



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

ΠΕΡΙΦ.
Δ/ΝΣΗ: Δυτικής Αττικής

ΑΡΜΟΔΙΟΣ: Μαρκοπούλου Καλλιόπη

ΤΑΧ.
Δ/ΝΣΗ: Δημητρος 59 Ελευσίνα

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2105565502-512

FAX: 2105565519

Ημερομηνία 29-04-2014
Α. Τρ.: 2238

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Πρόχειρου ανοικτού
διαγωνισμού με κριτήριο
κατακύρωσης τη μικρότερη
προσφερόμενη τιμή για την
ανάθεση του έργου
καθαρισμού του κτιρίου της
ΠΕ.ΔΙ. Δυτικής Αττικής του
ΕΟΠΥΥ.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

5.820,00 €
συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τρίτη 13/05/2014, 09:00

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΔΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΗΤΡΟΣ 59 ΕΛΕΥΣΙΝΑ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

28/04/2014

ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΑΤΑΝΗΣ

Προϋπολογισμός ΕΟΠΥΥ
(ΚΑΕ 0845)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΥΠ' ΑΡΙΘ 1

ΘΕΜΑ: Ανάθεση των εργασιών καθαρισμού των γραφείων

της ΠΕ. ΔΙ. Δυτικής Αττικής του ΕΟΠΥΥ.

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), που εδρεύει στο Μαρούσι επί της Λ. Κηφισίας 39 και εκπροσωπείται νόμιμα, έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3060/2002
2. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005
3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010
4. Τις διατάξεις του Ν.Δ. 496/1974 (ΦΕΚ Α'204) «Περί Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.».
5. Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1.2.1995) «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα & Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/Α/28.9.1999) «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης & λοιπές διατάξεις».
6. Την Υπουργική Απόφαση Π1 3305/3-11-2010 (ΦΕΚ τ. Β' αρ. 1789/12-11-2010) «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν. 2286/95».
7. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
8. Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.07) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Ε.Ε. περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
9. Το Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/10) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», άρθρο 68, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.
10. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 24 του Ν. 2198/1994 (Α' 43) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος.
11. Την υπ' αριθ. 35130/739 απόφαση «Αύξηση χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (Β' 1291).

12. Την υπ' αριθ. 937/152/12.12.2013 (ΑΔΑ: ΒΛΓΚΟΞ7Μ-ΧΜ4) απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ, που αναφέρεται στην προέγκριση της σχετικής πίστωσης.
13. Την ανάγκη καθαρισμού από συνεργείο καθαριότητας του κτιρίου της ΠΕ.ΔΙ. Δυτικής Αττικής, λόγω έλλειψης προσωπικού καθαριότητας.

Προκηρύσσει

Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την ανάθεση σε συνεργείο καθαριότητας του καθαρισμού των χώρων της ΠΕ.ΔΙ ΠΕ.ΔΙ. Δυτικής Αττικής, του ΕΟΠΥΥ, επί της οδού Δημητρος 59 , συνολικής ωφέλιμης επιφάνειας (χώροι γραφείων) 225 τ.μ. και βοηθητικοί χώροι 90. τ.μ., για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους. Ελάχιστες απαιτούμενες εβδομαδιαίες ώρες απασχόλησης 8.

Σε περίπτωση μεταστέγασης της Περιφερειακής Δ/νσης σε άλλο κτίριο, η σύμβαση θα λυθεί αυτοδικαίως, χωρίς οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης, εκτός αν ο αναθέτων θελήσει τη διατήρηση της σύμβασης ή την τροποποίησή της.

Σε περίπτωση αύξησης ή μείωσης των χώρων στέγασης των υπηρεσιών της ΠΕ.ΔΙ. στο κτίριο επί της οδού Δημητρος 59 ή σε άλλο κτίριο σε περίπτωση μεταστέγασης, θα υπάρχει η δυνατότητα τροποποίησης των ελαχίστων απαιτούμενων ημερήσιων ωρών απασχόλησης κατά χώρο με τους ίδιους όρους και αμοιβές.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 5.820 €, για ένα έτος, πλέον ΦΠΑ και θα γίνει σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού του ΕΟΠΥΥ οικ. έτους 2014

Στο διαγωνισμό μπορούν να μετέχουν:

1. Φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις προσώπων (κοινοπραξίες) που ασκούν νόμιμα σχετική επιχειρηματική δραστηριότητα στην Ελλάδα και έχουν εμπειρία στον καθαρισμό γραφείων και λοιπών χώρων, όπως θα αποδεικνύεται από τις βεβαιώσεις που θα προσκομίσουν από τις επιχειρήσεις, τις υπηρεσίες ή τους ιδιώτες με τους οποίους έχουν συνεργασθεί.

2. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από εταιρεία, στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτεται έγγραφο που να αποδεικνύει, ότι ο υπογράφων την προσφορά είναι νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 1.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 1.1 Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, και τα εξής δικαιολογητικά :

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

ι. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν.

ii. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 καταστάσεις
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07 κατάσταση.
- Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο τους συνεταιρισμούς).

iii. Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση, εφόσον ζητηθούν από την Υπηρεσία, για την έγκαιρη και προσηκουσα προσκόμιση των

δικαιολογητικών των παρ. 2 & 3 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, κατά περίπτωση, και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Π.Δ.

1.2 Επιπροσθέτως, οι συμμετέχοντες θα καταθέσουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν ότι:

- Έλαβαν γνώση των συνθηκών του έργου και ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών, επί ποινή απορρίψεως.
- Επισκέφθηκαν τις εγκαταστάσεις του ΕΟΠΥΥ, επιθεώρησαν τους υπό καθαρισμό χώρους (εσωτερικούς ή εξωτερικούς) και έλαβαν γνώση όλων των γενικών και ειδικών συνθηκών και ότι η οικονομική προσφορά τους ανταποκρίνεται στις τοπικές και ειδικές συνθήκες.
- Τα υλικά καθαρισμού θα φέρουν Αριθμό Καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ., ενώ τα απολυμαντικά χώρου θα φέρουν Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ.

Τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για τον καθαρισμό (ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός) θα πρέπει να φέρουν ένδειξη καταλληλότητας από την Ευρωπαϊκή Ένωση C.E.

- Στην επιχείρησή τους δε μετέχει βουλευτής.
- Το προσωπικό τους θα απασχολείται δυο φορές την εβδομάδα (Τρίτη-Παρασκευή) στον ΕΟΠΥΥ και θα είναι απολύτως ειδικευμένο.
- Η ευθύνη για κάθε ατύχημα που τυχόν θα συμβεί κατά την παροχή υπηρεσιών του προς τον ΕΟΠΥΥ ή εξαιτίας αυτής, είτε στο προσωπικό του, είτε στο προσωπικό των Υπηρεσιών, είτε σε τυχόν συνεργάτες και το προσωπικό τους, είτε σε κάθε τρίτο και οι τυχόν ζημιές ή βλάβες, που ενδεχομένως θα προξενηθούν σε όλους αυτούς, βαρύνει αποκλειστικά και μόνο τον Εργολάβο. Το ίδιο ισχύει όχι μόνο για τις σωματικές βλάβες ή τη θανάτωση προσώπου και για την εξ' αυτών χρηματική ικανοποίηση λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής οδύνης, αλλά και για υλικές ζημιές σε κάθε τρίτον, σαν τέτοιου (τρίτου) νοουμένου και του ΕΟΠΥΥ μετά του προσωπικού του και των συνεργατών του.
- Οφείλουν να αποκαθιστούν απροφάσιστα κάθε ζημιά, η οποία τυχόν θα προκληθεί σε βάρος του ΕΟΠΥΥ κατά την διάρκεια των εργασιών έστω και αν αυτό οφείλεται και σε ελαφρά ακόμη αμέλειά τους ή των από αυτούς προστηθέντων προσώπων.

1.3. Πιστοποιητικά (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα).

α) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους καθώς και ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),

β) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Π.Δ. 118/2007).

δ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ε) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε εταιρεία που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Η μη έγκαιρη και προσηκουσα υποβολή μαζί με την προσφορά των ανωτέρω δικαιολογητικών συμμετοχής συνιστά λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα από το διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου, ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

Στις κατά τα άνω Ένορκη βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μπορούν να περιλαμβάνονται σε μια δήλωση.

Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία της υπεύθυνης δήλωσης θα πρέπει να είναι η ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, δηλαδή η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού εάν η κατάθεση της προσφοράς γίνεται την ίδια ημέρα, σε διαφορετική περίπτωση η ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς στην αρμόδια αρχή. Η ημερομηνία θεώρησης του γνησίου της υπογραφής δύναται να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς που θα φέρει η Υπεύθυνη δήλωση.

<p>ΑΡΘΡΟ 2 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</p>
--

Οι προσφορές θα είναι κλειστές και θα παραδοθούν το αργότερο μέχρι
22/04/2014

ημέρα Τρίτη και ώρα **12:00**, στα γραφεία της ΠΕ.ΔΙ. Δυτικής Αττικής
του

ΕΟΠΤΥΥ, οδός Δημητρος 59 Ελευσίνα, όροφος 1^{ος} και η ισχύς τους
ορίζεται σε

εκατόν είκοσι (120) ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο
του προβλεπόμενου από την διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η έναρξη προθεσμίας αρχίζει από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο (2) αντίγραφα και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς :

α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» για τον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό για την ανάθεση του έργου: «**ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΕΤΑΙ Η ΠΕ.ΔΙ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**»

β) Ο πλήρης τίτλος του Οργανισμού που διενεργεί την προμήθεια, ήτοι :

**ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
(Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)**

ΠΕ.ΔΙ. Δυτικής Αττικής ΟΟ9

γ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στον κλειστό κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται :

Α. Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, στον οποίο θα εσωκλείονται όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 1. της παρούσης .

Β. Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, στον οποίο θα εσωκλείονται όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς εις διπλούν (Πρωτότυπο – Αντίγραφο).

Γ. Κλειστός υποφάκελος με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, στον οποίο θα εσωκλείονται τα Οικονομικά Στοιχεία της προσφοράς εις διπλούν (Πρωτότυπο – Αντίγραφο).

Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η Τεχνική προσφορά θα περιγράφει τα μηχανήματα και τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιεί το συνεργείο του Αναδόχου, καθώς και τα αναφερόμενα στο Παράρτημα [Β] της διακήρυξης.

Επίσης στη φάκελο της Τεχνικής προσφοράς θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής , κατά την οποία θα

δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του Παραρτήματος Α' της διακήρυξης.

Η Οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει την προσφερόμενη τιμή και τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του Παραρτήματος [Α] της διακήρυξης καθώς και του άρθρου 3 της παρούσης .

Επισημαίνεται ότι στην Τεχνική και Οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος και σε περίπτωση εταιρείας να αποδεικνύεται με τα απαραίτητα έγγραφα ότι ο υπογράφων εκπροσωπεί νόμιμα την εταιρεία.

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Η προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να δίνεται σε ευρώ, προ και μετά ΦΤΤΑ, αριθμητικώς και ολογράφως.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στην συνολική προσφερόμενη τιμή.

Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η τιμή της οικονομικής προσφοράς είναι δεσμευτική για τον προσφέροντα. Αποκλείεται αναθεώρηση της τιμής προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προσφέροντα, πέραν της τιμής της προσφοράς του.

