



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας

www.eopyy.gov.gr

Αθήνα, 17/07/2024

Αρ.Πρωτ.: ΔΑ5Β/103/56/
οικ.18407

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ
ΔΙΕΘΝΗΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αριθ. 3 / 2024

ΕΣΗΔΗΣ

Γενική Δ/ση: Οικονομικών Υποθέσεων
Δ/ση: Προμηθειών
Τμήμα: Διαγωνιστικών Διαδικασιών
Πληροφορίες: Κ. Μπόσινα, Λ. Κουτσομπόγερα
Τηλ.: 210-8110951 / 972 / 976
Ταχ. Δ/ση: Απ. Παύλου 12 Μαρούσι
E-mail: d3.t2@eopyy.gov.gr

Α/Α Συστήματος 350837

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΑΝΟΙΧΤΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

με αντικείμενο την «Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011»

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά Βάσει Βέλτιστης Σχέσης Ποιότητας - Τιμής

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.	17/07/2024 ΗΜΕΡΑ: Τετάρτη
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22/07/2024 ΗΜΕΡΑ: Δευτέρα ΩΡΑ: 13.00
	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10/09/2024 ΗΜΕΡΑ: Τρίτη ΩΡΑ: 15.00
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ	16/09/2024 ΗΜΕΡΑ: Δευτέρα ΩΡΑ: 10.00
ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	6.400.000,00€ πλέον ΦΠΑ 7.936.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ	
CPV	79412000-5 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης)	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΕ Ε.Ε. (Υπ. Επίσημων Εκδόσεων)	12/07/2024	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΕ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ	17/07/2024	

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας» (ΕΟΠΥΥ) με έδρα επί της οδού Απ. Παύλου 12, στο Μαρούσι, προκειμένου να προβεί στην «Παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011», εκτιμώμενης συνολικής δαπάνης ύψους 6.400.000,00€ πλέον ΦΠΑ, ήτοι 7.936.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και έχοντας υπόψη ότι η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης θα διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν:

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Ηλεκτρονικό Διεθνή Διαγωνισμό με ανοιχτές διαδικασίες και με κριτήριο κατακύρωσης την Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά Βάσει Βέλτιστης Σχέσης Ποιότητας - Τιμής, σχετικά με την επιλογή Αναδόχου για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ, σύμφωνα με την Αναλυτική Περιγραφή του Φυσικού Αντικείμενου της Σύμβασης του Παραρτήματος Ι.

- **Διάρκεια σύμβασης:** Η διάρκεια της υπηρεσίας ορίζεται σε δύο (2) έτη.
- **Κριτήριο ανάθεσης:** Η πλέον συμφέρουσα από Οικονομική Άποψη Προσφορά Βάσει Βέλτιστης Σχέσης Ποιότητας - Τιμής.
- **Εκτιμώμενος προϋπολογισμός:** Ο Προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 6.400.000,00€ χωρίς ΦΠΑ, ο οποίος θα καλυφθεί από τον Τακτικό Προϋπολογισμό του ΕΟΠΥΥ των ετών 2024, 2025 και 2026. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.Ε.: 0439.

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι 10/09/2024 και ώρα 15:00.

Η ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών είναι 16/09/2024 και ώρα 10:00.

- **Υποβολή Προσφορών:** Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο του έργου. Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα και τα Παραρτήματά της και δεν πρέπει να υπερβαίνουν τον συνολικό προϋπολογισμό. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.
- **Το έργο της αξιολόγησης των προσφορών** θα αναλάβει Επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού.
- **Το έργο της παρακολούθησης και της παραλαβής της σύμβασης** θα αναλάβουν Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής που συγκροτούνται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 του ν.4412/2016 ως ισχύει.
- **Εγγύηση Συμμετοχής:** Κάθε προσφορά συμπεριλαμβανομένης και των ενώσεών τους κ.λ.π. συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% του συνόλου του προϋπολογισμού πλέον τον αναλογούντα ισχύοντα ΦΠΑ, κατά την κατάθεση της προσφοράς.
- **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης:** Για την υπογραφή κάθε σύμβασης που θα συναφθεί απαιτείται η παροχή Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης βάσει της Διακήρυξης, αξίας της σύμβασης, άνευ ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής.
- **Τα Παραρτήματα** της παρούσας που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής, είναι τα εξής:
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ. ΕΕΕΣ

24PROC015141734 2024-07-17

Διεθνής Διαγωνισμός «Παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ»

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΟΠΥΥ
- Η παρούσα **αναρτάται:**
- Στη διαδικτυακή πύλη του ΚΗΜΔΗΣ (<http://www.eprocurement.gov.gr>)
 - Στην ιστοσελίδα του Οργανισμού (<http://www.eopyy.gov.gr>)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	6
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	6
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	7
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	8
1.3.1	Αντικείμενο της σύμβασης.....	8
1.3.2	Τεκμηρίωση μη υποδιαίρεσης σύμβασης σε τμήματα.....	8
1.3.3	Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης.....	9
1.3.4	Διάρκεια σύμβασης.....	9
1.3.5	Κριτήριο Ανάθεσης.....	9
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	12
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	13
2.1.1	Έγγραφο της Σύμβασης.....	13
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	13
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	13
2.1.4	Γλώσσα.....	14
2.1.5	Εγγυήσεις.....	14
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	15
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	15
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	15
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....	15
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....	16
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	21
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....	22
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	22
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....	25
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία.....	25
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	26
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	37
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης.....	37
2.3.2	Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	39
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	40
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	40
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	43
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	43
2.4.3.2	Τεχνική προσφορά.....	43
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	44
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	45
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	45
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	47
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	47
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	47
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....	47
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔ'ΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔ'ΟΧΟΥ 49	49
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	52

3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	55
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	56
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	56
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	57
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	58
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	58
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	60
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	60
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	61
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	62
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	62
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	64
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	66
6.5.	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	66
6.6.	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ / ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	66
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -	
	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	68
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΕΕΣ.....	97
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	98
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	99
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	101
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	104
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ	105
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΟΠΥΥ	106

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου	997478553
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1015.E00460.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αποστόλου Παύλου 12
Πόλη	Μαρούσι
Ταχυδρομικός Κωδικός	151-23
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL000
Τηλέφωνο	210-8110972 / 951 / 976
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	d3.t2@eopyy.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Λαμπρινή Κουτσομπόγερα, Κωνσταντίνα Μπόσινα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.eopyy.gov.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας είναι ΝΠΔΔ και ανήκει στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.

Κύρια Δραστηριότητα Αναθέτουσας Αρχής

Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ιδρύθηκε με τον Νόμο Ν3918/11 και σ' αυτόν έχουν ενταχθεί μέχρι σήμερα οι Κλάδοι Υγείας των ακόλουθων ασφαλιστικών φορέων:

- ΙΚΑ (από 1/1/2012)
- ΟΠΑΔ (από 1/1/2012)
- ΟΑΕΕ (από 1/1/2012)
- ΟΓΑ (από 1/1/2012)
- ΟΙΚΟΣ ΤΟΥ ΝΑΥΤΟΥ (από 1/4/2012)
- ΤΑΥΤΕΚΩ (από 1/5/2012 εκτός των Τομέων που εξαιρέθηκαν Τ.ΑΠ-Ε.Τ.Β.Α., Τ.ΑΠ.-Ε.Τ.Ε., Τ.ΑΠ.Τ.Π.Γ.Α.Ε. τα οποία εντάχθηκαν στη συνέχεια στις 12/11/2012)
- ΕΤΑΠ-ΜΜΕ (από 12/11/2012)
- ΕΤΑΑ (από 1/12/2012)

Με την ισχύ του Ν.4238/14, ο σκοπός του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. έχει διαμορφωθεί ως εξής :

- A. Η αγορά υπηρεσιών υγείας για τους ασφαλισμένους, τους συνταξιούχους, καθώς και για τα προστατευόμενα μέλη των οικογενειών τους, των μεταφερθέντων φορέων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας του Οργανισμού, ο οποίος έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. Φ. 90380/25916/3294 (Β' 2456), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει κάθε φορά.
- B. Η θέσπιση κανόνων σχεδιασμού, ποιότητας, ανάπτυξης, αξιολόγησης, ασφάλειας και αποτελεσματικότητας της αγοράς υπηρεσιών υγείας, η διαχείριση και ο έλεγχος της χρηματοδότησης, καθώς και η ορθολογική αξιοποίηση των διατιθέμενων πόρων.
- Γ. Ο καθορισμός των κριτηρίων και των όρων σύναψης συμβάσεων για αγορά υπηρεσιών υγείας με φορείς δημόσιου και ιδιωτικού τομέα και με συμβαλλόμενους ιατρούς, καθώς και η αναθεώρηση και η τροποποίηση των όρων αυτών, όπου και όποτε αυτό απαιτείται.

Σημαντικό χαρακτηριστικό του Οργανισμού είναι η γεωγραφική διασπορά σε όλη τη χώρα τόσο των μονάδων εξυπηρέτησης όσο και των εξυπηρετούμενων ατόμων & παρόχων.

Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Διοικήτρια.

Η διάρθρωση και οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών καθορίζονται από τον Οργανισμό του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Οι υπηρεσίες αυτές διακρίνονται σε Κεντρικές και Περιφερειακές.

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με το Παράρτημα ΙΙ (Προκήρυξη Σύμβασης), Τμήμα Ι, παρ 1.5, Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296), είναι η (στ) Υγεία.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ηλεκτρονική διεύθυνση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. <http://www.eopyy.gov.gr> και συγκεκριμένα στη διαδρομή: Ενημέρωση – Προκηρύξεις και στο email: d3.t2@eopyy.gov.gr και τα τηλέφωνα: 210-8110972 / 951 / 976.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Τακτικός Προϋπολογισμός του ΕΟΠΥΥ ετών 2024, 2025 και 2026, με πόρους που προέρχονται από Πιστώσεις του ΚΑΕ 0439. Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η αρ. πρωτ. ΑΑΥ Μ549/04-07-2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης έτους 2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ014494806).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διενέργεια ενός πλαισίου εργασιών προκειμένου να υλοποιηθεί η «Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011».

Με δεδομένο ότι ο Οργανισμός τηρεί τα λογιστικά του βιβλία σε ταμειακή βάση, απαιτείται η απεικόνιση των λογιστικών πράξεων και γεγονότων σύμφωνα με το διπλογραφικό σύστημα (Π.Δ. 80/1997), σε πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτύξει ο Ανάδοχος, προκειμένου από τα λογιστικά βιβλία να υλοποιηθεί το έργο της Κατάρτισης των Χρηματοοικονομικών Καταστάσεων. Η εν λόγω υπηρεσία απαιτεί μια σειρά πράξεων και ενεργειών που αναλύονται στο Παράρτημα Ι «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου Σύμβασης».

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει υπόψη του ότι όπου αναφέρονται οι όροι «λογιστικά βιβλία», «λογιστικές εγγραφές», «απολογισμός», εννοούνται αυτά που προβλέπονται από το π.δ.80/1997, όπου αναφέρεται ο όρος «Οικονομικές Καταστάσεις» (Ισολογισμός – Κατάσταση Αποτελεσμάτων) εννοούνται αυτές που προβλέπονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011.

Η παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 79412000-5 («Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης»).

Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Το κείμενο της διακήρυξης είναι ισχυρότερο από κάθε άλλο κείμενο σχετικό με τον διαγωνισμό εκτός από προφανή σφάλματα και παραδρομές.

1.3.2 Τεκμηρίωση μη υποδιαίρεσης σύμβασης σε τμήματα

Η παρούσα σύμβαση λόγω της σχετικότητας, συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων μεταξύ των ζητούμενων υπηρεσιών, δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.

Τα ζητούμενα παραδοτέα έχουν υψηλό βαθμό επιχειρησιακής συνάφειας και διαλειτουργικότητας μεταξύ τους. Αυτό σημαίνει πως ο σχεδιασμός του συνόλου του έργου, της μεθοδολογίας υλοποίησης και του χρονισμού επιχειρησιακής εφαρμογής θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από πλήρη ταύτιση και ομοιογένεια. Το γεγονός αυτό σε συνδυασμό με τις ζητούμενες υπηρεσίες, οι οποίες, κατά κύριο λόγο, αποτελούν συμπληρωματικές υπηρεσίες μεταξύ των φάσεων του έργου, καθιστά επιτακτική την αντιμετώπιση της παρούσας σύμβασης ως ενιαίου έργου.

Ενδεικτικά, το παραδοτέο που σχετίζεται με την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων απογραφής απαιτεί την ανάλυση και επεξεργασία λογιστικών κινήσεων που έχουν καταχωρηθεί, σε ταμειακή βάση στα λογιστικά βιβλία του Οργανισμού, σε μεταγενέστερες χρήσεις γεγονός που καταδεικνύει την αδυναμία υποδιαίρεση της σύμβασης σε τμήματα. Αντίστοιχα, η ροή των εργασιών για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων από την απογραφή μέχρι και την τελικώς ζητούμενη ημερομηνία (31/12/2025) αποτελεί μια συνέχεια διαδικασιών που επιβάλλουν την σύμβαση με έναν ανάδοχο.

Επιπλέον, με δεδομένο ότι θα απαιτηθεί σημαντικός χρόνος κατανόησης του νομοθετικού πλαισίου και του τρόπου λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ κατά την πάροδο των ετών και την σταδιακή ένταξη των ταμείων για τη κατανόηση της ορθής λογιστικής παρακολούθησης, η οποιαδήποτε υποδιαίρεση σε διαφορετικούς αναδόχους θα έχει ως αποτέλεσμα την αύξηση του απαιτούμενου χρόνου υλοποίησης και κατά συνέπεια αύξηση του κόστους.

1.3.3 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των έξι εκατομμυρίων τετρακοσίων χιλιάδων ευρώ (6.400.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: επτά εκατομμύρια εννιακόσια τριάντα έξι χιλιάδες ευρώ (7.936.000,00 €), ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο πεντάκοσιες τριάντα έξι χιλιάδες ευρώ (1.536.000,00 €).

1.3.4 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

1.3.5 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 2.3 της παρούσας.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Του Ν.3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31/Α/2-3-2011), όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4238/2014.
- Του άρθρου 72 («Ρύθμιση Θεμάτων Ε.Ο.Π.Υ.Υ.») του Ν. 3984/2011 «Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 150/Α/27-06-2011).
- Το Ν.4238/2014 Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγή σκοπού Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις (ΦΕΚ 38/Α/17-2-2014)
- Τον Ν. 3580/07 (ΦΕΚ 134/07 τ.Α ') περί Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4700/2020 (Α'127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 4912/2022 (Α' 56) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150),
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α' 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 (ΦΕΚ: 3075/Β'/13.07.2021) Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης το Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της με αρ. 64233/08-06-2021(Β' 2453/09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- της υπ' αριθμ. 63446/31.05.2021 (Β' 2338/02.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4727/2020 (Α'184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,

- του π.δ. 28/2015 (Α'34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7,11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- Το ν. 4430/2016 (ΦΕΚ 205/Α/ 1.10.2016) "Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των Φορέων της και άλλες διατάξεις",
- την υπ' αριθ. 550/765/22-4-2021 (ΦΕΚ 2005 Β/14-5-2021) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΠΥΥ περί «Μεταβίβασης και ανάθεσης αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου προς τον Διοικητή, τους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων και Διευθύνσεων του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), σύμφωνα με τα άρθρα 20 και 22 του ν. 3918/2011 (Α' 31)»,
- την αριθ. Γ4β/οίκ.:35978/21-06-2022 Απόφαση του Υπουργείου Υγείας «Διορισμός Διοικήτριας στον ΕΘΝΙΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (ΦΕΚ 512/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./22-06-2022),
- την αριθ. πρωτ. ΔΒ1Α/οικ. 23409/ 16-9-2022 (ΑΔΑ: 6ΘΔΘΟΞ7Μ-ΚΝΤ) Απόφαση της Διοικήτριας του ΕΟΠΥΥ για τον ορισμό Προϊσταμένου Διεύθυνσης Προμηθειών.

Καθώς επίσης:

- Την αριθ. 70/944/21-03-2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ014494806) Απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ περί έγκρισης σκοπιμότητας και δαπάνης της εν λόγω διαγωνιστικής διαδικασίας,
- Την αριθ. Α.Π.:Β2β/Γ.Π.21899/03-07-2024 (ΑΔΑ: 24REQ015069501) Απόφαση Πολυετίας του Υπουργείου Υγείας, για τα έτη 2025-2026.
- Την αριθ. ΑΑΥ Μ549/04-07-2024 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης έτους 2024 (ΑΔΑΜ: 24REQ014494806).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **10/09/2024** και ώρα 15:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η προκήρυξη σύμβασης της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **12/07/2024** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε **Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 350837**, και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον πρόγραμμα Διαύγεια.

Η διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.eopyy.gov.gr και συγκεκριμένα στη διαδρομή: Ενημέρωση – Προκηρύξεις, στις **17/07/2024**.

Γ. Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο της παρούσας διακήρυξης καθώς και τυχόν επαναληπτικής, θα βαρύνουν τον ΕΟΠΥΥ αρχικά. Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον ΕΟΠΥΥ και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο από τη σύμβαση. Σε περίπτωση άγονου διαγωνισμού τα έξοδα δημοσίευσης θα βαρύνουν τον ΕΟΠΥΥ.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της Σύμβασης

1. Η Προκήρυξη της Σύμβασης όπως αυτή δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
3. η παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες/διευκρινήσεις που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές, των παραγράφων 2.2.2 και 4.1., εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ενημέρωση που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI της παρούσας.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος I της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς, εγγυητική επιστολή συμμετοχής **2%** της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ήτοι ποσού εξήντα τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (€ 128.000,00).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **31/10/2025**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση παρατάσεων προθεσμιών υποβολής προσφορών, θα εξακολουθήσει να ισχύει η αρχική καταληκτική ημερομηνία ισχύος προσφοράς για τον υπολογισμό της διάρκειας ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον

ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοιακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαϊσίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαϊσίου 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), στους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ήτοι μέχρι 10.000€) δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός της περίπτωσης β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για το σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασης της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα

αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν οικονομική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο, όπως ελεγκτική, συμβουλευτική ή λογιστική, η οποία προκύπτει από έγγραφο του taxisnet στο οποίο θα αναφέρονται οι κωδικοί αριθμοί δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η παραπάνω απαίτηση θα πρέπει να καλύπτεται αθροιστικά τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν:

- α) Μετοχικό Κεφάλαιο τουλάχιστον στο 5% του προϋπολογισμού του έργου (άνευ ΦΠΑ),
- β) Μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ελάχιστον ίσο με είκοσι πέντε (25) εκατομμύρια Ευρώ μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις (χρήσεις από 2020 έως 2022).

Σε περίπτωση που οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες οικονομικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον ίσος με είκοσι πέντε (25) εκατομμύρια Ευρώ.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η παραπάνω απαίτηση αρκεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να πληρούν τα ακόλουθα.

2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα

Να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση **Έργων** αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο, όπως ειδικότερα εξειδικεύονται στη συνέχεια και ειδικότερα στο Παράρτημα Ι.

Ο υποψήφιος θα πρέπει κατά τα δέκα (10) τελευταία έτη συν το τρέχον, να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς:

Α. Τουλάχιστον ένα παρόμοιο έργο. Ως παρόμοιο έργο νοείται η σύνταξη Οικονομικών Καταστάσεων σε Φορείς του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα που τα λογιστικά τους βιβλία τηρούνται βάσει του ΠΔ 80/1997 είτε η σύνταξη Οικονομικών Καταστάσεων σε Φορείς Δημόσιου ή Ιδιωτικού Τομέα που τα λογιστικά τους βιβλία τηρούνται βάσει των ΕΛΠ ή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (τήρηση λογιστικών βιβλίων σε διπλογραφικό σύστημα). Πιο συγκεκριμένα, να αποδεικνύεται η υλοποίηση και επιτυχή ολοκλήρωση αντίστοιχου έργου με την υπό ανάθεση σύμβαση, δηλαδή αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σε έργα λογιστικής που απαιτούνταν εκτενείς προσαρμογές σε υπάρχουσες λογιστικές καταχωρήσεις (πχ. από ταμειακή βάση σε απεικόνιση δεδουλευμένης βάσης) καθώς και την μετατροπή/ προσαρμογή λογιστικών στοιχείων (πχ. από ΕΛΠ σύμφωνα με τις αρχές των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς).

Επισημαίνεται ότι:

- Συναφές έργο ορίζεται, ένα έργο που αφορά σε όμοιο ή ισοδύναμο από πλευράς απαιτήσεων υλοποίησης φυσικό αντικείμενο, δηλαδή έργο παροχής υπηρεσιών κατάρτισης οικονομικών καταστάσεων σε Νομικά Πρόσωπα (Δημόσιοι και Ιδιωτικοί Φορείς).

- Ολοκλήρωση ενός έργου με επιτυχία νοείται η εντός αρχικού χρονοδιαγράμματος, αρχικού προϋπολογισμού και προδιαγραφών ποιότητας, ολοκλήρωση αντίστοιχου Έργου, το οποίο εισέφερε την αναμενόμενη προστιθέμενη αξία στον πελάτη σε σχέση με τους αρχικούς στόχους, κάτω από τους οποίους ανατέθηκε στον προσφέροντα.

