



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

Αθήνα, 01-11-2013

Αρ. Πρωτ.: ΔΙ.Π./Φ306/16

Γενική Δ/ση: Διαχείρισης & Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας
Δ/ση: Προμηθειών
Τμήμα: Προμηθειών Γενικού Υλικού Χρήσεως
Πληροφορίες: Μ.Νικολούδη
Τηλ.: 210- 8110762
Fax: 210- 8110772
Ταχ. Δ/ση: Απ. Παύλου 12, Μαρούσι
E-mail: mnikoloudi@eopyy.gov.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ.28/2013

ΘΕΜΑ: «Διενέργεια Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού για την Προμήθεια 80 σταθμών εργασίας για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.».

Ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

1.1. Του Ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31/Α/2-3-2011).

1.2. Του άρθρου 72 του Ν. 3984/2011 «Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 150/Α/27-06-2011).

1.3. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α/95).

1.4. Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/95).

1.5. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007).

1.6. Την υπ' αριθ. 35130/739/09-08-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων». (ΦΕΚ 1291/Β/11-08-2010).

1.7. Τις πιστώσεις του ΚΑΕ 7123 του Προϋπολογισμού του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., για το έτος 2014.

1.8. Την υπ' αριθ. 646/135/12-09-2013 Απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. περί έγκρισης διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.

1.9. Την αριθ. Πρωτ. ΔΥ5α/92027/30-10-2013 Διοικητική έγκριση του Υπουργείου και στο πλαίσιο ανάδειξης αναδόχου για την προμήθεια 80 σταθμών εργασίας για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.,

διενεργεί Πρόχειρο Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των # 60.000,00 # € πλέον του ισχύοντος ΦΠΑ, σύμφωνα με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

Περίληψη της παρούσας πρόσκλησης έχει αποσταλεί για δημοσίευση στις εφημερίδες:

ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ: Ναυτεμπορική, Ημερησία και Χρηματιστήριο.

Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας πρόσκλησης, θα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον Ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1.1 Αντικείμενο του Έργου είναι: **"Προμήθεια Εξοπλισμού και Λογισμικού Συστήματος για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ"**. Οι ποσότητες αναφέρονται στο ΠΙΝΑΚΑ – 1 του παρόντος εγγράφου.

Ειδικότερα :

1.1.1 Προμήθεια και ρύθμιση του Εξοπλισμού (80 σταθμοί εργασίας) στην Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Όλος ο εξοπλισμός θα παραδοθεί στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ (Αποστόλου Παύλου 12, Μαρούσι). Ο Προμηθευτής έχει την υποχρέωση να παραδώσει τον εξοπλισμό ρυθμισμένο και έτοιμο για λειτουργία σύμφωνα με τις υποδείξεις της Δ/σης Πληροφορικής του ΕΟΠΥΥ.

1.1.2 Προμήθεια, Εγκατάσταση και Θέση σε λειτουργία του Λογισμικού Συστήματος. Οι υπολογιστές θα έχουν προεγκατεστημένο και ενεργοποιημένο το λειτουργικό σύστημα και οι σχετικές άδειες χρήσης επιπέδου OEM θα παραδοθούν στην Υπηρεσία.

1.1.3 Προμήθεια, Εγκατάσταση και Θέση σε λειτουργία του Λογισμικού εφαρμογών γραφείου. Η εφαρμογή θα είναι προεγκατεστημένη και ενεργοποιημένη σε κάθε σταθμό εργασίας και οι σχετικές άδειες χρήσης θα παραδοθούν στην Υπηρεσία. Οι άδειες χρήσης της εφαρμογής Microsoft Office θα είναι με επίπεδα τιμών Attach Key.

1.2 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ.

Ο απαιτούμενος Εξοπλισμός Πληροφορικής και Λογισμικό Συστήματος δίνεται συγκεντρωτικά στον **Πίνακα - 1**. Τα επιμέρους χαρακτηριστικά του Εξοπλισμού και Λογισμικού Συστήματος δίνονται στους Πίνακες 1.3 & 1.4 ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α της παρούσης και οι υποψήφιοι είναι υποχρεωμένοι στην αναλυτική διατύπωση των χαρακτηριστικών του προσφερομένου Εξοπλισμού και Λογισμικού Συστήματος και στην πλήρη συμμόρφωση με τις σχετικές απαιτήσεις.

ΠΙΝΑΚΑΣ – 1

| A/A | ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ & ΛΟΓΙΣΜΙΚΑ | Ποσότητα |
|-----|---|-----------|
| 1 | ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ με ΠΡΟΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (MS WIN 7 PRO 64bit GR) ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΜΕΝΟ (MS OFFICE HOME & BUSINESS 2013 64BIT GR) | 80 |

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 6 και 7 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007):

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- Συνεταιρισμοί
- Κοινοπραξίες ή Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

με την προϋπόθεση ότι διαθέτουν εμπειρία και τεχνογνωσία σχετικά με το αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

Η Ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά που υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση – κοινοπραξία ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης – κοινοπραξίας.

Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης – ανάθεσης της Σύμβασης στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Οι Ενώσεις προμηθευτών και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει αυτό εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

2.2. Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι για τους οποίους έχει εκδοθεί σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά σε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω αδικήματα:
 - α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1)
 - β) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2)
 - γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48)
 - δ) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305),
 - ε) Για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα

αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Όσοι για τους οποίους συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) Τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελούν σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
 - β) Έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.
 - γ) Έχουν καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους.
 - δ) Έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.
 - ε) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του Ελληνικού δικαίου.
 - στ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του Ελληνικού δικαίου.
 - ζ) Είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση αρμοδίων Υπουργείων.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Σε κάθε περίπτωση δεν θα πρέπει να έχει επιβληθεί στον υποψήφιο ανάδοχο η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς και δεν πρέπει να έχουν τεθεί νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής.

3. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ – ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

3.1. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), Διεύθυνση Προμηθειών, Τμήμα Προμηθειών Γενικού Υλικού Χρήσης, 3^{ος} όροφος (τηλ. 210-8110762, fax 210-8110772) επί της οδού Απ. Παύλου 12, Τ.Κ.151 23, Μαρούσι) όσο διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και κατά τις ώρες 11:00 μ.μ. – 14:00μ.μ.

- Αυτοπροσώπως ή

- Μέσω εταιριών ταχυμεταφοράς εγγράφων (Courier)

Σε περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω Courier, ο Οργανισμός δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και ορθή παράδοσή της.

Οι ενδιαφερόμενοι με την παραλαβή της διακήρυξης θα πρέπει άμεσα να ελέγξουν την πληρότητα του συνολικού αριθμού των σελίδων και σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε παράληψη να ζητήσουν ένα νέο πλήρες αντίγραφο.

3.2. Επίσης η παραλαβή της διακήρυξης μπορεί να γίνει από την ιστοσελίδα του Οργανισμού (<http://www.eopyy.gov.gr>)

3.3. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και έξι (6) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15, παρ.2, περ. α του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο δύο (2) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός τεσσάρων (4) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15, παρ. 2, περ. α του Π.Δ. 118/07.

3.4. Εφόσον ο προσφέρων δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την παραπάνω ένσταση ή αυτή έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους αυτούς.

3.5. Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

3.6. Οι ενδιαφερόμενες εταιρείες, με την λήψη της παρούσης, μπορούν να στέλνουν τα στοιχεία τους, για επικοινωνία (στο φαξ: 210 8110772, e-mail: d13.t1@eopyy.gov.gr, υπόψη κας Μ. Νικολούδη) προκειμένου να ενημερώνονται από την Υπηρεσία μας για τυχόν Ανακοινώσεις-Διευκρινήσεις που θα αφορούν τον εν λόγω διαγωνισμό.

4. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις **26-11-2013**, ημέρα **Τρίτη** και ώρα **11:00** στα Γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., οδός Απ. Παύλου 12, Μαρούσι, 5^{ος} όροφος, ενώπιον της ορισθείσας για το σκοπό αυτό αρμόδιας Επιτροπής.

4.2. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (4ος όροφος) στο κτίριο επί της οδού Λ. Κηφισίας 39, ΤΚ 151 23, Μαρούσι μέχρι τις **25-11-2013**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **14:00 μ.μ.**, απ' όπου και θα παραληφθούν από την αρμόδια Επιτροπή με επιμέλεια της Γραμματέως της Επιτροπής.

4.3. Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

4.4. Διευκρινίσεις επί περιεχομένου προσφοράς ζητούνται μόνο επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων της προσφοράς και αποκλείεται η συμπλήρωση των φακέλων της προσφοράς με τυχόν ελλείποντα στοιχεία.

4.5. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την ημερομηνία λήξης της υποβολής για οποιονδήποτε λόγο, θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

5. ΧΡΟΝΙΚΗ ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

5.1. Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

5.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5.3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν από την πάροδο του ανωτέρω ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

6.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ 118/07, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίτυπα (1 πρωτότυπο + 1 αντίγραφο), στην Ελληνική γλώσσα.

Σε ένα από τα δύο αντίτυπα θα γράφεται η λέξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται τρεις ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι με τις αντίστοιχες ενδείξεις «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

6.2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» για τον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό Προμήθειας γραφικής ύλης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)

Διεύθυνση Προμηθειών

Τμήμα Προμηθειών Γενικού Υλικού Χρήσης

- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου (Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, υπεύθυνος επικοινωνίας).

6.3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

6.3.1. Στον «ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ» της προσφοράς τοποθετούνται:

- Όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς Δικαιολογητικά συμμετοχής και Υπεύθυνες Δηλώσεις, όπως αυτά

αναφέρονται στο άρθρο 7 της παρούσας Διακήρυξης τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».

- Τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

6.3.2. Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

6.3.3. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

6.4. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

6.5. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

6.6. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου έργου.

6.7. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλουν προσφορές μόνο για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου και όχι για μέρος αυτού.

6.8. Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενόπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

6.9. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει δημοσία στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση ή σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο προσφέρων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.

7.1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται:

α) δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στο άρθρο 2 της παρούσας (αναλυτική καταγραφή στο σώμα της υπεύθυνης δήλωσης).

β) δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες καταστάσεις του άρθρου 2 της παρούσας (αναλυτική καταγραφή στο σώμα της υπεύθυνης δήλωσης).

γ) δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους.

δ) θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

ε) Μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή τους υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα,

στ) Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, καθώς και

ζ) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

η) Οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτόν.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

7.2. Πιστοποιητικά (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα).

α) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους καθώς και ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),

β) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Π.Δ. 118/2007).

γ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

δ) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος τους που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή μαζί με την προσφορά των ανωτέρω δικαιολογητικών συμμετοχής συνιστά λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα από το διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου, ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

Στις κατά τα άνω Ένορκη βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

8. ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απόρριψης, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Όλα τα έγγραφα που θα περιέχονται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς θα υποβληθούν εις διπλούν, ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Η "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου, δεδομένου ότι κριτήριο του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή.

Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών, οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της διακήρυξης. Στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται υποχρεωτικά, συμπληρωμένοι, οι ΠΙΝΑΚΕΣ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α - ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ της παρούσας διακήρυξης.