Τέλος στην προσφορά θα αναφέρεται οπωσδήποτε το ποσοστό Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 4. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειας του έως και την κατακυρωτική απόφαση, ή της συμμετοχής διαγωνιζομένου σ' αυτόν, υποβάλλεται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία εγγράφως, σύμφωνα με το άρθρο 15 του Ν. 118/2007.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού

από την Επιτροπή προμηθειών που υποβάλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στο αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο, το οποίο αποφαινεται τελικά.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους εκτός από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Οι ενστάσεις δεν εξετάζονται και απορρίπτονται ως απαράδεκτες εάν δεν συνοδεύονται από το σχετικό παράβολο, όπως προβλέπεται στο άρθρο 35 του Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α'/19.8.2005).

Το ποσό του παραβόλου είναι ίσο προς το 0,10 επί τοις εκατό (0,10 %) επί της προϋπολογισθείσης αξίας και πάντως όχι μικρότερο των 1.000 €, ούτε μεγαλύτερο των 5.000 €.

ΑΡΘΡΟ 5. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣΥΜΒΑΣΗ

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα συνεκτιμηθούν όλα τα ανωτέρω.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στο μειοδότη, εξ όσων συμμετεχόντων η προσφορά τους είχε γίνει τυπικώς & τεχνικώς αποδεκτή και εφόσον αυτός πληροί τα οριζόμενα στο άρθρο 22 του Ν. 4144/2013.

Μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού, ο μειοδότης θα πρέπει να προσέλθει, ύστερα από σχετική πρόσκληση, εντός δέκα (10) ημερών για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Για την υπογραφή της ετήσιας σύμβασης είναι απαραίτητο να προσκομισθούν:

A) Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, χωρίς τον Φ.Τ.Α. (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ).

B) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης και θα είναι σύμφωνο με το συνημμένο υπόδειγμα (ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ).

ΑΡΘΡΟ 6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κάθε μήνα με την προσκόμιση νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, τα οποία θα υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΟΠΤΥΥ, με ταυτόχρονη προσκόμιση Πιστοποιητικού Φορολογικής και Ασφαλιστικής ενημερότητας (στην περίπτωση που το πληρωτέο ποσό υπερβαίνει τα χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00 €)), καθώς και κάθε άλλο έγγραφο που απαιτείται από το νόμο, το οποίο τυχόν ζητηθεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΟΠΤΥΥ.

ΑΡΘΡΟ 7. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Κάθε δελτίο παροχής υπηρεσιών θα υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, δηλαδή 3,072% υπέρ ΜΤΠΥ + χαρτόσημο, 0,10% του ν. 4013/11 υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, και 2% υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας Υπουργείου Υγείας.

Επίσης επιβάλλεται παρακράτηση φόρου 8% για πληρωτέα ποσά άνω των 150 €.

Οι κρατήσεις αυτές παρακρατούνται και αποδίδονται στο Δημόσιο και στα δικαιούχα ταμεία.

ΑΡΘΡΟ 8. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή που έχει οριστεί προς τούτο και η οποία θα συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής, αφού βεβαιωθεί ότι όλες οι εργασίες γίνονται σύμφωνα με τις προδιαγραφές της υπηρεσίας.

Οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος προτίθεται να λάβει μέρος στο διαγωνισμό και έχει λάβει γνώση της διακήρυξης από το διαδίκτυο, πρέπει να γνωστοποιεί τα στοιχεία επικοινωνίας του στη Περιφερειακή Δ/νση του ΕΟΠΤΥΥ, ώστε να ειδοποιηθεί εγκαίρως για τυχόν αλλαγές στη διακήρυξη. Σε διαφορετική περίπτωση, ο ΕΟΠΤΥΥ δε φέρει καμία ευθύνη για

λανθασμένες προσφορές που οφείλονται σε τροποποιήσεις των όρων του διαγωνισμού.

Ότι δεν αναγράφεται στην παρούσα διακήρυξη ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.).

Για παροχή πληροφοριών καθώς και για επίσκεψη στους προς καθαρισμό χώρους, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν με τον αρμόδιο υπάλληλο κ. Γκιουμέ Αγγελική της Περιφερειακής Δ/σης του ΕΟΠΤΥΥ, τηλ.2105565515

Αναπόσπαστα μέρη της Διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού αποτελούν και τα κάτωθι συνημμένα:

- Παράρτημα[Α] – Ειδικοί όροι καθαριότητας
- Παράρτημα [Β] – Τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας
- Παράρτημα[Γ] – Υπόδειγμα Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης
- Παράρτημα[Δ] – Σχέδιο Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΠΕ.ΔΙ. ΕΟΠΤΥΥ

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

1. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στην οικονομική τους προσφορά, βάσει της παρ. 1 του άρθρου 68 του νόμου 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/2013, θα πρέπει να αναφέρουν σε χωριστό κεφάλαιο με ποινή αποκλεισμού, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Το κατώτατο όριο μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με το αρ.1 παρ.6 του Ν.4046/12 ο οποίος τροποποίησε την από 15/7/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Επίσης, οι συμμετέχοντες στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάχονται οι εργαζόμενοι.

Επισημαίνουμε ότι οι συμμετέχοντες, για την αναφορά στην προσφορά τους των παραπάνω στοιχείων, πρέπει να λάβουν υπόψη τους τις ημέρες και ώρες εργασίας όπως αυτές έχουν προκαθοριστεί από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Οι όροι αμοιβής και εργασίας για τα ανωτέρω πρόσωπα καθορίζονται με ελεύθερη συμφωνία και δεν επιτρέπεται να υπολείπονται του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με το αρ.1 παρ.6 του Ν.4046/12 ο οποίος τροποποίησε την από 15/7/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.

