



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**



**Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας**

www.eopyy.gov.gr

ΜΑΡΟΥΣΙ : 26-11- 2012

Αρ. Πρωτ. : ΔΙ.Π./503/44

**ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ
ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Α. ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ
ΤΗΛ.:210-6871754
FAX:210-6871794
ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ: ΚΗΦΙΣΙΑΣ 39
153 51 ΜΑΡΟΥΣΙ**

Θέμα: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος»

Ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν :

1.1. Του Ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 31/Α/2-3-2011).

1.2. Του άρθρου 72 του Ν. 3984/2011 «Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 150/Α/27-06-2011).

1.3. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 247/Α/95).

1.4. Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/95).

1.5. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007).

1.6. Την υπ' αριθ. 35130/739/09-08-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» (ΦΕΚ 1291/Β/11-08-2010).

1.7. Του άρθρου 68 του Ν.3863/10 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».

1.8. Του Π.Δ 113/10 «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

2. Τον Κανονισμό Χρήσης και Λειτουργίας του Κέντρου Γραπτού Τύπου

3. Τις πιστώσεις του ΚΑΕ 0892 του Προϋπολογισμού του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. των ετών 2012-2013.

4. Την υπ' αριθμ. 816/1/20-11-2012 (ΑΔΑ: Β4ΣΙΟΞ7Μ-ΗΑΓ) Απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. περί έγκρισης διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.

θα διενεργήσει πρόχειρο διαγωνισμό (συλλογή προσφορών), με αντικείμενο την επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του 4^{ου} ορόφου του κτιρίου στο οποίο στεγάζεται η Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ, καθώς και του κτιρίου στο οποίο στεγάζεται η Περιφερειακή Διεύθυνση Ε.Ο.Π.Υ.Υ Κεντρικής Αθήνας, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Προϋπολογισθείσα δαπάνη: #60.000,00# € πλέον ΦΠΑ.

Περιγραφή έργου:

Το έργο αφορά στη φύλαξη των κάτωθι αναφερόμενων μονάδων με τις αντίστοιχες βάρδιες και τον απαιτούμενο αριθμό προσωπικού.

A/A	ΚΤΙΡΙΑ ΠΡΟΣ ΦΥΛΑΞΗ	ΗΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1.	4^{ος} ΟΡΟΦΟΣ ΚΤΙΡΙΟΥ Κ.Υ. Ε.Ο.Π.Υ.Υ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 39 ΜΑΡΟΥΣΙ	ΔΕΥΤΕΡΑ- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ α) 08.00 - 16.00 β) 10.00 - 18.00 ΣΑΒΒΑΤΟ- ΚΥΡΙΑΚΗ 08.00 – 20.00	1 1 2
2.	ΚΤΙΡΙΟ ΠΕΡ/ΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Ε.Ο.Π.Υ.Υ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΘΗΝΑΣ ΑΧΑΡΝΩΝ 96 ΑΘΗΝΑ	ΔΕΥΤΕΡΑ- ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 7.30- 15.30	1

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο του έργου και η οικονομική προσφορά της κάθε εταιρείας θα αναφέρει το μηνιαίο κόστος φύλαξης κάθε κτιρίου ξεχωριστά καθώς και το μηνιαίο συγκεντρωτικό κόστος της ανάθεσης για το πλήθος των κτιρίων.

Ο **χρόνος ισχύος των προσφορών** είναι **εκατόν είκοσι (120) ημέρες**, αρχής γενομένης από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο μειοδότης του εν λόγω διαγωνισμού θα καταθέσει στην Υπηρεσία Εγγυητική καλής εκτέλεσης ποσού ίσου προς το 10% της συνολικής αξίας του έργου χωρίς ΦΠΑ.

Η **Διάρκεια των Υπηρεσιών** θα είναι για χρονικό διάστημα **ενός (1) έτους**, αρχής γενομένης από την ημερομηνία κοινοποίησης στον Ανάδοχο της κατακυρωτικής απόφασης και μέχρι εξαντλήσεως του ποσού των 73.800 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Μετά τα ανωτέρω, παρακαλείσθε όπως καταθέσετε στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (4^{ος} όροφος) έως την Τετάρτη 05-12-2012 π.μ και ώρα 11.00 πμ έγγραφη σφραγισμένη προσφορά για το αναφερόμενο έργο και σύμφωνα με τις συνημμένες τεχνικές προδιαγραφές και όρους της

Υπηρεσίας,

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 6 και 7 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007):

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- Συνεταιρισμοί
- Κοινοπραξίες ή Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
με την προϋπόθεση ότι διαθέτουν εμπειρία και τεχνογνωσία σχετικά με το αντικείμενο της παρούσας Πρόσκλησης.