Επίσης στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς τοποθετούνται:

1. Αντίγραφο του Ισολογισμού της Επιχείρησης (για όσους έχουν από το νόμο υποχρέωση σύνταξης Ισολογισμού) των τριών (3) τελευταίων οικονομικών ετών, από τον οποίο να προκύπτει η οικονομική κατάσταση της επιχείρησης.
2. Κατάλογο Επιχειρήσεων ή Δημ. Υπηρεσιών του Εσωτερικού ή Εξωτερικού στις οποίες έχει προμηθεύσει παρόμοια είδη κατά τα τρία (3) προηγούμενα χρόνια:
 - Εάν μεν πρόκειται για προμήθεια αναθετουσών αρχών του Δημοσίου Τομέα η παράδοση των παραπάνω ειδών θα αποδεικνύεται με κατάλληλα έγγραφα (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά) θεωρημένα από τις παραπάνω Δημόσιες αρχές.
 - Εάν δε πρόκειται για προμήθειες ιδιωτών, η παράδοση των ειδών, θα βεβαιούται από τον αγοραστή ή εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, με υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα στον διαγωνισμό
3. Δήλωση στην οποία θα αναφέρουν ότι ο Μηχανογραφικός Εξοπλισμός φέρει την σήμανση CE ή ότι απαλλάσσεται, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κατά τον χρόνο υποβολής των προσφορών. Αν κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης τροποποιηθούν οι αντίστοιχες διατάξεις περί της σήμανσης CE, ο Προμηθευτής υποχρεούται να συμμορφωθεί προς αυτές.

9. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απόρριψης, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή όπως ορίζεται κατωτέρω:

α) Οι τιμές θα δοθούν σε Ευρώ.

β) Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

γ) Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

δ) Οικονομική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μη φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές κ.λπ.), επί ποινή αποκλεισμού. Προσφορά που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

Συμπληρωμένο τον ΠΙΝΑΚΑ1 ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β και συγκεκριμένα:

- **Τιμή μονάδας για όλα τα υπό προμήθεια είδη υλικού και λογισμικού (διευκρινίζουμε ότι τιμή μονάδος για τους υπολογιστές εννοείται για όλο το σύστημα και δεν ζητούμε τιμές για κάθε υποσύστημα).**
- **Συνολική τιμή για το προσφερόμενο είδος.**
- **και ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη προμήθεια.**

Η Οικονομική Προσφορά μονογράφεται σε κάθε σελίδα της και υπογράφεται από τον ενδιαφερόμενο ή νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.

ε) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ανά μονάδα είδους καθώς και η ενιαία τιμή επί του συνόλου της προσφερόμενης προμήθειας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

στ) Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ζ) Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

I. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ στην οποία συμπεριλαμβάνονται οι κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

II. Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.)

η) Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας παροχής υπηρεσιών ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια της υπηρεσίας ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων υπηρεσιών τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

θ) Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

- Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές ή προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Αύξηση τιμών των υπηρεσιών από τυχόν λάθη και παραλείψεις από την πλευρά του Ανάδοχου δεν γίνονται αποδεκτές.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση της προσφοράς ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

10. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

10.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη - Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των Κρατών - Μελών αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε Κράτος – Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

10.2. Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α..

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την λήξη της σύμβασης και εφόσον διαπιστωθεί ότι εκτελέστηκαν όλοι οι όροι αυτής.

10.3. Στην περίπτωση ένωσης εταιριών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

10.4. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάρτησής τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

10.5. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

11. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

I. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών θα γίνει δημόσια την ημερομηνία, ώρα και στον τόπο που ορίζεται ανωτέρω στην παρούσα από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι διαγωνιζόμενοι που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των προσφορών των λοιπών συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

II. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η οικονομική αξιολόγηση και κατακύρωση των προς προμήθεια ειδών θα γίνει με κριτήριο **την χαμηλότερη τιμή των προσφερόμενων ειδών.**

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

Αν, λαμβάνοντας υπόψη την τιμή μονάδος της μειοδότης εταιρείας, προκύψει ότι ο φορέας μπορεί να προμηθευτεί μεγαλύτερο αριθμό συστημάτων (πλήρεις υπολογιστές) από τα αιτούμενα, δύναται να ζητήσει από τον μειοδότη επιπλέον συστήματα (αποκλειστικά υπολογιστές), μέχρι του ορίου της εγκριθείσας πίστωσης των # 60.000,00 # €, πλέον Φ.Π.Α.. (αρ.21 του Π.Δ.118/2007 και αρ.20 της παρούσης)

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α) Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

Η επιτροπή, προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων των δικαιολογητικών, ελέγχει και μονογράφει τα δικαιολογητικά τα καταγράφει και αποφαινεται με αιτιολογημένη απόφαση για την αποδοχή ή απόρριψη αυτών.

Εφόσον διαπιστώσει ότι δεν πληρούν τους όρους της διακήρυξης ή υπάρχουν ελλείψεις ουσιωδών δικαιολογητικών, ο προσφέρων αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας, ενώ ο Φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

β) Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης αποτελεσμάτων, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 8 και στο Παράρτημα Α' της παρούσης απορρίπτονται, ενώ οι αντίστοιχοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

γ) Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Κατά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσεται και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής του Διαγωνισμού το πρακτικό αξιολόγησης με την γνωμοδότηση της περί κατακύρωσης το οποίο τίθεται υπόψη του Δ.Σ. του Οργανισμού για τη λήψη σχετικής απόφασης.