Επομένως, οι συμμετέχουσες στο διαγωνισμό εταιρείες θα πρέπει να δηλώνουν τον αριθμό των ατόμων που θα απασχοληθούν για το έργο και την σύμβαση εργασίας στην οποία υπάχονται τα εν λόγω άτομα, βάσει των οποίων θα γίνει και ο υπολογισμός της οικονομικής προσφοράς.

2. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σταθερή για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, χωρίς καμία αναπροσαρμογή για οποιοδήποτε λόγο.

Η τιμή της προσφοράς θα πρέπει να δίνεται σε ευρώ.

Θα αναφέρεται αναλυτικά η μηνιαία συνολική τιμή και η ετήσια συνολική τιμή προ και μετά Φ.Π.Α.

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες που είναι απαραίτητες για την καθαριότητα των χώρων, όπως ενδεικτικά οι πάσης φύσεως δαπάνες μισθοδοσίας (ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών των καθαριστριών και καθαριστών των χρησιμοποιούμενων από τον εργολάβο), το κόστος ενδυμασίας αυτών ως επίσης και η αξία των υλικών καθαρισμού, οι αποσβέσεις των απαιτούμενων τεχνολογικών εξοπλισμών (μηχ/των, συσκευών, εργαλείων), τα πάσης φύσης έξοδα και ο εργολάβος δεν θα έχει κανένα απολύτως δικαίωμα να απαιτήσει επαύξηση του τιμήματος.

Στην προσφορά θα αναγράφεται ο αριθμός των ατόμων που θα απασχοληθούν για τον καθαρισμό του κτιρίου καθημερινά με απασχόληση ενός ατόμου κατ' ελάχιστο. Η προσφορά πρέπει να καλύπτει την ισχύουσα Σ.Σ.Ε. για όλους τους εργαζόμενους και ανάλογα με την προϋπηρεσία του καθενός.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες του κατωτάτου ορίου μισθού ή ημερομισθίου όπως αυτό ορίζεται με το αρ.1 παρ.6 του Ν.4046/12 ο οποίος τροποποίησε την από 15/7/2010 Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., τη χορήγηση αδειών στο προσωπικό με αντικατάσταση των εργαζομένων οι οποίοι βρίσκονται σε άδεια, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π., ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία (άρθρο 68 του ν. 3863/2010) με κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης.

Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο για κάθε τρίτο.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει τον καθαρισμό του κτιρίου καθώς και να πληροφορεί και την

επιτροπή παραλαβής εργασιών και υπηρεσιών για κάθε αλλαγή του προσωπικού που θα γίνεται με σχετική επιστολή της.

Η κατάσταση προσωπικού θα είναι θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας, ενώ επίσης υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση μισθοδοσίας για το συγκεκριμένο προσωπικό και αναλυτική περιοδική δήλωση που υποβάλλει στο ΙΚΑ-ΕΤΑΜ. Η κατάσταση αυτή θα πρέπει να αναρτάται σε εμφανές σημείο που θα υποδειχθεί από την ΠΕΔΙ. Με την προσέλευσή τους οι εργαζόμενοι θα υπογράφουν σε βιβλίο παρουσίας.

3. Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό & στις εγκαταστάσεις του κτιρίου ή σε οιονδήποτε τόπο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (του αναδόχου) ή των εργασιών του και σε περίπτωση άρνησής του θα προσδιορίζεται το ισόποσο της ζημιάς και θα αφαιρείται από την αμοιβή του.
4. Υποχρεούται να χρησιμοποιεί προσωπικό (ο αριθμός του οποίου θα έχει προσδιορισθεί από τους οικονομικούς όρους συμμετοχής) ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους & στο προσωπικό του Οργανισμού και το οποίο να τηρεί πιστά τις εντολές των αρμοδίων οργάνων & τον κανονισμό λειτουργίας της Υπηρεσίας. Το προσωπικό του αναδόχου να έχει νομιμότητα εργασίας και δυνατότητα συνεννόησης στην Ελληνική γλώσσα.
5. Υποχρεούται να είναι ασφαλισμένος σε Κρατικό Ασφαλιστικό Οργανισμό και να έχει ασφαλισμένο το προσωπικό που θα απασχοληθεί στις παραπάνω εργασίες σε Κρατικούς Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.
6. Κατά την ημέρα ανάληψης της εργασίας ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην ΠΕ.ΔΙ. Δυτικής Αττικής τα ονοματεπώνυμα των υπαλλήλων που θα απασχολούνται, του Τεχνικού Ασφαλείας καθώς επίσης και κάθε μεταβολή του προσωπικού αυτού.
7. Να γνωστοποιεί εγγράφως & εγκαίρως σε κάθε μέλος του απασχολούμενου προσωπικού του ότι:
8. ουδεμία εξάρτηση & εργασιακή ή άλλη νόμιμη σχέση έχει με τον Οργανισμό.
9. έναντι αυτού του προσωπικού θα υπέχει αυτός, καθώς επίσης και ο υπερχολάβος σε περίπτωση που του έχει ανατεθεί το έργο ή μέρος

αυτού, όλες τις εκ του νόμου και της σύμβασης ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις.