Σημειώνεται ότι:

1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επαλήθευσης της ακρίβειας και αξιοπιστίας των δηλώσεων με απευθείας επικοινωνία με τους προσδιορισμένους πελάτες, τους οποίους αναφέρει ο Υποψήφιος Ανάδοχος.

2. Τα έργα που θα προτείνουν οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι για την κάλυψη των ανωτέρω απαιτήσεων θα πρέπει να έχουν αθροιστικά συμβατικό τίμημα τουλάχιστον 1.000.000 € (πλέον Φ.Π.Α).

Σε περιπτώσεις όπου ο προσφέρων ήταν μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας στα έργα που επικαλείται, θα πρέπει να έχει ποσοστό συμμετοχής μεγαλύτερο ή ίσο του 50%.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου

Να διαθέτουν οργάνωση, δομή και μέσα, με τα οποία να είναι ικανοί να ανταπεξέλθουν πλήρως, άρτια και ολοκληρωμένα στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου. Θα πρέπει να διαθέτουν εγκαταστάσεις-γραφεία στην Ελλάδα με επάρκεια προσωπικού τουλάχιστον 150 ατόμων, καλύπτοντας εξ ολοκλήρου τις απαιτήσεις του έργου.

Το ανθρώπινο δυναμικό που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την Ομάδα Εργασίας θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη γνώση και εμπειρία για την υλοποίηση της σύμβασης.

Πιο συγκεκριμένα, η Ομάδα Έργου που θα συστήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να απαρτίζεται από ικανό αριθμό εμπειρών στελεχών κατάλληλων για την επιτυχή υλοποίηση του περιγραφόμενου έργου, των οποίων η εμπειρία θα αποδεικνύεται για κάθε στέλεχος χωριστά με αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα (βάσει του υποδείγματος της Διακήρυξης). Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι δυνατόν στο οργανωτικό σχήμα που θα προτείνει, να συμπεριλάβει και εξωτερικά στελέχη σε διάφορα επιμέρους ζητήματα γνωστικού αντικειμένου.

Η απασχόληση κάθε στελέχους της Ομάδας Έργου θα πρέπει να συνδέεται με συγκεκριμένες δραστηριότητες που θα καθορίζονται και θα περιγράφονται αναλυτικά στην Τεχνική Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου.

Η στελέχωση της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, θα έχει την παρακάτω δομή:

- Υπεύθυνος Έργου, ο οποίος θα ηγηθεί της Ομάδας Έργου και θα κατέχει συντονιστικό ρόλο, και τη συνολική ευθύνη των εργασιών του Αναδόχου.
- Αναπληρωτής του Υπευθύνου Έργου
- Υπεύθυνος Πληροφοριακών Συστημάτων
- Μέλη της Ομάδας Έργου τα οποία θα αναλάβουν την υλοποίηση των επιμέρους εργασιών και την παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών

Ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ) θα είναι επικεφαλής της Ομάδας Έργου και θα έχει την ευθύνη του συντονισμού της Ομάδας Έργου και της εκπροσώπησης του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και θα φέρει τη συνολική ευθύνη εκτέλεσης της σύμβασης από την πλευρά του Αναδόχου. Θα αναλάβει τη διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και

πληρωμής της σύμβασης.

Ο ΥΕ και ο Αναπληρωτής του θα πρέπει να διαθέτουν:

- πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένο κατά προτίμηση κατεύθυνσης Διοίκησης επιχειρήσεων, Λογιστικής ή Ελεγκτικής
- η υπογραφή από αυτόν τουλάχιστον τριών (3) ισολογισμών, τα τελευταία τρία (3) χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού.
- ικανότητες σύνθεσης και οργάνωσης, προκειμένου να καθοδηγήσουν και να συντονίσουν το σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο
- Άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' Τάξης, από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (ΟΕΕ)

Ο Υπεύθυνος Πληροφοριακών Συστημάτων θα πρέπει να είναι Αναλυτής – Προγραμματιστής πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένου, με αποδεδειγμένη διετής (2) επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων.

Ποσοστό τουλάχιστον 25% των στελεχών της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' Τάξης, από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (ΟΕΕ),
- Αποδεδειγμένη διετής (2) επαγγελματική εμπειρία σε λογιστικές υπηρεσίες ως λογιστές φοροτεχνικοί Α' Τάξης.

Ποσοστό τουλάχιστον 5% των στελεχών της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν:

- Πτυχίο πληροφορικής ή ηλεκτρολόγου ή ηλεκτρονικού μηχανικού τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένου.

Τα υπόλοιπα στελέχη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής.

Όλα τα στελέχη του Αναδόχου που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα διαθέτουν, κατ' ελάχιστον εμπειρία ενός έτους σε ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα θεματικά αντικείμενα:

Λογιστικές υπηρεσίες

- Χρηματοοικονομική, λογιστική και δημοσιονομική πληροφόρηση
- Διεθνή Δημοσιονομικά και Λογιστικά Πρότυπα Δημοσίου Τομέα
- Προετοιμασία και δημοσίευση οικονομικών καταστάσεων
- Τεχνολογίες πληροφοριακών υποδομών

Οι παραπάνω απαιτήσεις μπορεί να καλύπτονται από περισσότερα άτομα, αρκεί αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

Τουλάχιστον πέντε (5) από τα στελέχη της προτεινόμενης Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν συμμετάσχει στην υλοποίηση έργου-ων που καλύπτουν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 2.2.6.1. ανωτέρω.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση της σύμβασης και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με συγκεκριμένη αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού του αναδόχου θα τελεί υπό την έγκριση της αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα παρακάτω πρότυπα διασφάλισης ποιότητας:

1. Σύστημα διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο
2. Σύστημα Επιχειρησιακής συνέχειας ISO 22301:2019 ή ισοδύναμο

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις αρκεί να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2 Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ, ή στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω

απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ)

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην

περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ και οποιοδήποτε άλλου ασφαλιστικού φορέα στον οποίο τυχόν υπάγεται καθώς και υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαιρέσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαιρέση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (*υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες

όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ).

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο παρέχων υπηρεσίες.

Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Β.4.Α. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6.1., που αφορά στα ολοκληρωμένα έργα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πίνακα συναφών έργων που υλοποίησαν επιτυχώς κατά τα δέκα (10) τελευταία έτη συν το τρέχον, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	Π/Υ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

- Η ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία αποδεικνύεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.2.6.

Ο ανωτέρω πίνακας συνοδεύεται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή (Δημόσιος Φορέας), από συμβάσεις και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται η παρεχόμενη υπηρεσία και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησης της και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη ψηφιακά υπογεγραμμένη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα ψηφιακά υπογεγραμμένη, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.

B.4.B. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6.2., που αφορά στην ομάδα έργου, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- i. Για την τεκμηρίωση της απαίτησης της επάρκειας του προσωπικού θα πρέπει να αναφερθεί η οργανωτική δομή της εταιρείας στην Ελλάδα και να υποβληθεί πίνακας προσωπικού (Ε4) όπως αυτό έχει υποβληθεί στο ΕΡΓΑΝΗ που να διασφαλίζει την Αναθέτουσα Αρχή για την διάθεση επαρκούς προσωπικού για την κάλυψη όλων των ειδικοτήτων.
- ii. Βιογραφικά σημειώματα των μελών της Ομάδας Έργου της Σύμβασης σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσας.
- iii. Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, στα αποδεικτικά έγγραφα θα πρέπει να συμπεριληφθούν Υπεύθυνες Δηλώσεις τους στις οποίες θα δηλώνονται:
 - ο ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού
 - ο τα στοιχεία που βιογραφικού τους σημειώματος από τα οποία προκύπτει ότι καλύπτουν τα προσόντα της κατηγορίας στελεχών για την οποία προτείνονται.
- iv. Επίσης, συνυποβάλλεται πίνακας της προτεινόμενης ομάδας έργου με το κάτωθι περιεχόμενο:

α/α	Όνοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Σχέση με οικονομικό φορέα*	Ίδρυμα απόκτησης πτυχίου & έτος αποφοίτησης**	Έτη Εμπειρίας -Τομέας Εξειδίκευσης
1.					
2.					
....					

* 1. Σχέση εξαρτημένης εργασίας με οικονομικό φορέα.

2. Εξωτερικός συνεργάτης - παροχή ανεξαρτήτων υπηρεσιών υπό την εποπτεία του οικονομικού φορέα.

3. Στέλεχος υπεργολάβου.

** Συμπληρώνεται για τις περιπτώσεις που ο σχετικός ρόλος απαιτεί την κατοχή πτυχίου.

- v. Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση τμήματος της υπό ανάθεση σύμβασης, τότε θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα καθώς και τις σχετικές δηλώσεις συνεργασίας.

Περιγραφή τμήματος της σύμβασης (είδους υπηρεσιών) που προτίθεται ο προσφέρων να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

vi. Συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, ο προσφέρων οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει:

α) Υπεύθυνη δήλωσή του ότι δεσμεύεται να χρησιμοποιήσει τον Υπεργολάβο για το τμήμα του έργου που έχει δηλώσει στην προσφορά του.

β) Υπεύθυνες δηλώσεις των νόμιμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση της. Εφόσον ο υπεργολάβος είναι νομικό πρόσωπο πρέπει να αναφερθούν τα εμπλεκόμενα φυσικά πρόσωπα και να προσκομισθούν οι σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις από τα πρόσωπα αυτά ότι αποδέχονται τη συνεργασία του υπεργολάβου με τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και ότι δεσμεύονται να υλοποιήσουν το τμήμα της σύμβασης που περιγράφεται στην προσφορά του οικονομικού φορέα, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως την πλήρη εκτέλεση του.

Επισημαίνεται, ότι οι υπεύθυνες δηλώσεις και δηλώσεις των εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων, δύνανται είτε να φέρουν ψηφιακή είτε φυσική επικυρωμένη υπογραφή.

vii. Αντίγραφα αδειών άσκησης επαγγέλματος του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (ΟΕΕ) κάθε μέλους και Υπεύθυνου της Ομάδας Έργου που προτείνονται.

viii. Για τον Υπεύθυνο του έργου απαιτείται η προσκόμιση σχετικής απόφασης για τον ορισμό του ορισμού από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του υποψήφιου αναδόχου.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

- i. ISO 9001:2015 εν ισχύ, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό ή άλλο ισοδύναμο
- ii. ISO 22301:2019 εν ισχύ, από αναγνωρισμένο Ινστιτούτο ή Οργανισμό ή άλλο ισοδύναμο

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση

και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους,

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεσή του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ - Κάλυψη τιθέμενων προδιαγραφών και απαιτήσεων	Συντελεστής βαρύτητας (%)
1	Κριτήρια προσέγγισης και μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου	
1.1	Βαθμός εμπειρίας από ανάληψη παρόμοιων έργων	50%
1.2	Χρονοδιάγραμμα και αλληλουχία φάσεων, εφικτότητα υλοποίησης	10%
2	Οργάνωση Έργου	
2.1	Οργάνωση και Λειτουργία Ομάδας Έργου	40%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Επεξήγηση Κριτηρίων:

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Ομάδα 1 - Κριτήρια προσέγγισης και μεθοδολογίας υλοποίησης του έργου
<p>Το κριτήριο με αρίθμηση 1.1 «Βαθμός εμπειρίας από ανάληψη παρόμοιων έργων» αξιολογεί την εμπειρία που σχετίζονται με το συγκεκριμένο έργο.</p> <p>Η ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία καλύπτεται από την απόδειξη υλοποίησης τουλάχιστον ενός (1) παρόμοιου έργου (2.2.6.1.). Η κάλυψη της ελάχιστης απαιτούμενης εμπειρίας βαθμολογείται με συντελεστή 100 επί του συντελεστή στάθμισης. Εφόσον ο ανάδοχος υπερκαλύπτει την ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία θα λάβει προσαύξηση ως εξής: Για δύο (2) έργα = 105 και για πάνω από τρία (3) έργα = 120</p> <p>Το κριτήριο με αρίθμηση 1.2 «Χρονοδιάγραμμα και αλληλουχία φάσεων, εφικτότητα υλοποίησης» αξιολογεί χρονικά την εφικτότητα υλοποίησης των φάσεων του έργου. Στο κριτήριο αξιολόγησης 1.2. η βαθμολογία θα προκύπτει από τον τύπο: $1.2. = T_{min} / T_i$ (όπου T_{min} ο συνολικός χρόνος υλοποίησης του έργου με τη μικρότερη τιμή και T_i ο χρόνος υλοποίησης του υποψήφιου). Σημειώνεται ότι το χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να διατυπωθεί σε εβδομάδες.</p>
Ομάδα 2 – Οργάνωση Έργου
<p>Το κριτήριο με αρίθμηση 2.1 «Οργάνωση και Λειτουργία Ομάδας Έργου» αξιολογεί τη σαφήνεια των ορισμών των βασικών ρόλων του προτεινόμενου σχήματος διοίκησης και υλοποίησης, σε σχέση με την κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.</p>

Η κάλυψη των ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων της ομάδας έργου (2.2.6.2) βαθμολογείται με 100 επί του συντελεστή στάθμισης και προσαυξάνεται κατά 20% (μέχρι 120) εφόσον πληρούνται σωρευτικά τα εξής:

A. Τα στελέχη της ομάδας που έχουν:

- Άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' Τάξης, από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (ΟΕΕ)
- Αποδεδειγμένη διετής (2) επαγγελματική εμπειρία σε λογιστικές υπηρεσίες ως λογιστές φοροτεχνικοί Α' Τάξης

Να ανέρχονται σε ποσοστό 30% (από το απαιτούμενο 25%)

B. Τα στελέχη της ομάδας που έχουν:

- Πτυχίο πληροφορικής ή ηλεκτρολόγου ή ηλεκτρονικού μηχανικού τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένου

Να ανέρχονται σε ποσοστό 8% (από το απαιτούμενο 5%).

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (Bi) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$B = \sigma_1 * K_1 + \sigma_2 * K_2 + \sigma_3 * K_3$$

Όπου:

B = η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς

σ = ο αντίστοιχος συντελεστής βαρύτητας εκάστου K (κριτήριο)

K= Βαθμολογία κριτηρίου

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Τελική αξιολόγηση - κατάταξη

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Li = 80 * (Bi / Bmax) + 20 * (Kmin/Ki)$$

όπου:

Bmax η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Bi η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

Kmin το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

Ki το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Li το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Li. Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Bi (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (Li, Bi) διενεργείται δημόσια κλήρωση παρουσία όλων των ενδιαφερομένων.

Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ (βλ. Παράρτημα ΙΙΙ.6.5 «Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς»)
- Κάθε άλλο κόστος το οποίο ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Οικονομική του Προσφορά.

Για την αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα ληφθεί υπόψιν το συγκριτικό κόστος χωρίς ΦΠΑ.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα I και III της Διακήρυξης, για το σύνολο των προς ανάθεση υπηρεσιών.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους, νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα, αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα, με αρ. 64233/08-06-2021(Β' 2453/09-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «*Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)*», (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφαση.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις,

α) είτε του άρθρου 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε του άρθρου 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν.4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν.4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille) ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του Ν.2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του Ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Προκειμένου να διευκολύνεται η ορθή πρωτοκόλληση, ο φάκελος να συνοδεύεται από ΑΙΤΗΣΗ υποβολής προσφοράς, χωρίς η έλλειψη αυτής να συνιστά λόγο αποκλεισμού της προσφοράς. Στον Φάκελο να αναγράφεται η ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής σε Διαγωνισμό - Να μην ανοιχθεί από το Πρωτόκολλο».

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωση του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει, ιδίως, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους

και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf), σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

Τα περιεχόμενά της θα πρέπει να καλύπτουν τουλάχιστον τα παρακάτω κεφάλαια και υποενότητες:

1. Εισαγωγή: παρουσίαση του προσφέροντος, της καταλληλότητας του για την υλοποίηση του έργου
2. Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις: Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το έργο και τους σκοπούς και στόχους του, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης.
3. Προσφερόμενες Υπηρεσίες
4. Μεθοδολογία και Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των επιμέρους φάσεων – παραδοτέων
5. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς Χωρίς Τιμές

Επίσης, περιλαμβάνονται στην Τεχνική Προσφορά:

- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙΙΙ της διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα και πρέπει να είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. (5.1) της παρούσας διακήρυξης

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς ή/και τις ενώσεις αυτών για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που δεν δηλώνεται στην προσφορά των οικονομικών φορέων ο χρόνος ισχύος της προσφοράς τους, θεωρείται ότι αποδέχονται τα αναγραφόμενα στο προηγούμενο εδάφιο.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους, η οποία θα τους δεσμεύει μόνο αν το αποδεχτούν.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση, ή, εφόσον επιδέχονται δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρείχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίστηκαν από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παρ. 1 και τα άρθρα 75 του ν.4412/2016, περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016 είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», στις **16/09/2024** και ώρα 10:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο, τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/συμπληρώσεις, κατ'εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- *είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου*
- *είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.*

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικά προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων, που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και στην παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα/ες, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου

2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση

μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οφειγείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας, υπό την προϋπόθεση επάρκειας του προϋπολογιζόμενου κόστους.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1 Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, (*εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά*), την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του/των προσωρινού/ών αναδόχου/ων στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ), σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2 Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ), εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο/οι προσωρινός/οί ανάδοχος/οι, υποβάλλει/ουν, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφισγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οφισγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει/ουν για υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, θέτοντάς του/τους προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η Υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

A. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων ((πρώην ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνίας»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ), το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής.

Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου Αθηνών. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (πρώην ΑΕΠΠ) ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής του Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της **εκτιμώμενης βάσει της Διακήρυξης αξίας** της σύμβασης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας) και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα έχει διάρκεια ισχύος η οποία θα καλύπτει τη χρονική διάρκεια της σύμβασης, επαυξημένη **κατά δύο (2) επιπλέον μήνες**.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεδμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα

τοισ εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον κάτωθι τρόπο. Οι προσφέροντες θα **πρέπει να επιλέξουν έναν από τους τρόπους αυτούς** με σχετική δήλωση στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς τους:

A) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή της σύμβασης.

B)

- Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) της συμβατικής αξίας χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α, μετά την υπογραφή της Σύμβασης, με κατάθεση ισόποσης εγγύησης προκαταβολής που θα είναι γραμμένη στην Ελληνική γλώσσα.
- Πληρωμή 30% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στα παραδοτέα της Φάσης 1 και 2,
- Πληρωμή του 35% του συμβατικού τιμήματος που αντιστοιχεί στα παραδοτέα της Φάσης 3 και
- Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος με την Οριστική Παραλαβή των παραδοτέων του έργου

Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκδίδει τα ανάλογα φορολογικά στοιχεία στα κάτωθι στοιχεία:

Επωνυμία	: ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)
Α.Φ.Μ.	: 997478553
Δ.Ο.Υ.	: Αμαρουσίου
Διεύθυνση	: Απ. Παύλου 12
Τ.Κ.	: 151 23 Μαρούσι

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται με χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιορισμένο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.

Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου, ήτοι 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου τον «ΑΔΑ Ανάληψης».

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 7.5 «Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Έργου & Παραδοτέα» της παρούσας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων,

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν.

4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων - αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η

τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, με τη συνδρομή της αρμόδιας υπηρεσίας, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2 Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη. Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα ορίζεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, και σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

1. Ο ανάδοχος υποβάλλει κάθε Παραδοτέο με συνοδευτική επιστολή με την οποία αιτείται την παραλαβή του.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δια της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ) αξιολογεί την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του Παραδοτέου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του.
3. Σε περίπτωση που η ΕΠΠΕ διαπιστώσει μη συμμόρφωση προς τις προδιαγραφές κάθε Παραδοτέου κοινοποιεί στον Ανάδοχο έγγραφες παρατηρήσεις. Οι παρατηρήσεις αυτές αποστέλλονται στον ανάδοχο εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργασίμων ημερών από την ημέρα υποβολής του Παραδοτέου.

4. Στην περίπτωση εμπρόθεσμης κοινοποίησης παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ επί του Παραδοτέου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλλει το Παραδοτέο με συμπληρωμένες τις διαπιστωθείσες ελλείψεις, με βάση τις παρατηρήσεις της Επιτροπής. Η επανυποβολή αυτή πρέπει να γίνεται εντός χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την ΕΠΠΕ κατά την κοινοποίηση των παρατηρήσεων της, ανάλογα με το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών. Το διάστημα αυτό δεν μπορεί να είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής από τον ανάδοχο των παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ.

