

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

Αριθμός Πρωτοκόλλου 8364/22-09-2014

Στην Κόρινθο σήμερα 22/09/2014, ημέρα Δευτέρα, μεταξύ:

1. Του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας» (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), που εδρεύει στο Μαρούσι (οδός Κηφισίας, αριθμός 39), νομίμως εκπροσωπούμενου από τον Προϊστάμενο της Περιφερειακή Δ/σης Κορινθίας εφεξής αποκαλούμενο στην παρούσα Σύμβαση «Ε.Ο.Π.Υ.Υ.», χάριν του οποίου καταρτίζεται η παρούσα Σύμβαση και
2. Του GEGA YANI –Υπηρεσίες Γενικού Καθαρισμού Κτιρίων, με έδρα το Κιάτο επί της οδού Πάροδος Σικυώνος 39, τηλ.: 2742 0 24641, κιν.:6949089481, ΑΦΜ: 155914098 ΔΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ, εφεξής αποκαλούμενης στην παρούσα Σύμβαση «Ανάδοχος»,

συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

**ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Συστατικά στοιχεία της παρούσας σύμβασης είναι:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3060/2002
2. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005
3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010
4. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α΄204) «Περί Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.».
5. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1.2.1995) «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα & Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/Α/28.9.1999) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης & λοιπές διατάξεις».
6. Την Υπουργική Απόφαση Π1 3305/3-11-2010 (ΦΕΚ τ. Β΄ αρ. 1789/12-11-2010) «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 2286/95».
7. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
8. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.07) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Ε.Ε. περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
9. Το Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/10) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», άρθρο 68, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.
10. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (Α΄ 43) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.
11. Την υπ' αριθ. 35130/739 απόφαση «Αύξηση χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (Β΄ 1291).
12. Την υπ' αριθ. 937/152/12.12.2013 (ΑΔΑ: ΑΔΑ ΒΛΓΚΟΞ7Μ-ΧΜ4) απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ, που αναφέρεται στην προέγκριση της σχετικής πίστωσης.
13. Την υπ' αριθ.8173/16-09-2014 (ΑΔΑ: 7ΣΨΧΟΞ7Μ-ΜΔΖ) απόφαση του Δ/ντή της Π.Ε.ΔΙ. Κορινθίας, που αναφέρεται στην έγκριση κατακύρωσης του διαγωνισμού.
14. Την αρ Μ6/03-07-2014 (ΑΔΑ: ΒΘΚΦΟΞ7Μ-ΜΔΒ) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης

**ΑΡΘΡΟ 2: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Ο πρώτος συμβαλλόμενος (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) αναθέτει στον δεύτερο συμβαλλόμενο GEGA YANI (Ανάδοχο), ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου καθαρισμού των χώρων των κάτωθι κτιρίων:**

Στοιχεία Υπηρεσίας	Ταχ/κή Δ/ση	Ωφέλιμη Επιφάνεια	Εργατοώρες
--------------------	-------------	-------------------	------------

		τ.μ.	
Μ.Υ.ΠΕΔΥ ΚΙΑΤΟΥ	ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΥ 46	820 Τ.Μ.	30 εβδομαδιαίως

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται για χρονικό διάστημα από 22-09-2014 μέχρι 31-12-2014, για ΕΞΙ (6) ώρες ημερησίως και για ΠΕΝΤΕ (5) ημέρες την εβδομάδα από Δευτέρα έως Παρασκευή (από ώρας 7:00 π.μ. έως 13:00 μ.μ.).

Οι εργασίες καθαριότητας των χώρων θα εκτελούνται υπό τις οδηγίες και την επίβλεψη της επιτροπής παραλαβής και θα είναι υποχρεωτικές για το απασχολούμενο προσωπικό. Η ΠΕ.ΔΙ. μπορεί να προβαίνει σε συστάσεις προς τον ανάδοχο προφορικά ή εγγράφως για τη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών.

### **ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ ΧΩΡΟΥ**

**Α. Κοινόχρηστοι χώροι (χώροι αναμονής, γραφεία, διάδρομοι, σκάλες, κλιμακοστάσια – ανελκυστήρες, κοινόχρηστα αποχωρητήρια).**

**1. ΔΑΠΕΔΑ** - δύο φορές την ημέρα (πρωί και απόγευμα) και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα / τεταρτοταγή άλατα αμμωνίου 1% και πλύσιμο μοκετών όταν απαιτείται.

**2. ΤΟΙΧΟΙ** – ανά βδομάδα ή εκτάκτως / υγρό τρίψιμο / τεταρτοταγή άλατα αμμωνίου 1% ή ανιονικά τασιενεργά και έλεγχος σοβατοπί για σκόνες και καθαρίσμα εβδομαδιαίως.

**3. ΕΠΙΠΛΑ** – καθημερινά = ξεσκόνισμα, μηνιαίως = υγρό τρίψιμο / τεταρτοταγή άλατα αμμωνίου 1% ή ανιονικά τασιενεργά.

**4. ΦΟΡΕΙΑ – ΚΑΡΟΤΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΑΣΘΕΝΩΝ** – εβδομαδιαίως και όποτε άλλοτε χρειαστεί υγρό τρίψιμο με τεταρτοταγή άλατα αμμωνίου 1% ή ανιονικά τασιενεργά.

**5. ΤΖΑΜΙΑ, ΠΑΡΑΘΥΡΑ** – εβδομαδιαίως / υγρό τρίψιμο / ανιονικά τασιενεργά και κρέμασμα – ξεκρέμασμα κουρτινών όταν απαιτείται (τζάμια εσωτερικού χώρου).