10. Ο ΕΟΤΠΥΥ διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά του προσωπικού του εργολάβου εντός των χώρων του Οργανισμού, όπου πρέπει να τηρείται τάξη και ησυχία. Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να δέχεται αδιαμαρτύρητα οποιονδήποτε έλεγχο τυχόν αποσκευών του κατά την έξοδό του από τον Οργανισμό.
11. Υποχρεούται να τηρεί βιβλία επικοινωνίας με τους αρμοδίους του έργου, με σκοπό την αναγραφή σ' αυτό των τυχόν παραλείψεων όσο και παραπόνων.
12. Υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπεύθυνους του έργου. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα έως και του 50% της μηνιαίας δαπάνης, ανάλογα με την βαρύτητα της πράξεως ή παραλείψεως κατά την ελεύθερη κρίση των αρμοδίων οργάνων του ΕΟΤΠΥΥ, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα διπλασιάζεται, της Υπηρεσίας διατηρούσης το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.
13. Ο καθαρισμός θα καλύπτει τις ημέρες και ώρες εργασίας, όπως αυτές έχουν προσδιορισθεί από τον αποδέκτη των υπηρεσιών καθαρισμού (ΕΟΤΠΥΥ). Το ωράριο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας του αναδόχου, το οποίο θα καλύπτει τις καθορισμένες ημέρες και ώρες εργασίας, θα προσδιορίζεται κατόπιν συνεννόησης με τα αρμόδια όργανα του ΕΟΤΠΥΥ, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της Υπηρεσίας.
14. Να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί από τον Οργανισμό «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την Υπηρεσία.
15. Να μην απασχολεί το προσωπικό του πέραν του νόμιμου ωραρίου παρά μόνον σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οπότε βέβαια οφείλει να καταβάλλει (στο υπερωριακά απασχολούμενο προσωπικό) ακέραιες τις κατά νόμο αποζημιώσεις.

16. Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του, καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο, γι' αυτό πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προφύλαξης που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.
Διευκρινίζεται ρητά ότι ο ΕΟΤΥΥ δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιασδήποτε μισθωτού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της κατά μήνα αμοιβής του αναδόχου.
17. Να διαθέτει επόπτη υπάλληλο όλες τις ώρες εργασίας του προσωπικού του, για επίβλεψη του έργου και επικοινωνία με τους αρμόδιους της Υπηρεσίας που έχουν ορισθεί ειδικά για την εποπτεία και έλεγχο του καθαρισμού του κτιρίου.
18. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας στο χώρο που θα δοθεί από την Υπηρεσία για την φύλαξη των πραγμάτων και υλικών του.
19. Ο ανάδοχος υποχρεούται και εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή, επιμέλεια και σύμφωνα με όλους τους κανόνες της ορθής καθαριότητας, όπως αυτοί ορίζονται από τις τεχνικές προδιαγραφές καθαριότητας. Είναι υπεύθυνος έναντι των Κρατικών Αρχών για την εξασφάλιση της καθαριότητας στους χώρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα για όλο το χρόνο εργασίας του και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας και φέρει κάθε αστική και ποινική ευθύνη σε περίπτωση ατυχήματος λόγω πλημμελούς καθαριότητας των χώρων.
20. Απαγορεύεται η αναδοχή από άλλο πρόσωπο οποιονδήποτε δικαιωμάτων του εργολάβου που θα απορρέουν από τη σύμβαση που θα υπογραφεί και η εκχώρηση και ενεχυρίαση οποιονδήποτε απαιτήσεων του εργολάβου.
21. Εάν κατά την διάρκεια της σύμβασης τροποποιηθεί η επωνυμία της επιχείρησης του συνεργείου καθαρισμού, θα πρέπει να προσκομίζεται στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, βεβαίωση στην οποία βεβαιώνεται η μεταβολή που έγινε καθώς και τα νέα στοιχεία της επιχείρησης (επωνυμία, αριθμός Γεν. Μητρώου, κ.λπ.). Σε αντίθετη περίπτωση η αντίστοιχη πληρωμή δεν θα διενεργείται και αν το φαινόμενο επαναληφθεί, ο εργολάβος θα κηρυχθεί αμέσως έκπτωτος.

4. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση στις εξής περιπτώσεις:

- Α) Όταν ο ανάδοχος δεν τηρεί τους βασικούς όρους της σύμβασης.
- Β) Σε περίπτωση μη τήρησης των απαιτήσεων της παραγράφου των ειδικών όρων, περί έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας.
- Γ) Όταν δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία αναφέρεται ότι: «Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά:
 - α) στην καταγγελία της σύμβασης και
 - β) επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για χρονικό διάστημα από τρεις μήνες μέχρι τρία έτη, ανάλογα με την σοβαρότητα της παράβασης, τη συνεκτίμηση της οικονομικής ωφέλειας που αποκομίζει ο εργολάβος, συνεπεία της παραβίασης της κείμενης νομοθεσίας, όταν αυτό είναι εφικτό, του βαθμού της υπαιτιότητας, του αριθμού των εργαζομένων που θίγονται και του μεγέθους της επιχείρησης (Ν.3996/5-8-11 ΦΕΚ 170 άρθρο 24 παράγραφος 11)».
- Δ) Όταν η υπηρεσία ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του καθαρισμού, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται.

5. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, στην περίπτωση που ο εργολάβος αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους αυτού σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώσει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

6. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του.

7. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί λόγο ανωτέρας βίας για τη μη εμπρόθεσμη και σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως εκτέλεση αυτής, ούτε δύναται να απαλλαγεί από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν από τη σύμβαση, εάν δεν επικαλεσθεί και αποδείξει τα περιστατικά της ανωτέρας βίας, εντός 15 ημερών από τότε που έλαβαν χώρα τα περιστατικά αυτά.

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΕΟΠΤΥΥ

Ο ΕΟΠΤΥΥ διατηρεί το δικαίωμα:

- Να αντικαθιστά οποιοδήποτε μέρος ή τμήμα των ως άνω χώρων με οποιοδήποτε άλλους «αντίστοιχους» (από άποψη εμβαδών και απαιτήσεων καθαρισμού).
- Να αναθέτει νέους (ή να αφαιρεί παλαιούς χώρους).

Οι μεταβολές αυτές θα διενεργούνται με απλή έγγραφη εντολή της Υπηρεσίας προς τον εργολάβο (7 τουλάχιστον ημέρες προ της μεταβολής) στην οποία θα περιλαμβάνονται:

- Η ημερομηνία έναρξης του καθαρισμού τους.