Η ανωτέρω διαδικασία επανυποβολής μπορεί να διενεργηθεί μέχρι δύο (2) φορές (ήτοι πέραν της αρχικής υποβολής, προβλέπονται μέχρι δύο (2) επανυποβολές, κατόπιν των αντίστοιχων παρατηρήσεων της ΕΠΠΕ.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργούνται οι απαραίτητοι έλεγχοι, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

5. Όταν η Επιτροπή διαπιστώσει την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του Παραδοτέου σύμφωνα με τις προδιαγραφές του, προβαίνει στην σύνταξη Πρωτοκόλλου Παραλαβής του Παραδοτέου (τμηματικές παραλαβές), και με αυτόν τον τρόπο η Επιτροπή γνωμοδοτεί για την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων του Έργου. Κατόπιν, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει σχετικά και κοινοποιεί στον Ανάδοχο την απόφαση.
6. Η οριστική παραλαβή του Έργου, πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση του συνόλου του Έργου και την παραλαβή και του τελευταίου παραδοτέου, με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του Έργου. Η οριστική παραλαβή του έργου οριστικοποιεί και όλες τις τμηματικές παραλαβές.
7. Τα πρωτόκολλα παραλαβής, ποιοτικής και ποσοτικής, θα αναφέρουν ρητά αφενός μεν τις εκτελεσθείσες εργασίες και αφετέρου το εμπρόθεσμο της παράδοσης και γενικά την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Τα πρωτόκολλα παραλαβής κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5. Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής στην παρούσα διακήρυξη, εκτός αν προκύψουν προβλήματα λόγω έκτακτων συνθηκών, π.χ. ενεργειακής κρίσης, πανδημίας, πολέμων κ.λ.π. ή έκτακτης νομοθέτησης μεγάλης αύξησης εργατικού κόστους, που θα μπορούσε να προκαλέσει ανατροπή της οικονομικής ισορροπίας των συμβάσεων.

6.6. Αντικατάσταση / Προσθήκη μελών Ομάδας Έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/μελών στην Ομάδα Έργου.

Εγκρίνεται η διακήρυξη με τα παραρτήματα αυτής.

Ο Προϊστάμενος της Δ/σης
Προμηθειών

α/α Λαμπρινή Κουτσομπόγερα

Ακριβές αντίγραφο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ****ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****Περιβάλλον της Σύμβασης****Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου**

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ & ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Ε.Ο.Π.Υ.Υ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Ε.Ο.Π.Υ.Υ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Ε.Ο.Π.Υ.Υ
ΕΠΠΕ	-
Θεματικές Ομάδες Εργασίας	-
Επιθεωρητές Έργου	-

Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ)

Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ιδρύθηκε με τον Νόμο Ν3918/11 και σ' αυτόν έχουν ενταχθεί μέχρι σήμερα οι Κλάδοι Υγείας των ακόλουθων ασφαλιστικών φορέων:

- ΙΚΑ (από 1/1/2012)
- ΟΠΑΔ (από 1/1/2012)
- ΟΑΕΕ (από 1/1/2012)
- ΟΓΑ (από 1/1/2012)

Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) - Ομάδες Εργασίας

Για την διαχείριση και διοίκηση του Έργου (και των επιμέρους Υποέργων) θα οριστεί Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ). Καθήκοντα της ΟΔΕ είναι να παρακολουθεί την πορεία των εργασιών σε όλο το διάστημα του Έργου, να συντονίζει ενέργειες Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου και να έχει τη γενική εποπτεία της πορείας των εργασιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Κατά περίπτωση, εκτός των παραπάνω, θα εξετάζεται η ανάγκη υποστήριξης της παρακολούθησης της εκτέλεσης των Εκτελεστικών Συμβάσεων του Έργου με τη λειτουργία Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες θα στελεχώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή. Ο συντονισμός των Ομάδων Εργασίας θα γίνεται από τον Υπεύθυνο Έργου της Αναθέτουσας Αρχής.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης, και σύμφωνα με τον Κανονισμό Προμηθειών, θα οριστεί «Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ)».

Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και η τμηματική και οριστική παραλαβή του παρόντος Έργου (βλ. παρ.6.3).

Επιθεωρητές (auditors) Έργου

Στο πλαίσιο υλοποίησης του υπό ανάθεση Έργου, ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. δύναται να αναθέσει σε στελέχη της ή τρίτο ανεξάρτητο όργανο τη διενέργεια τακτικών ή έκτακτων επιθεωρήσεων Έργου (project audits) για την πιστοποίηση της πορείας των εργασιών και την καταγραφή συμπερασμάτων και περιοχών παρέμβασης ή βελτίωσης.

Τέτοιοι έλεγχοι δύναται να διενεργηθούν σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο εξέλιξης του Έργου, κατόπιν έγκαιρης σχετικής ενημέρωσης του Αναδόχου από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις κατόπιν σχετικής έγκρισης που θα επικυρώνεται από το αρμόδιο όργανο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Ο Ανάδοχος οφείλει στο πλαίσιο των εργασιών του να καταθέσει στους οριζόμενους από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. επιθεωρητές κάθε σχετικό τεκμηριωτικό υλικό προκειμένου αυτοί να διενεργήσουν τους ελέγχους.

Υφιστάμενη κατάσταση

Με βάση το νόμο 3918/2011¹ συστάθηκε ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ), ως πάροχος και αγοραστής υπηρεσιών υγείας. Ο ΕΟΠΥΥ είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), αποτελεί Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ)² και τελεί πλέον, υπό την εποπτεία του Υπουργείου Υγείας³. Στον νέο αυτό φορέα μεταφέρθηκαν ο Κλάδος Υγείας για παροχές σε είδος του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, του ΟΓΑ, του ΟΑΕΕ και του ΟΠΑΔ-ΤΥΔΚΥ, με πρόβλεψη για έναρξη λειτουργίας, 6 μήνες μετά, ήτοι την 2.9.2011.

Οι Περιφερειακές Υπηρεσίες Υγείας των εντασσόμενων φορέων μεταφέρθηκαν στον ΕΟΠΥΥ την 1/1/2012⁴, ο δε μεγαλύτερος αριθμός των μεταφερθέντων υπάλληλων εκτός εκείνων που αυτοδίκαια μεταφέρθηκαν έγινε κατόπιν εκδόσεως σχετικών Κοινών Υπουργικών Αποφάσεων (ΚΥΑ) από τον μήνα Ιανουάριο του 2012. Ως εκ τούτου ο ΕΟΠΥΥ ξεκίνησε την λειτουργία του την 1.1.2012.

Στη συνέχεια εντάχθηκαν στον ΕΟΠΥΥ⁵ οι υπηρεσίες και οι αρμοδιότητες ως προς την παροχή υπηρεσιών υγείας σε είδος:

- του Οίκου Ναύτου από την 01/04/2012,
- του Κλάδου Υγείας του ΤΑΥΤΕΚΩ και του Κλάδου Ασφάλισης Προσωπικού ΔΕΗ από την 01/05/2012
- του ΕΤΑΑ από την 01/06/2012, καθώς και κάθε μορφής μονάδες παροχής υγείας με το σύνολο του εξοπλισμού τους.

1 Άρθρο 17 του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/2011 τ.Α')

2 σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 72 του Ν3984/2011 (ΦΕΚ 150/2011 τ.Α')

3 σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθ. 10 του Ν4052/2011 (ΦΕΚ 41/2012 τ.Α')

4 σύμφωνα με το άρθρο μόνο της ΚΥΑ αριθ.Φ80000/οικ.32115/2009/28-12-2011 (ΦΕΚ 3010 /2011 τ.Β') Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης –Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης

5 Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 17 του άρθρου 13 του Ν. 4052/2012 (ΦΕΚ 41/2012 τ.Α'), όπως αντικαταστάθηκαν και ισχύουν με το άρθρο 42 του Ν.4075/2012 (ΦΕΚ 89/2012 τ.Α'),

Επίσης, εντάχθηκαν στον ΕΟΠΥΥ οι υπηρεσίες και οι αρμοδιότητες ως προς την παροχή υπηρεσιών υγείας σε είδος από 01-12-2012 του Ενιαίου Ταμείου Ασφάλισης Προσωπικού Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (ΕΤΑΠ-ΜΜΕ)⁶, ενώ επιλύθηκαν τα θέματα που είχαν ανακύψει με την ένταξη στον ΕΟΠΥΥ των Τομέων των Τραπεζών του ΤΑΥΤΕΚΩ καθώς επίσης και του ΕΤΑΑ.

Το 2014 ο ΕΟΠΥΥ μετατρέπεται από πάροχο και αγοραστή υπηρεσιών υγείας, όπως είχε οριστεί από τον ιδρυτικό του νόμο Ν 3918 /11 (ΦΕΚ 31/2011 τ.Α'), μόνο σε αγοραστή υπηρεσιών υγείας και ρυθμίζονται θέματα σχετικά με το νέο σκοπό του⁷.

Ο ΕΟΠΥΥ ξεκίνησε την λειτουργία του την 1.1.2012, χωρίς όμως να έχουν ολοκληρωθεί οι απαραίτητες διαδικασίες, οι εφαρμογές και οι υποδομές του για να μπορέσει να λειτουργήσει κανονικά και αυτοτελώς ο νέος αυτός φορέας, επιτελώντας τον σκοπό του.

Έτσι ο ΕΟΠΥΥ την 01/01/2012 δεν είχε δυνατότητα:

1.- Να έχει μητρώο των άμεσα και έμμεσα ασφαλισμένων του Οργανισμού. Στοιχεία ιδιαίτερα σημαντικά για να έχει ο Οργανισμός σαφή εικόνα του αριθμού των ασφαλισμένων που έχει την υποχρέωση να καλύψει και την ασφαλιστική ικανότητα αυτών, την δυνατότητα δηλ. λήψης παροχών.

2.- Να έχει συμβάσεις με παρόχους υπηρεσιών υγείας.

3.- Να έχει εγκεκριμένο από τα αρμόδια, όργανα προϋπολογισμό.

4.- Να αναλάβει αποτελεσματικά την διαδικασία απόδοσης παροχών προς τους ασφαλισμένους όλων των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ) που του μεταφέρθηκαν διότι δεν ήταν σε θέση να έχει σαφή εικόνα των υποχρεώσεων του προς το σύνολο των ασφαλισμένων που του μεταφέρθηκαν καθώς και του συνόλου των υποχρεώσεων που είχαν οι ΦΚΑ που εντάχθηκαν στον ΕΟΠΥΥ.

Οι παροχές προς ασφαλισμένους των εντασσόμενων Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης (ΦΚΑ) αφορούν είτε παροχές που προβλέπονται από τον Ενιαίο Κανονισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΚΠΥ) του ΕΟΠΥΥ για παροχές από 01/01/2012 που ισχύει, είτε παροχές που προβλέπονταν από τους ιδιαίτερους κανονισμούς των φορέων που ίσχυαν μέχρι 31/12/2011. Οι παροχές αντιμετωπίζονται από τους ίδιους τους ασφαλισμένους, με δικά τους χρήματα και οι οποίοι στη συνέχεια υποβάλλουν τα σχετικά δικαιολογητικά για να τους αποδοθεί η προβλεπόμενη αποζημίωση, σύμφωνα με τις ισχύουσες αντιστοίχως διατάξεις.

5.- Να εκδώσει την μισθοδοσία του μεταφερθέντος προσωπικού (διοικητικού – ιατρικού νοσηλευτικού) και του μεταφερόμενου σταδιακά προσωπικού

6.- Να αποδώσει τις οφειλές προς παρόχους υγείας, οι οποίες μεταφέρθηκαν στον ΕΟΠΥΥ, ως καθολικός διάδοχος δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των εντασσόμενων φορέων⁸. Με την έναρξη λειτουργίας του ο ΕΟΠΥΥ δεν είχε σαφή εικόνα των υποχρεώσεων του προς τους παρόχους υγείας.

7.- Να αντιμετωπίσει τις λειτουργικές δαπάνες των υγειονομικών μονάδων και λοιπών υπηρεσιών του. Για τις δαπάνες αυτές των συστεγαζόμενων υπηρεσιών του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και του ΕΟΠΥΥ, του ΟΠΑΔ και του ΕΟΠΥΥ, ο Οργανισμός μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και αντίστοιχες αποφάσεις των προαναφερθέντων φορέων συνυπέγραψε προγραμματική συμφωνία για την επιβάρυνση του κάθε φορέα. Με βάση τον Ν. 4238/14 οι λειτουργικές δαπάνες των υγειονομικών μονάδων δεν ανήκουν στον ΕΟΠΥΥ, θα τις εξυπηρετεί όμως με την ίδια διαδικασία μέχρι την 31/12/2014.

6 σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. πρώτου υποπαραγράφου ΙΒ.1. εδ. 1α και 1β του Ν. 4093/2012 (ΦΕΚ 222/2012 τ.Α')
7 με τις διατάξεις του Ν. 4238/2014 (ΦΕΚ 38/2014 τ.Α')

8 σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγρ.1 του αρθ. 29 του Ν3918/2011 (ΦΕΚ 31/2011 τΑ').

Για τους λόγους αυτούς δόθηκε η δυνατότητα στον ΕΟΠΥΥ⁹, μέσα από τη θεσμοθέτηση διατάξεων (Π.Ν.Π. ΦΕΚ 262/11 ΤΑ):

α) για την αντιμετώπιση των παροχών προς τους ασφαλισμένους (εν ενεργεία ασφαλισμένους και συνταξιούχους) και των δαπανών του, να μεταβιβάζει πιστώσεις προς το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ τον ΟΑΕΕ, τον ΟΓΑ και τον ΟΠΑΔ. Αυτό είχε ως αποτέλεσμα την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων του ΕΟΠΥΥ αλλά και των παρόχων υγείας αλλά, είχε ως συνέπεια να μην έχει τον άμεσο έλεγχο των παροχών και των δαπανών αυτών, αφού μεταβίβαζε πιστώσεις στους προαναφερόμενους ασφαλιστικούς φορείς.

β) να εκτελέσει τον προϋπολογισμό του έτους 2012 πριν την έγκρισή του από τα αρμόδια όργανα.

γ) να έχει σύμβαση με ιδιώτες γιατρούς, εκείνους που είχαν ενεργή σύμβαση με τον πρώην ΟΠΑΔ και ΟΑΕΕ εφόσον το αποδέχονταν, με την προϋπόθεση υποβολής εκ μέρους τους υπεύθυνης δήλωσης με την οποία θα δήλωναν ότι επιθυμούν την συνεργασία τους με τον ΕΟΠΥΥ, για μέχρι διακόσιες (200) επισκέψεις μηνιαία με αμοιβή δέκα # 10,00# ευρώ ανά επίσκεψη.

δ) της αντιμετώπισης της μισθοδοσίας των μεταφερόμενων υπαλλήλων του, όπου συνεχίστηκε η καταβολή της, από τους φορείς από τους οποίους προέρχονταν οι υπάλληλοι, με μεταβίβαση πιστώσεων, μέχρι την έκδοσή της από τον Οργανισμό.

ε) της παράτασης των συμβάσεων με ελεγκτές ιατρούς και φαρμακοποιούς που είχε ο ΟΑΕΕ μέχρι την σύναψη νέων με τον Οργανισμό.

Αποφασίστηκε¹⁰ οι ασφαλισμένοι των εντασσόμενων στον ΕΟΠΥΥ φορέων για θέματα παροχών ασθένειας σε είδος να εξακολουθούν να εξυπηρετούνται από τις υπηρεσίες από τις οποίες εξυπηρετούνταν πριν την ένταξη των φορέων αυτών στον ΕΟΠΥΥ.

Αποφασίστηκε επίσης¹¹ ότι εξακολουθούσαν να ισχύουν οι ενεργές κατά την 31/12/2011 συμβάσεις που είχαν οι φορείς που εντάχθηκαν στον ΕΟΠΥΥ με παρόχους υγείας, μέχρι την σύναψη νέων, με την προϋπόθεση υποβολής εκ μέρους των παρόχων υπεύθυνης δήλωσης με την οποία θα δήλωναν ότι αποδέχονται το σχέδιο της σύμβασης για την συγκεκριμένη κατηγορία κάθε παρόχου που αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Οργανισμού.

Παρασχέθηκε επίσης στον ΕΟΠΥΥ η δυνατότητα της μεταβίβασης πιστώσεων για την αντιμετώπιση δαπανών και παροχών προς τους ασφαλισμένους για όλους τους ενταχθέντες ή εντασσόμενους φορείς¹².

Με την θεσμοθέτηση των ως άνω διατάξεων ο ΕΟΠΥΥ ξεκινώντας την λειτουργία του, είχε την δυνατότητα να μεταβιβάζει πιστώσεις του προϋπολογισμού του με επιτροπικά εντάλματα αρχικά προς τους ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ΟΑΕΕ, ΟΓΑ, ΟΠΑΔ και στη συνέχεια προς όλους τους ΦΚΑ των οποίων ο κλάδος ασθένειας για παροχές σε είδος μεταφέρθηκε στον ΕΟΠΥΥ προκειμένου να αντιμετωπίζονται δαπάνες και παροχές προς τους ασφαλισμένους.

9 Σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1,2 και 3 του άρθρου 6 της Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου (ΠΝΠ) η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 262/16-12-11 τ.Α', και έχει κυρωθεί με τις διατάξεις άρθρου πρώτου του Ν.4047/12 (ΦΕΚ 31/2012 τ.Α') και ειδικότερα με τις διατάξεις της παραγρ.1 του άρθρου 6 της ως άνω ΠΝΠ στις οποίες προστέθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/2011 τ.Α') παράγραφοι 10, 11 και 12.

¹⁰ Με τις διατάξεις του άρθρου μόνου της ΚΥΑ αριθ.Φ80000/οικ.32115/2009/28-12-2011 (ΦΕΚ 3010 /2011τ.Α') Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης –Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης

¹¹ Οι διατάξεις της παραγρ.3 του άρθρου 29 του Ν3918/2011 (ΦΕΚ 31/2011 τΑ') αλλά και του αριθ.πρωτ.Φ.90380/32292/4457/29-12-11 εγγράφου της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων

¹² με τις διατάξεις δε της παρ,6 του άρθρου τέταρτου του Ν.4118/2013 (ΦΕΚ.32/2013 τ.Α'),

Πληροφοριακό Σύστημα Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ., από την έναρξη της λειτουργίας του έως και σήμερα, λειτουργεί ERP (enterprise resource planning) πληροφοριακό σύστημα το οποίο καλύπτει τις λειτουργικές ανάγκες των Δ/νσεων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ..

Το πληροφοριακό σύστημα χωρίζεται σε δυο ενότητες αυτήν της διαχείρισης των εξωτερικών χρηστών (Ιατροί, Πάροχοι, κλπ) και αυτήν της εσωτερικών (Κεντρική Διοίκηση, ΠΕΔΙ). Οι δύο ενότητες βρίσκονται σε άμεση και άρρηκτη συνεργασία συνιστώντας ένα ενιαίο πληροφοριακό σύστημα.

Επιπρόσθετα λειτουργεί σύστημα εκκαθάρισης συνταγών για την υποστήριξη της λειτουργίας του ΚΜΕΣ (Κέντρου Μηχανογραφικής Επεξεργασίας Συνταγών).

Επιπλέον, έχουν αναπτυχθεί ειδικά Application Programming Interfaces για τη διασύνδεση τρίτων συστημάτων.

Οι βασικές οντότητες του εσωτερικού ERP αφορούν την:

- Οικονομική Διαχείριση, για την κάλυψη των αναγκών της Οικονομικής Δ/σης της κεντρικής υπηρεσίας και των ΠΕΔΙ.
- Διαχείριση Προσωπικού και μισθοδοσίας, όπου το λογισμικό καλύπτει την παρακολούθηση των μεταβολών του προσωπικού και τον υπολογισμό της μισθοδοσίας , την έκδοση των εκκαθαριστικών κλπ.
- Διαδικτυακή εφαρμογή εκτύπωσης Εκκαθαριστικών μισθοδοσίας, όπου ο κάθε υπάλληλος του Οργανισμού, ύστερα από την ασφαλή και έγκυρη πιστοποίησή του, έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης του μηνιαίου εκκαθαριστικού μισθοδοσίας αλλά και της ετήσιας Βεβαίωσης Αποδοχών
- Εκκαθάρισης Δαπανών (ανοικτή , κλειστή περίθαλψη, κλπ)
- Διαχείρισης Συμβάσεων (όπου παρακολουθείται η ισχύς των συμβάσεων)
- MIS (σύστημα διοικητικής πληροφόρησης) για την παραγωγή αναφορών
- Φαρμακεία Ε.Ο.Π.Υ.Υ. για την παρακολούθηση της λειτουργίας των φαρμακείων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. αλλά και Ηλεκτρονική παρακολούθηση αίτησης / έγκρισης προς επιτροπές φαρμάκου υψηλού κόστους
- Εκκαθάρισης παροχών σε είδος, για την αποζημίωση των παροχών σε είδος των ασφαλισμένων.
- Υποστήριξης της παραγωγικής λειτουργία της ΚΜΕΣ

Σκοπός - Στόχοι του Έργου**Σκοπός του έργου**

Σκοπός του έργου είναι η συμμόρφωση της Λογιστικής και οικονομικής λειτουργίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. στις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011: «Οι οικονομικές υπηρεσίες του

Οργανισμού για την τήρηση των λογιστικών βιβλίων ακολουθούν το διπλογραφικό σύστημα σύμφωνα με το π.δ. 80/1997 (ΦΕΚ 68 Α') και οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις θα συντάσσονται και θα δημοσιεύονται σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα».