### **6. ΑΠΟΧΩΡΗΤΗΡΙΑ**

#### **α) ΔΑΠΕΔΑ**

- καθημερινά (πρωί και απόγευμα) και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό σφουγγάρισμα / γλυοξάλη 1% και πολυεξανίδιο 1%

#### **β) ΤΟΙΧΟΙ**

- καθημερινά (πρωί και απόγευμα) / υγρό τρίψιμο / αμφολύτες 1%

#### **γ) ΣΙΦΩΝΙΑ**

- εβδομαδιαίως / ρίψη διαλύματος / χλώριο 1 δισκίο σε 100 ml νερού

#### δ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ

- μία φορά την ημέρα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό τρίψιμο / χλώριο 1 δισκίο σε 1 λίτρο νερού

#### ε) ΛΕΚΑΝΕΣ

- καθημερινά (πρωί και απόγευμα) και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό τρίψιμο / χλώριο 1 δισκίο σε μισό λίτρο νερού.

### 7. ΚΗΛΙΔΕΣ ΑΙΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΔΑΠΕΔΑ

- όποτε επισημανθούν / κάλυψη με πυκνό απολυμαντικό το οποίο αφήνουμε να δράσει για 10' και κατόπιν σκούπισμα και σφουγγάρισμα με άλλο απολυμαντικό / αμφολύτες 1% για 10' και χλώριο 1 δισκίο σε 100 ml νερού.

Ισχύει το ίδιο και για κηλίδες αίματος σε ιατρεία, εργαστήρια, θαλάμους, χειρουργεία.

**8. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ** – μετά από κάθε χρήση / βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα / χλώριο 1 δισκίο σε 10 λίτρα νερού.

**9. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ** – μία φορά την εβδομάδα / τρίψιμο με απορρυπαντικό και νερό / μη ιονικά τασιενεργά ή γλυοξάλη 1%. Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί.

## B. Αποθήκες – αρχεία

### 1. ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ

Θα γίνεται σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα μία φορά την εβδομάδα με τεταρτοταγή άλατα αμμωνίου 1%. Επίσης ξεσκόνισμα των ραφιών μία φορά την εβδομάδα.

### 2. ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Ισχύουν τα ίδια όμως η καθαριότητα (συχνότητα, τρόπος κ.τ.λ.) θα γίνεται υπό την επίβλεψη του υπεύθυνου της αποθήκης.

Οι αποθήκες των ειδών καθαριότητας (χώροι όπου φυλάσσονται τα καρότσια, εργαλεία και υλικά καθαρισμού) θα πρέπει να καθαρίζονται τρεις φορές την εβδομάδα (μέρα παρά μέρα) και να απολυμαίνονται μία φορά την εβδομάδα. Οι αποθήκες αυτές είναι χώροι που συγκεντρώνουν ιδιαίτερα υψηλό μολυσματικό φορτίο, διότι τα καρότσια καθαρισμού μεταφέρονται σε όλους τους χώρους της Μονάδας.

## Γ. Χώροι με αυξημένες απαιτήσεις καθαρισμού (ιατρεία , εργαστήρια) .

Ισχύουν όσα περιλαμβάνονται στα 1-7 του Α. κεφαλαίου και συμπληρώνονται τα εξής :

1. **ΠΑΓΚΟΙ** – μία φορά την ημέρα (στη λήξη του ωραρίου λειτουργίας) και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό τρίψιμο / γλυοξάλη 1% ή ενώσεις χλωρίου .

2. **ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ** – τα υλικά και η μέθοδος καθαριότητας εξαρτώνται από τις οδηγίες του κατασκευαστή , η δε καθαριότητα θα γίνεται μόνον κατόπιν συνεννόησης με τον υπεύθυνο ιατρό του εργαστηρίου.

**Δ. Ακάλυπτοι χώροι, πεζοδρόμια, εξωτερικά περβάζια, προαύλια, φρεάτια, φωταγωγοί, στόμια κλιματισμού, ζαρτινιέρες.**

Α) Θα καθαρίζονται μία φορά ημερησίως με έκπλυση με πιεστικό νερού και μία φορά μηνιαίως με έκπλυση με πιεστικό νερού και κατόπιν αμφολύτες 1%.

Β) Εβδομαδιαίο πλύσιμο στα πατάκια εισόδου.

Γ) Πότισμα λουλουδιών όποτε χρειαστεί.

#### **ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

##### **ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων (μπλε, μπεζ, κίτρινο, ροζ) τύπου vetex.
2. Σφουγγαράκια καθαρισμού αντιστοίχων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό)
3. Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.
4. Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού (σκούπες) και αντίστοιχα κοντάρια.
5. Φαράσια.
6. Καθαριστήρες περσίδων.
7. Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους.
8. Ψεκαστήρες.
9. Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων.
10. Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων.
11. Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, ενώσεις χλωρίου και χλώριο σε δισκία, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μεγάλες και μικρές, οι οποίες φέρουν απαραίτητως ταινίες περιδέρσης. Όλα τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά θα έχουν ετικέτα στην οποία θα αναγράφεται από τον κατασκευαστή η δραστική ουσία και η περιεκτικότητα της στο διάλυμα. Δεν θα χρησιμοποιούνται απορρυπαντικά με την επωνυμία καλλυντικό δαπέδου.
12. Σύνθετο καρότσι καθαρισμού, το οποίο χρησιμοποιείται για ξεσκόνισμα και υγρό τρίψιμο, με σκελετό από χρωμιωμένο μέταλλο το οποίο θα διαθέτει 4 κουβάδες με τα αντίστοιχα πανιά καθαρισμού, δηλαδή μπλε κουβάς και μπλε πανιά για τον καθαρισμό των κρεβατιών, πράσινος κουβάς και μπεζ πανιά για τον καθαρισμό επίπλων, γραφείων, πορτών, κομοδίνων, κίτρινος κουβάς και κίτρινα πανιά για τον καθαρισμό νιπτήρων και λουτήρων και κόκκινος κουβάς και ροζ πανιά για τον καθαρισμό μόνο των λεκανών των αποχωρητηρίων. Το καρότσι θα διαθέτει επίσης δύο βάσεις για σακούλες απορριμμάτων με καπάκι (μπλε και κόκκινο), μπλε για τα κοινά απορρίμματα γραφείων και χώρων αναμονής και κόκκινο για τα μολυσματικά απορρίμματα αποχωρητηρίων, ιατρείων, εργαστηρίων, θαλάμων και χειρουργείων. Στο καρότσι θα υπάρχουν ράφια για τα υλικά καθαρισμού (απορρυπαντικά και απολυμαντικά) και για τα χαρτιά υγείας, τις χειροπετσέτες, το σαπούνι και τις ανταλλακτικές σακούλες απορριμμάτων.
13. Διπλό τροχήλατος καρότσι σφουγγαρίσματος με βάση και χερούλι από χρωμιωμένο

