

17PROC005759660 2017-02-03



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

ΑΔΑΜ:

Αθήνα 03/02/2017

Αρ.Πρωτ.: ΔΑ1Ζ/Φ306/1

Γενική Δ/ση: Οικονομικών Υποθέσεων
Δ/ση: Οικονομικών
Τμήμα: Προμηθειών και Αποθηκών
Πληροφορίες: Ν. Γουβέλη
Τηλ.: 210 8110975
Fax: 210 8110985
Ταχ. Δ/ση: Απ. Παύλου 12 Μαρούσι
E-mail: ngouveli@eopyy.gov.gr

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΣ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αριθ. 1 /2017

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

με αντικείμενο την επιλογή Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ», με σύμβαση ανατιθέμενη κατ' αποκλειστικότητα σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4412/2016

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ : Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27/ 02 /2017 ΗΜΕΡΑ ΩΡΑ 08.00πμ
	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	03/ 03 /2017 ΗΜΕΡΑ ΩΡΑ: 14.00μμ
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ	07/ 03 /2017 ΗΜΕΡΑ ΩΡΑ: 10.00 πμ
ΤΟΠΟΣ:	Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	

17PROC005759660-2017-02-03

<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΗΜΔΗΣ</p> <p>ΣΤΟ</p>	<p>03 / 02 /2017</p>
<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΤΥΠΟ</p> <p>ΣΕ</p>	<p>03 / 02 /2017</p>
<p>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΦΕΚ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ</p> <p>ΣΤΗΝ ΕΤΚ ΔΗΜΟΣΙΩΝ</p>	<p>03 / 02 /2017</p>
<p>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</p>	<p>Ο Προϋπολογισμός της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 88.709,68 ευρώ πλέον του ισχύοντος ΦΠΑ (ήτοι 110.000,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).</p>
<p>CPV</p>	<p>90919200-4</p>

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα

17PROC005759660 2017-02-03

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του Ν.3918/ 2011 « Διαιθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31/Α/2-3-2011).
2. Του Ν.4238/2014 Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.), αλλαγήσκοπού Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και λοιπές διατάξεις (ΦΕΚ 38/Α/17-2-2014)
3. Του Ν. 3984/2011 « Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 150/Α/27-06/2011).
4. Του Ν. 3580/2007 « Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 13/18/06/2007).
5. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α'/147/8-08-2016).
6. Του Ν. 4441/2016 περί « Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις», ΦΕΚ 227/06-12-2016 τ.Α'
7. Του Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις»
8. Του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
9. Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1
10. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
11. Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»
12. Του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
13. Τον Ν. 2716/1999 (Α' 96) «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός των υπηρεσιών ψυχικής υγείας και άλλες διατάξεις» και ιδίως το άρθρο 12 αυτού.
14. Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Αρχής με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016(Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698)
15. Του Ν. 3469/2006 (Α' 131) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»
16. Της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
17. Της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)
18. Το υπ' αριθμ. 96797/15.12.2015 έγγραφο του Γ.Γ. Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Δημόσιες Συμβάσεις κατ' αποκλειστικότητα σε Κοινωνικούς Συνεταιρισμούς Περιορισμένης Ευθύνης (Κοι.Σ.Π.Ε.) του Ν.2716/1999

17PROC005759660 2017-02-03

Καθώς επίσης:

1. Το Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών Υγείας 2014 (με το ΦΕΚ 3261 Β'/4-12-2014).
2. Την αριθ. 140/264/17-02-2016 Απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ περί τροποποίησης του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας του Οργανισμού για το έτος 2014.
3. Την αριθ. 1156/329/29-12-2016 Απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ περί διενέργειας Δημόσιου Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ .
4. Την αριθ. 47/336/18-01-2017 Απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ περί έγκρισης σχεδίου διακήρυξης.
5. Την αριθ. πρωτ. ΑΑΥ Μ46/17-01-2017 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης
6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες επιλογής Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου « Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ».

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Τη διενέργεια δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού επιλογής Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, από την ημερομηνία κοινοποίησης στον Ανάδοχο της κατακυρωτικής απόφασης, ή έως της εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής.
2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σε προθεσμία τουλάχιστον είκοσι δύο (22) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της Διακήρυξης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ , στον ελληνικό τύπο, στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και ανάρτησης της Διακήρυξης στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), στο ΚΗΜΔΗΣ και στο site του ΕΟΠΥΥ.
3. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ηλεκτρονικά από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών έτους 2017, με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr**
4. Οι προσφορές θα υποβληθούν ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις της νομοθεσίας περί ηλεκτρονικών διαγωνισμών [Ν. 4155/2013 (Α'120) όπως ισχύει] και των σχετικών Υπουργικών Αποφάσεων [ΥΑ Π1/2390/16-10-2013 (Β'2677)].
5. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγημένη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να έχουν εγγραφεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
6. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.
7. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 9 της Διακήρυξης έχουν, κατ' αποκλειστικότητα, σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4412/2016 , οι Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης (Κοι.Σ.Π.Ε.) του άρθρου 12 του Ν.2716/1999 οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 10 & 11 της παρούσας.
8. Κάθε Υποψήφιος συμμετέχει στο Διαγωνισμό με μία μόνο προσφορά. Εφόσον ο Υποψήφιος, υποβάλλει προσφορά, δεν δύναται να συμμετάσχει στο Διαγωνισμό ως μέλος ένωσης οικονομικών φορέων. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρείται ότι έχουν υποβληθεί παραπάνω από μία προσφορές και απορρίπτονται στο σύνολό τους ως απαράδεκτες.
9. Οι Υποψήφιοι πρέπει να δραστηριοποιούνται επαγγελματικά στο αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού.

17PROC005759660_2017-02-03

10. Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ορίζεται η: 27η/02/2017 και ώρα: 08:00

11. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ορίζεται η: 03η/03/2017 και ώρα: 14:00

Μετά την παρέλευση της εν λόγω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς μέσω του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.

12. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και κάθε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρ. 6 του Ν. 4155/2013 καθώς και στο άρθρο 6 της ΥΑ/Π1/2390/16-10-2013.

13. Η αποσφράγιση των προσφορών και η αξιολόγησή τους γίνεται ηλεκτρονικά από τα αρμόδια πιστοποιημένα στο Σύστημα όργανα του ΕΟΠΥΥ δηλαδή την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών έτους 2017.

Σε κάθε στάδιο, αμέσως μετά την αποσφράγιση προσφορών, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς δύνανται να έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στα περιεχόμενα των αποσφραγισθέντων φακέλων των προσφορών, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην οικεία νομοθεσία.

14. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.

15. Οι υποβαλλόμενες στον παρόντα διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους για 180 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημερομηνίας υποβολής τους. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον ΕΟΠΥΥ, πριν από τη λήξη της.

16. Οι Υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης, φέροντα ψηφιακή υπογραφή, στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου Διαγωνισμού μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι και 7 εργάσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών και θα απαντηθούν το αργότερο έξι ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

17. Τα ερωτήματα θα απευθύνονται στο Τμήμα Προμηθειών του ΕΟΠΥΥ αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω.

Το Τμήμα Προμηθειών του ΕΟΠΥΥ δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

18. Μετά την υποβολή και αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

19. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου του ΕΟΠΥΥ, σχετικά με τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού.

20. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ύψους 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α., πρέπει να ισχύει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών (ήτοι 180 ημερολογιακές ημέρες). Προσφορά ή εγγυητική επιστολή που ορίζει χρόνο μικρότερο των παραπάνω αναφερομένων, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

21. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ύψους 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Η Διακήρυξη περιλαμβάνει τα παρακάτω παραρτήματα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β	ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

17PROC005759660-2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ	ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΥΔ

Τα έξοδα δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΟΠΥΥ

**Σωτήρης Μπερσίμης
Επικ. Καθ. Πανεπ. Πειραιώς**

17PROC005759660 2017-02-03
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΟΥ ΕΟΠΥΥ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ ΕΤΟΥΣ Ή ΕΩΣ ΕΞΑΝΤΛΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ ΤΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ (CPV: 90919200-4)

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ Η ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (ΕΟΠΥΥ)

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ: (110.000,00) € συμπ/νου ΦΠΑ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ: ΟΙΚ. ΕΤΟΣ 2017, ΚΑΕ 0845

17PROC005759660 2017-02-03
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι που περιλαμβάνονται στο κείμενο της παρούσας διακήρυξης έχουν την έννοια που ορίζεται παρακάτω:

Οικονομικός φορέας

Κάθε νομικό πρόσωπο ή ένωση αυτών των φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει υπηρεσίες (στην παρούσα Διακήρυξη μόνο Κοι.Σ.Π.Ε.).

Ανάδοχος

Ο Υποψήφιος που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και να υλοποιήσει την παροχή υπηρεσίας.