Επισημαίνεται ότι εφόσον ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προδιαγραφών κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, δύναται η Επιτροπή Διαγωνισμού να προχωρήσει στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών κατά την ίδια συνεδρίαση και να γνωμοδοτήσει για την κατακύρωση αυτού.

Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

12. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007).

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί τοις προϋπολογισμένης αξίας του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων ευρώ (1.000,00 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00 €).

13. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού υποβάλλει στο αρμόδιο για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού όργανο, που είναι το Δ.Σ. του Οργανισμού, το πρακτικό με τη γνωμοδότησή της.

Η κατακύρωση ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα μειοδότη ανάδοχο για το σύνολο της προϋπολογισθείσας δαπάνης, ο οποίος εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας παράλληλα την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, διαφορετικά κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του.

Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης Διαγωνιζόμενο με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του.

Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

14. ΣΥΜΒΑΣΗ

14.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη το κείμενο της σύμβασης.

14.2. Για την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α. και ο χρόνος ισχύος της θα πρέπει να είναι αορίστου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην τράπεζα.

14.3. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιηθεί η σύμβαση με απόφαση του Οργανισμού.

15. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

15.1. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσκομίσει την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ή δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, χωρίς να συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού.

15.2. Η πλημμελής παροχή υπηρεσιών ή η αδικαιολόγητη διακοπή υπηρεσίας συνεπάγεται δικαίωμα αποζημίωσης προς την Αναθέτουσα Αρχή.

15.3. Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

15.4. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Οργανισμού, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι προβλεπόμενες κυρώσεις των σχετικών διατάξεων του Π.Δ. 118/2007.

15.5. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιονδήποτε όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, ο Οργανισμός δικαιούται κατά την απόλυτη κρίση του, μονομερώς και χωρίς καμία άλλη διατύπωση να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση και να ζητήσει αποζημίωση από τον Ανάδοχο για κάθε ζημιά, προερχόμενη από την αθέτηση των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007.

15.6. Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας οποτεδήποτε και αζημίως για τον Οργανισμό, της σύμβασης, καθώς και κάθε άλλο εκ του νόμου ή από την σύμβαση δικαίωμα, για κάθε παράβαση εκ μέρους του Αναδόχου των όρων αυτής, ως επίσης, και για τυχόν πλημμελή εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου.

16. ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Προμήθειας (ΕΠΠΕ)

Για τις ανάγκες υλοποίησης της προμήθειας με απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ θα οριστεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμήθειας (ΕΠΠ).

Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ θα είναι η προσωρινή και οριστική παραλαβή της Προμήθειας.

Η ΕΠΠΕ θα είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση όλων των Παραδοτέων, με βάση τη διαδικασία παραλαβής που περιγράφεται στη συνέχεια.

17. ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για την παράδοση - αποστολή του εξοπλισμού (υλικού και λογισμικού) ισχύουν τα εξής:

17.1. Η παράδοση της προμήθειας θα γίνει μέσα σε χρονικό διάστημα που θα ορίζουν οι διαγωνιζόμενοι στις προσφορές τους. Το διάστημα αυτό δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης της κατακύρωσης, για την παράδοση – αποστολή του συνόλου του εξοπλισμού.

Η παράδοση του εξοπλισμού πραγματοποιείται με δαπάνες του Προμηθευτή.

17.2. Όλος ο εξοπλισμός θα παραδοθεί στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ (Αποστόλου Παύλου 12, Μαρούσι), σε χώρους που θα υποδείξει η Διεύθυνση Προμηθειών και θα πρέπει να είναι σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου 1.1. Η αποστολή γνωστοποιείται στον ΕΟΠΥΥ εγγράφως. Η διαπίστωση ότι ο εξοπλισμός βρίσκεται σε κατάσταση πλήρους και καλής λειτουργίας γίνεται από την επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Προμήθειας, που θα συντάξει με την συμπλήρωση δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την εγκατάσταση, πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, αφού βεβαιωθεί για την τήρηση όλων των όρων των λειτουργικών και τεχνικών προδιαγραφών.

17.2.1. Οι υπολογιστές θα έχουν προεγκατεστημένο και ενεργοποιημένο το λειτουργικό σύστημα και οι σχετικές άδειες χρήσης επιπέδου τιμών OEM θα παραδοθούν στην Υπηρεσία.

17.2.2. Οι άδειες χρήσης της εφαρμογής Microsoft Office θα είναι με επίπεδα τιμών Attach Key. Η εφαρμογή θα είναι προεγκατεστημένη και ενεργοποιημένη σε κάθε υπολογιστή. Οι σχετικές άδειες χρήσης θα παραδοθούν στην Υπηρεσία.

17.3. Ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει τον ΕΟΠΥΥ για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τον εξοπλισμό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

17.4. Ο Προμηθευτής θα πρέπει κατά την παράδοση να προσφέρει πλήρη σειρά διαθέσιμων, πρωτότυπων τεχνικών εγχειριδίων (εγχειρίδια εγκατάστασης, εγχειρίδια χρήσης, τεχνικά εγχειρίδια, Quick Reference Guide κ.λ.π.) τα οποία αφορούν τη δομή και λειτουργία του συνόλου του προσφερόμενου εξοπλισμού (Hardware-Software). Τα εγχειρίδια μπορούν να προσφερθούν και σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα εγχειρίδια θα πρέπει να είναι στην Ελληνική ή Αγγλική Γλώσσα.

17.5. Ο Προμηθευτής θα πρέπει να προσφέρει πίνακα των εγχειριδίων που θα προσφερθούν με το σύστημα.

