#### **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΟΥ**

Το κτίριο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. βρίσκεται επί της οδού Μενάνδρου 64 στην Αθήνα και περιλαμβάνει ένα (1) υπόγειο, και εννέα (9) ορόφους, με συνολική επιφάνεια 1.500 τ.μ. περίπου.

#### **Β. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

- Η φύλαξη του κτιρίου θα γίνεται 5 ημέρες/εβδομάδα., ήτοι ώρες 07:00 πμ. – 20.00 μμ, τις καθημερινές εκτός Σαββατοκύριακου και αργιών, με ένα (1) φύλακα / βάρδια, για ένα (1) έτος .

### **3. Κτίριο Κεντρικής Υπηρεσίας Ε.Ο.Π.Υ.Υ., Απ. Παύλου 12, Μαρούσι**

## **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΟΥ**

Το κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. βρίσκεται επί της οδού Απ. Παύλου 12 στο Μαρούσι και περιλαμβάνει τρία (3) υπόγεια, ισόγειο και πέντε (5) ορόφους, με συνολική επιφάνεια 10.500 τμ περίπου.

## **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

- **Η φύλαξη του κτιρίου θα είναι 24ωρη φύλαξη και συγκεκριμένα:**  
Από Δευτέρα έως και Παρασκευή :  
(από 08:00 π.μ. έως 19:00 μ.μ.), αριθμός φυλάκων: 2 άτομα / βάρδια.  
(από 19:00 μ.μ. έως 08:00 π.μ. της επομένης), αριθμός φυλάκων : 1 άτομο / βάρδια.  
Σαββατοκύριακα και αργίες :  
(από 08: 00 π.μ. έως 08: 00 π.μ. της επομένης), αριθμός φυλάκων : 1 άτομο / βάρδια,  
**Καθώς και κάλυψη της αδείας (κανονική, αναρρωτική, γονική) του μόνιμου φύλακα του ΕΟΠΥΥ με βάρδια από 08:00 π.μ. έως 16:00 μ.μ. εργάσιμες ημέρες ( το μέγιστο 30 ημέρες /έτος), για ένα έτος.**

## **4. Κτίριο επί της οδού Πειραιώς 181 στον Ταύρο Αττικής**

### **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΤΙΡΙΟΥ**

Το κτίριο που στεγάζεται η Υπηρεσία «ΚΜΕΣ» του ΕΟΠΥΥ (1<sup>ος</sup> όροφος), επί της οδού Πειραιώς 181 στον Ταύρο Αττικής.

### **ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΘΑ ΠΑΡΑΣΧΕΘΟΥΝ**

- Για το κτίριο που στεγάζεται η Υπηρεσία «ΚΜΕΣ» του ΕΟΠΥΥ, επί της οδού Πειραιώς 181 στον Ταύρο Αττικής θα χρειαστεί πενήνήμερη φύλαξη του 1<sup>ου</sup> ορόφου και συγκεκριμένα:  
Από Δευτέρα έως και Παρασκευή (και αργίες):  
(από 15:00 μ.μ. έως 23: 00 μ.μ.), αριθμός φυλάκων: 1 άτομο / βάρδια, για ένα (1) έτος.  
20 Σαββατοκύριακα / έτος, αφού προηγηθεί ενημέρωση της αναδόχου εταιρείας τρεις ημέρες τουλάχιστον πριν) :(από 08: 00 π.μ. έως 16: 00 μ.μ.), αριθμός φυλάκων : 1 άτομο / βάρδια. Σε περίπτωση μεταφοράς της Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ σε άλλο όροφο του κτιρίου θα μεταφερθεί και η φύλαξη χωρίς καμία επιβάρυνση του Οργανισμού.