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του εν λόγω έργου ο ανάδοχος θα κληθεί να διενεργήσει ένα πλαίσιο ενεργειών που περιγράφεται αναλυτικά στο αντικείμενο του έργου (παρακάτω) της παρούσας.

Επίσης, θα κληθεί να αποτυπώσει την υφιστάμενη κατάσταση, συλλογής, κατηγοριοποίησης, ελέγχου των καταχωρημένων ή και των προς καταχώρηση στοιχείων, για το κλείσιμο κάθε χρήσης (μετά την ημερομηνία απογραφής) του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το π.δ. 80/1997. Ενδεικτικά: περιγραφή των διαδικασιών λογιστικοποίησης των συναλλαγών και των πληροφοριακών συστημάτων που υποστηρίζουν τη λογιστικοποίηση αυτών, περιγραφή των διαδικασιών τήρησης βιβλίων και στοιχείων, περιγραφή των διαδικασιών αρχειοθέτησης των παραστατικών με σκοπό την βελτιστοποίηση των διαδικασιών.

Τέλος, ο ανάδοχος θα κληθεί να διεκπεραιώσει την εξαγωγή δεδομένων λογιστικής και τυχόν δεδομένων των υποσυστημάτων από το Πληροφοριακό Σύστημα που θα αναπτύξει ο ανάδοχος για την απογραφή έναρξης του φορέα 1/1/2012 και των μετέπειτα χρήσεων μέχρι και 31/12/2025 με σκοπό την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων σε δομή και μορφή που θα υποδείξει ο ΕΟΠΥΥ για να διενεργηθεί η μετάπτωση των εν λόγω δεδομένων στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ. Τα εν λόγω δεδομένα θα πρέπει να τηρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές του νέου Πληροφοριακού Συστήματος και η μετάπτωση των δεδομένων ως απογραφή για την 1/1/2025 θα πρέπει να διενεργηθεί σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018.

Στόχοι και αναμενόμενα οφέλη

Η Λογιστική και οικονομική λειτουργία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., με την μετατροπή και απεικόνιση των λογιστικών βιβλίων σύμφωνα με τους κανόνες του διπλογραφικού συστήματος (π.δ. 80/1997), από την ταμειακή βάση που απεικονίζονται στην υφιστάμενη κατάσταση, θα αποτελέσει εφαλτήριο για την λογιστική έναρξη του ΕΟΠΠΥ από 01.01.2012 (απογραφή), προκειμένου να καταρτιστούν οι Οικονομικές Καταστάσεις που θα παρουσιάζουν από κάθε ουσιώδη άποψη την πραγματική του περιουσιακή κατάσταση και την πορεία των αποτελεσμάτων του, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν εύλογους πρακτικούς περιορισμούς δεδομένης της ετεροχρονισμένης κατάρτισης των Οικονομικών Καταστάσεων προηγούμενων ετών, οι οποίες και θα αποτελέσουν το έναυσμα για την ορθολογικότερη και ευχερέστερη διοικητική και οικονομική διαχείριση του και παράλληλα θα είναι εργαλείο έγκυρης πληροφόρησης προς την Διοίκηση τους και προς το κοινωνικό σύνολο.

Οι στόχοι που θα επιτευχθούν με την υλοποίηση του έργου καθώς και τα αναμενόμενα οφέλη είναι τα εξής:

A. Οφέλη για την Δημόσια Διοίκηση

- **εκσυγχρονισμός της οργάνωσης και διοίκησης** του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.,
- **εναρμόνιση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.** με το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο,
- **παροχή πρακτικών εργαλείων για την εφαρμογή** αποτελεσματικής δημοσιονομικής πολιτικής,
- **παροχή πρακτικών εργαλείων για την αξιολόγηση** της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των δράσεων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και των συμβεβλημένων παρόχων υγείας

B. Ενίσχυση της διαφάνειας

- **παροχή έγκυρων και εύλογων χρηματοοικονομικών πληροφοριών** στην διοίκηση, θεσμικούς χρήστες, τους παρόχους των πόρων και τους αποδέκτες των υπηρεσιών στη μείωση του χρόνου επεξεργασίας των απαιτούμενων για τη λειτουργία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. στοιχείων,

Γ. Ποιότητα στοιχείων και λογοδοσία

- **λογιστικός χειρισμός των συναλλαγών** του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. με αληθή, εύλογο και ομοιόμορφο τρόπο,
- **αληθής και εύλογη απεικόνιση** της χρηματοοικονομικής κατάστασης του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.,
- **διευκόλυνση των συναλλασσομένων** με αυτόν,
- **άντληση αξιόπιστων πληροφοριών** κάθε φύσης,
- **απλούστευση και διευκόλυνση των κάθε μορφής ελέγχων**, αύξηση της παραγωγικότητας

Δ. Αποδοτικότητα και ανάπτυξη

- **αύξηση της παραγωγικότητας** και αποδοτικότητας των εργαζομένων,
- **αύξηση της ασφάλειας**, αλλά και της διαφάνειας των εργασιών,
- **παροχή ανοικτών δεδομένων** χρηματοοικονομικού χαρακτήρα στους τρίτους ενδιαφερόμενους
- **βελτίωση των διαδικασιών κατάρτισης, εκτέλεσης και παρακολούθησης** του προϋπολογισμού και την εναρμόνισή τους με διεθνείς πρακτικές, ιδίως σε ό,τι αφορά στον προϋπολογισμό επιδόσεων και την επισκόπηση δαπανών και δραστηριοτήτων.

Ε. Επίτευξη στόχων δημοσιονομικού χαρακτήρα

- **τροφοδοσία με αξιόπιστα στοιχεία** όλων των ενδιαφερόμενων φορέων, με στόχο τη βελτιστοποίηση των πολιτικών υγείας και την προάσπιση της δημοσίας υγείας.

Αντικείμενο έργου

Το αντικείμενο του Έργου αφορά την συμμόρφωση της Λογιστικής και οικονομικής λειτουργία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. στις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011. Για την επίτευξη αυτού του στόχου απαιτείται λογιστική αναδιοργάνωση του ΕΟΠΥΥ που περιλαμβάνει μια σειρά από δράσεις που ενδεικτικά κατηγοριοποιούνται σε τέσσερις φάσεις που περιγράφονται παρακάτω.

Φάση 1: Καταγραφή δεδομένων που σχετίζονται με τους εντασσόμενους Φορείς-Απογραφή έναρξης σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011

Αντικείμενο της 1ης Φάσης της σύμβασης είναι η ανάλυση και καταγραφή των δεδομένων που σχετίζονται με τους εντασσόμενους φορείς και η διενέργεια ελέγχου πληρότητας μέσω διαδικασιών επαλήθευσης, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν εύλογους πρακτικούς περιορισμούς δεδομένου του χρόνου που έχει παρέλθει.

Συγκεκριμένα, για την υλοποίηση του έργου ο ανάδοχος θα πρέπει να αναπτύξει κάποια εφαρμογή ή να χρησιμοποιήσει ένα πληροφοριακό σύστημα στο οποίο θα διενεργηθούν οι απαιτούμενες λογιστικές καταχωρήσεις αναφορικά με τους εντασσόμενους φορείς σύμφωνα με το π.δ.80/1997, που θα αποτελέσει την απογραφή έναρξης στα λογιστικά του ΕΟΠΥΥ την 01/01/2012.

Η καταχώρηση των στοιχείων των εντασσόμενων φορέων θα πρέπει να γίνει είτε σε εφαρμογή ή σε κάποιο πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου, προκειμένου να καταστεί δυνατή η καταχώρηση των στοιχείων κατά τρόπο συστηματικό και οργανωμένο. Η κωδικοποίηση των εγγραφών θα πρέπει να γίνει με βάση το π.δ. 80/1997. Για την πληρότητα των εγγραφών ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα δεδομένα από τις υφιστάμενες εφαρμογές που διαθέτει ο ΕΟΠΥΥ και στις οποίες απεικονίζονται οι συναλλαγές σε ταμειακή βάση. Ο ανάδοχος θα λάβει ηλεκτρονικά το export από δύο (2) βάσεις δεδομένων από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΕΟΠΥΥ (Διεύθυνση Πληροφορικής) στις οποίες έχουν καταχωρηθεί το σύνολο των εγγραφών και πιο συγκεκριμένα: α) βάση δεδομένων από το Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft (Oracle) που περιλαμβάνει και τα δεδομένα κίνησης, αποτίμησης της αποθήκης φαρμάκων και β) βάση δεδομένων από το σύστημα ΚΜΕΣ (σύστημα εκκαθάρισης δαπανών φαρμάκων). Επίσης, δύναται να λάβει πρόσβαση στην πλατφόρμα ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων που ανέπτυξε ο ΕΟΠΥΥ για να αντιπαραβάλει και να συμφωνήσει τις ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις των εντασσόμενων φορέων. Η εν λόγω πλατφόρμα έδινε τη δυνατότητα σε όσους είχαν απαιτήσεις από τους εντασσόμενους φορείς να εισάγουν τα ανεξόφλητα παραστατικά και στη συνέχεια ο ΕΟΠΥΥ διενεργούσε διαδικασία σύνδεσης και επαλήθευσης με τα δεδομένα που είχε λάβει από τους εντασσόμενους φορείς ως ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις. Τα παραπάνω ηλεκτρονικά δεδομένα θα επιτρέψουν στον ανάδοχο να αξιοποιήσει τις εν λόγω καταχωρήσεις για την προετοιμασία, μετατροπή των λογιστικών καταχωρήσεων βάσει της

αρχής του δεδουλευμένου και για τις μετέπειτα χρήσεις.

Η εφαρμογή του αναδόχου ή το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να σχεδιαστεί έτσι ώστε να καταστήσει δυνατή την εξαγωγή των δεδομένων και τη μεταφορά τους ("migration") στο νέο πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτύξει ο ΕΟΠΥΥ. Επίσης, θα πρέπει να εξασφαλίζει την πλήρη κάλυψη των αναγκών σε καταχώριση και συστηματική επεξεργασία και έλεγχο των στοιχείων για να επιτευχθεί η παραγωγή της απογραφής κάθε εντασσόμενου φορέα σύμφωνα με το π.δ.80/1997 και σύμφωνα με τα δεδομένα που θα προκύψουν από την ανάλυση των μεταγενέστερων παραστατικών που χειρίστηκε ο ΕΟΠΥΥ. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να αξιολογηθούν για την προετοιμασία της απογραφή έναρξης, τυχόν δεδομένα που σχετίζονται με τους εντασσόμενους φορείς και έχουν απεικονιστεί σε επίπεδο ταμειακής βάσης σε μεταγενέστερο χρόνο.

Η εφαρμογή του αναδόχου ή το πληροφοριακό σύστημα ειδικότερα θα πρέπει να μπορεί να εξάγει προς εκτύπωση Ισοζύγιο Γενικής Λογιστικής έως ανάλυση 4ου βαθμού, Ημερήσιο Ημερολόγιο Κινήσεων και Αναλυτικών Καθολικών με απογραφή/ υπόλοιπο από μεταφορά καθώς επίσης και τη δυνατότητα εξαγωγής αυτών σε επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή.

Τα δεδομένα αυτά θα αποτελούνται από όλα τα στοιχεία εκείνα που απαιτούνται για την υποστήριξη ενός πλήρους διπλογραφικού συστήματος που προβλέπονται από το π.δ. 80/1997.

Με βάση τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του ο ΕΟΠΥΥ, το πλήθος των λογιστικών εγγραφών με ταμειακή βάση των εντασσόμενων φορέων και του ΕΟΠΥΥ παρουσιάζονται στον Πίνακα 2 παρακάτω (ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΟΠΥΥ). Ο εν λόγω Πίνακας παρουσιάζει μία ενδεικτική εικόνα του μεγέθους του αντικειμένου της σύμβασης που θα κληθεί ο Ανάδοχος να διεκπεραιώσει και δεν είναι δεσμευτική ως προς την Αναθέτουσα Αρχή. Περιέχει ενδεικτικές πληροφορίες και ο επακριβής προσδιορισμός του πλήθους των προς καταχώριση παραστατικών και των λοιπών εργασιών που απαιτούνται για την κατάρτιση της απογραφής των εντασσόμενων φορέων, για να αποτελέσουν την εγγραφή έναρξης στα λογιστικά βιβλία του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το π.δ.80/1997, θα γίνει από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον ΕΟΠΥΥ, στο πλαίσιο υλοποίησης της εν λόγω φάσης.

Στο πλαίσιο αυτό, αναμένεται να προσφερθούν και υπηρεσίες υποβοήθησης του ΕΟΠΥΥ, παρέχοντας συμβουλευτικό έργο, στην οργάνωση και τακτοποίηση των υφιστάμενων φυσικών αρχείων.

Για την καταγραφή των δεδομένων που αφορούν τους εντασσόμενους Φορείς πριν την λογιστικοποίηση τους σε δεδουλευμένη βάση, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργαστεί με τη Διοίκηση του ΕΟΠΥΥ (ή/και με όποια Ομάδα Εργασίας ορισθεί από τη Διοίκηση για αυτό το σκοπό),

επικεντρώνοντας ενδεικτικά αλλά όχι αποκλειστικά:

- Στην καταγραφή των διαδικασιών λήψης των δεδομένων,
- Στην αξιολόγηση των δεδομένων / πρωτότυπων στοιχείων έτσι ώστε να προσδιοριστεί ο βαθμός αξιοποίησής τους για την κατάρτιση της απογραφής,
- Την αναγνώριση του βαθμού πληρότητας για τη λογιστικοποίηση των συναλλαγών και τον καθορισμό των εργασιών που θα επιτελεστούν από τον Ανάδοχο ώστε:

α) να καταχωρηθούν όλες οι συναλλαγές για την απεικόνιση της απογραφής του ΕΟΠΥΥ,

β) να διενεργηθούν όλες οι απαιτούμενες διαδικασίες ελέγχου των μεταγενέστερων κινήσεων που σχετίζονται και επηρεάζουν την απογραφή έναρξης.

Για την επιτυχή υλοποίηση της εν λόγω Φάσης, ο Ανάδοχος πρέπει να ανταποκριθεί σε αντικείμενα όπως:

α) Ενέργειες σχετικά με τις διαδικασίες που θα εφαρμοστούν ώστε να αναγνωρισθούν τα μη λογιστικοποιημένα παραστατικά έναρξης απογραφής.

β) Διαδικασία ταυτοποίησης και καταχώρησης μη καταχωρημένων παραστατικών από τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η αναζήτηση των φυσικών παραστατικών, όπου απαιτείται, θα διενεργηθεί από υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων ή ΠΕ. ΔΙ. του ΕΟΠΥΥ σε συνεργασία με τον ανάδοχο.

γ) Ενέργειες σχετικά με τη σχεδίαση συμφωνιών λογαριασμών που θα εξασφαλίζουν την πλήρη και ορθή λογιστικοποίηση όλων των συναλλαγών κατά το στάδιο της απογραφής.

δ) Ενέργειες σχετικά με το διαχωρισμό των πάγιων στοιχείων που περιήλθαν στην ιδιοκτησία του ΕΟΠΥΥ από τους εντασσόμενους φορείς, την 01/01/2012, από εκείνα που αποκτήθηκαν μετά την ημερομηνία αυτή. Αναζήτηση και Καταχώρηση όλων των απαραίτητων στοιχείων στο Μητρώο παγίων, ώστε να αποτιμηθούν όλα τα πάγια του Οργανισμού. Σημειώνεται ότι η αναζήτηση και η καταχώρηση των παραστατικών, ο κύριος όγκος των οποίων βρίσκεται στα γραφεία της ΚΥ του ΕΟΠΥΥ επί της Απ. Παύλου 12, θα διενεργηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προμηθειών του ΕΟΠΥΥ και ότι ήδη έχει διενεργηθεί η φυσική απογραφή ενσώματων παγίων και έχουν αναγραφεί τα δεδομένα σε πληροφοριακό σύστημα χωρίς όμως την αποτίμηση αυτών.

Ενδεικτικά αναφέρεται η συμφωνία των παρακάτω στοιχείων/λογαριασμών Ισολογισμού απογραφής:

- Συμφωνία μητρώου παγίων με Γενική Λογιστική.
- Συμφωνία ταμειακών διαθεσίμων των εντασσόμενων φορέων κατά την ημερομηνία της απογραφής με παραστατικά Τραπεζών (π.χ. extrait). Στο πλαίσιο αυτής της συμφωνίας θα πρέπει να συμφωνηθεί το υπόλοιπο για όλα τα παραρτήματα του ΕΟΠΥΥ όπως απεικονίζονται στην τελευταία σελίδα της παρούσας «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΟΠΥΥ».
- Συμφωνία ενδιάμεσων/προσωρινών λογαριασμών όπου θα αναγνωρισθεί η φύση των κονδυλίων.
- Συμφωνία λογαριασμών απαιτήσεων.
- Συμφωνία (αξιών και τιμών) χαρτοφυλακίου κινητών αξιών (ομόλογα, μετοχές, αμοιβαία κεφάλαια, τραπεζικά διαθέσιμα, κτλ) με τα αντίστοιχα παραστατικά (π.χ. extrait οίκων εκκαθάρισης, θεματοφύλακα, αποθετηρίων κτλ.) , όπως θα δοθούν σε συνεργασία με τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων του ΕΟΠΥΥ.
- Συμφωνία υποσυστήματος αποθήκης και αποτίμηση αποθεμάτων έναρξης – εφόσον υπάρχουν (φάρμακα).
- Συμφωνία δεδουλευμένων εσόδων ώστε να διασφαλιστεί ο ορθός διαχωρισμός των χρήσεων.
- Συμφωνία των προβλέψεων που περιέχονται στους λογαριασμούς κεφαλαίου (όπως προβλέπεται από το λογιστικό σχέδιο του Π.Δ. 80/ 1997) όπως ενδεικτικά τα δεδομένα από την αναλογιστική μελέτη.
- Συμφωνία λογαριασμού προμηθευτών με τα υποσυστήματα του ΕΟΠΥΥ ή με δεδομένα εξωτερικών επαληθεύσεων.
- Αποτίμηση χαρτοφυλακίου κινητών αξιών.
- Αποτίμηση περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων.

ε) Ενέργειες και υποστήριξη για τη διενέργεια των εγγραφών απογραφής βάσει των προβλεπόμενων λογιστικών αρχών (π.δ. 80/1997).