17.6. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, να παρατείνεται μέχρι του ενός τετάρτου (1/4) αυτού με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ κατά τα

οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 2 του Π.Δ. 118/07. Η παράταση γίνεται πάντοτε με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων του ΕΟΠΥΥ για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων (άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007). Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης προκύπτει κλάσμα ημέρας , θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Μετά τη λήξη της δοθείσας παράτασης και εφόσον δεν έχει παραδοθεί ο προσφερόμενος εξοπλισμός ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον Προμηθευτή.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, να μετατίθεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ. και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εφόσον έχει υποβληθεί σχετικό αίτημα από τον Προμηθευτή. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία ή άλλοι ιδιαίτερα σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενική αδυναμία της εμπρόθεσμης παράδοσης, εγκατάστασης του Εξοπλισμού.

17.7 Σε περίπτωση που παραδοθεί είδος διαφορετικό των αναφερομένων ή ακατάλληλο, η Επιτροπή παραλαβής δικαιούται να μην το παραλάβει και ο Ανάδοχος υποχρεούται να το πάρει πίσω και να προσκομίσει το καθορισμένο είδος χωρίς αντίρρηση. Ο χρόνος αντικατάστασης των ειδών θα πρέπει να γίνεται μέσα σε (48) σαράντα οκτώ ώρες.

17.7.1. Εφόσον τα είδη δεν παραδοθούν μέσα στα χρονικά όρια που παρέχονται στον Ανάδοχο ή δεν αντικατασταθούν αν του ζητηθεί, του επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις των άρθρων του Π.Δ. 118/2007 Κ.Π.Δ.

17.8. Τον κίνδυνο τυχαίας καταστροφής ή απώλειας του προμηθευόμενου υλικού φέρει μέχρι την παράδοση και την τοποθέτηση τους στον τόπο παράδοσης ο Ανάδοχος.

17.9. Ρητά συμφωνείται με το παρόν ότι κάθε οιασδήποτε μορφής και φύσης ελάττωμα, κακοτεχνία ή παράλειψη θα αποτελεί ανεξάρτητα από το βαθμό υπαιτιότητας επαρκή λόγο, όπως ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. αρνηθεί την παραλαβή μέρους ή και όλων των υπό προμήθεια ειδών καταγγέλλοντας την σύμβαση επικαλούμενος να αναζητήσει και κάθε άλλη ζημία σύμφωνα με τον Νόμο.

18. ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Η οριστική παραλαβή των ειδών της προμήθειας (υλικό – λογισμικό) θα γίνει από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του ΕΟΠΥΥ, η οποία θα συντάξει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής αφού βεβαιωθεί για την τήρηση των προϋποθέσεων οριστικής παραλαβής που αναφέρονται παρακάτω.

Προϋποθέσεις οριστικής παραλαβής.

18.1. Από την επομένη ημέρα της προσωρινής παραλαβής του εξοπλισμού αρχίζει η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας, προκειμένου να γίνει η οριστική του παραλαβή. Η περίοδος της δοκιμαστικής του λειτουργίας θα διαρκέσει ένα (1) μήνα ή είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες με χρόνο ημερήσιας λειτουργίας του εξοπλισμού τουλάχιστον δεκατέσσερις (14) ώρες.

Εάν κατά τη διάρκεια της δοκιμαστικής λειτουργίας μία μονάδα του εξοπλισμού (Υλικού – Λογισμικού) παρουσιάσει διαθεσιμότητα μικρότερη του 99,5% ή μέσο χρόνο μεταξύ βλαβών και αποκατάστασης αυτών μικρότερο των δώδεκα (12) ωρών, τότε για τη μονάδα αυτή του εξοπλισμού μηδενίζεται ο χρόνος μέτρησης, δηλαδή ξαναρχίζει η περίοδος δοκιμαστικής λειτουργίας. Αν αυτό επαναληφθεί τρεις (3) φορές (καταστεί δηλαδή αδύνατον να περάσουν είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες από την αποδεκτή διαθεσιμότητα και αποδεκτό μέσο χρόνο μεταξύ βλαβών) τότε το τμήμα αυτό απορρίπτεται ως ελαττωματικό και ο Προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει μέσα σε ένα μήνα και η διαδικασία θα επαναληφθεί.

Αν η βλάβη παρουσιαστεί στην ελάχιστη σύνθεση του συστήματος , όπως αυτή ορίζεται στον ΠΙΝΑΚΑ 1.3 ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α της παρούσης, τότε θεωρείται ότι παρουσίασε βλάβη όλο το σύστημα και η δοκιμαστική λειτουργία αρχίζει από την αρχή για όλο το σύστημα.

Πάντως μέσα σε τρεις (3) μήνες από την αρχή της δοκιμής το σύστημα πρέπει να παρουσιάσει την αποδεκτή διαθεσιμότητα και τον αποδεκτό χρόνο μεταξύ βλαβών τουλάχιστον σε είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες, αλλιώς θεωρείται ακατάλληλο και ο ΕΟΠΥΥ έχει δικαίωμα να επιλέξει μία από τις παρακάτω λύσεις:

- Να απαιτήσει την αντικατάσταση του εξοπλισμού σε τακτή προθεσμία.
- Να κηρύξει έκπτωτο τον Προμηθευτή και να απαιτήσει άμεση επιστροφή των πιθανών προκαταβολών, καθώς και άμεση κατάπτωση των εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης.
- Να αποδεχθεί τον εξοπλισμό σε μειωμένη τιμή.