μέταλλο, το οποίο θα διαθέτει δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων με πρόσθετη πρέσα στυψίματος. Στον ένα κουβά θα υπάρχει το διάλυμα υλικού καθαριότητας και στον άλλο κουβά καθαρό νερό για το ξέπλυμα της σφουγγαρίστρας.

14. Πινακίδες δαπέδου με την ένδειξη «ΠΡΟΣΟΧΗ ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ»

15. Ηλεκτρική σκούπα ισχύος τουλάχιστον 1.200 Watt, φίλτρο κατακράτησης στερεών με Νοσοκομειακές προδιαγραφές, μήκος καλωδίου κατ' ελάχιστο 10m και τη μικρότερη δυνατή εκπομπή θορύβου.

16. Πιεστικό μηχάνημα νερού για τον καθαρισμό επιφανειών υπό πίεση όπως εξωτερικοί χώροι, πεζοδρόμια, ράμπες, προαύλια, κ.λπ.

17. Μηχανή γυαλίσματος παρκετίνης δαπέδων, Είναι περιστροφική μηχανή υψηλής ταχύτητας για το γυάλισμα δαπέδων.

18. Ηλεκτροκίνητες μηχανές πλύσης δαπέδων. Για υγρό καθαρισμό και στέγνωμα δαπέδων. Χρησιμοποιούνται σε μεγάλες επιφάνειες.

19. Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση και να είναι όσο το δυνατόν αθόρυβα. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.

Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας η Μονάδα είναι υποχρεωμένη να παρέχει κατάλληλο χώρο αποθήκευσης.

### 1.3 ΜΕΘΟΔΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ

Ο Επόπτης Παρακολούθησης του παρεχόμενου έργου εκ μέρους του αναδόχου εργολάβου αλλά και ορισμένοι αρμόδιοι για τον ίδιο σκοπό εκ μέρους της Μονάδας έχουν υποχρέωση να διασφαλίσουν ότι ο καθαρισμός και η απολύμανση των χώρων της Μονάδας Υγείας εκτελούνται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα οδηγιών ο οποίος θα βρίσκεται αναρτημένος σε κάθε όροφο της Μονάδας Υγείας και σε εμφανή σημεία.

- Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φορά καθαρές και ιδίου χρώματος μπλούζες οι οποίες θα έχουν μακριά μανίκια και μήκος μέχρι το γόνατο, θα διατηρούνται κουμπωμένες έως επάνω και δεν θα είναι σκισμένες ή κακοποιημένες. Θα φορά επίσης γάντια χονδρά οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων (κόκκινα για λεκάνες αποχωρητηρίων, κίτρινα για νιπτήρες – λουτήρες και μπλε για έπιπλα, τα οποία θα φροντίζει να αλλάζει ανάλογα με το αντικείμενο καθαρισμού. Τα γάντια θα πλένονται με ζεστό νερό και σαπούνι και θα στεγνώνονται πριν ξαναχρησιμοποιηθούν. Θα φορά επίσης παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες.
- Το προσωπικό καθαριότητας απαγορεύεται να αγγίζει με τα γάντια οποιαδήποτε αντικείμενα άσχετα με αυτά που καθαρίζει εκείνη τη στιγμή (πόμολα, τηλεφωνικές συσκευές, προσωπικά αντικείμενα κ.λπ.)
- Η διαδικασία καθαριότητας και απολύμανσης συνίσταται να αρχίζει πάντα από τον λιγότερο ακάθαρτο χώρο προς τον περισσότερο ακάθαρτο χώρο. Τα αποχωρητήρια πρέπει να καθαρίζονται στο τέλος.
- Απαγορεύεται η χρήση ζεστού νερού στους κουβάδες σφουγγαρίσματος.
- Απαγορεύεται η ανάμιξη απορρυπαντικού και απολυμαντικού στον ίδιο κουβά (πχ καθαριστικό δαπέδου και χλωρίνη). Η δράση του ενός εξουδετερώνει τη δράση του άλλου.
- Στον ένα κουβά θα υπάρχει διάλυμα απορρυπαντικού και στον άλλο καθαρό νερό. Η σφουγγαρίστρα θα εμβαπτίζεται στον κουβά με το απορρυπαντικό, θα γίνεται το σφουγγάρισμα και θα εμβαπτίζεται στον κουβά με το καθαρό νερό και θα ξεπλένεται. Κατόπιν θα γίνεται επανάληψη της διαδικασίας. Το νερό και το διάλυμα απορρυπαντικού θα αλλάζονται για τον καθαρισμό άλλου χώρου.
- Μετά το σφουγγάρισμα θα τοποθετείται στο δάπεδο η πινακίδα με την ένδειξη «ΠΡΟΣΟΧΗ ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ»
- Απαγορεύεται η ξηρή σάρωση (με σκούπες) σε όλους τους εσωτερικούς χώρους της Μονάδας Υγείας (εκτός από τα λεβητοστάσια). Η σάρωση θα γίνεται μόνο με ηλεκτρική σκούπα η οποία θα είναι Νοσοκομειακών προδιαγραφών.
- Πρώτα γίνεται καθαρισμός μετά ξέπλυμα – στέγνωμα και τέλος απολύμανσης. Έτσι