Αναθέτουσα Αρχή

Ο ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (ΕΟΠΥΥ), Ν.Π.Δ.Δ., ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη Σύμβαση για την εκτέλεση του αντικείμενου του εν λόγω Διαγωνισμού.

Αντίκλητος

Το πρόσωπο που ο Υποψήφιος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, κλπ) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.

Υποψήφιος

Κάθε νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων ή συνεταιρισμός ή κοινοπραξία που συμμετέχει στο Διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά.

Υπηρεσίες

Η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ για ένα (1) έτος ή έως εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης, όπως αυτές περιγράφονται στο κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καθώς και στο Παράρτημα Γ' αυτής.

Διαγωνισμός

Ο παρών Δημόσιος Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με αντικείμενο την επιλογή Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους ή έως εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης, ο οποίος διεξάγεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

Επιτροπή Διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτείται ειδικά για το σκοπό αυτό και λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά γενικές διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

17PROC005759660 2017-02-03

Διακήρυξη

Η παρούσα υπ' αριθμ. 1 /2017 διακήρυξη Διαγωνισμού επιλογής Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων των γραφείων και εγκαταστάσεων του ΕΘΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους αρχής γενομένης της ημερομηνίας κοινοποίησης στον Ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης ή έως εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης, με τα συνημμένα σε αυτή παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της.

Ανάθεση

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία θα κατακυρωθεί η υλοποίηση του αντικειμένου του Διαγωνισμού στον Υποψήφιο.

Σύμβαση

Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του ΕΘΝΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ, ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου που θα επιλεγεί.

Είδος Σύμβασης

Σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

Ταξινόμηση κατά σχετικό κωδικό CPV: 90919200-4 «Υπηρεσίες καθαριότητας γραφείων»

Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων

Σύστημα

Το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣ.Η.ΔΗ.Σ.) και ειδικότερα ο δικτυακός τόπος του προκηρυσσόμενου Διαγωνισμού εντός της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ), Ν.Π.Δ.Δ. – Αποστόλου Παύλου 12 Μαρούσι, ΤΚ 15123.

Πληροφορίες σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης του Διαγωνισμού: κα. Ν. Γουβέλη - Δ/νση Οικ/κου -Τμήμα Προμηθειών & Αποθηκών (τηλ: 2108110975 – ΦΑΞ: 2108110985 – e-mail: ngouveli@eopyy.gov.gr)

ΑΡΘΡΟ 3. ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ

Με την παρούσα απόφαση προκηρύσσεται Δημόσιος ανοιχτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός σε ευρώ, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, ο οποίος θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και του Ν. 4155/2013 όπως ισχύουν, καθώς και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.

1. Ο Διαγωνισμός δημοσιοποιείται ηλεκτρονικά με την ανάρτηση της Διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
2. Περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύεται στον ελληνικό τύπο, στη Δι@ύγεια και στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων.
3. Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται επίσης στο site του ΕΟΠΥΥ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

17PROC005759660 2017-02-03

ΑΡΘΡΟ 4. ΓΛΩΣΣΑ

Οι προσφορές των Υποψηφίων, τα έγγραφα που τις συνοδεύουν, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή αίτησης κ.λπ. από και προς την Αναθέτουσα Αρχή, διατυπώνονται στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού αποτελεί η επιλογή αναδόχου με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ για δώδεκα (12) μήνες ή έως εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης.

ΑΡΘΡΟ 6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Η Σύμβαση θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία κοινοποίησης στον Ανάδοχο της απόφασης κατακύρωσης ή έως εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης.
2. Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στα κάτωθι κτίρια της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ:

α/α	ΚΤΙΡΙΑ
1	επί της οδού Αποστόλου Παύλου 12 - Μαρούσι, συνολική επιφάνεια 10.444,25 m ² , 3 υπόγεια, ισόγειο και πέντε όροφοι.
2	επί της οδού Μενάνδρου 64 - Αθήνα, συνολική επιφάνεια 1.500 m ² , υπόγειο, ισόγειο και εννέα όροφοι
3	επί της οδού Λ. Ειρήνης 54 - Πεύκη Αττικής, συνολικής επιφάνειας 1.425,89 m ² περίπου υπόγειο, ισόγειο, δύο όροφοι και δώμα.
4	επι της οδού Πειραιώς 181, 1 ^{ος} όροφος , συνολική επιφάνεια 1209,50 m ² περίπου.

ΑΡΘΡΟ 7. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η σχετική δαπάνη ανέρχεται και δε θα ξεπεράσει το ποσό των 110.000,00 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Η ανωτέρω συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του οικονομικού έτους 2017, στον ΚΑΕ 0845, σύμφωνα με την αριθμ. ΑΑΥ Μ46/17-01-2017.

ΑΡΘΡΟ 8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του Υποψηφίου στο Διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται πλήρη από μέρους του αποδοχή του συνόλου των όρων διενέργειάς του, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα.
2. Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται καμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό, όπως ενδεικτικά για τη σύνταξη και υποβολή της προσφοράς, των δικαιολογητικών και εν γένει στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα κ.λπ.

17PROC005759660 2017-02-03

3. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να ματαιώσει, αναβάλει ή επαναλάβει τη διαγωνιστική διαδικασία, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους.

4. Ματαίωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 106 του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα:

- Εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης
- Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού

Επίσης, ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης μπορεί να γίνει με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής στις περιπτώσεις:

- λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης
- αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο
- αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης
- αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη
- αν λήξει το ανώτατο όριο παράτασης ισχύος της προσφοράς όπως ορίζουν οι όροι της Διακήρυξης

5. Όλοι οι όροι της Διακήρυξης θεωρούνται ουσιώδεις επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς των Υποψηφίων, τυχόν δε παραβίασή τους από τους Υποψηφίους ή διατύπωση επιφυλάξεων ή αιρέσεων ή όρων κατά την υποβολή της προσφοράς οδηγεί σε αποκλεισμό τους από το Διαγωνισμό.

6. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ενώσεις προμηθευτών, όλα τα μέλη τους ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

7. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

8. Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του Διαγωνισμού θεωρούνται δεσμευτικά για τους Υποψηφίους.

9. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Υποψηφίους για 180 ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας κατάθεσης τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω προβλεπόμενο.

10. Σε περίπτωση που Υποψήφιος υποβάλει με την προσφορά του στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψηφίους θα έθιγε έννομα συμφέροντά του, τότε ο Υποψήφιος υποχρεούται να σημαίνει με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος ηλεκτρονικής διεξαγωγής του εν λόγω Διαγωνισμού τα στοιχεία εκείνα της Προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Η έννοια της πληροφορίας «εμπιστευτικού χαρακτήρα» αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου, που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του Υποψηφίου.

Προαπαιτούμενα συμμετοχής στο διαγωνισμό και διαδικασία εγγραφής στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγημένη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής

17PROC005759660 2017-02-03

υπογραφής και να έχουν εγγραφεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), ακολουθώντας την διαδικασία που ορίζεται στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr).

ΑΡΘΡΟ 9. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν **μόνο οι Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης (Κοι.Σ.Π.Ε.)** του άρθρου 12 του Ν.2716/1999 οι οποίοι πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 10 & 11. Επίσης:

- Ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων, **τα μέλη των οποίων να ανήκουν στην προηγούμενη περίπτωση, δηλαδή να είναι Κοι.Σ.Π.Ε.** Ο Οργανισμός δεν απαιτεί από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή την αίτηση συμμετοχής, ωστόσο, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, μπορεί να το απαιτήσει, στο βαθμό που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του ΕΟΠΥΥ αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
- Κοινωνικοί Συνεταιρισμοί Περιορισμένης Ευθύνης (ΚΟΙΣΠΕ) που πρόκειται βάσει του άρθρου 58 και 131 του Ν.4412/2016 να αναθέσουν σε τρίτους μέρος της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας, τότε ο υπεργολάβος πρέπει να είναι και αυτός ΚΟΙΣΠΕ, ανεξαρτήτου του μέρους της ανάθεσης.

ΑΡΘΡΟ 10. ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ

(Άρθρα 18 παρ 2 και 4 & 130 παρ. 1 του Ν.4412/2016)

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς (ΚΟΙ.Σ.Π.Ε) τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 .

ΑΡΘΡΟ 11. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Οι λόγοι αποκλεισμού αναφέρονται στο έντυπο ΤΕΥΔ, μέρος ΙΙΙ, παράρτημα Ζ' της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 12. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε Υποψήφιος οφείλει εγκαίρως και προσηκόντως να υποβάλει ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του στον (ηλεκτρονικό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική

17PROC005759660 2017-02-03

Προσφορά», με ποινή αποκλεισμού από το Διαγωνισμό, τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά σε μορφή αρχείου pdf με ψηφιακή υπογραφή τα οποία πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 11 της Υ.Α αρ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21-10-2013):

A) Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ),

Το ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί υπεύθυνη δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε κάποια από τις καταστάσεις των άρθρων 73, παρ. 1,2,3 και 4 (εδ. α,β,θ). <http://www.eaadhsy.gr/index.php/m-thesmiko-plaisio/m-diarkhs-enhmervsh-gia-to-nomo-4412-2016-rss>).