### **ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ**

1. Η φύλαξη θα καλύπτει την είσοδο του κτιρίου και θα γίνεται έλεγχος - καταγραφή των εισερχομένων και εξερχόμενων ατόμων, καθώς και έλεγχος των ανελκυστήρων, για την ανίχνευση μετάλλων (όπλων ή εκρηκτικών υλών), φύλαξη και ασφάλεια χώρων , υλικών και εξοπλισμού.
2. Απαγόρευση εισόδου σε μικροπωλητές, καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας, και σε άτομα που δεν έχουν σχέση με τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

3. Απαγόρευση κάθε είδους φωτογράφισης και βιντεοσκόπησης στους φυλασσόμενους χώρους χωρίς την έγκριση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
4. Σε περίπτωση επεισοδίων ή ξυλοδαρμών θα καλούν άμεσα την Αστυνομία για εξασφάλιση νομικής κάλυψης των περαιτέρω ενεργειών τους.
5. Έλεγχος λειτουργίας και χρήση σε περίπτωση ανάγκης του συστήματος πυρασφάλειας.
6. Έλεγχος για την απαγόρευση του καπνίσματος στους εσωτερικούς χώρους του κτιρίου του Ε.Ο.Π.Υ.Υ..
7. Σε περίπτωση δυσλειτουργίας ή οποιουδήποτε άλλου επεισοδίου στον φυλασσόμενο χώρο , θα έρχονται σε επαφή άμεσα με τον Επόπτη τους, ή τις αρμόδιες Αστυνομικές αρχές για την κάλυψη των περαιτέρω ενεργειών τους.
8. Το προσωπικό ασφαλείας ουδέποτε και για κανέναν λόγο δεν αποχωρεί από τον χώρο φύλαξης δίχως την ενημέρωση και έγκριση αρμοδίου του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
9. Το προσωπικό ασφαλείας θα τηρεί βιβλίο στο οποίο θα υπογράφουν τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλακας καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή

Το προσωπικό της εργολήπτριας εταιρείας που θα αναλάβει τη φύλαξη του ορόφου, πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο, έμπειρο και να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό: ασύρματο επικοινωνίας, φακό, ανιχνευτή μετάλλων και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ασφαλή φύλαξη του κτιρίου. Οι φύλακες θα φέρουν στολή που θα τους χορηγείται από τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει αφ' ενός μεν, να διαθέτει κέντρο ελέγχου που θα λειτουργεί καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου φύλαξης και με το οποίο θα βρίσκονται σε συνεχή επικοινωνία και αφ' ετέρου δε, να έχει τη δυνατότητα να επέμβει με δικά του μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κλήση των φυλάκων του κτιρίου για βοήθεια σε περίπτωση ανάγκης.

Ο ανάδοχος θα ασκεί συχνούς ελέγχους στους φύλακες και θα ελέγχει τους περιβάλλοντες του κτιρίου χώρους, μέσω εποπτών του καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου φύλαξης.

## **ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ**

### **A. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ**

**A.1.** Οι φύλακες θα προσέρχονται για ανάληψη υπηρεσίας τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτά νωρίτερα από την έναρξη της υπηρεσίας τους για να ενημερωθούν, θα εκτελούν με άριστο τρόπο τα καθήκοντά τους κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους και δεν θα εγκαταλείπουν τη θέση τους αν δεν ενημερωθούν και αναλάβουν υπηρεσία οι αντικαταστάτες τους.

Οι φύλακες παρακολουθούν, επιλαμβάνονται και αναφέρουν αμέσως στο κέντρο ελέγχου κάθε ανωμαλία ή κακή κατάσταση που υποπίπτει στην αντίληψή τους.

Οι φύλακες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους δε θα ασχολούνται με θέματα άσχετα προς αυτή (συζητήσεις, ανάγνωση εντύπων, μουσική, χρήση οινοπνευματωδών ποτών κ.α.)

Κάθε φύλακας θα συντάσσει αναφορά συμβάντων εις διπλούν και θα παραδίδει το ένα αντίγραφο στην επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών.