εξασφαλίζεται η άμεση προσέγγιση απολυμαντικού και μικροοργανισμών μέσω της σωστής απορρύπανσης. Το βασικό πρόβλημα στη διαδικασία της απολύμανσης είναι η πλήρης αντίληψη του φαινομένου, δηλαδή ποιους μικροοργανισμούς έχουμε να αντιμετωπίσουμε και υπό ποιες συνθήκες δραστηριοποιούνται (πρέπει να γνωρίζουμε την ανθεκτικότητα του μικροοργανισμού ) και αυτό θα υποδειχθεί μόνον από τους ειδικούς μικροβιολόγους ιατρούς.

- Δεν συστήνονται οι φαινόλες – φορμαλδεΰδη για απολύμανση χώρων, οι ενώσεις χλωρίου - ιωδίου και τα άλατα αμμωνίου για μεταλλικές επιφάνειες και η νεφελοποίηση (απολύμανση με τη δημιουργία νέφους). Δεν είναι αναγκαία η εναλλαγή απολυμαντικών ουσιών εφόσον έχει χρησιμοποιηθεί το κατάλληλο απολυμαντικό υλικό (για την επιφάνεια και το είδος των ρύπων).
- Οι σφουγγαρίστρες, τα πανιά και τα γάντια θα καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Θα πλένονται με ζεστό νερό και απορρυπαντικό, θα ξεπλένονται καλά, θα βυθίζονται σε διάλυμα χλωρίνης 5% και θα στεγνώνονται. Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά.
- Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών και γαντιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων και αντικειμένων. Οι σφουγγαρίστρες θα είναι επίσης διαφορετικού χρώματος ή αν είναι του ίδιου τα κοντάρια θα είναι διαφορετικού χρώματος ή μαρκαρισμένα. Απαγορεύεται ο καθαρισμός των ιατρείων, εργαστηρίων, αποχωρητηρίων, χώρων αναμονής κ.λπ. με τα ίδια πανιά και τις ίδιες σφουγγαρίστρες.
- Όλα τα υλικά καθαρότητας (σφουγγαρίστρες, πανιά) θα ανανεώνονται από τον ανάδοχο εργολάβο υποχρεωτικά κάθε εβδομάδα ή το αργότερο κάθε δέκα ημέρες. Η ανανέωση θα γίνεται συχνότερα αν αυτό απαιτηθεί.
- Τα καρότσια καθαριότητας και οι κουβάδες θα διατηρούνται πάντα καθαρά.
- Απαγορεύεται η αποθήκευση των καροτσιών καθαριότητας σε εισόδους κλιμακοστασίων και εξόδους κινδύνου, σε αποχωρητήρια και προθάλαμους αυτών. Πρέπει να φυλάσσονται όπως και τα υλικά καθαριότητας σε χώρος που έχει ορισθεί ειδικά για την αποθήκευσή τους.
- Το προσωπικό καθαριότητας είναι υποχρεωμένο να πλένει τα χέρια του μετά από κάθε εργασία καθαριότητας, μετά τη χρήση του αποχωρητηρίου, πριν από φαγητό ή ποτό και αφού έχουν διαχειριστεί απορρίμματα οποιουδήποτε τύπου.
- Το προσωπικό καθαριότητας θα πρέπει να έχει εμβολιασθεί για ηπατίτιδα Β και τέτανο. Θα πρέπει να παρακολουθείται από τον εκάστοτε ανάδοχο για την τήρηση των αναμνηστικών δόσεων των εμβολίων.
- Τα Μικροβιολογικά Εργαστήρια θα διαθέτουν μόνιμα το ίδιο προσωπικό καθαριότητας με καθορισμένους αντικαταστάτες.
- Τα απορρίμματα θα συλλέγονται κατά βάση δύο φορές την ημέρα δηλαδή πρωί και απόγευμα αλλά και όποτε άλλοτε απαιτηθεί. Το προσωπικό καθαριότητας θα πρέπει να συλλέγει τα κοινά αστικού χαρακτήρα απορρίμματα σε μαύρες σακούλες που θα φέρουν ταινίες περιίδεσης και θα τα μεταφέρει στο χώρο αποκομιδής με ειδικό τροχήλατο κλειστό καρότσι το οποίο θα διαθέτει η Μονάδα Υγείας. Τα μολυσματικού και μολυσματικού- τοξικού χαρακτήρα επικίνδυνα ιατρικά απόβλητα θα τοποθετούνται σε σακούλες κίτρινου και κόκκινου χρώματος αντίστοιχα (τις οποίες θα διαθέτει η Μονάδα Υγείας), οι οποίες θα δένονται από το προσωπικό της Μονάδας. Για αυτού του είδους τα απόβλητα το προσωπικό καθαριότητας θα έχει την υποχρέωση μόνο να τα μεταφέρει στο σημείο αποθήκευσης το οποίο θα τους έχει υποδειχθεί. Η μεταφορά θα γίνεται με το ειδικό τροχήλατο κλειστό καρότσι. Το προσωπικό καθαριότητας απαγορεύεται να ανοίγει τις δεμένες σακούλες των επικίνδυνων ιατρικών αποβλήτων, να μεταγγίζει το περιεχόμενο ή να τοποθετεί άλλου χαρακτήρα απορρίμματα σε αυτές.
- Τα καροτσάκια μεταφοράς απορριμμάτων θα πλένονται από το προσωπικό καθαριότητας κάθε ημέρα με νερό υπό πίεση και απορρυπαντικό και θα