18.2. Από την οριστική παραλαβή του εξοπλισμού και για ένα διάστημα τριάντα έξι (36) μηνών τουλάχιστον παρέχεται εγγύηση χωρίς αμοιβή συντήρησης. Κατά τη διάρκεια της εγγύησης ο Προμηθευτής εγγυάται και για το επίπεδο απόδοσης του εξοπλισμού. Οι υποχρεώσεις του αναδόχου στο πλαίσιο εγγύησης καλής λειτουργίας είναι η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του Εξοπλισμού (hardware) on-site. Είναι υπεύθυνος για την χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα διόρθωση κάθε ελαττώματος που παρουσιάζεται.

Ο Προμηθευτής μπορεί να δώσει εγγύηση για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα.

Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της εγγύησης συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του Υλικού – Λογισμικού , ο Προμηθευτής προβαίνει σε αντικαταστάσεις αυτών ώστε να εξασφαλιστεί η ομαλή και πλήρης λειτουργία του εξοπλισμού.

Περίοδος Εγγύησης

18.3 Εγγύηση

Με την οριστική παραλαβή* του έργου θα αρχίσει η περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας με παράλληλη παροχή δικτύου δωρεάν συντήρησης, εξοπλισμού και λογισμικού συστήματος.

18.3.1. Εξοπλισμός και Λογισμικό Συστήματος

Ο εξοπλισμός που προσφέρεται πρέπει να καλύπτεται απαραίτητα κατ' ελάχιστον από τρία (3) χρόνια εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης).

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου στο πλαίσιο εγγύησης καλής λειτουργίας είναι η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του Εξοπλισμού (hardware) on-site.

*Η Οριστική Παραλαβή του Έργου θα γίνει από την ειδική επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα, εφόσον έχει ολοκληρωθεί η παράδοση του εξοπλισμού, ρυθμισμένου και έτοιμου για λειτουργία με τις υποδείξεις της Δ/σης Πληροφορικής.

19. ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκδίδει τα ανάλογα φορολογικά στοιχεία στα κάτωθι στοιχεία:

Επωνυμία : ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ - (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)

Α.Φ.Μ. : 997478553

Δ.Ο.Υ. : Αμαρουσίου

Διεύθυνση : Λ. Κηφισίας 39

Τ.Κ. : 151 23 Μαρούσι

19.1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται βάσει τιμολογίων του Αναδόχου και σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α.Ε. 7123 του Προϋπολογισμού του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. για το έτος 2014. (Απόφ. Έγκρισης Ανάλ. Υποχρέωσης με Αρ. Πρωτ. ΔΥα/92027/30.10.2013, του Τμήματος Α, της Δ/σης Οικονομικού του Υπουργείου Υγείας) και με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών-δικαιολογητικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιορισμένο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και ύστερα από θεώρηση του από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

19.2. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων σε ποσοστό 3,172% (ήτοι 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., με 2% χαρτόσημο και 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου και 0,10% ως κράτηση υπέρ της ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων) καθώς και 2% ως κράτηση υπέρ ψυχικής Υγείας σύμφ. με το άρθρο 3 του ν.3580/2007 καθώς και με κάθε άλλη κράτηση, φόρο, τέλη, τα οποία ενδεχομένως ισχύουν κατά την ημέρα πληρωμής.

19.3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι αμοιβές και ασφαλιστικές εισφορές για την εργασία του προσωπικού του και των συνεργατών του.

19.4. Κατά την πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/94 όπως ισχύει, παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4%.

19.5. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν. 3801/2009, ο Ανάδοχος βαρύνεται σε κάθε περίπτωση με τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης, αρχικής και επαναληπτικής και οφείλει να προσκομίσει τις σχετικές εξοφλητικές αποδείξεις κατά την υποβολή του πρώτου τιμολογίου.

20. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού είναι αρμόδιο εκτός των άλλων για:

α. Κατακύρωση της Προμήθειας όλης της ποσότητας του μηχ/κου εξοπλισμού στον Προμηθευτή που έχει υποβάλει την χαμηλότερη τιμή.

Η Επιτροπή μπορεί να προτείνει αύξηση της συμβατικής ποσότητας του μηχ/κου εξοπλισμού σε ποσοστό μέχρι 30%, πάντως μέσα στα πλαίσια της προϋπολογισμένης δαπάνης ή μείωση της ποσότητας μέχρι 50%.

β. Την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης,

γ. Την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών,

δ. Την ανάθεση του έργου σε άλλο συμμετέχοντα στο διαγωνισμό σε βάρος του μειοδότη που θα αρνηθεί να υπογράψει τη σύμβαση,

ε. Την τυχόν κατάπτωση ποινικής ρήτρας.

στ. Την ερμηνεία των όρων της σύμβασης.

21. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

Ο Ανάδοχος και ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. οφείλουν να καταβάλλουν προσπάθεια για την από κοινού ρύθμιση κάθε ζητήματος το οποίο τυχόν θα προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Κάθε διαφορά σχετική με τη σύμβαση (συμπεριλαμβανομένων και των ζητημάτων εξωσυμβατικής ευθύνης), επιλύονται από τα Ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Αθήνας και σύμφωνα με το Ελληνικό δίκαιο.

22. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

22.1. Κατά τα λοιπά θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου (του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» - ΦΕΚ 19/Α'95, του Ν. 2362/1995, «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» - ΦΕΚ 247/Α'95, του Π.Δ/τος 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου» - ΦΕΚ 150/Α'10-7-2007 και της υπ' αριθ. 35130/739/09-08-2010 απόφασης του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» - ΦΕΚ 1291/Β/11-08-2010) των οποίων ο Ανάδοχος δήλωσε ότι έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα και που θεωρείται ότι αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης.

22.2. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει την ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.

22.3. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών του Δημοσίου και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

22.4. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της παρούσας διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών αυτών.