Στο έντυπο ΤΕΥΔ θα πρέπει να συμπληρωθούν από τους οικονομικούς φορείς τα ακόλουθα μέρη: Μέρος II (Α, Β, Γ, Δ) Μέρος III (Α, Β, Γ, Δ) Μέρος IV α και Μέρος VI (**Παράρτημα Ζ' της παρούσης**).

Το εν λόγω έντυπο συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο του ΚοιΣΠΕ.

Το ανωτέρω έντυπο προσκομίζεται από τον συμμετέχοντα σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

B) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό

Εγγύηση συμμετοχής καταβάλλεται το 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, (σύμφωνα με το άρθρ.72 του Ν.4412/2016). **Η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου PDF και προσκομίζεται από αυτόν σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.**

Γ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία ο Υποψήφιος θα δηλώνει:

- Ότι η προσφορά συντάχτηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση
- Ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης
- Ότι αποδέχονται στο σύνολο τους τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Γ' της παρούσης.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση θα φέρει ημερομηνία υπογραφής εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής . Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο . **Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου PDF και προσκομίζεται από αυτόν σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.**

2) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Κάθε Υποψήφιος οφείλει εγκαίρως και προσηκόντως να υποβάλει ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά του στον (ηλεκτρονικό) φάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά**», με ποινή αποκλεισμού, την Τεχνική Προσφορά.

17PROC005759660 2017-02-03

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Οι προσφέροντες, επίσης, αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Σε περίπτωση υπεργολαβίας, τα ανωτέρω δικαιολογητικά της περίπτωσης 2 του άρθρου 12 που αφορούν τον υπεργολάβο προσκομίζονται από τον προσφέροντα.

Επιπροσθέτως οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονικά, ψηφιακά υπογεγραμμένους από τον προσφέροντες ή τους νόμιμους εκπρόσωπους, τους πίνακες τεχνικής προσφοράς το Παραρτήματος Γ' της παρούσας και αποδεικνύουν τη συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Ο ΕΟΠΥΥ μπορεί να ζητήσει από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία, 5 ημερολογιακών ημερών, όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

ΑΡΘΡΟ 13. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα, η οποία υποβάλλεται, **ηλεκτρονικά επί ποινή αποκλεισμού** στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ηλεκτρονική πλατφόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά σε αρχείο pdf με ψηφιακή υπογραφή τα ακόλουθα στοιχεία
 - α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην σύμβαση
 - β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας
 - γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι

17PROC005759660 2017-02-03

- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
 ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά

Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

2. Επιπροσθέτως οι υποψήφιοι οφείλουν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τους ακόλουθους πίνακες οικονομικής προφοράς **για κάθε ένα από τα τέσσερα (4) κτίρια της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ** και να τους υποβάλουν ηλεκτρονικά, αφού τους υπογράψουν ψηφιακά οι νόμιμοι εκπρόσωποι των Κοι.Σ.Π.Ε.

α/α	1. ΚΤΙΡΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΟ ΠΑΥΛΟΥ 12 / Στοιχεία / κατηγορίες κόστους	ποσό
1	Αμοιβές απασχολούμενου προσωπικού και εργοδοτικές εισφορές	
2	Κόστος αναλωσίμων υλικών καθαριότητας	
3	Κόστος απόσβεσης παγίου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί	
4	Κόστος διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης (επιμερισμός)	
5	Κόστος ασφαλιστικής κάλυψης για αστική ευθύνη έναντι τρίτων	
6	Γενικά έξοδα	
7	Φόροι και τέλη που αναλογούν	
8	Προβλεπόμενο επιχειρηματικό όφελος	
Σύνολο		
Φ.Π.Α. 24% που αναλογεί		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

α/α	2. ΚΤΙΡΙΟ ΜΕΝΑΝΔΡΟΥ 64 / Στοιχεία / κατηγορίες κόστους	ποσό
1	Αμοιβές απασχολούμενου προσωπικού και εργοδοτικές εισφορές	
2	Κόστος αναλωσίμων υλικών καθαριότητας	
3	Κόστος απόσβεσης παγίου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί	
4	Κόστος διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης (επιμερισμός)	
5	Κόστος ασφαλιστικής κάλυψης για αστική ευθύνη έναντι τρίτων	
6	Γενικά έξοδα	
7	Φόροι και τέλη που αναλογούν	
8	Προβλεπόμενο επιχειρηματικό όφελος	
Σύνολο		
Φ.Π.Α. 24% που αναλογεί		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

α/α	3. ΚΤΙΡΙΟ Λ. ΕΙΡΗΝΗΣ 54 / Στοιχεία / κατηγορίες κόστους	ποσό
1	Αμοιβές απασχολούμενου προσωπικού και εργοδοτικές εισφορές	
2	Κόστος αναλωσίμων υλικών καθαριότητας	

17PROC005759660-2017-02-03

3	Κόστος απόσβεσης παγίου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί	
4	Κόστος διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης (επιμερισμός)	
5	Κόστος ασφαλιστικής κάλυψης για αστική ευθύνη έναντι τρίτων	
6	Γενικά έξοδα	
7	Φόροι και τέλη που αναλογούν	
8	Προβλεπόμενο επιχειρηματικό όφελος	
Σύνολο		
Φ.Π.Α. 24% που αναλογεί		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

α/α	4. ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 181 ΚΜΕΣ /Στοιχεία / κατηγορίες κόστους	ποσό
1	Αμοιβές απασχολούμενου προσωπικού και εργοδοτικές εισφορές	
2	Κόστος αναλωσίμων υλικών καθαριότητας	
3	Κόστος απόσβεσης παγίου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί	
4	Κόστος διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης (επιμερισμός)	
5	Κόστος ασφαλιστικής κάλυψης για αστική ευθύνη έναντι τρίτων	
6	Γενικά έξοδα	
7	Φόροι και τέλη που αναλογούν	
8	Προβλεπόμενο επιχειρηματικό όφελος	
Σύνολο		
Φ.Π.Α. 24% που αναλογεί		
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		

5, ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ 4 ΚΤΙΡΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ		

ΩΡΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΠΡΟ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΜΕΤΑ ΤΟ ΦΠΑ

Η οικονομική προσφορά των Υποψηφίων αναδόχων θα δοθεί μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος ΕΣΗΔΗΣ και θα αποτελεί και τη Συνολική Αμοιβή του Αναδόχου για την παροχή των υπηρεσιών του στην Αναθέτουσα Αρχή.

17PROC005759660 2017-02-03

Συγκεκριμένα:

1. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ευρώ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.
2. Προσφορές που δεν δίδουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται ενιαία τιμή για το σύνολο των εργασιών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον ΦΠΑ. Ο ΦΠΑ θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη..
6. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
7. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 88 του Ν.4412/2016.
8. Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτονται.
9. Οικονομική Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
10. Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.
11. Η συνολική αμοιβή (τιμή χωρίς ΦΠΑ), η οποία θα εξαχθεί ηλεκτρονικά από το Σύστημα και αντιστοιχεί στο επί του πίνακα άθροισμα των γινομένων όλων των οικονομικών στοιχείων, θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών. Οι τιμές της Οικονομικής Προσφοράς, που θα δοθούν από τους Υποψηφίους, αποτελούν την πλήρη αποζημίωσή τους για την υλοποίηση των υπηρεσιών, που αναφέρονται στην παρούσα, και δεν θα υπερβαίνουν το όριο του προϋπολογισμού που αναφέρεται στην παρούσα.
12. Η οικονομική προσφορά που θα καταθέσουν οι υποψήφιοι θα έχει υπολογισθεί βάσει των όσων προβλέπει η ισχύουσα εργατική νομοθεσία
13. Οι προσφερόμενες τιμές δεσμεύουν τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δε θα τεθούν σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
14. Οι οικονομικές προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους επί 180 ημέρες από την επομένη ημέρα υποβολής τους καθώς και για το χρόνο που οι υποψήφιοι αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω προβλεπομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
15. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσανος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές (άρθρο 102 του Ν.4412/2016).

