



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

Μαρούσι, 23/05/2023

Αρ. Πρωτ.: ΔΑ3/27/οικ. 13849

Γενική Δ/ση Οικονομικών Υποθέσεων
Δ/ση Ελέγχου και Εκκαθάρισης

✓ Δ/ση Οικονομικών

Πληροφορίες: Σ. Γούλας

Τηλ.: 2144108163

email: d18.t2@eopyy.gov.gr

Προς:
Συμβεβλημένες Μ.Φ.Η.

ΘΕΜΑ: «Αναφορικά με τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά αποζημίωσης των συμβεβλημένων Μονάδων Φροντίδας Ηλικιωμένων»

Σας ενημερώνουμε ότι μέχρι να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία η υποβολή των αιτούμενων αποζημιώσεων των δομών σας, μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Οργανισμού, τα δικαιολογητικά θα αποστέλλονται στην ΠΕ.ΔΙ. ΕΟΠΥΥ στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας ανήκει η εκάστοτε δομή. Τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στο άρθρο 6 «Δικαιολογητικά, Έλεγχος και Υποβολή δαπανών» της υπ. αριθμ. 91778/22 (ΦΕΚ 5186 Β/6-10-2022) Κ.Υ.Α., είναι τα ακόλουθα:

Α) Γνωμάτευση θεράποντα ιατρού, στην οποία αναγράφεται η κατάσταση της υγείας του και αναλύεται η αναγκαιότητα εισαγωγής σε δομή κλειστής φροντίδας. (κατά την πρώτη εκκαθάριση)

Β) Δημόσια έγγραφα από τα οποία προκύπτουν τα ταυτοποιητικά στοιχεία του ωφελούμενου (όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, ΑΜΚΑ, ΑΦΜ, ημερομηνία γέννησης). (κατά την πρώτη εκκαθάριση)

Γ) Για κάθε εφεξής ωφελούμενο της περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 3 της Κ.Υ.Α. **ετησίως** «Πράξη Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου Υπόχρεου» (εκκαθαριστικό).

Δ) Τιμολόγιο **με το συνολικό αιτούμενο ποσό** (ανά **μηνιαία** υποβολή). Το ποσό αυτό θα πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθ. 5 της Κ.Υ.Α.

Ε) Παρουσιολόγιο υπό την μορφή πίνακα, όπου αναφέρονται ανά ωφελούμενο τα ταυτοποιητικά του στοιχεία, ημερομηνία εισαγωγής, το χρονικό διάστημα για το οποίο υποβάλλεται το αίτημα, το χρονικό διάστημα που διανυκτέρευσε εκτός δομής συμπεριλαμβανομένης της εισαγωγής του σε νοσοκομείο και η κατηγορία της παρ. 1 του άρθρου 3 στην οποία υπάγεται. (ανά **μηνιαία** υποβολή).

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μηνιαία βάση και μέχρι την τελευταία εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα από αυτόν που αφορά η αιτούμενη δαπάνη. Στο εξωτερικό του φακέλου ή του κιβωτίου με το οποίο θα αποστείλετε τα παραστατικά θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται η επωνυμία της δομής, το ΑΦΜ αυτής και ο μήνας υποβαλλόμενης δαπάνης που αφορά, πχ. δικαιολογητικά υποβολής μηνός Μαΐου 2023.

Σημειώνεται ότι μετά την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας του ηλεκτρονικού συστήματος για την υποβολή των δαπανών, είναι απαραίτητη η ένταξη (με ευθύνη των Μ.Φ.Η.) των προαναφερθέντων χειρόγραφων υποβολών στο πληροφοριακό σύστημα, σύμφωνα με οδηγίες που θα δοθούν με νεότερο έγγραφο του Οργανισμού.

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ
ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**



Κ. ΚΟΥΜΠΗ

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Διοικήτριας
2. Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Οργάνωσης και Σχεδιασμού Αγοράς Υπηρεσιών Υγείας
3. ΠΕ.ΔΙ. ΕΟΠΥΥ (αποστολή με ηλεκτρονική αλληλογραφία)