απολυμαίνονται με διάλυμα χλωρίου. Τα καλάθια απορριμμάτων στα ιατρεία , εργαστήρια και στου θαλάμους θα πλένονται και θα απολυμαίνονται μία φορά την ημέρα. Τα καλάθια απορριμμάτων στους χώρους αναμονής θα πλένονται κάθε δεύτερη ημέρα και θα απολυμαίνονται δύο φορές την εβδομάδα. Τα καρότσια καθαριότητας θα πλένονται και απολυμαίνονται τρεις φορές την εβδομάδα (μέρα παρά μέρα), οι δε ρόδες τους, κάθε μέρα.

• Οι ψύκτες των διαδρόμων θα πρέπει να πλένονται καθημερινά με απορρυπαντικό και μία φορά την εβδομάδα με απολυμαντικό.

#### **ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

##### **ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ:**

##### **ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**

- Σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων με ουδέτερα καθαριστικά και με ειδικό αντισηπτικό.
- Άδειασμα των καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση σακούλας (καθάρισμα των καλαθιών εξωτερικά), συγκέντρωση απορριμμάτων και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Άδειασμα και πλύσιμο των σταχτοδοχείων με απολυμασμένο ύφασμα.
- Καθάρισμα επιφανειών από αποτυπώματα χεριών, από τις πόρτες, τζάμια ,συσκευών
- τηλεφώνου, Η/Υ και αριθμομηχανών.
- Ξεσκόνισμα ξαράχνιασμα του χώρου και των διακοσμητικών ειδών.
- Καθάρισμα όλων των επιφανειών των επίπλων και διαχωριστικών και παντός τύπου καθισμάτων με πανί (τύπου vetex) βρεγμένο με απολυμαντικό.
- Καθάρισμα νιπτήρων κι απολύμανσή τους, καθαρίσμα-γυάλισμα καθρεπτών και αφαίρεση αλάτων νερού από τις σωληνώσεις χρωμίου και τις βρύσες.
- Σαπουνίσμα και απολύμανση πλακιδίων χώρων υγιεινής.
- Σφουγγάρισμα δαπέδου χώρων υγιεινής με ουδέτερο καθαριστικό και με απολυμαντικό υγρό (όχι χλώριο)
- Πλύσιμο νεροχύτη και λεκάνης τουαλέτας εσωτερικά και εξωτερικά (και τα καπάκια της τουαλέτας) και απολύμανση με ειδικό υγρό και υδροχλωρικό οξύ (τις λεκάνες της τουαλέτας)
- Αντικατάσταση πλαστικής σακούλας στα καλάθια των αχρήστων και πλύσιμό τους εφόσον χρειάζεται.
- Τοποθέτηση στο W.C. χαρτιών υγείας, χειροπετσετών και σαπουνιού νιπτήρων.
- Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.

Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές να είναι σύμφωνα με οδηγίες της εταιρείας παρασκευής προϊόντων.

- Οι ανελκυστήρες που θα χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά των απορριμμάτων πρέπει να διατηρούνται πάντα καθαροί.

- Οι σάκοι συλλογής απορριμμάτων αφού γεμίσουν μέχρι τα . πριν μεταφερθούν θα δένονται καλά. Αν κάποιος σάκος έχει διαρροή υγρών, θα τοποθετείται σε δεύτερο, που κι αυτός θα δένεται με πλαστικό σφιγκτήρα.

- Οι σάκοι συλλογής δεν θα επαναχρησιμοποιούνται αλλά κάθε φορά θα αντικαθίστανται με καθαρούς.

- Τα απολυμαντικά **δεν αναμιγνύονται ποτέ** με άλλα απορρυπαντικά γιατί χάνουν την απολυμαντική τους δράση. Επίσης κάνουν χημικές ενώσεις και αναθυμιάσεις.

##### **ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**

• Τα υλικά καθαριότητας (υγρά-σκόνες) που θα χρησιμοποιούνται θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ., ενώ τα απολυμαντικά χώρου θα φέρουν Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ. Τα διπλά υλικά καθαρισμού (υλικά καθαριότητας-απολυμαντικά χώρου) θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ. και Άδεια

Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ.

- Ο τεχνικός εξοπλισμός και τα υλικά καθαριότητας που εισάγονται από την Ε.Ε. πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό κυκλοφορίας.
- Τα μέσα και υλικά καθαριότητας και υγιεινής, δηλαδή σφουγγαρίστρες, σκούπες, δοχεία σφουγγαρίστρας, πανιά καθαριότητας, υγρό χλώριο, υγρό δαπέδου, σκόνη καθαρισμού μαρμάρων, υγρό καθαρισμού τζαμιών, υγρό απολυμαντικό, υδροχλωρικό οξύ, σακούλες σκουπιδιών, σακούλες καλαθιών αχρήστων κ.λ.π. θα τα χορηγεί ο ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ στο προσωπικό του.
- Από τα ανωτέρω υλικά καθαριότητας **εξαιρούνται** τα χαρτιά υγείας, οι χειροπετσέτες και το υγρό σαπούνι που θα διατίθενται από τον ΕΟΠΥΥ.
- Ο Εργολάβος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία μηχανήματα και σκεύη ως και σάκους απορριμμάτων.
- Τα μηχανήματα και σκεύη πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση από άποψη λειτουργίας. Επίσης να διαθέτει όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού που θα είναι αποδεδειγμένα πρώτης ποιότητας.
- Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου είναι απρόσκοπτη.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 3863/2010**