17PROC005759660 2017-02-03

ΑΡΘΡΟ 14. ΥΠΟΒΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί ηλεκτρονικά με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλουν ηλεκτρονικά προσφορά στην ως άνω δικτυακή πύλη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα προκήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/2013, στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 και συμπληρωματικά στο Ν.4412/2016, συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά και εν γένει στοιχεία που απαιτούνται, εφόσον πρώτα εξασφαλίσουν τη σχετική πιστοποίηση που προβλέπεται στο άρθρο 8 της παρούσας.
3. Μετά τη λήξη της προθεσμίας ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμη και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει εγγράφως τους Υποψηφίους να συμπληρώσουν και/ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα ηλεκτρονικά έγγραφα και πιστοποιητικά μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο η διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.
Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης (άρθρο 102 του Ν.4412/2016).
4. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή και απορρίπτονται ως απαράδεκτες
5. Ως ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ορίζεται η : 27η/02/2017 και ώρα: 08:00
6. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ορίζεται η: 3η/03/2017 και ώρα: 14:00

17PROC005759660_2017-02-03

ΑΡΘΡΟ 15. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται (4) εργάσιμες μέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **ήτοι 07-03-2017 και ώρα 10:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών (Δικαιολογητικών συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά-Οικονομική Προσφορά).
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 16. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ , ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, όπως

17PROC005759660 2017-02-03

καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος σε μορφή αρχείου pdf εντός της ανωτέρω προβλεπόμενης ημερομηνίας. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Επίσης, τα δικαιολογητικά προσκομίζονται και σε φυσική μορφή σε σφραγισμένο φάκελο, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική τους υποβολή.

Συγκεκριμένα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, ο Υποψήφιος θα πρέπει να επισυνάπτει σε ηλεκτρονικό αρχείο pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.
Στην προκειμένη περίπτωση των Κοι.Σ.Π.Ε., **το παρόν δικαιολογητικό αφορά το/α πρόσωπο/α που υπέγραψε/αν το ΤΕΥΔ.**
- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ κατά τη στιγμή υποβολής τους.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα) το οποίο να είναι σε ισχύ κατά τη στιγμή υποβολής του.
- Για μη υπαγωγή στις περιπτώσεις που προβλέπει το άρθρο 68 παρ 2γ του Ν.3863/2010 (Α'115), και σύμφωνα με το άρθρο 22, παρ.2 του Ν. 4144/2013, που αφορά στη χορήγηση πιστοποιητικού του «Μητρώου Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» που τηρείται στη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης», ο Ανάδοχος προσκομίζει υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.
- Καταστατικό του ΚΟΙΣΠΕ σε ευκρινές φωτοαντίγραφο από το τηρούμενο καταστατικό στο αρμόδιο Ειρηνοδικείο
- Έγκριση σκοπιμότητας για την ίδρυση και λειτουργία του ΚΟΙΣΠΕ από Δημόσια Αρχή
- Βεβαίωση από Δημόσια Αρχή ότι περισσότεροι από το 30% των ενδιαφερόμενων εργαζομένων του ΚΟΙΣΠΕ είναι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεκτούντες εργαζόμενοι
- Βεβαίωση από αρμόδια ΔΟΥ για έναρξη επιτηδεύματος ή τροποποίησή της, η οποία να σχετίζεται με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης (υπηρεσίες καθαρισμού)

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον υποψήφιο ανάδοχο. Σε περίπτωση υπερβολαβίας, υποβάλλονται και για τον υπερβολάβο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

17PROC005759660 2017-02-03

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή.

Αμέσως μετά την ανωτέρω αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό που δικαιούνται να λάβουν γνώση των υποβληθέντων δικαιολογητικών, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του αποσφραγισθέντος ηλεκτρονικού φακέλου «Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης (άρθρα 103, 105 και 106 του Ν.4412/2016). Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

ΑΡΘΡΟ 17. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό.

Τα αντίστοιχα έγγραφα αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του Αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης (άρθρ. 72 του Ν.4412/2016)

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΈΡΓΟΥ (ΕΠΠΕ).

Για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ, θα οριστεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ). Αρμοδιότητα της ΕΠΠΕ θα είναι η προσωρινή και οριστική παραλαβή του έργου. Η ΕΠΠΕ θα είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 19. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και συγκεκριμένα ανά μήνα, μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια ΕΠΠΕ του έργου και μετά την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει κάθε μήνα:

1. Τιμολόγιο
2. Ασφαλιστική Ενημερότητα

17PROC005759660 2017-02-03

3. Φορολογική Ενημερότητα
4. Μηνιαίο Παρουσιολόγιο Προσωπικού, που θα είναι σύμφωνα με την υποβληθείσα προσφορά (όσον αφορά ηλικιακά όρια και οικογενειακή κατάσταση)
5. Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού σε περίπτωση αλλαγής εργαζόμενου για οποιοδήποτε λόγο
6. Μηνιαία μισθοδοτική Κατάσταση υπογεγραμμένη από τους εργαζόμενους και τον υπεύθυνο Μισθοδοσίας όπου θα βεβαιώνεται η πληρωμή των μισθών των ασφαλισμένων

Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και ο ανάλογος φόρος εισοδήματος 8%.

ΑΡΘΡΟ 20. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει εντός ημερομηνίας είκοσι ημερών από τη γνωστοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας την προβλεπόμενη από το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνείται να υπογράψει τη Σύμβαση ή δεν προσέρχεται να την υπογράψει εντός της προθεσμίας που ορίστηκε, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 και κηρύσσεται έκπτωτος, όπου η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει αθροιστικά ή διαζευκτικά τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

Σχέδιο σύμβασης παρατίθεται στο Παράρτημα ΣΤ της παρούσης.

ΑΡΘΡΟ 21. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 22. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων του ΕΟΠΥΥ θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη. Σε περίπτωση μη προσήκουσας εκτέλεσης των όρων της Διακήρυξης και των Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Γ' οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα επιβληθούν κυρώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν.4412/2016.

Ειδικότερα αν ο Ανάδοχος εκτελεί το έργο της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας πλημμελώς και δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, θα του επιβληθεί παρακράτηση ποσού ύψους 2% επί του μηνιαίου τιμήματος. Αν αυτό επαναληφθεί τότε η σύμβαση θα καταγγελθεί.

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που:

- δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνα με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις
- υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο Ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο

17PROC005759660 2017-02-03

της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο Ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, βάσει του άρθρου 204 του Ν.4412/2016.

- Βασικός και απαράβατος όρος είναι η υποχρέωση του Αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ΕΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λ.π. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο, ο οποίος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 23. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ηλεκτρονικά, μέσω της λειτουργίας του Συστήματος "Επικοινωνία", ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, με την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων που έχει συσταθεί με την αριθμ. 97084/16-12-2016, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016, το οποίο επισυνάπτεται σε μορφή pdf. Επίσης, προσκομίζεται στην πρωτότυπη μορφή του, στην Αναθέτουσα Αρχή εντός τριών ημερών από την ηλεκτρονική του υποβολή. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης μέσω της λειτουργίας του Συστήματος "Επικοινωνία".

17PROC005759660 2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
«ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ»

Αντικείμενο Έργου

Αντικείμενο του διαγωνισμού αποτελεί ο καθαρισμός των κτιρίων, που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Τα προς καθαρισμό κτίρια θα υποδειχθούν στους ενδιαφερόμενους εάν αυτοί το θελήσουν μετά από σχετική επικοινωνία με το Τμήμα Προμηθειών. Ο ΕΟΠΥΥ μπορεί να αυξήσει ή να μειώσει οποιαδήποτε στιγμή τα προς καθαρισμό αναφερόμενα στη διακήρυξη κτίρια ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες του, εφόσον η δαπάνη δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό που έχει προϋπολογισθεί, το δε μηνιαίο τίμημα θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα. Ο καθαρισμός θα γίνεται σύμφωνα με τις ώρες και προσωπικό που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη και κατόπιν συνεννόησης με τον αρμόδιο υπεύθυνο καθαριότητας κάθε κτιρίου. Στον ανάδοχο θα παραχωρούνται χώροι σε κάθε κτίριο ικανοί κατά την κρίση του ΕΟΠΥΥ να καλύψουν τις ανάγκες αποθήκευσης των αναλωσίμων και υλικών, σκευών, υλικών προστασίας των καθαριστριών (γάντια, μάσκες κ.λπ.), μηχανικών μέσων, κ.λπ., που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για τον καθαρισμό των κτιρίων. Οι αποθηκευτικοί χώροι θα υποδεικνύονται στους ενδιαφερόμενους πριν τη διενέργεια του διαγωνισμού και κατά την επίσκεψή τους στα προς καθαρισμό κτίρια.