22.5. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

22.6. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΟΠΥΥ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΟΝΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΠΙΝΑΚΕΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1 Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να προσφέρουν τον εξοπλισμό σύμφωνα με τους κάτωθι Πίνακες τεχνικών προδιαγραφών.

1.2 Τονίζεται ότι είναι υποχρεωτική η απάντηση σε όλα τα σημεία του πίνακα και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται. Μη συμμόρφωση **συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς**. Στον πρώτο πίνακα (ΠΙΝΑΚΑΣ1.3) που ακολουθεί (βλ. στήλη Απαιτούμενα Χαρακτηριστικά του παρόντος) αναφέρονται **οι ελάχιστες απαιτήσεις** που πρέπει να έχει ο υπό προμήθεια εξοπλισμός. **Όλα τα απαιτούμενα χαρακτηριστικά είναι ουσιώδη και δεν υπάρχουν προαιρετικές απαιτήσεις**. Ένδειξη >= σημαίνει «τουλάχιστον», ένδειξη <= σημαίνει «το πολύ».

1.3 Αναλυτικός πίνακας τεχνικών προδιαγραφών σταθμών εργασίας (Η/Υ)

| ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΤΑΘΜΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | | | | |
|---|---|-----------|----------|-----------|
| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| 1.3.1 | Αριθμός Μονάδων | 80 | | |
| 1.3.2 | Πλαίσιο/Τροφοδοτικό | | | |
| | Τύπος: ATX ή BTX Tower Case ή Desktop Case | NAI | | |
| | Τροφοδοτικό: >= 250 Watt | NAI | | |
| | Περιφερειακά: >= 1 συσκευές 5,25" και >= 1 συσκευές 3,5" | NAI | | |
| | Πρόσθετα χαρακτηριστικά: Θύρες σύνδεσης περιφερειακών στην πρόσοψη >= 2 x USB 2.0, 2x audio | NAI | | |
| 1.3.3 | Μητρική | | | |
| | Τοποθέτηση: Midi Tower BTX ή ATX | NAI | | |
| | Υποστηριζόμενοι Επεξεργαστές: Τεχνολογίας x86 | NAI | | |
| | Υποστήριξη Καρτών Γραφικών: 1 x PCI Express x 16 slot | NAI | | |
| | Υποστήριξη Δίσκων: >= 2 x SATA2 ή SATA3 port >= 3 Gb/s | NAI | | |
| | Υποδοχές Μνήμης: >= 2 x DDR3 τουλάχιστον 1066 MHz | NAI | | |
| | Θύρες Επικοινωνίας (Εξωτερικές): Τουλάχιστον 1 x Parallel port (δεκτό και σε κάρτα επέκτασης), 1 x VGA port, >= 0 x PS/2 keyboard, >= 0 x PS/2 mouse, >= 2 x USB 2.0 ports, >= 1 x RJ45 LAN jack | NAI | | |
| | Εσωτερικές Συνδέσεις: >= 1 x PCI Express x 1, >= 0 x PCI, Front panel audio connector, Front panel connector, >= 2 x USB 2.0 connector (υποστήριξη τουλάχιστον 4 USB 2.0 ports) | NAI | | |
| | On-Board Συσκευές: | | | |
| | Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου: 10/100/1000 Mbit/s | NAI | | |
| | Ενσωματωμένη κάρτα ήχου | NAI | | |
| | Ενσωματωμένη κάρτα γραφικών (onboard ή | NAI | | |

| | | | | |
|---------------|--|-----|--|--|
| | στον επεξεργαστή) | | | |
| 1.3.4 | Επεξεργαστής (CPU) | | | |
| | Τεχνολογία x86 - Κλίμακα ολοκλήρωσης: <=32nm | NAI | | |
| | Επικοινωνία με τη Μνήμη: >= 1066MHz, Τουλάχιστον 2 cores, 64 bit extensions, Virtualization extensions (AMD V, Intel VT), TDP: <= 65W | NAI | | |
| 1.3.5 | Κύρια Μνήμη | | | |
| | Μέγεθος: >= 4 GB σε ένα ή δύο DIMM. | NAI | | |
| | Τύπος Μνήμης: τουλάχιστον DDR3 SDRAM | NAI | | |
| | Ταχύτητα Διαύλου: >= 1066 MHz | NAI | | |
| 1.3.6 | Μονάδα σκληρού δίσκου | | | |
| | Χωρητικότητα: >= 250GB | NAI | | |
| | Ταχύτητα περιστροφής: 7200rpm | NAI | | |
| | Πρωτόκολλο επικοινωνίας: τουλάχιστον SATA2 | NAI | | |
| | Μνήμη buffer: >= 8MB | NAI | | |
| 1.3.7 | Μονάδα DVD-RW | | | |
| | Ταχύτητα ανάγνωσης: >= 48x CD, >= 16x DVD Ταχύτητα εγγραφής: >=4X DVD R, >=12X DVD R DL, >=6X DVD RW, >=16x CD-R, >=16x CD-RW | NAI | | |
| | Σύνδεση: SATA | NAI | | |
| 1.3.8 | Οθόνη | | | |
| | Τύπος Οθόνης: >= 19" Έγχρωμη TFT LED LCD. | NAI | | |
| | Μέγιστη ανάλυση: >= 1440 x 900 | NAI | | |
| | Χρόνος Απόκρισης: <= 5 ms | NAI | | |
| | Είσοδος Σήματος: τουλάχιστον D-Sub 15 pin | NAI | | |
| 1.3.9 | Πληκτρολόγιο / Ποντίκι | | | |
| | Ενσύρματο πληκτρολόγιο με ενσύρματο οπτικό ποντίκι και συνδέσεις PS2 ή USB | NAI | | |
| 1.3.10 | Λογότυπα | | | |
| | Ο εξοπλισμός πρέπει να είναι επώνυμος, διεθνή οίκου. Πλαίσιο, οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι και μητρική θα είναι του ίδιου κατασκευαστή, το λογότυπο του οποίου θα αναγράφεται στις αντίστοιχες μονάδες καθώς και στα κιβώτια συσκευασίας του εξοπλισμού. | NAI | | |
| 1.3.11 | Καλώδια Δικτύου | | | |
| | Ποσότητα μήκους 1μ cat6 | 80 | | |
| | Ποσότητα μήκος 5μ cat6 | 80 | | |
| 1.3.12 | πολύπριζα ασφαλείας με προστασία υπέρτασης | | | |
| | Ποσότητα | 80 | | |