**A.2.** Η Εργολήπτρια είναι υπεύθυνη να παραδώσει επικυρωμένα αντίγραφα των αδειών εργασίας του προσωπικού ασφαλείας.

Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου από αυτό.

Επίσης, ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό της Εργολήπτριας.

## **B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Το απασχολούμενο προσωπικό στο έργο της φύλαξης θα είναι αποκλειστικά προσωπικό του αναδόχου και δεν θα έχει ουδεμία υπηρεσιακή, εργασιακή, οικονομική ή άλλη σχέση με τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ., θα διαθέτει δε **υποχρεωτικά** και επί **ποινή καταγγελίας σύμβασης** την απαιτούμενη ειδική άδεια security από την Αστυνομία.
2. Το προσωπικό αυτό θα απασχολείται αποκλειστικά και μόνο για τη φύλαξη του κτιρίου και σε καμία περίπτωση σε εργασίες που δεν θα αφορούν τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ..
3. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος, θα πρέπει πριν την τοποθέτηση να διαθέτει ειδική άδεια security, να έχει την έγκριση και αποδοχή της αναθέτουσας αρχής.
4. Το προσωπικό που θα αναλάβει τη φύλαξη πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο στη φύλαξη χώρων, στη χρήση σωστικών και πυροσβεστικών μέσων και να είναι πιστοποιημένο για την παροχή των σχετικών υπηρεσιών.
5. Το προσωπικό θα εκπαιδευτεί ειδικά στα υπάρχοντα συστήματα ασφαλείας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και γενικά στις απαιτήσεις χρήσης των συστημάτων ασφαλείας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. αλλά και στις αλλαγές που θα προταθούν.
6. Ο έλεγχος του προσωπικού και οι σχετικές εντολές θα δίδονται από το αρμόδιο τμήμα, επίσης τυχόν αλλαγές των προγραμμάτων θα γίνονται με άδεια της αναθέτουσας αρχής.
7. Το απασχολούμενο προσωπικό θα αντικαθίσταται σε κάθε περίπτωση, μετά από σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής.
8. Οι διαδικασίες φύλαξης θα καθορίζονται αποκλειστικά από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ.. Δε θα γίνονται

δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του αναδόχου, παρά μόνο σε εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίησή τους ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του αναδόχου.

9. Θα λειτουργεί ειδικό ραδιοδίκτυο Τύπου Α ή σύστημα τεχνολογίας TETRA για το Νομό Αττικής, για την άμεση επικοινωνία σε κάθε περίπτωση.

#### **ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΕΝΑΝΤΙ ΤΡΙΤΩΝ**

- Η Εργολήτρια αναλαμβάνει την υποχρέωση να ασφαλίσει σε Ασφαλιστική Εταιρεία της επιλογής της τον κίνδυνο της Γενικής Ασφαλιστικής Ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο φυλασσόμενο κτιριακό χώρο και στις εγκαταστάσεις του, στο εργαζόμενο σε αυτόν προσωπικό, ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια της Εργολήτριας ή των υπαλλήλων της, σε περίπτωση συμβάντος ή συμβάντων καλυπτόμενων από το σχετικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο, σύμφωνα με τους ειδικούς και γενικούς όρους αυτού, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι εγείρουν αξίωση αποζημίωσης τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου.
- Η Εργολήτρια αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωρίσει εξ αρχής το όνομα του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. στην ασφαλιστική εταιρεία ως καλυπτόμενου από την ως άνω ασφάλιση και να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών.  
Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών, εγγράφως.
- Η Εργολήτρια, σε 10 ημέρες από την έναρξη παροχής υπηρεσιών με βάση την σύμβαση, θα παραδώσει στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. πιστοποιητικά, τα οποία θα αποδεικνύουν τη σύναψη της παραπάνω ασφαλιστικής κάλυψης.