Ενδεικτικά, παρουσιάζεται ένα υπερσύνολο των στοιχείων που θα χρειασθεί να συλλεχθούν ή/και εισαχθούν στην εφαρμογή ή το πληροφοριακό σύστημα που θα διαμορφώσει ο Ανάδοχος, και το οποίο (υπερσύνολο) θα αναπτυχθεί περαιτέρω κατά το στάδιο της υλοποίησης του έργου ώστε να επιτρέψει στον Ανάδοχο την ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων βάσει σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011:

Πίνακας Α

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	
1. Έξοδα Εγκατάστασης	1) Ανάλυση των σημαντικότερων συμβάσεων που έχει υπογράψει ο εκάστοτε Φορέας σχετικά με εκπόνηση μελετών 2) Συμβάσεις σχετιζόμενες με έξοδα εγκατάστασης
2. Ανώματες Ακίνητοποιήσεις	1) Συμβάσεις και παραστατικά δαπανών που αφορούν έρευνες
3. Ενσώματες Ακίνητοποιήσεις	1) Μητρώο Παγίων 2) Ανάλυση επενδύσεων σε ακίνητα (περιγραφή ακινήτου, ημερομηνία κτήσης, κόστος κτήσης, λογιστική αξία)
4. Τίτλοι Πάγιας Επένδυσης και Μακροπρόθεσμες Χρηματοοικονομικές Απαιτήσεις	Ανάλυση τίτλων (φύση - μετοχή, ομολογία, κτλ., , ημερομηνία κτήσης, πωλήσεις-αγορές χρήσης, τεμάχια, αξία κτήσης, λογιστική αξία, εκδότης). Παραστατικά (statement θεματοφύλακα αποθετηρίου, τράπεζας εκκαθάρισης, κτλ) που να εμφανίζει τις ποσότητες και τρέχουσες τιμές των κατεχόμενων χρεογράφων κατά την ημερομηνία απογραφής.
5. Αποθέματα	Ανάλυση αποθεμάτων (περιγραφή, ποσότητα, κόστος κτήσης, λογιστική αξία)
6. Απαιτήσεις	1) α) Όσον αφορά απαιτήσεις, περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης και λογιστικοποίησης των απαιτήσεων κατά την ημερομηνία απογραφής λαμβάνοντας υπόψη τις αλλαγές στη κείμενη νομοθεσία, β) Αναλυτικά μητρώα – στοιχεία αντισυμβαλλομένων 2) Απαιτήσεις από ασφαλιστικούς οργανισμούς που έχουν καταβληθεί
7. Χρεόγραφα	Ανάλυση τίτλων (φύση-μετοχή, ομολογία, κτλ-, ημερομηνία κτήσης, πωλήσεις-αγορές χρήσης, τεμάχια, αξία κτήσης, λογιστική αξία, εκδότης). Παραστατικά (statement θεματοφύλακα, αποθετηρίου, τράπεζας εκκαθάρισης, κτλ) που θα εμφανίζει τις ποσότητες και τρέχουσες τιμές των κατεχόμενων χρεογράφων κατά την απογραφή.
8. Διαθέσιμα	1) Ανάλυση διαθεσίμων ανά τράπεζα (Τράπεζα, νόμισμα, ποσό) 2) Extrait τραπεζών κατά την απογραφή
9. Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	1) Δεδουλευμένες απαιτήσεις, περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης και λογιστικοποίησης των απαιτήσεων κατά την ημερομηνία απογραφής 2) Λοιπά δεδουλευμένα έσοδα (π.χ. δεδουλευμένοι τόκοι καταθέσεων και ομολόγων, ανάλυση υπολογισμού δεδουλευμένου εσόδου, επιτόκιο, περίοδος εκτοκισμού)
10. Λογαριασμοί τάξεως χρεωστικοί	Ανάλυση Εγγυήσεων, Προσημειώσεων, Υποθηκών για εξασφάλιση χρεών κλπ.
ΠΑΘΗΤΙΚΟ	
1. Κεφάλαιο	1) Περιγραφή της λογιστικής αντιμετώπισης εισφοράς κεφαλαίου κατά την απογραφή σύμφωνα με σχετικές νομοθετικές πράξεις 2) Αναλογιστικές μελέτες, οικονομοτεχνικές μελέτες
2. Διαφορές αναπροσαρμογής επιχορήγησης επενδύσεων	1) Ανάλυση χρεογράφων που δόθηκαν στον εκάστοτε Φορέα χωρίς τίμημα 2) Ανάλυση ενσώματων παγίων στοιχείων βάση του σχετικού νομοθετικού πλαισίου 3) Ανάλυση και περιγραφή λοιπών αναπροσαρμογών περιουσιακών στοιχείων
3. Αποθεματικά κεφάλαια	Ανάλυση αποθεματικών που πρέπει να απεικονιστούν στην απογραφή.
4. Αποτελέσματα εις νέον	Δεν θα υπάρχει ποσό στο εν λόγω κονδύλιο κατά το στάδιο της απογραφής
5. Προβλέψεις για κινδύνους και έξοδα	Ανάλυση προβλέψεων ανά κατηγορία (Ποσό απαίτησης/περιουσιακού στοιχείου, ποσό πρόβλεψης, αιτιολογία πρόβλεψης)
6. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	1) Ανάλυση δανείων (Πιστωτικό Ίδρυμα, όριο σε περίπτωση αλληλόχρεου λογαριασμού-αρχικό ποσό σε δάνειο τακτής λήξης, υπόλοιπο, επιτόκιο, περίοδος αποπληρωμής) 2) Ανάλυση υποχρεώσεων προς το Δημόσιο, στενού και ευρύτερου τομέα, λοιπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς (ποσό, περίοδος αποπληρωμής, όροι αποπληρωμής) καθώς και οι σχετικές συμβάσεις ή νομοθετικές πράξεις

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	
7. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	1) Ισοζύγιο προμηθευτών 2) Αρχαιοθετημένα δικαιολογητικά δαπανών (τιμολόγια, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, γραμμάτια εισπραξης, αποδείξεις εισπραξης ενοικίων, κτλ) καθώς και τα σχετικά δελτία συμψηφιστικής εγγραφής, 3) Ανάλυση δανείων (Πιστωτικό Ίδρυμα, όριο σε περίπτωση αλληλόχρεου λογαριασμού-αρχικό ποσό σε δάνειο τακτής λήξης, υπόλοιπο, επιτόκιο, περίοδος αποπληρωμής) 4) Λογιστικά άρθρα μισθοδοσίας, 5) Ανάλυση υποχρεώσεων προς άλλους φορείς και περιγραφή του τρόπου παρακολούθησης αυτών, 6) Περιγραφή της διαδικασίας αναγνώρισης και λογιστικοποίησης παρακρατούμενων φόρων

Σημειώνουμε ότι:

1. οι εντασσόμενοι φορείς αναφέρονται στο σύντομο Ιστορικό
2. αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί και η καταχώρηση πρωτογενών εγγραφών (συμπεριλαμβανομένων και των εγγραφών συμψηφισμού ή εγγραφών τακτοποίησης που απαιτούνται για την απογραφή) προκειμένου να καταστεί εφικτή η απογραφή έναρξης στα λογιστικά βιβλία του ΕΟΠΥΥ – στην εφαρμογή ή το πληροφοριακό σύστημα που θα αναπτύξει ο ανάδοχος,
3. Ο ανάδοχος θα διαμορφώσει το Μητρώο Παγίων σε συνεργασία με την Διεύθυνση Προμηθειών του ΕΟΠΥΥ προκειμένου να αποτυπωθούν οι σχετικές αξίες ανά πάγιο (πχ. εύλογη αξία ακινήτων) και η ωφέλιμη ζωή για τον προσδιορισμό των λογιστικών αποσβέσεων καθώς στο υφιστάμενο Μητρώο Παγίων που τηρεί ο Οργανισμός αποτυπώνονται τα πάγια σε επίπεδο ποσοτήτων και δεν έχουν ενσωματωθεί αξίες (διενέργεια αποτίμησης παγίων).
4. Ο ανάδοχος θα αναπτύξει λογιστικό σχέδιο που να εξυπηρετεί τις ανάγκες του Οργανισμού το οποίο και θα χρησιμοποιηθεί στις επόμενες φάσεις του έργου σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο,
5. Θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα Καταστατικά όλων των εντασσόμενων φορέων και οι νομοθετικές πράξεις που θέτουν το αρχικό θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας τους καθώς και όλες τις μετέπειτα αλλαγές, ώστε να αξιολογηθούν τυχόν επιδράσεις στα περιουσιακά στοιχεία και υποχρεώσεις των εισφερόμενων κλάδων στον ΕΟΠΥΥ.

Το ποσοστό λάθους κατά την εισαγωγή δεδομένων θα πρέπει να προσεγγίζει το μηδενικό για τις κατηγορίες των στοιχείων του ανωτέρω πίνακα που θα προσδιορισθούν από τον Ανάδοχο.

Τα παραδοτέα και ενδιάμεσα παραδοτέα της εν λόγω Φάσης, περιλαμβάνουν:

- Π.1.1 Ανάλυση και καταγραφή των δεδομένων που αφορούν τους εντασσόμενους φορείς και έλεγχος πληρότητας μέσω διαδικασιών επαλήθευσης για λογαριασμό του ΕΟΠΥΥ,
- Π.1.2 Διενέργεια των απαιτούμενων λογιστικών εγγραφών που αφορούν τους εντασσόμενους φορείς ως στοιχεία απογραφής 1/1/2012 βάσει του π.δ. 80/1997 μετά από ανάλυση και καταγραφή μεταγενέστερων κινήσεων και συμφωνία με τα επιμέρους συστήματα του ΕΟΠΥΥ (Μητρώο Παγίων, υποσύστημα προμηθευτών, υποσύστημα έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων και γραμματίων εισπρακτέων κτλ),
- Π.1.3 Αρχείο μετατροπής του Ισοζυγίου απογραφής βάσει π.δ. 80/1997 (λογιστικά βιβλία εντασσόμενων φορέων) με ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την κατάρτιση των

Οικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011,

- Π.1.4 Αποτίμηση και αποτύπωση των δεδομένων απογραφής βάσει των Λογιστικών Προτύπων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011, για την κατάρτιση Ισολογισμού απογραφής,
- Π.1.5 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 1.

Τα παραδοτέα του έργου θα πρέπει να μπορούν να αξιοποιηθούν και από άλλα πληροφοριακά συστήματα της Αναθέτουσας Αρχής. Για το λόγο αυτό ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τα παραδοτέα του έργου και σε ηλεκτρονική μορφή.

Φάση 2: Αποτύπωση των λογιστικών γεγονότων από ταμειακή σε δεδουλευμένη βάση και καταχώρηση τυχόν εκκρεμών λογιστικών γεγονότων και πράξεων στα λογιστικά βιβλία του ΕΟΠΥΥ (στο πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου) σύμφωνα με το π.δ. 80/1997 (ΦΕΚ 68 Α')

Για την επιτυχή υλοποίηση της φάσης 2 απαιτείται ο έλεγχος και η καταχώρηση των λογιστικών γεγονότων και πράξεων σε δεδουλευμένη βάση από ταμειακή βάση που απεικονίζονται στο υφιστάμενο σύστημα και καταχώρηση τυχόν εκκρεμών λογιστικών γεγονότων και πράξεων μη λογιστικοποιημένων από την ημερομηνία απογραφής και μέχρι την 31/12/2025.

Για την επιτυχή υλοποίηση της εν λόγω Φάσης, ο Ανάδοχος πρέπει να ανταποκριθεί σε αντικείμενα όπως:

α) Ενέργειες σχετικά με τις διαδικασίες που θα εφαρμοστούν ώστε να αναγνωρισθούν τα μη λογιστικοποιημένα παραστατικά από την ημερομηνία απογραφής και έπειτα (ΕΟΠΥΥ),

β) Διαδικασία μετατροπής των δεδομένων που έχουν καταχωρηθεί και απεικονίζονται σε ταμειακή βάση ώστε να διενεργηθούν οι απαιτούμενες λογιστικές εγγραφές στο πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου βάσει του π.δ. 80/1997 (δεδουλευμένη βάση),

γ) Διαδικασία ταυτοποίησης και καταχώρησης μη καταχωρημένων παραστατικών από τον Ανάδοχο. Σημειώνεται ότι η αναζήτηση των φυσικών παραστατικών, όπου απαιτείται, θα διενεργηθεί από υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων ή ΠΕ. ΔΙ. του ΕΟΠΥΥ σε συνεργασία με τον ανάδοχο

δ) Ενέργειες σχετικά με τη σχεδίαση συμφωνιών λογαριασμών που θα εξασφαλίζουν την πλήρη και ορθή λογιστικοποίηση όλων των συναλλαγών κατά το κλείσιμο κάθε χρήσης.

ε) Ενέργειες και υποστήριξη για τη διενέργεια εγγραφών κλεισίματος χρήσης βάσει των προβλεπόμενων λογιστικών αρχών. Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω εγγραφές κλεισίματος:

- Διενέργεια αποσβέσεων.
- Αποτίμηση χαρτοφυλακίου κινητών αξιών.
- Αποτίμηση αποθεμάτων τέλους (φάρμακα) στο τέλος κάθε χρήσης.
- Λογιστικοποίηση δεδουλευμένων εσόδων, εξόδων.
- Αποτίμηση περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων σε ξένο νόμισμα.
- Μεταφορά των αποτελεσματικών λογαριασμών (ομάδα 6,7) με την χρήση αντίθετων λογαριασμών στο λογαριασμό Γενικής Εκμετάλλευσης (80).
- Μεταφορά των λογαριασμών της ομάδας 8 στα Αποτελέσματα χρήσεως (86).
- Μεταφορά των λογαριασμών από τα Αποτελέσματα χρήσεως στα Αποτελέσματα προς διάθεση (88).
- Μεταφορά των αποτελεσμάτων στους λογαριασμούς 88.98 Έλλειμμα εις νέον ή 88.99 Πλεόνασμα προς διάθεση κατά περίπτωση.

Τα παραδοτέα και ενδιάμεσα παραδοτέα της Φάσης 2, περιλαμβάνουν:

- Π.2.1 Εκπόνηση Μελέτης αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης, συλλογής, κατηγοριοποίησης, ελέγχου των καταχωρημένων ή και των προς καταχώρηση στοιχείων, για το κλείσιμο κάθε χρήσης (μετά την ημερομηνία απογραφής) του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το π.δ. 80/1997. Ενδεικτικά: περιγραφή των διαδικασιών λογιστικοποίησης των συναλλαγών και των πληροφοριακών συστημάτων που υποστηρίζουν τη λογιστικοποίηση αυτών, περιγραφή των διαδικασιών τήρησης βιβλίων και στοιχείων, περιγραφή των διαδικασιών αρχειοθέτησης των παραστατικών,
- Π.2.2 Υλοποίηση από τον Ανάδοχο των ενεργειών αποτύπωσης σε δεδουλευμένη βάση των λογιστικών γεγονότων και πράξεων για κάθε χρήση από 1/1/2012 και έπειτα βάσει του π.δ. 80/1997.
- Π.2.3 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 2.

Για το διάστημα μετά το πέρας της χρήσης που λήγει 31/12/2025 και εφόσον έχει τεθεί σε λειτουργία το νέο πληροφοριακό σύστημα του Οργανισμού να συντονισθούν εργασίες από κοινού με τα στελέχη του Οργανισμού για την απεικόνιση ενδεικτικών καταχωρήσεων για όλες τις περιγραφόμενες συναλλαγές του Οργανισμού ανωτέρω.

Φάση 3: Έλεγχος πληρότητας και διενέργειας συμφωνιών των βιβλίων του Οργανισμού για να εξασφαλιστεί η πληρότητα και η ακρίβεια των λογιστικών δεδομένων που θα αποτελέσουν τη βάση για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 που αφορούν: Οικονομικές Καταστάσεις για τις χρήσεις από 31/12/2012 έως και 31/12/2025

Για την επιτυχή υλοποίηση της σύνταξης Ισολογισμών, των οικονομικών καταστάσεων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011, του ΕΟΠΥΥ, ο Ανάδοχος πρέπει να ανταποκριθεί σε αντικείμενα όπως:

α) Συμφωνίες τέλους χρήσης και υποστηρικτικά δεδομένα ανά κονδύλι του Ισοζυγίου Γενικής Λογιστικής του ΕΟΠΥΥ βάσει του π.δ. 80/1997 όπως αυτό θα προκύψει από τις φάσεις 1 και 2.

Ενδεικτικά αναφέρεται η συμφωνία των παρακάτω στοιχείων/λογαριασμών Ισολογισμού και Αποτελεσμάτων Χρήσεως στο τέλος κάθε χρήση (πρώτη χρήση 31/12/2012 και τελευταία 31/12/2025):

- Συμφωνία μητρώου παγίων με Γενική Λογιστική.
- Συμφωνία ταμειακών διαθεσίμων των εντασσόμενων φορέων, όπως απεικονίζονται στη Γενική Λογιστική με παραστατικά Τραπεζών (π.χ. extrait). Στο πλαίσιο αυτής της συμφωνίας θα πρέπει να συμφωνηθεί το υπόλοιπο για όλα τα παραρτήματα του ΕΟΠΥΥ όπως απεικονίζονται στην τελευταία σελίδα της παρούσας «ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΟΠΥΥ».
- Συμφωνία ενδιάμεσων/προσωρινών λογαριασμών όπου θα αναγνωρισθεί η φύση των κονδυλίων.
- Συμφωνία λογαριασμών απαιτήσεων.
- Συμφωνία (αξιών και τιμών) χαρτοφυλακίου κινητών αξιών (ομόλογα, μετοχές, αμοιβαία κεφάλαια, τραπεζικά διαθέσιμα, κτλ) με τα αντίστοιχα παραστατικά (π.χ. extrait οίκων εκκαθάρισης, θεματοφύλακα, αποθετηρίων κτλ.).
- Συμφωνία υποσυστήματος αποθήκης και αποτίμηση αποθεμάτων έναρξης – εφόσον υπάρχουν (φάρμακα).
- Συμφωνία δεδουλευμένων εσόδων ώστε να διασφαλιστεί ο ορθός διαχωρισμός των χρήσεων.
- Συμφωνία των προβλέψεων που περιέχονται στους λογαριασμούς κεφαλαίου (όπως προβλέπεται από το λογιστικό σχέδιο του Π.Δ. 80/ 1997) όπως ενδεικτικά τα δεδομένα από την αναλογιστική μελέτη.
- Συμφωνία δεδουλευμένων εξόδων ώστε να εξασφαλίζεται ο ορθός διαχωρισμός των χρήσεων.
- Συμφωνία λογαριασμού προμηθευτών με τα υποσυστήματα του ΕΟΠΥΥ ή με δεδομένα εξωτερικών επαληθεύσεων.
- Συμφωνία εξόδου μισθοδοσίας με τα αντίστοιχα λογιστικά άρθρα.

β) Η κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων όπου τα εμφανιζόμενα στοιχεία και η συνδεσμολογία ("mapping") με το Ισοζύγιο Γενικής Λογιστικής θα είναι για τις χρήσεις του έργου, βάσει του υποδείγματος του Π.Δ. 80/1997 λογιστικού σχεδίου με μετατροπή – εγγραφές προσαρμογής – για μετατροπή και απεικόνιση των κονδυλίων σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από

τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011.

γ) Οι ενέργειες σχετικά με την εφαρμογή των Λογιστικών Προτύπων βάσει των οποίων πρέπει να καταρτιστούν οι οικονομικές καταστάσεις για τις χρήσεις του παρόντος έργου.

δ) Οι ενέργειες για την κατάρτιση των σημειώσεων επί των οικονομικών καταστάσεων.

ε) Υπογραφή των οικονομικών καταστάσεων.

Για όλα τα ανωτέρω, το σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο των εγγραφών, με δυνατότητα άντλησης των στοιχείων από την εφαρμογή ή το πληροφοριακό σύστημα του Αναδόχου.

Ενδεικτικά, παρουσιάζεται ένα υπερσύνολο των στοιχείων που θα χρειασθεί να συλλεχθούν ή/και εισαχθούν στην εφαρμογή ή το πληροφοριακό σύστημα που θα διαμορφώσει ο Ανάδοχος, και το οποίο (υπερσύνολο) θα αναπτυχθεί περαιτέρω κατά το στάδιο της υλοποίησης του έργου ώστε να επιτρέψει στον Ανάδοχο την ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων βάσει των Λογιστικών Προτύπων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011:

Πίνακας Β

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	
1. Έξοδα Εγκατάστασης	1) Ανάλυση των σημαντικότερων συμβάσεων που έχει υπογράψει ο ΕΟΠΥΥ σχετικά με εκπόνηση μελετών 2) Συμβάσεις σχετιζόμενες με έξοδα εγκατάστασης
2. Ανώματες Ακίνητοποιήσεις	1) Συμβάσεις και παραστατικά δαπανών που αφορούν έρευνες
3. Ενσώματες Ακίνητοποιήσεις	1) Μητρώο Παγίων 2) Ανάλυση επενδύσεων σε ακίνητα (περιγραφή ακινήτου, ημερομηνία κτήσης, κόστος κτήσης, λογιστική αξία)
4. Τίτλοι Πάγιας Επένδυσης και Μακροπρόθεσμες Χρηματοοικονομικές Απαιτήσεις	Ανάλυση τίτλων (φύση - μετοχή, ομολογία, κτλ., , ημερομηνία κτήσης, πωλήσεις-αγορές χρήσης, τεμάχια, αξία κτήσης, λογιστική αξία, εκδότης). Παραστατικά (statement θεματοφύλακα αποθετηρίου, τράπεζας εκκαθάρισης, κτλ) που να εμφανίζει τις ποσότητες και τρέχουσες τιμές των κατεχόμενων χρεογράφων κατά το κλείσιμο κάθε χρήσης
5. Αποθέματα	Ανάλυση αποθεμάτων (περιγραφή, ποσότητα, κόστος κτήσης, λογιστική αξία) κατά το κλείσιμο κάθε χρήσης
6. Απαιτήσεις	1) α) Όσον αφορά απαιτήσεις, περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης και λογιστικοποίησης των απαιτητών μέσα στις διαχειριστικές χρήσεις και πώς το κονδύλι αναπροσαρμόζεται κατά τις αλλαγές στη κείμενη νομοθεσία, β) Αναλυτικά μητρώα – στοιχεία αντισυμβαλλομένων 2) Απαιτήσεις από ασφαλιστικούς οργανισμούς που έχουν καταβληθεί
7. Χρεόγραφα	Ανάλυση τίτλων (φύση-μετοχή, ομολογία, κτλ., ημερομηνία κτήσης, πωλήσεις-αγορές χρήσης, τεμάχια, αξία κτήσης, λογιστική αξία, εκδότης). Παραστατικά (statement θεματοφύλακα, αποθετηρίου, τράπεζας εκκαθάρισης, κτλ) που θα εμφανίζει τις ποσότητες και τρέχουσες τιμές των κατεχόμενων χρεογράφων στο κλείσιμο κάθε χρήσης.
8. Διαθέσιμα	1) Ανάλυση διαθεσίμων ανά τράπεζα (Τράπεζα, νόμισμα, ποσό) 2) Extrait τραπεζών στο κλείσιμο κάθε χρήσης
9. Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού	1) Δεδουλευμένες απαιτήσεις, περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης και λογιστικοποίησης των απαιτήσεων στο τέλος κάθε χρήσης 2) Λοιπά δεδουλευμένα έσοδα (π.χ. δεδουλευμένοι τόκοι καταθέσεων και ομολόγων, ανάλυση υπολογισμού δεδουλευμένου εσόδου, επιτόκιο, περίοδος εκτοκισμού)
10. Λογαριασμοί τάξεως χρεωστικού	Ανάλυση Εγγυήσεων, Προσημειώσεων, Υποθηκών για εξασφάλιση χρεών κλπ.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	
ΠΑΘΗΤΙΚΟ	
1. Κεφάλαιο	1) Περιγραφή της λογιστικής αντιμετώπισης εισφοράς κεφαλαίου κατά την απογραφή κάθε χρήσης σύμφωνα με σχετικές νομοθετικές πράξεις 2) Αναλογιστικές μελέτες, οικονομοτεχνικές μελέτες
2. Διαφορές αναπροσαρμογής επιχορήγησης επενδύσεων	1) Ανάλυση χρεογράφων που δόθηκαν στον εκάστοτε Φορέα χωρίς τίμημα 2) Ανάλυση ενσώματων παγίων στοιχείων βάση του σχετικού νομοθετικού πλαισίου 3) Ανάλυση και περιγραφή λοιπών αναπροσαρμογών περιουσιακών στοιχείων
3. Αποθεματικά κεφάλαια	Ανάλυση αποθεματικών που πρέπει να απεικονιστούν σε κάθε χρήση.
4. Αποτελέσματα εις νέον	Μεταφορά του αποτελέσματος κάθε χρήσης (εφόσον απεικονιστεί διακριτά και δεν αποτελεί μέρος του Κεφαλαίου)
5. Προβλέψεις για κινδύνους και έξοδα	Ανάλυση προβλέψεων ανά κατηγορία (Ποσό απαίτησης/περιουσιακού στοιχείου, ποσό πρόβλεψης, αιτιολογία πρόβλεψης)
6. Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	1) Ανάλυση δανείων (Πιστωτικό Ίδρυμα, όριο σε περίπτωση αλληλόχρεου λογαριασμού-αρχικό ποσό σε δάνειο τακτής λήξης, υπόλοιπο, επιτόκιο, περίοδος αποπληρωμής) 2) Ανάλυση υποχρεώσεων προς το Δημόσιο, στενού και ευρύτερου τομέα, λοιπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς (ποσό, περίοδος αποπληρωμής, όροι αποπληρωμής) καθώς και οι σχετικές συμβάσεις ή νομοθετικές πράξεις
7. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις	1) Ισοζύγιο προμηθευτών 2) Αρχαιοθετημένα δικαιολογητικά δαπανών (τιμολόγια, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, γραμμάτια είσπραξης, αποδείξεις είσπραξης ενοικίων, κτλ) καθώς και τα σχετικά δελτία συμφηφιστικής εγγραφής, 3) Ανάλυση δανείων (Πιστωτικό Ίδρυμα, όριο σε περίπτωση αλληλόχρεου λογαριασμού-αρχικό ποσό σε δάνειο τακτής λήξης, υπόλοιπο, επιτόκιο, περίοδος αποπληρωμής) 4) Λογιστικά άρθρα μισθοδοσίας, 5) Ανάλυση υποχρεώσεων προς άλλους φορείς και περιγραφή του τρόπου παρακολούθησης αυτών, 6) Περιγραφή της διαδικασίας αναγνώρισης και λογιστικοποίησης παρακρατούμενων φόρων
ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ	
1. Έσοδα κύριας δραστηριότητας	Έσοδα από ασφαλιστικές εισφορές, επιχορηγήσεις και λοιπά από επενδύσεις, περιγραφή του συστήματος παρακολούθησης και λογιστικοποίησης σε κάθε χρήση λαμβάνοντας υπόψη τις αλλαγές στη κείμενη ασφαλιστική νομοθεσία
2. Έξοδα κύριας δραστηριότητας	1) Αμοιβές υπαλλήλων, εργατοτεχνικού και λοιπού εξοπλισμού 2) Αμοιβές όσων εκτελούν ειδικές υπηρεσίες 3) Συμμετοχή του ΝΠΔΔ στην Κοινωνική Πρόνοια, ασφάλιση, εκπαίδευση και υγεία των υπαλλήλων, των συνταξιούχων και των οικογενειών τους καθώς και σπουδαστών γενικά 4) Ασφαλιστικές παροχές 5) Φόροι - τέλη - έξοδα βεβαίωσης και είσπραξης εσόδων 6) Λοιπά διοικητικά έξοδα (μετακινήσεις, μη προσωπικές υπηρεσίες κτλ)
3. Λοιπά Έσοδα/Έξοδα	Λοιπά Έσοδα: Ενοίκια, Προσαυξήσεις, πρόστιμα, χρηματικές ποινές και παράβολα, Λοιπά έσοδα, Έκτακτα έσοδα, Έσοδα από λοιπές Λοιπά έξοδα: Χορηγίες για εθνικούς, κοινωνικούς, εκπαιδευτικούς και λοιπούς συναφείς σκοπούς, έξοδα αντικριζόμενα με λοιπά έσοδα, τόκοι και χρεολύσια

Τα παραδοτέα της Φάσης 3 είναι:

- Π.3.1: Συμφωνίες τέλους χρήσης και υποστηρικτικά δεδομένα ανά κονδύλι του Ισοζυγίου του ΕΟΠΥΥ βάσει του π.δ. 80/1997,
- Π.3.2 Αρχεία μετατροπής των Ισοζυγίων βάσει π.δ. 80/1997 – (λογιστικά βιβλία ΕΟΠΥΥ) με ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την συμμόρφωση με τους κανόνες των Λογιστικών Προτύπων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 και κατάρτιση Οικονομικών Καταστάσεων για κάθε χρήση από 31/12/2012 έως και 31/12/2025,
- Π.3.3 Οικονομικές καταστάσεις με τις προβλεπόμενες γνωστοποιήσεις («Σημειώσεις») κάθε χρήσης συμπεριλαμβανομένου του Ισολογισμού απογραφής (φάση 1) που θα απεικονίζονται τα οικονομικά μεγέθη των εντασσόμενων φορέων αποτιμημένα σύμφωνα με τους κανόνες των Λογιστικών Προτύπων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011.
- Π.3.4 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 3.

Φάση 4: Παράδοση δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα του Αναδόχου για μετάπτωση στο Πληροφοριακό Σύστημα (SAP) του ΕΟΠΥΥ

Για την επιτυχή υλοποίηση της μετάπτωσης των δεδομένων από τις ανωτέρω φάσεις στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ, απαιτείται η δυνατότητα εξαγωγής των δεδομένων λογιστικής και των τυχόν δεδομένων των υποσυστημάτων από την εφαρμογή ή το Πληροφοριακό Σύστημα που θα αναπτύξει ο ανάδοχος, από την απογραφή έναρξης του φορέα 1/1/2012 και των μετέπειτα χρήσεων μέχρι και 31/12/2025 με σκοπό την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων, σε δομή και μορφή που θα υποδείξει ο ΕΟΠΥΥ. Τα εν λόγω δεδομένα θα πρέπει να τηρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές του νέου Πληροφοριακού Συστήματος και η μετάπτωση των δεδομένων θα πρέπει να διενεργηθεί λαμβάνοντας υπόψη και το Π.Δ. 54/2018 που θα καταστεί υποχρεωτικό πλαίσιο για τον ΕΟΠΥΥ από 1/1/2025.

Το παραδοτέο της Φάσης 4 είναι:

- Π.4.1: Εξαγωγή της βάσης δεδομένων του Πληροφοριακού Συστήματος του αναδόχου σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα ορίσει ο ΕΟΠΥΥ ώστε να διευκολυνθεί η μετάπτωση τους στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ.

Στο παράρτημα VIII Στοιχεία ΕΟΠΥΥ παρατίθενται λεπτομέρειες δεδομένων από το Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης ανά χρήση (Πίνακας 1) και ανάλυση δεδομένων αποθήκης φαρμακείων (Πίνακας 2) και ενδεικτικός πίνακας υπηρεσιών ΕΟΠΥΥ (Πίνακας 3).

Μεθοδολογία Διοίκησης και Υλοποίησης του Έργου – Ομάδα Έργου**Μέθοδοι και Τεχνικές Υλοποίησης και Υποστήριξης**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος:

- Έχοντας διαμορφώσει μια σαφή και ολοκληρωμένη αντίληψη για το έργο,
- Λαμβάνοντας υπόψη την εμπειρία του και τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές που απορρέουν από την υλοποίηση παρόμοιων έργων και
- Αξιολογώντας και κάνοντας χρήση των εργαλείων και μεθοδολογιών που αυτός διαθέτει, υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική Προσφορά του μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου. Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που θα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κ.λπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις ενδεχόμενες επαφές και συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο πηγές πληροφοριών και έργων, κ.λπ.

Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- Διασφάλιση ότι τα οικονομικά στοιχεία που θα δοθούν από τον ανάδοχο είναι σύμφωνα με τις τεχνικές οδηγίες που θα τεθούν από τον πάροχο του συστήματος.

Διοίκηση και Οργάνωση του Έργου

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και την οργάνωση του έργου καθώς και για το προσωπικό που θα διαθέσει για την διοίκηση και υλοποίηση του έργου μαζί με το χρόνο απασχόλησής τους στο Έργο.

Πιο συγκεκριμένα, στην Τεχνική Προσφορά θα αναφέρεται:

- η Ομάδα Έργου, δηλαδή, η σύνθεσή της (σε επίπεδο ρόλων ή οντοτήτων),
- η κατανομή προσφερόμενου ανθρωποχρόνου (ανά key expert και ομάδα)

Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου

Δύναται να γίνει αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Ομάδα Διοίκησης Έργου – ΟΔΕ) και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Την ευθύνη της εκτέλεσης της σύμβασης έχει ο Ανάδοχος. Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. συμμετέχει στην υλοποίηση της σύμβασης με δικό του στελεχιακό δυναμικό με ρόλο:

- Την αποτελεσματική επίβλεψη και έλεγχο της προόδου των εργασιών του Έργου.
- Τον έλεγχο ορθότητας, πληρότητας και ποιότητας των παραδοτέων.

Η συμμετοχή του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. θα εξασφαλίζει ποιοτικά την επίτευξη των παραπάνω στόχων. Η συνεργασία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της σύμβασης είναι υποχρέωση αμοφτέρων, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ορθή και αποτελεσματική εκτέλεση της σύμβασης.

Ομάδα έργου αναδόχου

Για την εκτέλεση του έργου θα απαιτηθεί ο υποψήφιος Ανάδοχος να διαθέσει κατάλληλη Ομάδα έργου που θα απαρτίζεται από εξειδικευμένα στελέχη (**key experts**) και τα οποία καλύπτουν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής του έργου.

Επιπρόσθετα ο υποψήφιος Ανάδοχος, μπορεί να απασχολήσει στο έργο, χωρίς υποχρέωση να τα ονοματίσει στην τεχνική του προσφορά, άλλα στελέχη που εντάσσονται σε ομάδες έργου, όπως:

- ομάδα ανάπτυξης
- ομάδα υποστήριξης λειτουργίας
- κ.λπ.

με σαφή αναφορά στα καθήκοντά τους στο έργο.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης του Έργου – Παραδοτέα - Παραλαβές**Χρονοδιάγραμμα**

Το συνολικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου θα είναι δύο (2) έτη από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους αναλυτικό χρονοδιάγραμμα (τύπου Gantt Chart ή αντίστοιχου) του Έργου προκειμένου να αποσαφηνιστούν ο προβλεπόμενος χρονοπρογραμματισμός των εργασιών, της παράδοσης των προϊόντων του Έργου κ.λπ. Επίσης, θα πρέπει να παραθέτουν και όλες τις τυχόν παραδοχές, βάσει των οποίων θα εκτελέσουν τον προγραμματισμό των διάφορων εργασιών.

Τα Παραδοτέα του Έργου, είναι τα ακόλουθα:

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή	Προθεσμία
Φάση 1: Καταγραφή δεδομένων που σχετίζονται με τους εντασσόμενους Φορείς-Απογραφή έναρξης σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011		
Π.1.1 Ανάλυση και καταγραφή των δεδομένων που αφορά τους εντασσόμενους φορείς και έλεγχος πληρότητας μέσω διαδικασιών επαλήθευσης για λογαριασμό του ΕΟΠΥΥ	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 3 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.1.2 Διενέργεια των απαιτούμενων λογιστικών εγγραφών που αφορούν τους εντασσόμενους φορείς ως στοιχεία απογραφής 1/1/2012 βάσει του π.δ. 80/1997 μετά από ανάλυση και καταγραφή μεταγενέστερων κινήσεων και συμφωνία με τα επιμέρους συστήματα του ΕΟΠΥΥ (Μητρώο Παγίων, υποσύστημα προμηθευτών, υποσύστημα έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων και γραμματίων εισπρακτέων κτλ)	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 6 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.1.3 Αρχείο μετατροπής του Ισοζυγίου απογραφής βάσει π.δ. 80/1997 (λογιστικά βιβλία εντασσόμενων φορέων) με ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011	Διαμορφωμένο ισοζύγιο απογραφής του ΕΟΠΥΥ βάσει ΠΔ 80/1997 βάσει των εισερχόμενων δεδομένων των εντασσόμενων φορέων και αρχείο μετατροπής	Εντός 8 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.1.4 Αποτίμηση και αποτύπωση των δεδομένων απογραφής βάσει των Λογιστικών Προτύπων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011, για την κατάρτιση Ισολογισμού απογραφής	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 8 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.1.5 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 1	Θα αφορά στην οργάνωση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων του ΕΟΠΥΥ για τη φάση 1	Εντός 8 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή	Προθεσμία
Φάση 2: Αποτύπωση των λογιστικών γεγονότων από ταμειακή σε δεδουλευμένη βάση και καταχώρηση τυχόν εκκρεμών λογιστικών γεγονότων και πράξεων στα λογιστικά βιβλία του ΕΟΠΥΥ (στο πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου) σύμφωνα με το π.δ. 80/1997 (ΦΕΚ 68 Α')		
Π.2.1 Εκπόνηση Μελέτης αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης, συλλογής, κατηγοριοποίησης, ελέγχου των καταχωρημένων ή και των προς καταχώρηση στοιχείων, για το κλείσιμο κάθε χρήσης (μετά την ημερομηνία απογραφής) του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το π.δ. 80/1997. Ενδεικτικά: περιγραφή των διαδικασιών λογιστικοποίησης των συναλλαγών και των πληροφοριακών συστημάτων που υποστηρίζουν τη λογιστικοποίηση αυτών, περιγραφή των διαδικασιών τήρησης βιβλίων και στοιχείων, περιγραφή των διαδικασιών αρχειοθέτησης των παραστατικών.	Εκπόνηση Μελέτης αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης, συλλογής, κατηγοριοποίησης, ελέγχου των καταχωρημένων ή και των προς καταχώρηση στοιχείων και γενικών των διαδικασιών που σχετίζονται με την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων του ΕΟΠΥΥ και κατάρτιση προτάσεων βελτιστοποίησης των εν λόγω διαδικασιών.	Εντός 6 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.2.2 Υλοποίηση από τον Ανάδοχο των ενεργειών αποτύπωσης σε δεδουλευμένη βάση των λογιστικών γεγονότων και πράξεων για κάθε χρήση από 1/1/2012 και έπειτα βάσει του π.δ. 80/1997.	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 15 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.2.3 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 2	Θα αφορά στην οργάνωση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων του ΕΟΠΥΥ για τη φάση 2	Εντός 15 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Φάση 3: Έλεγχος πληρότητας και διενέργειας συμφωνιών των βιβλίων του Οργανισμού για να εξασφαλιστεί η πληρότητα και η ακρίβεια των λογιστικών δεδομένων που θα αποτελέσουν τη βάση για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 που αφορούν: Οικονομικές Καταστάσεις για τις χρήσεις από 31/12/2012 έως και 31/12/2025		
Π.3.1: Συμφωνίες τέλους χρήσης και υποστηρικτικά δεδομένα ανά κονδύλι του Ισοζυγίου του ΕΟΠΥΥ βάσει του π.δ. 80/1997.	Προσκόμιση σχετικών υποστηρικτικών εγγράφων συμφωνίας	Εντός 18 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.3.2 Αρχεία μετατροπής των Ισοζυγίων βάσει π.δ. 80/1997 – (λογιστικά βιβλία ΕΟΠΥΥ) με ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την συμμόρφωση με τους κανόνες των Λογιστικών Προτύπων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 και κατάρτιση Οικονομικών Καταστάσεων για κάθε χρήση από 31/12/2012 έως και 31/12/2025.	Ισοζύγιο εντασσόμενων φορέων βάσει ΠΔ 80/1997 και αρχείο μετατροπής	Εντός 20 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή	Προθεσμία
Π.3.3 Οικονομικές καταστάσεις με τις προβλεπόμενες γνωστοποιήσεις («Σημειώσεις») κάθε χρήσης συμπεριλαμβανομένου του Ισολογισμού απογραφής (φάση 1) που θα απεικονίζονται τα οικονομικά μεγέθη των εντασσόμενων φορέων αποτιμημένα σύμφωνα με τους κανόνες των Λογιστικών Προτύπων που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011.	Κατάσταση Οικονομικών Καταστάσεων από 31/12/2012 έως και 31/12/2025 ανά χρήση, σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 από μετατροπή των δεδομένων του ισοζυγίου Λογιστικής (ΠΔ 80/1997). Στις Οικονομικές Καταστάσεις της πρώτης χρήσης θα υπάρχει στήλη απογραφής σε επίπεδο Ισολογισμού που θα απεικονίζει τα υπόλοιπα του ΕΟΠΥΥ την 1/1/2012 (απογραφή έναρξης).	Εντός 22 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Π.3.4 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 3	Θα αφορά στην οργάνωση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων του ΕΟΠΥΥ για τη φάση 3	Εντός 22 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης
Φάση 4: Παράδοση δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα του Αναδόχου για μετάπτωση στο Πληροφοριακό Σύστημα (SAP) του ΕΟΠΥΥ		
Π.4.1: Εξαγωγή της βάσης δεδομένων του Πληροφοριακού Συστήματος του αναδόχου σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα ορίσει ο ΕΟΠΥΥ ώστε να διευκολυνθεί η μετάπτωση τους στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ	Εξαγωγή δεδομένων λογιστικής και τυχόν δεδομένων των υποσυστημάτων από το Πληροφοριακό Σύστημα που θα αναπτύξει ο ανάδοχος για την απογραφή έναρξης του φορέα 1/1/2012 και των μετέπειτα χρήσεων μέχρι και 31/12/2025 με σκοπό την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων σε δομή και μορφή που θα υποδείξει ο ΕΟΠΥΥ για να διενεργηθεί η μετάπτωση των εν λόγω δεδομένων στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ. Τα εν λόγω δεδομένα θα πρέπει να τηρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές του νέου Πληροφοριακού Συστήματος και η μετάπτωση των δεδομένων ως απογραφή για την 1/1/2025 θα πρέπει να διενεργηθεί σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018	Μέχρι τη λήξη της σύμβασης - 24 μήνες

Όροι και προϋποθέσεις παραλαβών

Οι διαδικασίες παραλαβής μελετών περιλαμβάνουν:

- 1 Με την ολοκλήρωση της μελέτης, ο Ανάδοχος παραδίδει τα σχετικά παραδοτέα, προς έγκριση.
- 2 Η ΕΠΠΕ σε συνεργασία με τις αρμόδιες επιχειρησιακές διευθύνσεις κάνουν τον έλεγχο και την αξιολόγηση για την έγκριση (σύμφωνη γνώμη), των ανωτέρω παραδοτέων, με βάση τα ελάχιστα κριτήρια ποιότητας που θα πρέπει να ικανοποιούνται. Για κάθε παραδοτέο θα εξετάζονται οι παρακάτω παράμετροι:
 - **Πληρότητα:** Το Παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο συντάχθηκε και ειδικότερα να ανταποκρίνεται τους απαιτήσεις που ορίζονται για αυτό από τους συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου.
 - **Τεκμηρίωση:** Το Παραδοτέο πρέπει να είναι αξιόπιστο και να ανταποκρίνεται στην πραγματικότητα. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει να στηρίζεται σε τεκμηριωμένα στοιχεία και να εξηγείται με σαφήνεια.
 - **Σχετικότητα:** Το Παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στον σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και τους ανάγκες του Έργου.
 - **Εμβάθυνση:** Το Παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογο με το σκοπό του.
 - **Συνέπεια ως τους τον σχεδιασμό:** Το Παραδοτέο πρέπει να ολοκληρώνεται με βάση τον σχεδιασμό (χρόνου, πόρων, ποιότητας).