Βασικός και अपαράβατος όρος είναι η υποχρέωση του Αναδόχου για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ΕΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λπ. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο, ο οποίος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΕΡΓΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

- Για προσωπικό :
 - α) Εννέα (9) ατόμων και για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή και ελάχιστες απαιτούμενες εργατοώρες εκατόν ογδόντα 180 εβδομαδιαίως από 15.00 μμ έως 19.00μμ και
 - β) ένα (1) άτομο για 2 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή και ελάχιστες απαιτούμενες εργατοώρες δέκα (10) εβδομαδιαίως από 15.00 μμ έως 17.00 μμ.
- Το προσωπικό της εταιρίας θα φέρει ενδεικτική ενδυμασία με τη φίρμα της εταιρίας τυπωμένη επί της ενδυμασίας.
- Στην προσφερόμενη τιμή θα συμπεριλαμβάνονται οι εργασίες καθαρισμού, οι σάκοι απορριμμάτων καθώς και όλα τα απαιτούμενα υλικά καθαριότητας
- Θα πρέπει να κατατεθεί πίνακας των εργαζομένων που θα απασχοληθούν καθώς και πρόγραμμα εργασίας και καθαρισμού για το σωστό επαρκή καθημερινό καθαρισμό των χώρων των κτιρίων του ΕΟΠΥΥ και να καλύπτονται κενά από άδειες, ρεπό, ασθένειες και κάθε είδους απουσίες του τακτικού προσωπικού με σκοπό των επαρκή καθαρισμό των χώρων κτιρίων όλες τις ημέρες από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Οι ανωτέρω δηλωθείσες υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας καθίστανται ενδεικτικές και θα αυξομειωθούν έως εξαντλήσεως του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης.

Το προσωπικό καθαριότητας θα καλύψει τις παρακάτω ανάγκες:

17PROC005759660_2017-02-03

1. ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Αποστόλου Παύλου 12 - Μαρούσι, συνολικής επιφάνειας 10.444,25 m² περίπου (3 υπόγεια, ισόγειο, 5 όροφοι 1ος-5ος).Ελάχιστη παρουσία προσωπικού (4) άτομα για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή ογδόντα (80) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό του συνόλου των χώρων του κτιρίου όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες καθαρισμού των τριών (3) υπογείων , του ισογείου , όλων των ορόρων 1^{ος} έως και 5^{ος}, όλων των γραφείων του -1 υπογείου, ισογείου , 1^{ου} έως και 5^{ου} ορόφου, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, WC, μπαλκονιών 1^{ου} έως και 5^{ου} ορόφου, κεντρικής εισόδου και κλιμάκων αυτής και λοιπών βοηθητικών χώρων του κτιρίου ως εξής:

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.
 2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
 3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
 4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.
 5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
 6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο
 7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα.
 8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα
 9. ΥΠΟΓΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΟΠΥΥ:
Μία φορά το μήνα καθαρισμός του -1, -2 και -3 υπογείου χώρου του κτιρίου της ΚΥ του ΕΟΠΥΥ επί της οδού Απ. Παύλου 12 στο Μαρούσι.
 10. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.
- Οι εργασίες θα εκτελούνται όλες τις ημέρες πλην Σαββάτου, Κυριακής και εορτών από 15.00 μμ έως 19.00 μ.μ.

Σε ότι αφορά το Γραφείο Προέδρου του Οργανισμού (5^{ος} όροφος) θα γίνονται σε καθημερινή βάση και τις ώρες από 15.00 ως 19.00 , επιπλέον από τα ανωτέρω και τα ακόλουθα :

- Ξεσκόνισμα των επίπλων των γραφείων και των αντικειμένων αυτών, των τηλεφώνων, πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- Καθαρισμός των επιφανειών, των γραφείων και των πλαστικών καθισμάτων με ειδική πετσέτα και κατάλληλο απορρυπαντικό.
- Τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

2. ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Μενάνδρου 64 - Αθήνα, συνολικής επιφάνειας 1.500 m² υπόγειο, ισόγειο και εννέα όροφοι

Ελάχιστη παρουσία προσωπικού τριών (3) άτομα για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή εξήντα (60) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

17PROC005759660 2017-02-03

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό του συνόλου των χώρων του κτιρίου όπως αυτοί περιγράφονται όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες καθαρισμού της κεντρικής εισόδου του κτιρίου, **των ορόφων από τον 3^ο έως και 8^ο**, όλων των γραφείων, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, WC, μπαλκονιών και κλιμάκων καθώς και λοιπών βοηθητικών χώρων του κτιρίου ως εξής:

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, : Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο
7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα
8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα
9. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.

Οι εργασίες θα εκτελούνται όλες τις ημέρες πλην Σαββάτου, Κυριακής και εορτών από 15.00 έως 19.00 μ.μ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

3 . ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Λ. Ειρήνης - Πεύκη Αττικής, υπόγειο, ισόγειο και 2 όροφοι, και δώμα, συνολική επιφάνειας 1.425,89 m2 περίπου .

Ελάχιστη παρουσία προσωπικού δύο (2) άτομα, για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή σαράντα (40) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό της κεντρικής εισόδου, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, μπαλκόνια , του χώρου του **ισογείου του 1^{ου} και του 2^{ου} ορόφου** , όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ : Μια φορά την ημέρα / υγρό τρίψιμο/ χλώριο
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο
7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα
8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα
9. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.

17PROC005759660 2017-02-03

10. Μία φορά το μήνα καθαρισμός του υπογείου χώρου του κτιρίου και του δώματος.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

4.0 1^{ος} όροφος του κτιρίου επί της οδού Πειραιώς 181 - Ταύρο όπου στεγάζεται η υπηρεσία της Διεύθυνσης Φαρμάκου. ΚΜΕΣ , συνολικής επιφάνειας 1209,50 m2 περίπου

Ελάχιστη παρουσία προσωπικού ένα (1) άτομο και για 2 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή δέκα (10) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό του χώρου του 1^{ου} ορόφου όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα υγρό σφουγγάρισμα
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο
7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα/ χλώριο .
8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα/ τρίψιμο με απορρυπαντικό και νερό/ μη ιονικά τασιενεργά η γλυοξάλη (εξωτερικά).Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί.
9. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

Ο επόπτης του Αναδόχου θα επισκέπτεται τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα τους χώρους για έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος καθαριότητας και για το σκοπό αυτό θα υπογράφει έντυπο.

Οι ανωτέρω δηλωθείσες υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας καθίστανται ενδεικτικές και θα αυξομειωθούν έως εξαντλήσεως του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων (μπεζ, κίτρινο, ροζ) τύπου vetex ή ισοδύναμου
2. Σφουγγαράκια καθαρισμού αντιστοιχών χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό).
3. Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.

17PROC005759660 2017-02-03

4. Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού (σκούπες) και αντίστοιχα κοντάρια.
5. Φαράσια.
6. Καθαριστήρες περσίδων.
7. Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους.
8. Ψεκαστήρες.
9. Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων.
10. Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων.
11. Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μεγάλες και μικρές.
12. Διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος .
13. Πινακίδες δαπέδου με την ένδειξη <<ΠΡΟΣΟΧΗ ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ>>.
14. Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας η Υπηρεσία είναι υποχρεωμένη να παρέχει κατάλληλο χώρο αποθήκευσης.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ

α/α	ΚΤΙΡΙΑ
1	επί της οδού Αποστόλου Παύλου 12 - Μαρούσι, συνολική επιφάνεια 10.444,25 m2, 3 υπόγεια, ισόγειο και πέντε όροφοι.
2	επί της οδού Μενάνδρου 64 - Αθήνα, συνολική επιφάνεια 1.500 m2, υπόγειο, ισόγειο και εννέα όροφοι (χώροι καθαρισμού κεντρική είσοδος και όροφοι από τον 3 ^ο έως και 8 ^ο)
3	επί της οδού Λ. Ειρήνης 54 - Πεύκη Αττικής, συνολικής επιφάνειας 1.425,89 m2 περίπου υπόγειο, ισόγειο, δύο όροφοι και δώμα.
4	επί της οδού Πειραιώς 181, 1 ^{ος} όροφος , συνολική επιφάνεια 1209,50 m2 περίπου.

Οι προσφέροντες πρέπει να υποβάλλουν ηλεκτρονικά, ψηφιακά υπογεγραμμένους από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους ακόλουθους πίνακες τεχνικής προσφοράς.

1. ΚΤΙΡΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΠΑΥΛΟΥ 12

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ /ΝΑΙ
1	Κτίριο ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Αποστόλου Παύλου 12 - Μαρούσι, συνολικής επιφάνειας 10.444,25 m2 περίπου (3 υπόγεια, ισόγειο, 5 όροφοι 1ος- 5ος).Ελάχιστη παρουσία προσωπικού (4) άτομα για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή ογδόντα (80) εργατώρες εβδομαδιαίως	
2	Εργασίες καθαρισμού των τριών (3) υπογείων , του ισογείου , όλων των ορόφων 1ος έως και 5ος, όλων των γραφείων του -1 υπογείου, ισογείου, 1ου έως και 5ου ορόφου, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, WC, μπαλκονιών 1ου έως και 5ου ορόφου, κεντρικής εισόδου και κλιμάκων αυτής και λοιπών βοηθητικών χώρων του κτιρίου	
3	ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα	
4	ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων	
5	ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα	
6	ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα..	