- Τα εμβαδά των χώρων με αντίστοιχη αυξομείωση του εργοληπτικού τιμήματος.

Σε περίπτωση μετεγκατάστασης των Υπηρεσιών που στεγάζονται στο ανωτέρω κτίριο κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, ο Οργανισμός θα έχει τη δυνατότητα ή να καταγγέλλει την σύμβαση χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης μετά από έγγραφη προειδοποίηση ενός (1) μηνός ή να συνεχίσει να ισχύει η σύμβαση αυτή μέχρι την λήξη του συμβατικού χρόνου, με σύμφωνη γνώμη του αναδόχου και με ανάλογη αύξηση ή μείωση του τιμήματος ανάλογα του εμβαδού των νέων χώρων.

Ανεξάρτητα από τα ανωτέρω, ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. έχει το απόλυτο δικαίωμα της καταγγελίας της Σύμβασης, κατά την απόλυτη κρίση του, οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο και χωρίς να υπάρχει υπαιτιότητα του αναδόχου, εφόσον θα γνωρίσει τούτο στον ανάδοχο 30 ημέρες νωρίτερα, ο δε ανάδοχος δικαιούται αποζημίωσης ίσης προς τα πραγματικά έξοδά του μέχρι της ημερομηνίας καταγγελίας της σύμβασης.

Η ορθή, πλήρης και προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού σε όλους τους χώρους θα πιστοποιείται συνεχώς από αρμόδια Επιτροπή παρακολούθησης και ελέγχου του καθαρισμού, και της οποίας οι παρατηρήσεις και διαπιστώσεις θα αναγράφονται σε ειδικό βιβλίο που θα τηρείται για το σκοπό αυτό.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, για 4 ώρες ημερησίως και για 2 ημέρες την εβδομάδα (από ώρας 5:00 έως 9:00).

Οι εργασίες καθαριότητας των χώρων θα εκτελούνται υπό τις οδηγίες και την επίβλεψη της επιτροπής παραλαβής υπηρεσιών της ΤΠΕ.ΔΙ. και θα είναι υποχρεωτικές για το απασχολούμενο προσωπικό.

Η ΤΠΕ.ΔΙ. μπορεί να προβαίνει σε συστάσεις προς τον ανάδοχο προφορικά ή εγγράφως για τη βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών.

1.1. ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ ΧΩΡΟΥ

A. Κοινόχρηστοι χώροι (χώροι αναμονής, γραφεία, διάδρομοι, σκάλες, κλιμακοστάσια – ανελκυστήρες, κοινόχρηστα αποχωρητήρια).

- 1. ΔΑΠΕΔΑ:** Κάθε φορά και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα / πλύσιμο μοκετών εάν απαιτείται.
- 2. ΤΟΙΧΟΙ:** Μία φορά τον μήνα ή εκτάκτως / υγρό τρίψιμο / και έλεγχος σοβατεπί για σκόνες και καθάρισμα εβδομαδιαίως.
- 3. ΕΠΙΠΛΑ:** Κάθε φορά ξεσκόνισμα. Μηνιαίως, υγρό τρίψιμο.

4. ΤΖΑΜΙΑ, ΠΑΡΑΘΥΡΑ: Εβδομαδιαίως / υγρό τρίψιμο / κρέμασμα – ξεκρέμασμα κουρτινών όταν απαιτείται (τζάμια εσωτερικού χώρου).

5. ΑΠΟΧΩΡΗΤΗΡΙΑ:

α) ΔΑΠΤΕΔΑ : Καθημερινά και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό σφουγγάρισμα.

β) ΤΟΙΧΟΙ : Καθημερινά / υγρό τρίψιμο.

γ) ΣΙΦΩΝΙΑ: Εβδομαδιαίως.

δ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ: Μία φορά την ημέρα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό τρίψιμο.

ε) ΛΕΚΑΝΕΣ: Καθημερινά και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί / υγρό τρίψιμο.

6. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μία φορά την εβδομάδα / τρίψιμο με απορρυπαντικό και νερό (εξωτερικά). Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί.

7. ΟΙ ΨΥΚΤΕΣ των διαδρόμων θα πρέπει να πλένονται καθημερινά με απορρυπαντικό και μία φορά την εβδομάδα με απολυμαντικό.

Β. Αποθήκες – αρχεία

Θα γίνεται σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα μία φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί. Επίσης ξεσκόνισμα των ραφιών μία φορά το μήνα και εκτάκτως όποτε απαιτηθεί.

Οι αποθήκες των ειδών καθαριότητας (χώροι όπου φυλάσσονται τα καρότσια, εργαλεία και υλικά καθαρισμού) θα πρέπει να καθαρίζονται τακτικά και να απολυμαίνονται μία φορά την εβδομάδα. Οι αποθήκες αυτές είναι χώροι που συγκεντρώνουν ιδιαίτερα υψηλό μολυσματικό φορτίο, διότι τα καρότσια καθαρισμού μεταφέρονται σε όλους τους χώρους του κτιρίου.

Γ. Ακάλυπτοι χώροι, πεζοδρόμια, εξωτερικά περβάζια, προαύλια, φρεάτια, φωταγωγοί, στόμια κλιματισμού.

Α) Θα σκουπίζονται μία φορά εβδομαδιαίως.

Β) Εβδομαδιαίο πλύσιμο στα πατάκια εισόδου.