Στην προσφορά του Αναδόχου περιλαμβάνεται πίνακας με τα στοιχεία της παρ. 1 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, ο οποίος επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Επί πλέον στο άρθρο 5 της παρούσας αναφέρονται ειδικοί όροι για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τους οποίους πρέπει να τηρεί ο Ανάδοχος σύμφωνα με τον ανωτέρω Ν. 3863/2010.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με το αρ.1 παρ.6 του Ν.4046/12 ο οποίος τροποποίησε την από 15/7/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές.
2. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία (άρθρο 68 του ν. 3863/2010) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.
3. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί και την επιτροπή παραλαβής εργασιών και υπηρεσιών για κάθε αλλαγή του προσωπικού που θα γίνεται με σχετική επιστολή της.
5. Η κατάσταση προσωπικού θα είναι θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, ενώ επίσης υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Η κατάσταση αυτή θα πρέπει να αναρτάται σε εμφανές σημείο που θα υποδειχθεί από την ΠΕΔΙ. Με την προσέλευσή τους οι εργαζόμενοι θα υπογράψουν σε βιβλίο παρούσας.
6. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό & στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή σε οιονδήποτε τόπο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (του αναδόχου) ή των

εργασιών του και σε περίπτωση άρνησής του θα προσδιορίζεται το ισόποσο της ζημιάς και θα αφαιρείται από την αμοιβή του.

7. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό (ο αριθμός του οποίου θα έχει προσδιορισθεί από τους οικονομικούς όρους συμμετοχής) ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άμωγο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους & στο προσωπικό του Οργανισμού και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων & τον κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας. Το προσωπικό του αναδόχου να έχει νομιμότητα εργασίας και δυνατότητα συνεννόησης στην Ελληνική γλώσσα.

8. Υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.

9. Κατά την ημέρα ανάληψης της εργασίας ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην ΠΕ.ΔΙ. Κορινθίας τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται, του Τεχνικού Ασφαλείας καθώς επίσης και κάθε μεταβολή του προσωπικού αυτού.

10. Να γνωστοποιεί εγγράφως & εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:

11. ουδεμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με τον Οργανισμό.

12. έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, καθώς επίσης και ο υπεργολάβος σε περίπτωση που του έχει ανατεθεί το έργο ή μέρος αυτού, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.

13. Ο ΕΟΠΥΥ διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού του εργολάβου εντός των χώρων του Οργανισμού, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία. Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να δέχεται αδιαμαρτύρητα οποιονδήποτε έλεγχο τυχόν αποσκευών του κατά την έξοδό του από τον Οργανισμό.

14. Υποχρεούται να τηρεί βιβλία επικοινωνίας με τους αρμοδίους του έργου, με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό των τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων.

15. Υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπεύθυνους του έργου. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων του ΕΟΠΥΥ, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

16. Ο καθαρισμός θα καλύπτει τις ημέρες και ώρες εργασίας, όπως αυτές έχουν προσδιορισθεί από τον αποδέκτη των υπηρεσιών καθαρισμού (ΕΟΠΥΥ). Το ωράριο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας του αναδόχου, το οποίο θα καλύπτει τις καθορισμένες ημέρες και ώρες εργασίας, θα προσδιορίζεται κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια όργανα του ΕΟΠΥΥ, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της Υπηρεσίας.

17. Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από τον Οργανισμό «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την Υπηρεσία.

18. Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμου αποζημιώσεις.

19. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο, γι' αυτό πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

20. Διευκρινίζεται ρητά ότι ο ΕΟΠΥΥ δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιουδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
21. Να διαθέτει επόπτη υπάλληλο όλες τις ώρες εργασίας του προσωπικού του, για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμόδιους της Υπηρεσίας που έχουν ορισθεί ειδικά για την εποπτεία και έλεγχο του καθαρισμού του κτιρίου.
22. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα δοθεί από την Υπηρεσία για την φύλαξη των πραγμάτων και υλικών του.
23. Ο ανάδοχος υποχρεούται και εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή, επιμέλεια και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της ορθής καθαριότητας, όπως αυτοί ορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας. Είναι υπεύθυνος έναντι των Κρατικών Αρχών για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο το χρόνο εργασίας του και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
24. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολάβου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολάβου.
25. Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης τροποποιηθεί η επωνυμία της επιχείρησης του συνεργείου καθαρισμού, θα πρέπει να προσκομίζεται στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, βεβαίωση στην οποία βεβαιώνεται η μεταβολή που έγινε καθώς και τα νέα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, αριθμός Γεν. Μητρώου, κ.λπ.). Σε αντίθετη περίπτωση η αντίστοιχη πληρωμή δεν θα διενεργείται και αν το φαινόμενο επαναληφθεί, ο εργολάβος θα κηρυχθεί αμέσως έκπτωτος.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

**Ταυτόχρονα με την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων αυτής, υπ' αριθ.096429/18-09-2014 Του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, ποσού εκατόν σαράντα δύο ευρώ (142,00 €), η οποία θα παραμείνει στον ΕΟΠΥΥ μέχρι τη λήξη της και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Αν η σύμβαση παραταθεί, θα παραταθεί αντίστοιχα και η ισχύς της εγγυητικής επιστολής.**

**Κατατέθηκε επίσης και το υπ' αριθ 93294/7 ασφαλιστήριο συμβόλαιο Γενικής Αστικής Ευθύνης προς Τρίτους, της ασφαλιστικής εταιρείας «ΕΘΝΙΚΗ», που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, με το οποίο καλύπτεται η αστική ευθύνη του ΕΟΠΥΥ έναντι τρίτων από την παροχή των υπηρεσιών του Αναδόχου.**