17PROC005759660-2017-02-03

7	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα	
8	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC: α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο . δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο	
9	ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα	
10	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα.	
11	ΥΠΟΓΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΟΠΥΥ: Μία φορά το μήνα καθαρισμός του -1, -2 και -3 υπογείου χώρου του κτιρίου της ΚΥ του ΕΟΠΥΥ επί της οδού Απ. Παύλου 12 στο Μαρούσι.	
12	ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα	
13	<u>Σε ότι αφορά το Γραφείο Προέδρου του Οργανισμού (5 όροφος) θα γίνονται σε καθημερινή βάση και τις ώρες αι 15.00 ως 19.00 , επιπλέον από τα ανωτέρω και τα ακόλουθα</u> <ul style="list-style-type: none"> • Ξεσκόνισμα των επίπλων των γραφείων και των αντικειμένων αυτών, των τηλεφώνων, πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες. • Τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων • Καθαρισμός των επιφανειών, των γραφείων και των πλαστικών καθισμάτων με ειδική πετσέτα και κατάλληλο απορρυπαντικό. 	
14	Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο	

2. ΚΤΙΡΙΟ ΜΕΝΑΝΔΡΟΥ 64 (ΥΠΕΔΥΦΚΑ)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ /ΝΑΙ
1	ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Μενάνδρου 64 - Αθήνα, συνολικής επιφάνειας 1.500 m ² υπόγειο, ισόγειο και εννέα όροφοι Ελάχιστη παρουσία προσωπικού τρία (3) άτομα για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή εξήντα (60) εργατώρες εβδομαδιαίως.	
2	Εργασίες καθαρισμού της κεντρικής εισόδου του κτιρίου, των ορόφων από τον 3 ^ο έως και 8 ^ο , όλων των γραφείων, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, WC, μπαλκονιών και κλιμάκων καθώς και λοιπών βοηθητικών χώρων του κτιρίου	
3	ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα	
4	ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων	
5	ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα	
6	ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.	
7	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα	
8	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC: α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως	

17PROC005759660_2017-02-03

	γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο .	
	δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο	
9	ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα/ χλώριο	
10	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα	
11	ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα	
12	Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο	

3. ΚΤΙΡΙΟ ΛΕΩΦ. ΕΙΡΗΝΗΣ 54 ΠΕΥΚΗ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ /ΝΑΙ
1	ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Λ. Ειρήνης - Πεύκη Αττικής, υπόγειο, ισόγειο και 2 όροφοι, και δώμα, συνολική επιφάνειας 1.425,89 m2 περίπου . Ελάχιστη παρουσία προσωπικού δύο (2) άτομα, για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή σαράντα (40) εργατώρες εβδομαδιαίως	
2	Εργασίες καθαρισμού της κεντρικής εισόδου, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, μπαλκόνια , του χώρου του ισογείου του 1 ^{ου} και του 2 ^{ου} ορόφου	
3	ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα	
4	ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων	
5	ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα	
6	ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.	
7	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα	
8	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC: α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο	
9	ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα/ χλώριο	
10	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα	
11	ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα	
12	Μία φορά το μήνα καθαρισμός του υπογείου χώρου του κτιρίου και του δώματος.	
13	Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο	

17PROC005759660 2017-02-03

4. ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 181 ΚΜΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ /ΝΑΙ
1	1 ^{ος} όροφος του κτιρίου επί της οδού Πειραιώς 181 - Ταύρο όπου στεγάζεται η υπηρεσία της Διεύθυνσης Φαρμάκου, ΚΜΕΣ	
2	ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα	
3	ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων	
4	ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα	
4	ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα..	
5	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα	
6	ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC: α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο	
7	ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα/ χλώριο	
8	ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα	
9	ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα	
10	Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο	

5. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ /ΝΑΙ
1	Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων (μπεζ, κίτρινο, ροζ) τύπου vetex ή ισοδύναμου	
2	Σφουγγαράκια καθαρισμού αντιστοιχών χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό	
3	Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.	
4	Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού (σκούπες) και αντίστοιχα κοντάρια.	
5	Φαράσια.	
6	Καθαριστήρες περσίδων.	
7	Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους	
8	Ψεκαστήρες.	
9	Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων	
10	Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων	
11	Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο , σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μεγάλες και μικρές.	
12	Διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος	
13	Πινακίδες δαπέδου με την ένδειξη <<ΠΡΟΣΟΧΗ ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ>>	
14	Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση	

17PROC005759660-2017-02-03

	του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας η Υπηρεσία είναι υποχρεωμένη να παρέχει κατάλληλο χώρο αποθήκευσης.	
15	Ο επόπτης του Αναδόχου θα επισκέπτεται τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα τους χώρους για έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος καθαριότητας και για το σκοπό αυτό θα υπογράφει έντυπο	

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΑΑ/	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ /ΝΑΙ
1	Οι ανωτέρω δηλωθείσες υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας καθίστανται ενδεικτικές και θα αυξομειωθούν έξω εξαντλήσεως του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης	
2	Βασικός και απαράβατος όρος είναι η υποχρέωση του Αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ΕΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λ.π. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο, ο οποίος θα κηρύσσεται έκπτωτος	

17PROC005759660 2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ

. . .

Ημερομηνία έκδοσης.

ΠΡΟΣ ΕΟΠΥΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΑΠ. ΠΑΥΛΟΥ 12 ΜΑΡΟΥΣΙ

ΤΚ 151-23

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. για ευρώ.....

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενοι του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ που αφορά το 2% της καθαρής αξίας του Διαγωνισμού

. . . για την Εταιρεία οδός αριθμ. ή σε περίπτωση

Ένωσης ή Κοινοπραξίας για την Εταιρεία 1) και 2) ,

ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης προμηθευτών] για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό της ή τυχόν επανάληψή του, για την προμήθεια , σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην παραπάνω διαδικασία απορρέουσες υποχρεώσεις της, καθ'όλο το χρόνο της εκ της προσφοράς δεσμεύσεώς της και μέχρι την υπογραφή της σύμβασης και κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της, στην περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας σε αυτήν.

Το παραπάνω ποσό βρίσκεται στη διάθεσή σας, και θα καταβληθεί, ολικά ή μερικά, χωρίς οποιαδήποτε εκ μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαιτήσεως σας, μέσα σε τρεις (3) μέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

. ή

(Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε).

(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της. Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

17PROC005759660 2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ
ΕΚΔΟΤΗΣ**

...

Ημερομηνία έκδοσης.

ΠΡΟΣ ΕΟΠΥΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Δ/ΝΣΗ: ΑΠ. ΠΑΥΛΟΥ 12 ΜΑΡΟΥΣΙ

ΤΚ 151-23

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. για ευρώ.

...

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιρειών ή η Κοινοπραξία. οδός.. .

.....

..... αρ. σαν προμηθευτής πρόκειται να συνάψει μαζί σας, σαν αγοραστής, σύμβαση, που θα καλύπτει την προμήθεια, συνολικής αξίας

..... και

ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή η εταιρεία ή η Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού ίσου προς το 5% της συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ δηλαδή για

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της εταιρίας ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας υπέρ των Εταιρειών 1) και 2) ατομικά για κάθε μία απ' αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών, και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της ένστασης της διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της εταιρείας και χωρίς έρευνα του βασίμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

. ή

(Η παρούσα ισχύει μέχρι τη λήψη έγγραφης δήλωσής σας ότι έπαψε ο λόγος για τον οποίο εκδόθηκε).

(ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΗ: ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΜΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΔΥΟ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΤ' ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΑΣ)

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

17PROC005759660 2017-02-03

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

17PROC005759660-2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ανήκει στη με αρ.1.../2017.....Διακήρυξη

-

Επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου
Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ»

ΜΕΤΑΞΥ

.....Ε.Ο.Π.Υ.Υ.....

ΚΑΙ

.....

17PROC005759660 2017-02-03

Στην Αθήνα σήμερα την, ημέρα Οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός

Το Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ- (ΕΟΠΥΥ)» και έδρα στο Μαρούσι, επί της οδού Απ. Παύλου 12, νομίμως εκπροσωπούμενο από τον Πρόεδρο κ. Μπερσίμη Σωτήριο, δυνάμει της Α2Β/Γ.Π.36616/11-12-2015 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 911/14-12-2015) καλούμενο εφεξής χάριν συντομίας «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ»

και αφετέρου

η εταιρεία «.....» που εδρεύει στην οδό, με ΑΦΜ και αρμόδια τη και εκπροσωπούμενη νόμιμα από τον,, σύμφωνα με την απόφαση που ελήφθη κατά τη με αρ. Συνεδρίαση του Δ.Σ. της ως άνω εταιρείας, η οποία αποκαλείται στο εξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Ανάθεση των υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ, όπως αναλυτικά αναφέρονται στις υποχρεώσεις του Αναδόχου (Διακήρυξη αριθ. /2017)
Η εργασία ανατίθεται για ένα (1) έτος, ή έως εξάντλησης του ποσού της προυπολογισθείσας δαπάνης.