Στη συνέχεια, οι προαναφερθείσες Διευθύνσεις εκθέτουν εγγράφως τις ενδεχόμενες παρατηρήσεις τους και τις προτάσεις τους για πιθανές παρεμβάσεις. Η αποστολή των παρατηρήσεων τους τον Ανάδοχο θα γίνεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών.
- 3 Μετά την έγγραφη γνωστοποίηση των τυχόν παρατηρήσεων, ο Ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιήσει, σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΕΟΠΥΥ, τις κοινά αποδεκτές διορθώσεις με τεκμηρίωση των εξαιρέσεων, έτσι ώστε να ικανοποιούνται πλήρως οι σχετικές προδιαγραφές που έχουν καταγραφεί στα προηγούμενα στάδια. Εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών ο Ανάδοχος υποβάλλει εκ νέου τα Παραδοτέα προκειμένου ο Φορέας να ελέγξει την ενσωμάτωση των παρατηρήσεών του.
- 4 Η ΕΠΠΕ, εφόσον διαπιστώσει:
 - ότι τα Παραδοτέα δε χρειάζονται διορθώσεις, προχωρεί εγγράφως στην έγκριση-σύμφωνη γνώμη, χωρίς παρατηρήσεις.
 - ότι τα Παραδοτέα χρειάζονται διορθώσεις, οι οποίες κρίνονται μη-κρίσιμες, δύνανται να προχωρήσει εγγράφως στην έγκριση-σύμφωνη γνώμη, επισημαίνοντας τις παρατηρήσεις της.
 - ότι έχει ακολουθηθεί ότι προβλέπεται στην Παρ. 6.3 της παρούσας

Προϋπολογισμός του έργου

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των 6.400.000,00€ χωρίς ΦΠΑ, ήτοι 7.936.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ για 2 έτη. Τα προϋπολογισθέντα ποσά ανά φάση του έργου που αναγράφονται στον κατωτέρω πίνακα είναι **ενδεικτικά**, ενώ θα είναι αποδεκτό οι οικονομικοί φορείς να διαμορφώσουν την τεχνική και οικονομική προσφορά τους με διαφοροποιημένα προσφερόμενα ποσά ανά φάση αλλά με υποχρέωση μη υπέρβασης του συνολικού προϋπολογισμού της διακήρυξης.

Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή	Χρόνος Υποβολής	Προϋπολογισμός σε €
ΦΑΣΗ 1: Καταγραφή δεδομένων που σχετίζονται με τους εντασσόμενους Φορείς - Απογραφή έναρξης σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ			Προϋπολογισμός σε €
Π.1.1 Ανάλυση και καταγραφή των δεδομένων που αφορά τους εντασσόμενους φορείς και έλεγχος πληρότητας μέσω	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 3 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	1.536.000,00

διαδικασιών επαλήθευσης για λογαριασμό του ΕΟΠΥΥ			
Π.1.2 Διενέργεια των απαιτούμενων λογιστικών εγγραφών που αφορούν τους εντασσόμενους φορείς ως στοιχεία απογραφής 1/1/2012 βάσει του π.δ. 80/1997 μετά από ανάλυση και καταγραφή μεταγενέστερων κινήσεων και συμφωνία με τα επιμέρους συστήματα του ΕΟΠΥΥ (Μητρώο Παγίων, υποσύστημα προμηθευτών, υποσύστημα έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων και γραμματίων εισπρακτέων κτλ)	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 6 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
Π.1.3 Αρχείο μετατροπής του Ισοζυγίου απογραφής βάσει π.δ. 80/1997 (λογιστικά βιβλία εντασσόμενων φορέων) με ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων βάσει των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων	Διαμορφωμένο ισοζύγιο απογραφής του ΕΟΠΥΥ βάσει ΠΔ 80/1997 βάσει των εισερχόμενων δεδομένων των εντασσόμενων φορέων και αρχείο μετατροπής	Εντός 8 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
Π.1.4 Αποτίμηση και αποτύπωση των δεδομένων απογραφής βάσει των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων για την κατάρτιση Ισολογισμού απογραφής	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 8 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
Π.1.5 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 1	Θα αφορά στην οργάνωση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων του ΕΟΠΥΥ για τη φάση 1	Εντός 8 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
ΦΑΣΗ 2: Αποτύπωση των λογιστικών γεγονότων από ταμειακή σε δεδουλευμένη βάση και καταχώρηση τυχόν εκκρεμών λογιστικών γεγονότων και πράξεων στα λογιστικά βιβλία του ΕΟΠΥΥ (στο πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου) σύμφωνα με το π.δ. 80/1997 (ΦΕΚ 68 Α')			
Π.2.1 Εκπόνηση Μελέτης αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης, συλλογής, κατηγοριοποίησης, ελέγχου των καταχωρημένων ή και των προς καταχώρηση στοιχείων, για το κλείσιμο κάθε χρήσης (μετά την ημερομηνία απογραφής) του ΕΟΠΥΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται από το π.δ. 80/1997. Ενδεικτικά: περιγραφή των διαδικασιών λογιστικοποίησης των συναλλαγών και των πληροφοριακών συστημάτων που υποστηρίζουν τη λογιστικοποίηση αυτών, περιγραφή των διαδικασιών τήρησης βιβλίων και στοιχείων, περιγραφή των διαδικασιών αρχειοθέτησης των παραστατικών.	Εκπόνηση Μελέτης αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης, συλλογής, κατηγοριοποίησης, ελέγχου των καταχωρημένων ή και των προς καταχώρηση στοιχείων και γενικών των διαδικασιών που σχετίζονται με την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων του ΕΟΠΥΥ και κατάρτιση προτάσεων βελτιστοποίησης των εν λόγω διαδικασιών.	Εντός 6 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	2.560.000,00
Π.2.2 Υλοποίηση από τον Ανάδοχο των ενεργειών αποτύπωσης σε δεδουλευμένη βάση των λογιστικών γεγονότων και πράξεων για κάθε χρήση από 1/1/2012 και έπειτα βάσει του π.δ. 80/1997.	Διενέργεια ενδεικτικών διαδικασιών που αναγράφονται στην προκήρυξη	Εντός 15 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
Π.2.3 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 2	Θα αφορά στην οργάνωση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων του ΕΟΠΥΥ για τη φάση 2	Εντός 15 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
ΦΑΣΗ 3: Έλεγχος πληρότητας και διενέργειας συμφωνιών των βιβλίων του Οργανισμού για να εξασφαλιστεί η πληρότητα και η ακρίβεια των λογιστικών δεδομένων που θα αποτελέσουν τη βάση για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα που αφορούν: Οικονομικές Καταστάσεις για τις χρήσεις από 31/12/2012 έως και 31/12/2025			
Π.3.1: Συμφωνίες τέλους χρήσης και υποστηρικτικά δεδομένα ανά κονδύλι του Ισοζυγίου του ΕΟΠΥΥ βάσει του π.δ. 80/1997.	Προσκόμιση σχετικών υποστηρικτικών εγγράφων συμφωνίας	Εντός 18 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	
Π.3.2 Αρχεία μετατροπής των Ισοζυγίων βάσει π.δ. 80/1997 (λογιστικά βιβλία ΕΟΠΥΥ) με ανάλυση εγγραφών προσαρμογής για την συμμόρφωση με τους κανόνες των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων και κατάρτιση Οικονομικών Καταστάσεων για κάθε χρήση από 31/12/2012 έως και 31/12/2025	Ισοζύγιο εντασσόμενων φορέων βάσει ΠΔ 80/1997 και αρχείο μετατροπής	Εντός 20 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης	2.048.000,00

<p>Π.3.3 Οικονομικές καταστάσεις με τις προβλεπόμενες γνωστοποιήσεις («Σημειώσεις») κάθε χρήσης συμπεριλαμβανομένου του Ισολογισμού απογραφής (φάση 1) που θα απεικονίζονται τα οικονομικά μεγέθη των εντασσόμενων φορέων αποτιμημένα σύμφωνα με τους κανόνες των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων.</p>	<p>Κατάσταση Οικονομικών Καταστάσεων από 31/12/2012 έως και 31/12/2025 ανά χρήση, σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα από μετατροπή των δεδομένων του ισοζυγίου Λογιστικής (ΠΔ 80/1997). Στις Οικονομικές Καταστάσεις της πρώτης χρήσης θα υπάρχει στήλη απογραφής σε επίπεδο Ισολογισμού που θα απεικονίζει τα υπόλοιπα του ΕΟΠΥΥ την 1/1/2012 (απογραφή έναρξης).</p>	<p>Εντός 22 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης</p>	
<p>Π.3.4 Οργανωμένα Φυσικά και Ηλεκτρονικά Αρχεία που σχετίζονται με τη φάση 3</p>	<p>Θα αφορά στην οργάνωση φυσικών και ηλεκτρονικών αρχείων του ΕΟΠΥΥ για τη φάση 3</p>	<p>Εντός 22 μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης</p>	
ΦΑΣΗ 4: Παράδοση δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα του Αναδόχου για μετάπτωση στο Πληροφοριακό Σύστημα (SAP) του ΕΟΠΥΥ			
<p>Π.4.1: Εξαγωγή της βάσης δεδομένων του Πληροφοριακού Συστήματος του αναδόχου σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα ορίσει ο ΕΟΠΥΥ ώστε να διευκολυνθεί η μετάπτωση τους στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ</p>	<p>Εξαγωγή δεδομένων λογιστικής και τυχόν δεδομένων των υποσυστημάτων από το Πληροφοριακό Σύστημα που θα αναπτύξει ο ανάδοχος για την απογραφή έναρξης του φορέα 1/1/2012 και των μετέπειτα χρήσεων μέχρι και 31/12/2025 με σκοπό την κατάρτιση των Οικονομικών Καταστάσεων σε δομή και μορφή που θα υποδείξει ο ΕΟΠΥΥ για να διενεργηθεί η μετάπτωση των εν λόγω δεδομένων στο νέο Πληροφοριακό Σύστημα του ΕΟΠΥΥ. Τα εν λόγω δεδομένα θα πρέπει να τηρούν τις απαιτούμενες προδιαγραφές του νέου Πληροφοριακού Συστήματος και η μετάπτωση των δεδομένων ως απογραφή για την 1/1/2025 θα πρέπει να διενεργηθεί σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018</p>	<p>Μέχρι τη λήξη της σύμβασης - 24 μήνες</p>	<p>256.000,00</p>
Σύνολα			6.400.000,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΕΕΕΣ

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη είναι αναρτημένο, σε μορφή .PDF (ψηφιακά υπογεγραμμένο) και .XML, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στο χώρο του εν θέματι ηλεκτρονικού διαγωνισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά» και συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Ο προσφέρων επισυνάπτει στην οικονομική προσφορά του Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ τα ψηφιακά υπογεγραμμένα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία των συμπληρωμένων του παρόντος Παραρτήματος της διακήρυξης μαζί με τη δήλωση του χρόνου ισχύος της οικονομικής προσφοράς.

Παρατίθεται ο σκελετός του Πίνακα Οικονομικής. Είναι προφανές, ότι ο κάθε υποψήφιος μπορεί να προσθέσει στοιχεία ή/και αναλύσει περαιτέρω όποια στοιχεία κρίνει ώστε να ευθυγραμμίζεται με την Τεχνική Προσφορά του.

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Φάση 1: Καταγραφή δεδομένων που σχετίζονται με τους εντασσόμενους Φορείς- Απογραφή έναρξης σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011			
2.	Φάση 2: Αποτύπωση των λογιστικών γεγονότων από ταμειακή σε δεδουλευμένη βάση και καταχώρηση τυχόν εκκρεμών λογιστικών γεγονότων και πράξεων στα λογιστικά βιβλία του ΕΟΠΥΥ (στο πληροφοριακό σύστημα του αναδόχου) σύμφωνα με το π.δ. 80/1997 (ΦΕΚ 68 Α')			
3.	Φάση 3: Έλεγχος πληρότητας και διενέργειας συμφωνιών των βιβλίων του Οργανισμού για να εξασφαλιστεί η πληρότητα και η ακρίβεια των λογιστικών δεδομένων που θα αποτελέσουν τη βάση για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011 που αφορούν: Οικονομικές Καταστάσεις για τις χρήσεις από 31/12/2012 έως και 31/12/2025			
4.	Φάση 4: Παράδοση δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα του Αναδόχου για μετάπτωση στο Πληροφοριακό Σύστημα (SAP) του ΕΟΠΥΥ			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: _ / _ / _	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

24PROC015141734 2024-07-17

Διεθνής Διαγωνισμός «Παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ»

Έργο	Εργοδότης	Θέση ¹³ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__/__/____ ____ - __/__/____ ____	
			__/__/____ ____ - __/__/____ ____	
			__/__/____ ____ - __/__/____ ____	

¹³ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : *manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας

Απ.Παύλου 12, ΤΚ 151 23, Μαρούσι

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ.....υπέρ του {σε περίπτωση φυσικού προσώπου}:(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για τη συμμετοχή στον ανοικτό διεθνή διαγωνισμό για το έργο «**Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011**», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη. Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος).

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας

Απ.Παύλου 12, ΤΚ 151 23, Μαρούσι

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ.....υπέρ του {σε περίπτωση φυσικού προσώπου}:(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμ Σύμβασης για το έργο «**Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011**», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη. Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος).

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας

Απ.Παύλου 12, ΤΚ 151 23, Μαρούσι

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ.....υπέρ του {σε περίπτωση φυσικού προσώπου}:(ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο)ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ..... {Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ.....οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την λήψη προκαταβολής της υπ' αριθμ Σύμβασης για το έργο «**Παροχή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 28 του Ν. 3918/2011**», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη. Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος).

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΟΠΥΥ

Πίνακας 1

ΔΕΔΟΜΕΝΑ ΟΠΣ ΕΟΠΥΥ													
Περίοδος - Χρήση	Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ)	Σύμβαση Παρόχου ΟΠΣ	Πλήθος (#) Χρηματικά Εντάλματα	Πλήθος (#) Ακυρωθέντων Χρηματικών Εντάλματων	Πλήθος (#) εξοφλημένων υποχρεώσεων (εξοφλημένα παραστατικά)	Πλήθος (#) Εκκρεμών Χρηματικών Εντάλματων	Πλήθος (#) Γραμμάτια εισπραξης	Πλήθος (#) Ακυρωθέντων Γραμματίων εισπραξης	Πλήθος (#) Εξοφληθέντων Γραμματίων εισπραξης	Πλήθος (#) Συμψηφιστικές Εγγραφές	Πλήθος (#) Τραπεζικών Λογαριασμών (38.03)	Λοιπά Στοιχεία	Χώρος Αρχείων
2012	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	1460	120	1338	2	664	50	614	357	57	Σύνολο Εισπράξεων: € 3.795.958.920,52 Σύνολο Πληρωμών: € 3.632.983.535,26 Πλεόνασμα: € 162.975.385,26	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2013	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	6521	353	6086	82	2842	153	2689	778	155	Σύνολο Εισπράξεων: € 6.414.134.822,98 Σύνολο Πληρωμών: € 6.150.225.490,21 Πλεόνασμα: € 263.909.332,77	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2014	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	9156	326	8830	0	3339	90	3249	1126	135	Σύνολο Εισπράξεων: € 5.669.255.822,77 Σύνολο Πληρωμών: € 5.830.227.831,24 Έλλειμμα: € - 160.972.008,47	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2015	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	7231	333	6898	0	4152	78	4074	814	142	Σύνολο Εισπράξεων: € 4.839.521.129,08 Σύνολο Πληρωμών: € 4.663.172.760,99 Πλεόνασμα: € 176.348.368,09	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2016	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	10474	354	10120	0	5351	84	5267	397	131	Σύνολο Εισπράξεων: € 5.950.367.439,78 Σύνολο Πληρωμών: € 5.880.565.479,50 Πλεόνασμα: € 69.801.960,28	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)

Διεθνής Διαγωνισμός «Παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ»

2017	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	19686	574	19112	0	4098	38	4060	470	133	Σύνολο Εισπράξεων: € 6.651.160.181,14 Σύνολο Πληρωμών: € 6.488.695.950,00 Πλεόνασμα: € 162.464.231,14	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2018	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	24673	763	23910	0	5531	353	5178	525	141	Σύνολο Εισπράξεων: € 6.391.517.994,95 Σύνολο Πληρωμών: € 6.668.598.922,27 Έλλειμμα: € - 277.080.927,32	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2019	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	17705	410	17295	0	6301	86	6215	500	143	Σύνολο Εισπράξεων: € 6.370.757.093,07 Σύνολο Πληρωμών: € 6.435.357.043,57 Έλλειμμα: € - 64.599.950,50	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2020	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	15994	414	15580	0	5790	119	5671	447	143	Σύνολο Εισπράξεων: € 6.749.396.893,79 Σύνολο Πληρωμών: € 6.778.807.614,55 Έλλειμμα: € - 29.410.720,76	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2021	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	15775	346	15429	0	11030	179	10851	497	154	Σύνολο Εισπράξεων: € 7.624.247.596,85 Σύνολο Πληρωμών: € 7.235.241.858,62 Πλεόνασμα: € 389.005.738,23	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)
2022	Σύστημα Οικονομικής Διαχείρισης powered by Intrasoft	Intrasoft (Oracle)	14282	295	13987	0	9289	106	9183	421	155	Σύνολο Εισπράξεων: € 8.054.013.834,64 Σύνολο Πληρωμών: € 7.777.933.099,75 Πλεόνασμα: € 276.080.734,89	Κεντρική Υπηρεσία & Παραρτήματα (64)

Πίνακας 2
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΟΠΥΥ – ΑΠΟΘΗΚΗ (ΦΑΡΜΑΚΑ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
Εθνικής Αντιστάσεως 130- 132 (ισόγειο) Ηγουμενίτσα	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2012	29	130
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2013	55	525
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2014	49	297
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2015	55	325
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2016	117	817
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2017	136	1.103
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2018	154	1.199
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2019	94	446
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2020	89	435
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2021	89	435
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2022	90	444
	742 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ	2023	90	444
	Πειραιώς 167, Πειραιάς	867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ	2012	347
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2013	522	86.136
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2014	659	130.059
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2015	471	107.237
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2015	515	70.786
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2016	464	102.347
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2016	478	110.043
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2017	881	175.482
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2017	464	102.362
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2018	467	103.371
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2018	880	210.566
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2019	653	213.069
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2019	474	106.761
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2020	405	104.104
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2020	691	25.358
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2021	706	14.553
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2021	408	104.453
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2022	412	104.662
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2022	748	22.833
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ		2023	264	60.824
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ	2023	22	189	
867 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΕΝΤΗ	2023	671	16.108	
ΑΓ. Νικολάου 29, Κόρινθος	870 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	2014	150	804
	870 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	2015	135	627
	870 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ	2016	191	1.281
Πλάτωνος και Κανάρη γωνία (επί	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2017	270	3.854
	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2018	275	3.360

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
της Πλάτωνος), Καλαμάτα	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2019	297	3.939
	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2020	324	4.083
	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2021	358	4.654
	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2022	415	5.732
	871 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	2023	480	6.896
Τάκη Πετροπούλου 8, Πύργος	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2013	191	1.628
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2014	205	1.134
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2015	223	1.186
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2016	195	1.114
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2017	236	1.280
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2018	266	1.629
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2019	285	1.894
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2020	338	2.517
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2021	367	2.255
	872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2022	388	3.115
872 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ ΗΛΕΙΑΣ	2023	399	3.394	
9η Παρ. Ι. Θεοτόκη, Κέρκυρα	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2012	153	1.602
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2013	226	3.290
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2014	240	2.796
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2015	270	3.254
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2016	270	6.645
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2017	281	6.149
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2018	301	4.101
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2019	326	3.261
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2020	327	3.532
	874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2021	367	3.846
874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2022	395	4.386	
874 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΡΚΥΡΑΣ	2023	433	4.601	
Σελευκείας 9, Πρέβεζα	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2012	63	287
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2013	110	779
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2014	138	1.112
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2015	150	1.127
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2016	144	852
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2017	190	969
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2018	203	1.299
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2019	101	708
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2020	195	2.153
	875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2021	270	2.519
875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2022	301	2.844	
875 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ	2023	378	3.252	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
Θερμοπυλών 77, Λαμία	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2012	79	798
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2013	198	1.763
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2014	242	1.988
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2015	303	2.670
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2016	307	3.484
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2017	344	8.541
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2018	388	13.704
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2019	337	23.449
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2020	402	33.603
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2021	455	42.465
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2022	496	49.047
	877 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ	2023	545	56.414
	Πλατεία Αγίας Βαρβάρας Κτήριο ΕΦΚΑ, Χαλκίδα	879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ	2014	165
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2015	160	2.707
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2016	163	3.032
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2017	177	3.462
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2018	216	5.034
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2019	277	4.746
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2020	302	5.095
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2021	303	3.885
879 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ		2022	318	4.087
Λ. Καραμανλή 99, Χανιά	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2012	66	609
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2013	167	1.982
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2014	205	3.110
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2015	248	4.002
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2016	291	3.089
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2017	319	3.113
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2018	285	2.236
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2019	255	2.195
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2020	284	2.113
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2021	332	3.735
	880 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΧΑΝΙΩΝ	2022	371	3.446
Αυστραλίας 88-92 Περιοχή Νέας Μαρίνας, Ρόδος	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2014	192	1.311
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2015	228	2.211
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2016	258	2.914
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2017	284	2.480
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2018	302	3.102
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2019	291	2.764
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2020	325	4.027