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΤΙΜΗΜΑ**

**Το μηνιαίο τίμημα για την παροχή των υπηρεσιών καθαρισμού ανέρχεται σε 427,50 € χωρίς ΦΠΑ, και 525,82 € με ΦΠΑ σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου, και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης από 22/09/2014 μέχρι 31/12/2014 συνολικό ποσό 1.410,75 € χωρίς ΦΠΑ (1.735,22 με ΦΠΑ) .**

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα των χώρων, όπως ενδεικτικά οι πάσης φύσεως δαπάνες μισθοδοσίας (ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών των καθαριστριών και καθαριστών των χρησιμοποιούμενων από τον εργολάβο), το κόστος ενδυμασίας αυτών ως επίσης και η αξία των υλικών καθαρισμού, οι αποσβέσεις των απαιτούμενων τεχνολογικών εξοπλισμών (μηχ/των, συσκευών, εργαλείων), τα πάσης φύσης έξοδα και τέλη της σύμβασης και ο εργολάβος δεν θα έχει κανένα απολύτως δικαίωμα να απαιτήσει επαύξηση του τιμήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται για το χρονικό διάστημα από 22-09-2014 μέχρι 31-12-2014.**

Ο ΕΟΠΥΥ δικαιούται να λύσει μονομερώς τη σύμβαση πριν τη λήξη της, αν διαπιστώσει ότι ο Ανάδοχος δεν εφαρμόζει πιστά το πρόγραμμα καθαρισμού ή ο

καθαρισμός δεν γίνεται με τον επιθυμητό τρόπο και σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας, χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης πέραν των δεδουλευμένων, μετά από προηγούμενη έγγραφη ειδοποίηση του ΕΟΠΥΥ.

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά το χρόνο ισχύος της το εφαρμοζόμενο πρόγραμμα, με ανάλογη αναπροσαρμογή ή μη των τιμών που ισχύουν σήμερα, ύστερα από διαπραγμάτευση των δύο μερών και εφόσον έχουν προκύψει λόγοι που τη δικαιολογούν, μετά από σχετική απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή που έχει ορισθεί προς τούτο και η οποία θα συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής, αφού βεβαιωθεί ότι όλες οι εργασίες έγιναν σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις προδιαγραφές της υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 10: ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται με την προσκόμιση νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, τα οποία θα υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΟΠΥΥ, με ταυτόχρονη προσκόμιση Πιστοποιητικού Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας (στην περίπτωση που το πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00 €)), καθώς και κάθε άλλο έγγραφο που απαιτείται από το νόμο, το οποίο τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΟΠΥΥ.

**Τα στοιχεία έκδοσης του τιμολογίου είναι τα κάτωθι :**

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ : ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ**

**(Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)**

**Α.Φ.Μ : 997478553**

**Δ.Ο.Υ. : ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Λ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 39**

Το τιμολόγιο θα συνοδεύεται από :

- α) πρακτικό παραλαβής εργασιών της επιτροπής ελέγχου καθαριότητας
- β) Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας.
- γ) Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας εργοδότη και εργαζομένων.
- δ) Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού στην ΠΕ.ΔΙ.
- ε) Αντίγραφο Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.)
- στ) κάθε άλλο έγγραφο που απαιτείται από το νόμο, το οποίο τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΟΠΥΥ.

Παρόμοιο πιστοποιητικό ασφ/κής ενημερότητας οφείλει να διαθέτει ο ανάδοχος και από τον Ο.Α.Ε.Ε.

Επισημαίνεται, ότι η υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του Πρωτοκόλλου Παραλαβής των εργασιών.

Κάθε περαιτέρω καθυστέρηση στην υποβολή του τιμολογίου στον ΕΟΠΥΥ, δικαιολογεί πάραυτα και αυτοδίκαια αντίστοιχη και ισόχρονη καθυστέρηση για την εξόφλησή του από τον ΕΟΠΥΥ.

Ο ανάδοχος – εργολάβος βαρύνεται με όλες τις κρατήσεις που ισχύουν από την κείμενη νομοθεσία (3,072% υπέρ ΜΤΠΥ-ΟΓΑ-Χαρτ., 2% υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας του ΥΥΚΑ, 0,1% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων), πλην του Φ.Π.Α. ο

οποίος βαρύνει τον ΕΟΠΥΥ.

Κατά την πληρωμή του Εργολάβου που θα αναδειχθεί επιβάλλεται παρακράτηση φόρου εισοδήματος, ο οποίος υπολογίζεται στο καθαρό ποσό της αξίας των υπηρεσιών, με συντελεστή 8% για πληρωτέα ποσά άνω των 150,00 €.

#### **ΑΡΘΡΟ 11: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

- Α) Όταν ο ανάδοχος δεν τηρεί τους βασικούς όρους της σύμβασης.
- Β) Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων της παραγράφου των ειδικών όρων, περί έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας.
- Γ) Όταν δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία

αναφέρεται ότι: † Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών.

Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά:

α) στην καταγγελία της σύμβασης και

β) επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για χρονικό διάστημα από τρεις μήνες μέχρι τρία έτη, ανάλογα με την σοβαρότητα της παράβασης, τη συνεκτίμηση της οικονομικής ωφέλειας που αποκομίζει ο εργολάβος, συνεπεία της παραβίασης της κείμενης νομοθεσίας, όταν αυτό είναι εφικτό, του βαθμού της υπαιτιότητας, του αριθμού των εργαζομένων που θίγονται και του μεγέθους της επιχείρησης (Ν.3996/5-8-11 ΦΕΚ 170 άρθρο 24 παράγραφος 11)†.