Ειδικότερα η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας θα παρέχεται ως εξής:

3. Κτίριο ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Αποστόλου Παύλου 12 - Μαρούσι, συνολικής επιφάνειας 10.444,25 m² περίπου (3 υπόγεια, ισόγειο, 5 όροφοι 1ος-5ος).Ελάχιστη παρουσία προσωπικού (4) άτομα για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή ογδόντα (80) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό του συνόλου των χώρων του κτιρίου όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες καθαρισμού των τριών (3) υπογείων , του ισογείου , όλων των ορόρων 1^{ος} έως και 5^{ος}, όλων των γραφείων του -1 υπογείου, ισογείου , 1^{ου} έως και 5^{ου} ορόφου, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, WC, μπαλκονιών 1^{ου} έως και 5^{ου} ορόφου, κεντρικής εισόδου και κλιμάκων αυτής και λοιπών βοηθητικών χώρων του κτιρίου ως εξής:

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα.
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο

17PROC005759660 2017-02-03

7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα.
8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα
9. ΥΠΟΓΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΟΠΥΥ:
Μία φορά το μήνα καθαρισμός του -1, -2 και -3 υπογείου χώρου του κτιρίου της ΚΥ του ΕΟΠΥΥ επί της οδού Απ. Παύλου 12 στο Μαρούσι.
10. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.
Οι εργασίες θα εκτελούνται όλες τις ημέρες πλην Σαββάτου, Κυριακής και εορτών από 15.00 μμ έως 19.00 μ.μ.

Σε ότι αφορά το Γραφείο Προέδρου του Οργανισμού (5^{ος} όροφος) θα γίνονται σε καθημερινή βάση και τις ώρες από 15.00 ως 19.00 , επιπλέον από τα ανωτέρω και τα ακόλουθα :

- Ξεσκόνισμα των επίπλων των γραφείων και των αντικειμένων αυτών, των τηλεφώνων, πάντα με ιδιαίτερη προσοχή ως προς τα αντικείμενα που βρίσκονται τοποθετημένα στις επιφάνειες.
- Καθαρισμός των επιφανειών, των γραφείων και των πλαστικών καθισμάτων με ειδική πετσέτα και κατάλληλο απορρυπαντικό.
- Τοπικός καθαρισμός πορτών και τοίχων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

- 4. ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Μενάνδρου 64 - Αθήνα, συνολικής επιφάνειας 1.500 m² υπόγειο, ισόγειο και εννέα όροφοι**
Ελάχιστη παρουσία προσωπικού τριών (3) άτομα για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή εξήντα (60) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό του συνόλου των χώρων του κτιρίου όπως αυτοί περιγράφονται όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες καθαρισμού της κεντρικής εισόδου του κτιρίου, **των ορόφων από τον 3^ο έως και 8^ο**, όλων των γραφείων, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, WC, μπαλκονιών και κλιμάκων καθώς και λοιπών βοηθητικών χώρων του κτιρίου ως εξής:

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο
7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα
8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα
9. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.

17PROC005759660_2017-02-03

Οι εργασίες θα εκτελούνται όλες τις ημέρες πλην Σαββάτου, Κυριακής και εορτών από 15.00 έως 19.00 μ.μ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

3 . ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ επί της οδού Λ. Ειρήνης - Πεύκη Αττικής, υπόγειο, ισόγειο και 2 όροφοι, και δώμα, συνολική επιφάνειας 1.425,89 m² περίπου .

Ελάχιστη παρουσία προσωπικού δύο (2) άτομα, για 4 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή σαράντα (40) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό της κεντρικής εισόδου, διαδρόμων, κλιμάκων, ασανσέρ, μπαλκόνια , του χώρου του **ισογείου του 1^{ου} και του 2^{ου} ορόφου** , όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα.
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.
6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:
 - α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
 - β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως
 - γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα / υγρό τρίψιμο/ χλώριο
 - δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο
7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα
8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα
9. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.

Μία φορά το μήνα καθαρισμός του υπογείου χώρου του κτιρίου και του δώματος.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

4.Ο 1^{ος} όροφος του κτιρίου επί της οδού Πειραιώς 181 - Ταύρο όπου στεγάζεται η υπηρεσία της Διεύθυνσης Φαρμάκου. ΚΜΕΣ , συνολικής επιφάνειας 1209,50 m² περίπου

Ελάχιστη παρουσία προσωπικού ένα (1) άτομο και για 2 ώρες ημερησίως από Δευτέρα έως Παρασκευή δηλαδή δέκα (10) εργατοώρες εβδομαδιαίως.

Ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» υποχρεούται να μεριμνά για τον καθαρισμό του χώρου του 1^{ου} ορόφου όλες τις εργάσιμες ημέρες. Ειδικότερα θα αναλάβει τις παρακάτω εργασίες

1. ΔΑΠΕΔΑ: Μια φορά την ημέρα σκούπισμα και υγρό σφουγγάρισμα
2. ΚΑΛΑΘΟΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ: Άδειασμα κάλαθων αχρήστων, συγκέντρωση των σκουπιδιών σε πλαστικές σακούλες και αποκομιδή τους σε κάδο του Δήμου εκτός των γραφείων.
3. ΤΟΙΧΟΙ: Μια φορά τον μήνα
4. ΕΠΙΠΛΑ: Καθημερινά, ξεσκόνισμα
5. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ: μία (1) φορά την ημέρα.

17PROC005759660 2017-02-03

6. ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ/WC:

α) ΔΑΠΕΔΑ: Καθημερινά σκούπισμα υγρό σφουγγάρισμα

β) ΣΙΦΩΝΙΑ : Εβδομαδιαίως

γ) ΝΙΠΤΗΡΕΣ, ΛΟΥΤΗΡΕΣ :Μια φορά την ημέρα υγρό τρίψιμο/ χλώριο

δ) ΛΕΚΑΝΕΣ : Καθημερινά υγρό τρίψιμο/ χλώριο

7. ΠΑΝΙΑ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ, ΣΦΟΥΓΓΑΡΟΠΑΝΑ: Μετά από κάθε χρήση/ βύθιση, ξέβγαλμα, στέγνωμα/ χλώριο .

8. ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ: Μια φορά το μήνα/ τρίψιμο με απορρυπαντικό και νερό/ μη ιονικά τασιενεργά ή γλυοξάλη (εξωτερικά).Τα κλιματιστικά μηχανήματα δεν απολυμαίνονται με απολυμαντικές ουσίες διότι υπάρχει περίπτωση να δημιουργηθούν τοξικοί ατμοί.

9. ΒΕΡΑΝΤΕΣ: Ξηρό σκούπισμα – σφουγγάρισμα μία (1) φορά την εβδομάδα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη διάρκεια σφουγγαρίσματος να τοποθετούνται ειδικές πινακίδες προειδοποίησης ότι «ΤΟ ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ». Μετά το σφουγγάρισμα το δάπεδο θα στεγνώνεται με καθαρή παρκετέζα προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα το δάπεδο

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων (μπεζ, κίτρινο, ροζ) τύπου vetex ή ισοδύναμου
2. Σφουγγαράκια καθαρισμού αντιστοιχών χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό).
3. Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.
4. Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού (σκούπες) και αντίστοιχα κοντάρια.
5. Φαράσια.
6. Καθαριστήρες περσίδων.
7. Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους.
8. Ψεκαστήρες.
9. Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων.
10. Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων.
11. Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μεγάλες και μικρές.
12. Διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος .
13. Πινακίδες δαπέδου με την ένδειξη <<ΠΡΟΣΟΧΗ ΒΡΕΓΜΕΝΟ ΠΑΤΩΜΑ>>
14. Τα μηχανήματα καθαρισμού θα πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας η Υπηρεσία είναι υποχρεωμένη να παρέχει κατάλληλο χώρο αποθήκευσης.

Ο επόπτης του Αναδόχου θα επισκέπτεται τουλάχιστον μία (1) φορά το μήνα τους χώρους για έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος καθαριότητας και για το σκοπό αυτό θα υπογράφει έντυπο.

Οι ανωτέρω δηλωθείσες υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας καθίστανται ενδεικτικές και θα αυξομειωθούν έως εξαντλήσεως του ποσού της προϋπολογισθείσας δαπάνης.