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2021	370	5.106
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2022	410	4.682
	882 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΡΟΔΟΥ	2023	444	5.543
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2014	178	1.879
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2015	212	2.909
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2016	211	2.959
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2017	216	2.613
Πλ. Μαρτύρων, Μυτιλήνη	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2018	234	2.215
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2019	231	1.885
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2020	227	2.304
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2021	277	2.280
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2022	310	3.301
	883 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	2023	344	3.237
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2015	126	713
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2016	172	1.457
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2017	262	2.172
Κανελόπουλου Παναγιώτη 1, Κατερίνη	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2018	288	2.023
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2019	327	2.299
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2020	355	2.974
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2021	436	3.684
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2022	460	4.088
	887 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ	2023	515	3.773
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2013	187	1.388
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2014	210	2.083
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2015	232	2.535
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2016	230	2.317
Υψηλάντου 2, Κόμοτηνή	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2017	262	2.798
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2018	281	2.541
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2019	289	2.533
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2020	304	2.984
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2021	326	3.659
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2022	363	4.394
	892 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	2023	380	4.656
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2012	283	6.495
Κωνσταντίνου Καραμανλή (Εγνατία) 38, Τούμπα Θεσσαλονίκης	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2013	210	5.743
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2014	257	10.700
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2015	286	9.568
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2016	221	3.570
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2017	264	4.975
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2018	282	5.656

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2019	292	8.749
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2020	283	4.491
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2021	329	6.380
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2022	383	6.385
	896 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΟΥΜΠΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2023	469	8.683
Χαρ. Τρικούπη και Κύπρο, Μεσολόγγι	950 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΜΕΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	2023	487	6.111
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2012	166	6.167
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2013	299	13.524
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2014	288	12.323
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2015	338	13.843
3ο χλμ Εθνικής Οδού Ηρακλείου-Φαιστού, Ηράκλειο	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2016	359	10.703
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2017	448	14.999
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2018	468	13.557
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2019	449	15.955
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2020	485	19.205
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2021	517	18.135
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2022	555	18.140
	952 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	2023	590	19.066
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2012	203	2.242
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2013	285	3.433,30
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2014	245	2.701
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2015	298	3.171
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2016	308	3.329
Παύλου Μελά 23-25, Ιωάννινα	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2017	353	4.018
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2018	385	3.773
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2019	416	5.697
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2020	428	6.649
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2021	461	6.999
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2022	519	8.321
	953 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	2023	561	7.603
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2012	166	2.637
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2013	246	3.381
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2014	312	5.093
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2015	348	5.768
Γιαννιτών 3, Πάτρα	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2016	359	4.550
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2017	452	8.693
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2018	513	7.170
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2019	531	10.908
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2020	557	12.699
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2021	612	10.044

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2022	689	13.262
	954 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ	2023	720	11.651
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2012	63	2.199
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2013	477	10.146
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2014	458	10.428
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2015	323	9.059
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2016	258	21.740
Λ. Αλεξάνδρας 175B, Αθήνα	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2017	272	21.966
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2018	244	7.005
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2019	201	10.320
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2020	1	1
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2021	142	4.619
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2022	220	5.860
	956 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ	2023	218	4.308
	959 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	2018	101	2.618
	959 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	2019	131	2.772
Σαρανταπόρου 58, Περιστέρι	959 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	2020	142	3.738
	959 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	2021	173	3.518
	959 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	2022	200	4.467
	959 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ	2023	221	4.923
	962 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	2019	118	611
	962 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	2020	169	606
Λασθένους 15, Άγιος Νικόλαος	962 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	2021	207	1.050
	962 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	2022	248	1.034
	962 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΣΙΘΙΟΥ	2023	255	1.162
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2013	36	763
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2014	342	8.644
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2015	389	9.052
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2016	359	6.710
Καραολή Δημητρίου 12 & Κοσμά Αιτωλού 1,Εύοσμος	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2017	400	5.908
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2018	441	5.883
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2019	472	6.208
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2020	526	8.466
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2021	581	10.834
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2022	659	13.983
	963 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΕΥΟΣΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2023	736	13.677
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2013	39	3.279
Απ. Παύλου 12, Μαρούσι	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2014	64	6.786
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2015	98	4.117

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2016	120	4.841
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2017	146	6.154
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2018	180	4.361
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2019	280	5.675
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2020	319	6.301
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2020	7	22
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2021	2	2
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2021	380	7.520
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2022	2	2
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2022	434	9.942
	973 ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	2023	455	11.170
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2012	2	283
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2013	101	9.357
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2014	166	28.728
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2015	159	21.285
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2015	38	12.484
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2016	162	14.937
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2016	38	12.486
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2017	38	12.486
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2017	158	12.842
Λεωφόρος Αλεξάνδρας 175 Α, Αθήνα	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2018	210	11.954
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2018	38	12.493
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2019	38	12.493
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2019	222	11.317
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2020	387	16.231
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2020	36	12.454
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2021	36	12.454
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2021	294	16.870
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2022	336	18.509
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2022	36	12.454
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2023	353	17.124
	974 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ	2023	36	12.454
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2012	101	741
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2013	197	2.980
Τέρμα Τρωάδος απέναντι από το στάδιο Φ. Κοσμάς – Πρώην Κέντρο Νεότητας, Αλεξανδ ρούπολη	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2014	258	2.718
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2015	285	3.807
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2016	266	2.415
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2017	303	3.088
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2018	319	2.784
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2019	322	2.688
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2020	336	2.915
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2021	377	3.539

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ		ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ	
ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ					
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2022	431	4.310	
	978 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	2023	462	4.371	
	979 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2018	110	2.513	
Μπότσαρη Μ., Τήλου & Θεοτόκου,Καματερό	979 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2019	114	4.480	
	979 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2020	118	4.098	
	979 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2021	129	4.244	
	979 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2022	111	2.822	
	979 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΜΑΤΕΡΟΥ	2023	110	2.464	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2012	85	709	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2013	163	1.507	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2014	205	1.716	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2015	182	848	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2016	245	2.450	
2ο χλμ Τρίπολης- Σπάρτης, Τρίπολη	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2017	285	3.383	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2018	285	2.404	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2019	318	3.912	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2020	369	4.475	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2021	385	5.536	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2022	419	5.217	
	980 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΤΡΙΠΟΛΗΣ	2023	477	7.392	
		982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2013	479	7.824
		982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2014	435	5.449
		982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2015	536	5.435
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2016	467	6.155	
Κολοκοτρώνη 47, Καλλιθέα	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2017	443	4.420	
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2018	416	5.425	
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2019	303	4.955	
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2020	307	5.152	
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2021	351	4.782	
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2022	421	5.520	
	982 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	2023	503	11.434	
		983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2010	294	130.326
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2011	202	124.632	
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2012	241	129.601	
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2013	265	128.620	
Ηπείρου 38 (στον 1ο όροφο), Αθήνα	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2014	287	134.838	
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2014	1	12	
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2015	144	132.335	
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2015	234	10.234	
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2016	228	8.564	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2016	134	124.369
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2017	134	124.369
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2017	261	9.284
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2018	124	120.524
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2018	274	10.377
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2019	124	120.524
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2019	276	10.547
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2020	296	11.724
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2020	4	29
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2021	328	9.271
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2021	4	29
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2022	359	7.800
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2022	4	29
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2023	416	11.710
	983 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ	2023	4	29
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2012	57	1.656
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2013	736	14.384
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2014	928	37.944
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2015	953	108.260
Ηρώων Πολυτεχνείου και Καραολή & Δημητρίου 39, Πειραιας	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2016	929	155.933
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2017	735	160.907
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2018	708	158.885
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2019	674	159.957
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2020	479	159.677
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2021	533	160.655
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2022	567	160.660
	984 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ	2023	550	159.338
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2012	251	9.264
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2013	294	12.157
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2014	370	32.860
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2015	386	32.300
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2016	252	7.291
Μιχαήλ Καλού 6, Θεσσαλονίκη	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2017	280	9.089
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2018	301	9.375
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2019	296	15.781
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2020	331	11.951
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2021	358	12.460
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2022	388	15.750
	985 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΕΝΤΡΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2023	386	14.975
Αλ. Παναγούλη 91 Ν.ΙΩΝΙΑ/	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2012	122	12.115
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2013	688	17.190

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
Γούναρη 38 Α, Αγία Παρασκευή (10Σ όροφος)	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2014	651	21.162
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2015	452	14.330
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2015	197	6.909
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2016	347	10.823
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2016	191	6.352
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2017	330	8.773
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2017	181	6.301
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2018	295	9.776
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2018	175	6.257
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2019	218	8.318
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2019	174	6.261
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2020	251	11.858
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2020	129	5.876
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2021	129	5.876
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2021	240	10.892
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2022	263	10.956
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2022	118	5.789
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2023	271	10.331
	986 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ	2023	117	5.769
Θρακών 20, Βόλος	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2012	137	2.368
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2013	230	4.642
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2014	311	5.963
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2015	334	5.819
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2016	303	3.689
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2017	338	4.158
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2018	371	5.436
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2019	374	4.093
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2020	368	4.056
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2021	414	4.287
	988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2022	481	5.605
988 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΒΟΛΟΥ	2023	507	5.606	
Φιλικής Εταιρείας 6,Καβάλα	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2012	110	2.607
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2013	177	3.152
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2014	194	2.064
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2015	209	3.023
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2016	239	2.662
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2017	287	3.554
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2018	334	3.632
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2019	346	3.885
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2020	363	5.096
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2021	439	7.248
989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2022	453	8.254	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ	# ΠΛΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ	ΥΠΟΛ. ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ
	989 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ	2023	481	9.807
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2012	181	5.481
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2013	250	4.553
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2014	301	4.281
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2015	328	4.787
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2016	288	2.494
Ηρώων Πολυτεχνείου 211. Λαρίσα	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2017	356	3.266
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2018	429	4.251
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2019	475	6.034
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2020	473	5.716
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2021	551	6.944
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2022	673	9.642
	990 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΛΑΡΙΣΑΣ	2023	751	13.903
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2012	3	38
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2013	221	2.357
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2014	62	145
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2015	31	66
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2016	30	65
Πρίγκηπος Χριστοφόρου 25, Σέρρες	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2017	275	2.015
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2018	311	2.799
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2019	307	3.068
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2020	338	3.186
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2021	359	2.961
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2022	375	3.235
	994 ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ	2023	390	3.636

Τα ανωτέρω στοιχεία δίδονται ενδεικτικά προς κατανόηση του όγκου των συναλλαγών.

Πίνακας 3

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΟΠΥΥ**ΑΤΤΙΚΗ**

1	Κ.Υ	Απ. Παύλου 12	15123	Μαρούσι	210-8110972-6
2	Κ.Υ ΑΔΕΣΥΠΑ	Μενάνδρου 64	10432	Αθήνα	210-5219162
3	Κ.Υ ΚΜΕΣ	Πειραιώς 181	11853	Ταύρος	3407480, 78, 20
4	Κ.Υ ΠΕΥΚΗ	Λεωφ. Ειρήνης 54	15121	Πεύκη	210-8068504, 3
5	ΠΕ.ΔΙ. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ	Γούναρη 38Α	15343	Αγία Παρασκευή	210-6019805 (803,808)
6	ΠΕ.ΔΙ. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	17ο χλμ. Λεωφ. Μαραθώνος & Κρήτης	15351	Παλλήνη	210-6663645
7	ΠΕ.ΔΙ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ	Γεωργίου Σούτσου 4	12243	Αιγάλεω	210-5317186
8	ΠΕ.ΔΙ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ Β' (ΚΑΜΑΤΕΡΟ)	Κωστή Παλαμά και Αγίου Νεκαταρίου	13451	Καματερό	210-2322260,270
9	ΠΕ.ΔΙ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	Δήμητρας 59	19200	Ελευσίνα	210-5565501 -2
10	ΠΕ.ΔΙ.ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΘΗΝΩΝ	Αχαρνών 172 & Κεφαλληνίας 104	10434	Αθήνα	8202801, 2, 8
11	ΠΕ.ΔΙ. ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ Β'	Ηπείρου 18	10433	Αθήνα	210-8809561
12	ΠΕ.ΔΙ. ΝΟΤΙΑΣ ΑΘΗΝΑΣ	Κολοκοτρώνη 47	17675	Καλλιθέα	210-9485620, 210-9485650
13	ΠΕ.ΔΙ. ΠΕΙΡΑΙΑ	Ηρώων Πολυτεχνείου 19	18532	Πειραιάς	210-4139363, 210-4139365

ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ - ΘΕΣΣΑΛΙΑ

1	ΠΕ.ΔΙ. ΒΟΙΩΤΙΑΣ	Σοφοκλέους 40	32100	Λειβαδιά	22610-87580
2	ΠΕ.ΔΙ. ΕΥΒΟΙΑΣ	Προμαχώνας & Σ. Καπνίση	34100	Χαλκίδα	22210-62792-3 / 63080
3	ΠΕ.ΔΙ. ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ	Ρήγα Φεραίου & Αθανασίου Κυριαζή	36100	Καρπενήσι	22370-80092
4	ΠΕ.ΔΙ. ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ	Βύρωνος 28	35100	Λαμία	22310-66000, 66001
5	ΠΕ.ΔΙ. ΦΩΚΙΔΑΣ	Ι. Γάτου 38	33100	Άμφισσα	22650-79345, 22650-72583
6	ΠΕ.ΔΙ. ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ	Νικ. Πλαστήρα 62	43100	Καρδίτσα	24410-80150
7	ΠΕ.ΔΙ. ΛΑΡΙΣΑΣ	Κύπρου 12	41221	Λάρισα	2410-539920
8	ΠΕ.ΔΙ. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ	Κουντουριώτου 4 & Θρακών	38333	Βόλος	24210-94110
9	ΠΕ.ΔΙ. ΤΡΙΚΑΛΩΝ	Πλούτωνος 8	42100	Τρίκαλα	24310-77141

ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ

1	ΠΕ.ΔΙ. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	Χαριλάου Τρικούπη & Κύπρου	30200	Μεσολόγγι	26310-55683/ 55618
2	ΠΕ.ΔΙ. ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ	Εθνικής Αντιστάσεως 6	30100	Αγρίνιο	26410-39366

24PROC015141734 2024-07-17

Διεθνής Διαγωνισμός «Παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών Λογιστικής και Οικονομικής λειτουργίας του ΕΟΠΥΥ»

3	ΠΕ.ΔΙ. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	Μ. Αλεξάνδρου 14	21100	Ναύπλιο	27520-97568, 97571
4	ΠΕ.ΔΙ. ΑΡΚΑΔΙΑΣ	Ελ. Βενιζέλου. 34	22100	Τρίπολη	2710-230194, 230189
5	ΠΕ.ΔΙ. ΑΧΑΪΑΣ	Αλ. Υψηλάντου 270	26110	Πάτρα	2610-361310/ 361311
6	ΠΕ.ΔΙ. ΖΑΚΥΝΘΟΥ	Τεμπονέρα 24	29100	Ζάκυνθος	26950-43987, 26950-43986
7	ΠΕ.ΔΙ. ΗΛΕΪΑΣ	Μανωλοπούλου 31 (Διοικητήριο)	27100	Πύργος	26210-20170-3
8	ΠΕ.ΔΙ. ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ- ΙΘΑΚΗΣ	Σταύρου Μεταξά 8	28100	Αργοστόλι	26710-29049
9	ΠΕ.ΔΙ. ΚΟΡΙΝΘΟΥ	Αγίου Νικολάου 29	20100	Κόρινθος	27410-73284, 27410-73285
10	ΠΕ.ΔΙ. ΛΑΚΩΝΙΑΣ	Λυκούργου 104-106	23100	Σπάρτη	27310-89173, 27310-82536
11	ΠΕ.ΔΙ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ	Πυρσινέλλα 4	45332	Ιωάννινα	26510-54270, 26510-54272
12	ΠΕ.ΔΙ. ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ	Εθνικής Αντιστάσεως 130 - 132	46100	Ηγουμενίτσα	26650-24771
13	ΠΕ.ΔΙ. ΑΡΤΑΣ	Ζάρρα & Κομμένου	47100	Άρτα	26810-21293-8
14	ΠΕ.ΔΙ. ΚΕΡΚΥΡΑ	Θεοτόκη 154, 7η Πάροδος	49100	Κέρκυρα	26610-81263, 26610-81262
15	ΠΕ.ΔΙ. ΠΡΕΒΕΖΑΣ	Ζαλόγγου 58	48100	Πρέβεζα	26820-89056, 26820-89632
16	ΠΕ.ΔΙ. ΛΕΥΚΑΔΑΣ	Στράτου Τσέλιου 16	31100	Λευκάδα	26450-23985, 26450-26743
17	ΠΕ.ΔΙ. ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ	Θεμιστοκλέους 106 & Πλατεία Αναλήψεως	24100	Καλαμάτα	27210-63596,27210- 63680

ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΘΡΑΚΗ

1	ΠΕ.ΔΙ. ΓΡΕΒΕΝΩΝ	Ευαγγελιστρίας 4	51100	Γρεβενά	24620-87739
2	ΠΕ.ΔΙ. ΔΡΑΜΑΣ	Διοικητήριο Δράμας	66100	Δράμα	2521351128
3	ΠΕ.ΔΙ. ΗΜΑΘΙΑΣ	Κωτουνίου 8	59100	Βέροια	23310-78180,78190
4	ΠΕ.ΔΙ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Σαφρούς 3	54627	Θεσσαλονίκη	2310 - 594800
5	ΠΕ.ΔΙ. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	Κ. Καραμανλή & 35B & Πέρδικα 79-81	54639	Θεσσαλονίκη	2310986507
6	ΠΕ.ΔΙ. ΚΑΒΑΛΑΣ	Εθνικής Αντιστάσεως 20	65403	Καβάλα	2510-291248, 250, 251,636
7	ΠΕ.ΔΙ. ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ	Λ. Κύκνων 28 - Αθανασίου Διάκου	52100	Καστοριά	24670-21132
8	ΠΕ.ΔΙ. ΚΙΛΚΙΣ	Μητροπόλεως 42	61100	Κιλκίς	23410-27888, 23410-75326
9	ΠΕ.ΔΙ. ΚΟΖΑΝΗΣ	Διοικητήριο Κοζάνης	50100	Κοζάνη	2461029839
10	ΠΕ.ΔΙ. ΠΕΛΛΑΣ	Αγ. Δημητρίου 17	58200	Έδεσσα	23810-51580
11	ΠΕ.ΔΙ. ΠΙΕΡΙΑΣ	Βότση 2	60100	Κατερίνη	23510-47210
12	ΠΕ.ΔΙ. ΣΕΡΡΩΝ	Βενιζέλου 26	62100	Σέρρες	23210-68012

13	ΠΕ.ΔΙ. ΦΛΩΡΙΝΑΣ	25ης Μαρτίου 9	53100	Φλώρινα	23850-44646
14	ΠΕ.ΔΙ. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	Ασκληπιού 28	63100	Πολύγυρος	23710-21895
15	ΠΕ.ΔΙ. ΡΟΔΟΠΗΣ	Χαριλάου Τρικούπη 50	69100	Κομοτηνή	25310-81730
16	ΠΕ.ΔΙ. ΞΑΝΘΗΣ	Μ.Καραολή & Σμύρνης	67100	Ξάνθη	25410-84063
17	ΠΕ.ΔΙ. ΕΒΡΟΥ	Βενιζέλου 38	68100	Αλεξανδρούπολη	2551084833
18	ΠΕ.ΔΙ. ΕΒΡΟΥ	Κωνσταντινουπόλεως 198	68200	Ορεστιάδα	2552026331

ΚΡΗΤΗ - ΝΗΣΙΑ ΑΙΓΑΙΟΥ

1	ΠΕ.ΔΙ. ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	Καζάνη 4	71201	Ηράκλειο	2810-246777
2	ΠΕ.ΔΙ. ΛΑΣΙΘΙΟΥ	Λασθένους 15	72100	Άγιος Νικόλαος	28410-89050
3	ΠΕ.ΔΙ. ΡΕΘΥΜΝΟΥ	Δημοκρατίας 10	74100	Ρέθυμνο	28310-20837, 28310-20838
4	ΠΕ.ΔΙ. ΧΑΝΙΩΝ	Μπονιολή 2	73133	Χανιά	28210- 47101,28210-47100
5	ΠΕ.ΔΙ. ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ	Αυστραλίας 88-92	85132	Ρόδος	22410- 43281
6	ΠΕ.ΔΙ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ	Πετριδίη,Πετρίτση,Πλουτάρχου, Ερμούπολη	84100	Σύρος	22810-79205
7	ΠΕ.ΔΙ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ- υποκ/μα Άνδρου	Γαύριο Άνδρου	84501	Άνδρος	22823-60115
8	ΠΕ.ΔΙ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ- υποκ/μα Νάξου	Παλαιό Επαρχείο Νάξου, Νάξος	84300	Χώρα Νάξου	22850-29244
9	ΠΕ.ΔΙ. ΚΥΚΛΑΔΩΝ- υποκ/μα Πάρου	Λεύκες – Δημοτικό Μέγαρο, Λεύκες Πάρου	84400	Πάρος	22840-28138
10	ΠΕ.ΔΙ. ΛΕΣΒΟΥ	Π. Βοστάνη 28	81100	Μυτιλήνη	22510-48310- 48320
11	ΠΕ.ΔΙ. ΣΑΜΟΥ	Μυκάλης 69	83100	Σάμος	22730-89657
12	ΠΕ.ΔΙ. ΧΙΟΥ	Κοκκάλη 1	82100	Χίος	22710-40155, 22710-81073