1.4 Αναλυτικός πίνακας τεχνικών προδιαγραφών Λογισμικού

| ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Η/Υ | | | | |
|---------------------------------------|---|----------|----------|-----------|
| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| 1.4.1 | Λειτουργικό Σύστημα | | | |
| | Windows 7 Professional 64bit (OEM) Ελληνικά (να συνοδεύεται από φυσικό μέσο επαναφοράς αρχικού συστήματος ή από δίσκους λειτουργικού συστήματος και οδηγών συσκευών με το προεγκατεστημένο Office – δείτε παρακάτω) | ΝΑΙ | | |
| | Μία άδεια χρήσης για κάθε Η/Υ | ΝΑΙ | | |
| 1.4.2 | Εφαρμογή διαχείρισης εγγράφων | | | |
| | Microsoft Office 2013 64bit, τουλάχιστον Home & Business Edition Ελληνικά (Attach Key) | ΝΑΙ | | |
| | Μία άδεια χρήσης για κάθε Η/Υ | ΝΑΙ | | |

1.5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1.5.1 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|---------|--|----------|----------|-----------|
| 1.5.1.1 | ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ | | | |
| | Όλες οι συσκευές θα παραδοθούν στο κτίριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ (Αποστόλου Παύλου 12, Μαρούσι). Ο Προμηθευτής έχει την υποχρέωση να παραδώσει τον εξοπλισμό ρυθμισμένο και έτοιμο για λειτουργία σύμφωνα με τις υποδείξεις την Δ/σης Πληροφορικής του ΕΟΠΥΥ. | ΝΑΙ | | |
| 1.5.1.2 | ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ | | | |
| | Οι υπολογιστές θα έχουν προεγκατεστημένο και ενεργοποιημένο το λειτουργικό σύστημα και οι σχετικές άδειες χρήσης επιπέδου τιμών OEM θα παραδοθούν στην Υπηρεσία. | ΝΑΙ | | |
| | Οι άδειες χρήσης της εφαρμογής Microsoft Office θα είναι με επίπεδα τιμών Attach Key. Η εφαρμογή θα είναι προεγκατεστημένη και ενεργοποιημένη σε κάθε υπολογιστή. Οι σχετικές άδειες χρήσης θα παραδοθούν στην Υπηρεσία. | ΝΑΙ | | |
| 1.5.1.3 | ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | | | |
| | Ο χρόνος παράδοσης του εξοπλισμού από την ανάθεση της προμήθειας, ορίζεται σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες | ΝΑΙ | | |

| | | | | |
|--|--|-----|--|--|
| | | | | |
| | Το Προσωρινό Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής θα υπογραφεί από τον ΕΟΠΥΥ εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ολοκλήρωση της παράδοσης και αφού επιβεβαιωθεί η ορθή λειτουργία του συνόλου του εξοπλισμού από την Κεντρική Υπηρεσία του ΕΟΠΥΥ. Η οριστική παραλαβή θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 18 της παρούσης. | ΝΑΙ | | |

1.5.2 ΕΓΓΥΗΣΗ

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|----------------|--|---|----------|-----------|
| 1.5.2.1 | ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ | | | |
| | Ο προμηθευτής υποχρεούται στα πλαίσια της εγγύησης καλής λειτουργίας να συντηρεί το σύνολο του παραπάνω αναφερόμενου εξοπλισμού, χωρίς επιπλέον επιβάρυνση τουλάχιστον για τρία (3) έτη, από την οριστική ποιοτική και ποσοτική του παραλαβή. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να αναγράψει, με όποιον τρόπο κρίνει πρόσφορο, πάνω σε κάθε συσκευή (Η/Υ, εκτυπωτή κ.λπ.) στοιχεία επικοινωνίας της εταιρείας του, τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της αντίστοιχης εγγύησης για τη συσκευή, καθώς και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ότι είναι απαραίτητο σχετικά με την παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας. Να αναφερθούν τα έτη και οι όροι εγγύησης εξοπλισμού | ΝΑΙ (Να αναφερθούν τα έτη και οι όροι εγγύησης του εξοπλισμού) | | |

Οι υποψήφιοι προμηθευτές θα πρέπει να δηλώσουν γραπτώς την συμφωνία τους με όλους τους ειδικούς όρους αλλιώς η προσφορά τους θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΙΝΑΚΑΣ 1- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ | ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΣΥΝΟΛΟ |
|------------|---|---------------------|-----------------|---------------|
| 1 | ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ με ΠΡΟΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (MS WIN 7 PRO 64bit GR) ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΕΓΚΑΤΕΣΤΗΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΜΕΝΟ (MS OFFICE HOME & BUSINESS 2013 64BIT GR) | | 80 | |
| | ΣΥΝΟΛΟ (προ ΦΠΑ) | | | |
| | Φ.Π.Α. (23%) | | | |
| | ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) | | | |