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Ηλεκτρικές σκούπες.
 - Πάνινες σκούπες με υποχρέωση να τη χρησιμοποιούν κάθε μέρα καθαρή.
 - Απορροφητικά ξεσκονόπανα.
 - Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους) – διπλού συστήματος.
 - Σφουγγαρίστρες.
 - Γάντια χοντρά κουζίνας και μιας χρήσεως.
 - Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων ανθεκτικές, διαφόρων μεγεθών.
- Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.
- Η διάλυση των παρασκευαζομένων διαλυμάτων (προς χρήση) των προϊόντων καθαρισμού που θα κάνουν οι καθαριστές να είναι σύμφωνα με οδηγίες της εταιρείας παρασκευής προϊόντων.
- Οι ανελκυστήρες που θα χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά των απορριμμάτων πρέπει να διατηρούνται πάντα καθαροί.
- Οι δάκοι συλλογής απορριμμάτων αφού γεμίσουν μέχρι τα $\frac{3}{4}$ πριν μεταφερθούν θα δένονται καλά. Αν κάποιος δάκος έχει διαρροή υγρών, θα τοποθετείται σε δεύτερο, που κι αυτός θα δένεται με πλαστικό σφιγκτήρα.
- Οι δάκοι συλλογής δεν θα επαναχρησιμοποιούνται αλλά κάθε φορά θα αντικαθίστανται με καθαρούς.
- Τα απολυμαντικά δεν αναμιγνύονται ποτέ με άλλα απορρυπαντικά γιατί χάνουν την απολυμαντική τους δράση. Επίσης κάνουν χημικές ενώσεις και αναθυμιάσεις.

ΥΛΙΚΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

- Τα υλικά καθαριότητας (υγρά-σκόνες) που θα χρησιμοποιούνται θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ., ενώ τα απολυμαντικά χώρου θα φέρουν Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ. Τα διπλά υλικά

καθαρισμού (υλικά καθαριότητας-απολυμαντικά χώρου) θα φέρουν αριθμό καταχώρησης από το Γ.Χ.Κ. και Άδεια Κυκλοφορίας από τον Ε.Ο.Φ.

- Ο τεχνικός εξοπλισμός και τα υλικά καθαριότητας που εισάγονται από την Ε.Ε. πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό κυκλοφορίας.
- Τα μέσα και υλικά καθαριότητας και υγιεινής, δηλαδή σφουγγαρίστρες, σκούπες, δοχεία σφουγγαρίστρας, πανιά καθαριότητας, υγρό χλώριο, υγρό δαπέδου, σκόνη καθαρισμού μαρμάρων, υγρό καθαρισμού τζαμιών, υγρό απολυμαντικό, υδροχλωρικό οξύ, σακούλες σκουπιδιών, σακούλες καλαθιών αχρήστων κ.λ.π. θα τα χορηγεί ο ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ στο προσωπικό του.
- Από τα ανωτέρω υλικά καθαριότητας εξαιρούνται τα χαρτιά υγείας, οι χειροπετσέτες και το υγρό σαπούνι που θα διατίθενται από τον ΕΟΠΥΥ.
- Ο Εργολάβος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία μηχανήματα και σκεύη ως και σάκους απορριμμάτων.
- Τα μηχανήματα και σκεύη πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση από άποψη λειτουργίας. Επίσης να διαθέτει όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού που θα είναι αποδεδειγμένα πρώτης ποιότητας.
- Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου είναι απρόσκοπτη.

ΤΕΥΧΟΣ ΠΕΡΙ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Στο ασφαλιστήριο Συμβόλαιο πρέπει να αναφέρεται ρητά ότι στην έννοια της λέξης «ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ» περιλαμβάνεται και το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας κ.λ.π. από τον Εργολάβο για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του από τη σύμβαση.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Με την ασφάλιση αυτή θα καλύπτεται η ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ του ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ ΕΝΑΝΤΙ ΤΡΙΤΩΝ και οι ασφαλιστές υποχρεώνονται να καταβάλουν αποζημιώσεις σε τρίτους για σωματικές βλάβες, θάνατο, ψυχική οδύνη ή ηθική βλάβη και υλικές ζημιές σε πράγματα που προξενούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Η ευθύνη των ασφαλιστών θα αρχίζει με την έναρξη με οποιονδήποτε τρόπο των εργασιών του Εργολάβου και θα λήγει την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης ή της τυχόν καταγγελίας της.

ΟΡΙΑ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ

Τα όρια αποζημίωσης για τα οποία θα πραγματοποιείται η ασφάλιση σ' ένα αυτοτελές ασφαλιστήριο Αδτικής Ευθύνης έναντι Τρίτων πρέπει να είναι, κατά περιστατικό, τα ακόλουθα:

- Σωματικές βλάβες ή και θάνατος τρίτων (συμπεριλαμβανομένων και των αξιώσεων για ικανοποίηση λόγω ηθικής βλάβης ή ψυχικής οδύνης) κατ' άτομο και ατύχημα: οχδόντα οκτώ χιλιάδων σαράντα ένα ευρώ και εννέα λεπτών (88.041,09 ευρώ).
- Σωματικές βλάβες ή και θάνατος τρίτων καθ' έκαστον ομαδικό ατύχημα, ανεξαρτήτως του αριθμού των παθόντων: εκατόν σαράντα έξι χιλιάδων επτακοσίων τριάντα πέντε ευρώ και δέκα πέντε λεπτών (146.735,15 ευρώ).
- Υλικές ζημιές θετικές ή αποθετικές σε πράγματα τρίτων συνεπεία ζημιογόνου γεγονότος ανεξαρτήτως του αριθμού των τυχόν ζημιωθέντων τρίτων εξ' αυτού ως και ζημιωθέντων αντικειμένων: πενήντα οκτώ χιλιάδων εξακοσίων ενενήντα τεσσάρων ευρώ και έξι λεπτών (58.694,06 ευρώ).
- Ανώτατο όριο ευθύνης ασφαλιστών καθ' όλη τη διάρκεια της ασφάλισης: διακοσίων ενενήντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (293.470,30 ευρώ).
- Σε περίπτωση που το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών μειωθεί κάτω του ποσού των διακοσίων ενενήντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (293.470,30 ευρώ) λόγω επελεύσεως ζημιογόνων γεγονότων και καταβολής από τους ασφαλιστές των αντιστοίχων αποζημιώσεων, ενώ τόσο η