Βασικός και अपαράβατος όρος είναι η υποχρέωση του Αναδόχου για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ΕΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων κ.λ.π. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί

17PROC005759660 2017-02-03

παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγελλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο, ο οποίος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η διαπίστωση της εκτελεσθείσας εργασίας θα γίνεται από την αρμόδια ΕΠΠΕ του έργου η οποία θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό και αρμοδιότητα της θα είναι η προσωρινή και οριστική παραλαβή του έργου. Η ΕΠΠΕ θα είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ και στο τέλος κάθε μήνα θα εκδίδει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

ΑΡΘΡΟ 3 ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται τμηματικά και συγκεκριμένα ανά μήνα, μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια ΕΠΠΕ του έργου και μετά την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νόμιμων παραστατικών, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίζει κάθε μήνα:

1. Τιμολόγιο
2. Ασφαλιστική Ενημερότητα
3. Φορολογική Ενημερότητα
4. Μηνιαίο Παρουσιολόγιο Προσωπικού, που θα είναι σύμφωνο με την υποβληθείσα προσφορά (όσον αφορά ηλικιακά όρια και οικογενειακή κατάσταση)
5. Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού σε περίπτωση αλλαγής εργαζόμενου για οποιοδήποτε λόγο
6. Μηνιαία μισθοδοτική Κατάσταση υπογεγραμμένη από τους εργαζόμενους και τον υπεύθυνο Μισθοδοσίας όπου θα βεβαιώνεται η πληρωμή των μισθών των ασφαλισμένων

Τον Ανάδοχο θα βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και ο ανάλογος φόρος εισοδήματος 8%.

ΑΡΘΡΟ 4 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας των χώρων του ΕΟΠΥΥ θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αριθ. 1/2017 Διακήρυξη. Σε περίπτωση μη προσήκουσας εκτέλεσης των όρων της αριθ. 1/2017 και των Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Γ' αυτής, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, θα επιβληθούν κυρώσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν.4412/2016.

Ειδικότερα αν ο Ανάδοχος εκτελεί το έργο της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας πλημμελώς και δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, θα του επιβληθεί παρακράτηση ποσού ύψους 2% επί του μηνιαίου τιμήματος. Αν αυτό επαναληφθεί τότε η σύμβαση θα καταγγελλθεί.

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής ο προμηθευτής κατέθεσε στον ΕΟΠΥΥ την αριθ. εγγυητική επιστολή Τραπέζης

.....

Ποσού

Η εγγύηση αυτή έχει θέση ποινικής ρήτρας και επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της ισχύος της σύμβασης και την πλήρη και κανονική εκπλήρωση όλων των όρων της σύμβασης.

17PROC005759660 2017-02-03

ΑΡΘΡΟ 5
ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

ΑΡΘΡΟ 6
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χορηγήσει στο προσωπικό καθαριότητας, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των ανατιθέμενων υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε περίπτωση και για όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, επαρκές και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την άριστη εμφάνιση του προσωπικού καθαριότητας. Η συμπεριφορά του προσωπικού καθαριότητας πρέπει να διακρίνεται από σοβαρότητα, τιμιότητα, ευγένεια, προθυμία, διακριτικότητα και εχεμύθεια.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση, εντός **είκοσι τεσσάρων (24) ωρών**, αντικατάσταση του προσωπικού καθαριότητας που εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της παρούσας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό και τα μηχανήματα που τυχόν θα χρησιμοποιήσει.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς, βλάβης, διάρρηξης, κλοπής, στις ώρες ευθύνης του, σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του, κατά την εκτέλεση της παρούσας.

17PROC005759660 2017-02-03

2.9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν, του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και τρίτων κατά την εκτέλεση της παρούσας και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες της υγείας των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν κατά την εκτέλεση του έργου, ουδεμία ευθύνη βαρύνει δε την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Ασφαλιστική νομοθεσία, αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση της Σύμβασης), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας των προσώπων που χρησιμοποιεί αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την καθ' οιονδήποτε τρόπο προβολή της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή με εξαίρεση την απλή αναφορά στο πελατολόγιο του.

Ο Ανάδοχος οφείλει να μην παραβιάζει το σύνολο της εργατικής νομοθεσίας για τους υπαλλήλους που απασχολεί σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική τους ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο για την καθαριότητα των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής προσωπικό, με τη δικαιολογία ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αμοιβή ή αποζημίωση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας ως ισχύουν, (δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, κατώτατος μισθός, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη) και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

ΑΡΘΡΟ 7

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 132 και 201 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 8

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δεν θεωρούνται για τον Ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός

17PROC005759660 2017-02-03

είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 9

ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Βασικός όρος θεωρείται η υποχρέωση του Αναδόχου στην απαρέγκλιτη τήρηση των συνημμένων τεχνικών προδιαγραφών (Διακήρυξη αριθ. 1/2017) και το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρων όρων θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Οι κυρώσεις αναφέρονται στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων στην παροχή των προβλεπομένων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο ή σε περίπτωση παράβασης οιοδήποτε από τους όρους της Διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, η Αναθέτουσα Αρχή ύστερα από πρόταση της αρμόδιας Επιτροπής παραλαβής, δικαιούται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να λύσει τη σύμβαση αζημίως για το Ελληνικό Δημόσιο.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η παραβίαση των όρων οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Για τη διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Πριν υπογράψουν οι δύο συμβαλλόμενοι διάβασαν τη σύμβαση αυτή και συμφώνησαν με όσα γράφονται.

Από τα ανωτέρω δύο πρωτότυπα της σύμβασης που υπογράφονται, το ένα θα μείνει στο αρμόδιο τμήμα του ΕΟΠΥΥ και το άλλο θα πάρει ο Ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΜΠΕΡΣΙΜΗΣ
ΕΠΙΚ.ΚΑΘ.ΠΑΝΕΠ.ΠΕΙΡΑΙΩΣ

17PROC005759660 2017-02-03

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας – Ε.Ο.Π.Υ.Υ.]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [54497]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Αποστόλου Παύλου 12, 15123 Μαρούσι]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [κ. Νικολέτα Γουβέλη]
- Τηλέφωνο: [210 8110975]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [d2.t6@eopyy.gov.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): <http://www.eopyy.gov.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): Ανοικτός διαγωνισμός για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιρίων της κεντρικής υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ με σύμβαση ανατιθέμενη κατ' αποκλειστικότητα σύμφωνα με το άρθρο 20 του Ν. 4412/2016». CPV: 90919200-4
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [54497]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : []
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [Αρ. Διακήρυξης 1/2017]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

17PROC005759660_2017-02-03

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ :	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

17PROC005759660-2017-02-03

<p>σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

17PROC005759660 2017-02-03

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

17PROC005759660 2017-02-03

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III**, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

17PROC005759660.2017-02-03

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

17PROC005759660 2017-02-03

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
- δωροδοκία^{x,xi}.
- απάτη^{xii}.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

17PROC005759660 2017-02-03

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Απάντηση:																	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΦΟΡΟΙ</th> <th>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>α)[.....].</td> <td>α)[.....].</td> </tr> <tr> <td>β)[.....]</td> <td>β)[.....]</td> </tr> <tr> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td>-[.....].</td> <td>-[.....].</td> </tr> <tr> <td>-[.....].</td> <td>-[.....].</td> </tr> <tr> <td>γ.2)[.....].</td> <td>γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																
α)[.....].	α)[.....].																
β)[.....]	β)[.....]																
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																
-[.....].	-[.....].																
-[.....].	-[.....].																
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....]/[.....]/[.....]																

17PROC005759660 2017-02-03

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

17PROC005759660 2017-02-03

	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη ΤΥΧΟΝ σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιαστών απαιτήσεων στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

17PROC00575966Q 2017-02-03

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΤΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

17PROC005759660 2017-02-03

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii} του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [...]/[...]/[...]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [...]/[...]/[...]</p>

17PROC005759660 2017-02-03

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της</p>	<p>[.....]</p>

17PROC005759660-2017-02-03

σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):
[.....]/[.....]/[.....]

17PROC005759660_2017-02-03

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="858 790 1436 846"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xliii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>								
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της</p>	<p>α)[.....]</p>								

17PROC005759660_2017-02-03

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

17PROC005759660 2017-02-03

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες **μόνον** όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης. Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:*

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]^{xlvi}</p>

17PROC005759660 2017-02-03
Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [...]

17PROC005759660 2017-02-03

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

17PROC005759660 2017-02-03

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις”*.

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

17PROC005759660 2017-02-03

xxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xi Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xii Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xiii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xiiii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xlv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlviii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xliviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

17PROC005759660 2017-02-03

xlviii Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

xlviii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

xlviii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

xlviii Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

xlviii Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

xlviii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

xlviii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

xlviii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

xlviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

xlviii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xlviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xlviii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xlviii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xlviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη

17PROC005759660 2017-02-03

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xlviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xlviii Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xlviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlviii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xlviii Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xlviii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xlviii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xlviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlviii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xlviii . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xlviii Άρθρο 73 παρ. 5.

xlviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xlviii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xlviii Πρβλ άρθρο 48.

xlviii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xlviii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

17PROC005759660 2017-02-03

- xlviii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**
- xlviii Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**
- xlviii Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.
- xlviii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- xlviii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- xlviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.
- xlviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.
- xlviii Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.
- xlviii Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- xlviii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- xlviii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- xlviii Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
- xlviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xlviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xlviii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.