#### **ΕΥΘΥΝΕΣ ΤΗΣ ΕΡΓΟΛΗΠΤΡΙΑΣ**

1. Συμφωνείται ρητά ότι η ευθύνη για κάθε ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού της Εργολήτριας, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου χώρου προς τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ή εξαιτίας αυτής, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο την Εργολήτρια. Το ίδιο ισχύει όχι μόνο για τις σωματικές βλάβες ή τη θανάτωση προσώπου και για την εξ' αυτών χρηματική ικανοποίηση λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής οδύνης, αλλά και για υλικές ζημιές σε κάθε τρίτον.  
Επίσης ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του μειοδότη.

2. Η Εργολήπτρια υποχρεούται να αποκαθιστά απροφάσιστα κάθε ζημιά, η οποία τυχόν θα προκληθεί σε βάρος του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. με υπαιτιότητα του φύλακα, έστω και αν αυτό οφείλεται και σε ελαφρά ακόμη αμέλεια αυτής ή των από αυτήν προστηθέντων προσώπων. Σε περίπτωση μη αποκατάστασης από την Εργολάβο τέτοιας ζημιάς εντός ευλόγου προθεσμίας, ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. θα δικαιούται να την αποκαταστήσει ο ίδιος, με δαπάνη της Εργολήπτριας.
3. Η Εργολήπτρια είναι υπεύθυνη για την αντικατάσταση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού απουσιάσει το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα (δεδομένου ότι οποιαδήποτε απουσία θα δημιουργούσε προβλήματα στην φύλαξη των χώρων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), για την παρακολούθηση των απασχολούμενων ατόμων για την άρτια διεκπεραίωση της φύλαξης, για την λήψη των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας και για την περίπτωση που ήθελε συμβεί κάποιο ατύχημα.
4. Η Εργολήπτρια υποχρεούται να τηρεί όλες τις διατάξεις που απορρέουν από την Εργατική και Ασφαλιστική Νομοθεσία και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.  
Επίσης υποχρεούται το προσωπικό της να έχει νόμιμη άδεια εργασίας και δυνατότητα ευχερούς συνεννόησης στην ελληνική γλώσσα.  
Η Εργολήπτρια υποχρεούται να καταθέτει ονομαστική κατάσταση των απασχολούμενων κατά μήνα.  
Διευκρινίζεται ρητά ότι ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οποιουδήποτε μισθωτού της Εργολήπτρια και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής στην Εργολήπτρια. Γίνεται ρητή μνεία ότι ο εργοδότης δεν θα βαρύνεται με καμία απολύτως αμοιβή, αποζημίωση, δαπάνη, φόρο κλπ του προσωπικού που θα χρησιμοποιεί η εργολήπτρια και δεν θα βαρύνεται με οποιαδήποτε ασφάλιση για ατύχημα (ΙΚΑ κλπ) ή εισφορά οποιουδήποτε ασφαλιστικού οργανισμού κύριας ή επικουρικής ασφάλισης του παραπάνω προσωπικού, οποιαδήποτε δε τέτοια δαπάνη ή εισφορά θα βαρύνει αποκλειστικά και μόνο την εργολήπτρια, της οποίας είναι υπάλληλοι.
5. Η Εργολήπτρια υποχρεούται τόσο να αναφέρει εγγράφως και εντός 24 ωρών, όλα τα ατυχήματα που τυχόν συμβούν, στο οικείο Αστυνομικό τμήμα και στον Επιθεωρητή εργασίας, σύμφωνα με τους κείμενους νόμους και τις διατάξεις, όσο και να διαφυλάξει, το χώρο του ατυχήματος όπως έχει.

## **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ**

Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια της βάρδιας του, θα ασκεί τα καθήκοντά του στους εσωτερικούς χώρους του 1<sup>ου</sup> ορόφου του ανωτέρω κτιρίου. Θα είναι εφοδιασμένο με μνημόνιο που θα αναφέρει τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του και θα συντάσσει ημερήσιο δελτίο αναφοράς συμβάντων το οποίο θα είναι στη διάθεση των αρμοδίων όποτε το ζητήσουν.