Δ) Όταν η υπηρεσία ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του καθαρισμού, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται.

#### **ΑΡΘΡΟ 12: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

#### **ΑΡΘΡΟ 13: ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ –ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

Κανένας εκ των συμβαλλομένων δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει ολικά ή μερικά την Σύμβαση ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του προς οιονδήποτε χωρίς την προηγούμενη ρητή έγγραφη συναίνεση του άλλου. Κατ' εξαίρεση ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δικαιούται να εκχωρήσει το δικαίωμα είσπραξης χρηματικών ποσών καταβλητέων από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. με βάση τους όρους της Σύμβασης σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί στην Ελλάδα.

#### **ΑΡΘΡΟ 14: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση είναι δυνατό να τροποποιηθεί, εφόσον προκύψουν, εκ μέρους του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., ειδικές ανάγκες και συνθήκες που επιβάλλουν προσαρμογή επιμέρους άρθρων, ή τμήματος του αντικειμένου του έργου, για την κάλυψη πρόσθετων αναγκών ή επέκτασης του αντικειμένου του έργου, και εφόσον συμφωνήσουν εγγράφως, προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (άρθρο 24 παρ. 4 του Π.Δ. 118/07).

#### **ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.**

Ο ΕΟΠΥΥ διατηρεί το δικαίωμα:

- • Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των ως άνω χώρων με οποιουσδήποτε άλλους † αντίστοιχους† (από άποψη εμβαδών και απαιτήσεων καθαρισμού).
- • Να αναθέτει νέους (ή να αφαιρεί παλαιούς χώρους).

Οι μεταβολές αυτές θα διενεργούνται με απλή έγγραφη εντολή της Υπηρεσίας προς τον εργολάβο (7 τουλάχιστον ημέρες προ της μεταβολής) στην οποία θα περιλαμβάνονται:

- • Η ημερομηνία έναρξης του καθαρισμού τους.
- • Τα εμβαδά των χώρων με αντίστοιχη αυξομείωση του εργοληπτικού τιμήματος.

Σε περίπτωση μεταστέγασης της υπηρεσίας σε άλλο κτίριο, η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης, εκτός αν ο αναθέτων θελήσει τη διατήρηση της σύμβασης ή την τροποποίησή της.

Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης των χώρων στέγασης των υπηρεσιών ή σε άλλο κτίριο σε περίπτωση μεταστέγασης, θα υπάρχει η δυνατότητα τροποποίησης των ελαχίστων απαιτούμενων ημερήσιων ωρών απασχόλησης κατά χώρο με τους ίδιους όρους και αμοιβές.

**Ανεξάρτητα από τα ανωτέρω, ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. έχει το απόλυτο δικαίωμα της**

**καταγγελίας της Σύμβασης, κατά την απόλυτη κρίση του, οποτεδήποτε και για  
οποιοδήποτε λόγο και χωρίς να υπάρχει υπαιτιότητα του αναδόχου, εφόσον θα  
γνωρίσει τούτο στον ανάδοχο 30 ημέρες νωρίτερα, ο δε ανάδοχος δικαιούται  
αποζημίωσης ίσης προς τα πραγματικά έξοδά του μέχρι της ημερομηνίας καταγγελίας  
της  
σύμβασης.**

Η ορθή, πλήρης και προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εκτέλεση των εργασιών  
καθαρισμού σε όλους τους χώρους θα πιστοποιείται συνεχώς από αρμόδια Επιτροπή  
παρακολούθησης και ελέγχου του καθαρισμού, και της οποίας οι παρατηρήσεις και  
διαπιστώσεις θα αναγράφονται σε ειδικό βιβλίο που θα τηρείται για το σκοπό αυτό.

#### **ΑΡΘΡΟ 16: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95, του Π.Δ. 60/07,  
του Π.Δ. 118/07, τους όρους της διακήρυξης και τους όρους της προσφοράς (τεχνικής &  
οικονομικής) του αναδόχου.

Για κάθε διαφωνία ή διαφορά οποιασδήποτε φύσεως που τυχόν υπάρξει μεταξύ  
των συμβαλλομένων, σχετικά με οποιοδήποτε θέμα που αφορά στο παρόν, θα γίνεται  
προσπάθεια συναινετικής επίλυσεως μεταξύ των συμβαλλομένων.

Εφόσον δεν καταστεί δυνατή η συναινετική επίλυση της διαφοράς, αυτή θα  
επιλύεται με προσφυγή των ενδιαφερομένων στα Ελληνικά Πολιτικά Δικαστήρια.

Σε βεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα (4)  
πρωτότυπα τα οποία, αφού αναγνώστηκαν, υπεγράφησαν ανεπιφύλακτα από τους  
νομίμους εκπροσώπους αμφοτέρων των συμβαλλομένων, ως ακολούθως. Από αυτά, δύο  
παρέμειναν στην υπηρεσία, ένα κατατέθηκε στη Διεύθυνση Προμηθειών του Ε.Ο.Π.Υ.Υ και  
ένα έλαβε ο Ανάδοχος.

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΑΝΔΡΟΜΑΧΗ ΜΑΥΡΑΓΑΝΗ**

**GEGA YANI –Υπηρεσίες Γενικού**

**Καθαρισμού Κτιρίων**

**Σικυώνος 39 -Κιάτο**

**Αν. Προϊσταμένη Δ/σης ΠΕ.ΔΙ. ΕΟΠΥΥ  
Κορινθίας  
Δ/ση Υπηρεσίας: Αγίου Νικολάου 29  
Κόρινθος**