Σύμβαση ΕΟΤΥΥ- Εργολάβου, όσο και το σχετικό ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης του Εργολάβου έναντι Τρίτων, εξακολουθούν να βρίσκονται σε ισχύ, ο Εργολάβος για να μη μένει υπασφαλισμένος οφείλει να φροντίζει για την άμεση συμπλήρωση του ανώτατου ορίου ευθύνης των ασφαλιστών του, κατά το αντίστοιχα μειωμένο ποσό, έτσι ώστε το ανώτατο όριο ευθύνης των ασφαλιστών να είναι συνεχώς διακοσίων ενενήντα τριών χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (293.470,30 ευρώ) καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της υποχρέωσης του Εργολάβου για ασφάλιση της αστικής ευθύνης του έναντι τρίτων.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Που πρέπει να περιλαμβάνονται στο ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.

1. Ο ΕΟΤΥΥ, το εν γένει Προσωπικό του, τυχόν συνεργάτες του, και το προσωπικό τους θεωρούνται ΤΡΙΤΑ ΠΡΟΣΩΠΑ σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (CROSS LIABILITY).
2. Η Ασφαλιστική εταιρεία υποχρεώνεται να αποκρούει οποιαδήποτε αγωγή εγείρεται κατά του Εργολάβου ή του ΕΟΤΥΥ και του προσωπικού τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων, η οποία βλάβη ή ζημιά καλύπτεται από το ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων, θα καταβάλει δε κάθε ποσό εγγυήσεως για άρση τυχόν κατασχέσεων κλπ., σχετιζομένων με την αστική ευθύνη, μέσα στα όρια των ποσών που αναφέρονται εκάστοτε σαν ανώτατα όρια ευθύνης των ασφαλιστών.
3. Η ασφαλιστική εταιρεία παραιτείται κάθε δικαιώματος αναχωγής κατά του ΕΟΤΥΥ, των συνεργατών του και των υπαλλήλων τους, στην περίπτωση που η βλάβη ή ζημιά οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη των παραπάνω προσώπων.

4. Καλύπτεται η εκ του άρθρου 922ΑΚ απορρέουσα ευθύνη του ΕΟΠΤΥΥ (ευθύνη προστήσαντος).
5. Το ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων θα υποβληθεί από τον Εργολάβο παράλληλα με την υπογραφή της σύμβασης στον ΕΟΠΤΥΥ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Που πρέπει να περιλαμβάνονται στο ασφαλιστήριο Αστικής Ευθύνης έναντι Τρίτων.

1. Ο ΕΟΠΤΥΥ θα είναι συνασφαλιζόμενος.
2. Το εν λόγω ασφαλιστήριο δεν δύναται να ακυρωθεί, τροποποιηθεί ή λήξει χωρίς την γραπτή, δια συστημένης επιστολής, πριν από τριάντα (30) ημέρες σχετική ειδοποίηση της ασφαλιστικής εταιρείας τόσο προς τον Εργολάβο, όσο και προς τον ΕΟΠΤΥΥ.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

1. Κατά τη σύναψη της παραπάνω ασφάλισης ο Εργολάβος πρέπει να συμμορφώνεται και να λαμβάνει υπόψη τις διατάξεις των Νόμων, Νομοθετικών Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
2. Ο Εργολάβος πρέπει να συμμορφώνεται με τους όρους κλπ. των Ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση του ΕΟΠΤΥΥ.
3. Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Εργολάβου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ., ο δε Εργολάβος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή και πράγματα πέραν από τα ποσά καλύψεως των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.
4. Σε περίπτωση που ο Εργολάβος αμελήσει να συμμορφωθεί με τις παραπάνω ασφαλιστικές υποχρεώσεις του ή η ασφάλιση που συννομολογήσει κριθεί σαν μη ικανοποιητική από τον ΕΟΠΤΥΥ, ο

τελευταίος δικαιούται να συνάψει στο όνομα και με δαπάνες του Εργολάβου το πιο πάνω Ασφαλιστήριο και να παρακρατήσει (εντόκως με το νόμιμο επιτόκιο υπερημερίας) το ποσό των ασφαλίσεων, είτε από το λαβείν του, είτε με κατάπτωση ανάλογου ποσού από την εγγυητική επιστολή του Καλής Εκτελέσεως.

Επίσης σε περίπτωση που ο Εργολάβος αμελεί ή δυστροπεί να καταβάλει στους ασφαλιστές το οφειλόμενο ποσό των ασφαλίσεων ο ΕΟΤΥΥ για να αποφύγει ενδεχόμενη ακύρωση του, δικαιούται να καταβάλει τα ασφάλιστρα στους ασφαλιστές για λογαριασμό του Εργολάβου και να τα παρακρατήσει από το λαβείν του κατά τα άνω. Ο ΕΟΤΥΥ, επίσης επιφυλάσσει εις εαυτόν το δικαίωμα να παρακρατήσει από το λαβείν κ.λ.π. του Εργολάβου κάθε ποσό που δεν θα είναι δυνατόν να εισπραχθεί από τους ασφαλιστές λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών κλπ. σύμφωνα με τους όρους του εν λόγω Ασφαλιστηρίου.

5. Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία ο Εργολάβος συνολόγησε την παραπάνω ασφάλιση, παραλείπει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημιά κ.λ.π. για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Εργολάβος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημίας ή βλάβης κ.λ.π., σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, ο δε ΕΟΤΥΥ δικαιούται να παρακρατήσει από οποιονδήποτε λογαριασμό του ή εγγύησή του οποιαδήποτε φύσεως ποσά που κατά την κρίση του απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημίας ή βλάβης.