### **ΕΜΦΑΝΙΣΗ**

Το προσωπικό ασφαλείας θα φέρει επιμελώς φροντισμένη και πλήρη ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά του Αναδόχου. Θα είναι εφοδιασμένο με δελτίο ταυτότητας εργαζομένου ως προσωπικό ασφαλείας το οποίο θα περιλαμβάνει (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 1, του άρθρου 6, του Ν.2518/1997) τα εξής:

- ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΤΟΧΟΥ
- ΕΠΩΝΥΜΟ (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε κάθε όψη)
- ΟΝΟΜΑ (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε κάθε όψη)
- ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε κάθε όψη)
- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

καθώς και με ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα) στο οποίο θα αναγράφονται τα εξής:

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
- ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
- ΤΟ ΑΡΚΤΙΚΟΛΕΞΟ Ι.Ε.Π.Υ.Α. (Ιδιωτική Επιχείρηση Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας) και στην Αγγλική γλώσσα η ένδειξη «PRIVATE SECURITY» με κεφαλαία γράμματα.

Το ειδικό διακριτικό σήμα φέρεται στο αριστερό ημιθωράκιο του δικαιούχου. Το προσωπικό ασφαλείας υποχρεούται να φέρει το δελτίο ταυτότητας και το ειδικό διακριτικό σήμα κατά την εκτέλεση των δραστηριοτήτων του.

### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Το προσωπικό ασφαλείας θα φέρει εξοπλισμό, όπως αυτό προβλέπεται από το νόμο και ανάλογα με το κτίριο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ το οποίο φυλάσσει, και με ρητή απαγόρευση της «οπλοφορίας».

### **ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ**

- Το προσωπικό ασφαλείας θα συμπεριφέρεται κόσμια και ευγενικά στους επισκέπτες και τους ασθενείς και θα παρέχει πρόθυμα κάθε πληροφορία που ζητείται, για τις προσφερόμενες υπηρεσίες στα κτίρια του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα συμπεριφέρεται αυστηρά υπηρεσιακά και με ευπρέπεια χωρίς να σχολιάζει και να λαμβάνει θέση σε τυχόν συμβάντα εκτός του αντικειμένου της υπηρεσίας του κρατώντας ουδέτερη στάση προς αυτά.
- Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του απαγορεύεται να κάνει χρήση αλκοολούχων ποτών ή άλλων ουσιών που θα επηρεάζουν την απόδοσή του στην εκτέλεση των καθηκόντων του, όπως επίσης και να παρακολουθεί συσκευές τηλεόρασης.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του απαγορεύεται η παρουσία οποιουδήποτε ατόμου που πιθανά να του αποσπάσει την προσοχή από την υπηρεσία του.
- Τήρηση της εχεμύθειας τόσο ως προς τα υπηρεσιακά ζητήματα (π.χ. κωδικοί πρόσβασης που έχουν περάσει στην γνώση του για καθαρά υπηρεσιακούς σκοπούς) όσο και ως προς πληροφορίες που αφορούν σε συναδέλφους και εργαζόμενους στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Ουδέποτε αποκαλύπτουν σε τρίτους πληροφορίες που αφορούν στο φυλασσόμενο χώρο, τις δραστηριότητες ή οποιοδήποτε σχετικό με αυτόν στοιχείο.
- Κατάθεση ενώπιον των αστυνομικών ή δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα παρουσιάζεται, προκειμένου να αναλάβει τα καθήκοντά του, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτά νωρίτερα από την έναρξη της υπηρεσίας του, για να ενημερωθεί από τον συνάδελφό του.
- Με την έναρξη της υπηρεσίας του, το προσωπικό ασφαλείας πραγματοποιεί πλήρεις ελέγχους στους φυλασσόμενους χώρους καθώς και στις προσβάσεις τους.