Η Ένωση προμηθευτών – κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά που υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση – κοινοπραξία ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης – κοινοπραξίας.

Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση κατακύρωσης – ανάθεσης της Σύμβασης στην Ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Οι Ενώσεις προμηθευτών και οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα Ένωση ή Κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει αυτό εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει με περισσότερες από μία προσφορές.

Στο Διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι για τους οποίους έχει εκδοθεί σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση που αφορά σε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω αδικήματα:

α) Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1).

β) Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2).

γ) Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α' 305).

ε) Για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- Όσοι για τους οποίους συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελούν σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις

διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

β) Έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

γ) Έχουν καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους.

δ) Έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.

ε) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του Ελληνικού δικαίου.

στ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής τους όσο και του Ελληνικού δικαίου.

ζ) Είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

-Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

-Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση αρμοδίων Υπουργείων.

-Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

-Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Σε κάθε περίπτωση δεν θα πρέπει να έχει επιβληθεί στον υποψήφιο ανάδοχο η ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς και δεν πρέπει να έχουν τεθεί νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησης.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί **στις 05-12-2012**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11.15 πμ** στα Γραφεία της Κεντρικής Υπηρεσίας του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., οδός Λ. Κηφισίας 39, ενώπιον της ορισθείσας για το σκοπό αυτό αρμόδιας Επιτροπής.

Ο χρόνος λήξης υποβολής των προσφορών ορίζεται η ίδια ημέρα, δηλαδή η **05-12-2012**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **11.00 πμ**.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών, στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας (4^{ος} όροφος) μέσα στην ανωτέρω προθεσμία.

Οι προσφορές μπορεί επίσης να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την **05-12-2012**, ημέρα **Τετάρτη**, και ώρα **11.00 πμ**.

Διευκρινίσεις επί περιεχομένου προσφοράς ζητούνται μόνο επί των ήδη υποβληθέντων στοιχείων της προσφοράς και αποκλείεται η συμπλήρωση των φακέλων της προσφοράς με τυχόν

ελλείποντα στοιχεία.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την ημερομηνία λήξης της υποβολής για οποιονδήποτε λόγο, θεωρούνται εκπρόθεσμες, δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120) ημέρες**, προθεσμία που αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προαναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την παρούσα πρόσκληση.

Μετά τη λήξη και του ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν από την πάροδο του ανωτέρω ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ 118/07, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δύο (2) αντίτυπα (1 πρωτότυπο + 1 αντίγραφο), στην Ελληνική γλώσσα.

Σε ένα από τα δύο αντίτυπα θα γράφεται η λέξη ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται τρεις ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι με τις αντίστοιχες ενδείξεις «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» για τον Πρόχειρο Μειοδοτικό Διαγωνισμό για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του 4^{ου} ορόφου του κτιρίου στο οποίο στεγάζεται η Κεντρική Υπηρεσία του Ε.Ο.Π.Υ.Υ, καθώς και του κτιρίου στο οποίο στεγάζεται η Περιφερειακή Διεύθυνση Ε.Ο.Π.Υ.Υ Κεντρικής Αθήνας.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ήτοι

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)

Διεύθυνση Προμηθειών

Τμήμα Διαχείρισης Κινητής & Ακίνητης Περιουσίας

- Ο αριθμός πρωτοκόλλου της πρόσκλησης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου (Επωνυμία, Διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, υπεύθυνος επικοινωνίας).

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Στον «ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟ» της προσφοράς τοποθετούνται:

- Όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς Δικαιολογητικά συμμετοχής και Υπεύθυνες Δηλώσεις, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- Τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, για το σύνολο ή μέρος του προκηρυσσόμενου έργου.

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να υποβάλουν προσφορές μόνο για το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου και όχι για μέρος αυτού.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας μετά τη σχετική γνωμοδότηση του οργάνου.

Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει δημοσία στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τα κάτωθι οριζόμενα δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Σε αντίθετη περίπτωση ή σε περίπτωση μη υποβολής κάποιου δικαιολογητικού σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, ο προσφέρων αποκλείεται από τη διαδικασία ανάθεσης του έργου. Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου να δηλώνεται:

α) δεν έχουν καταδικασθεί για κάποιο αδίκημα από τα προαναφερόμενα στην παρούσα, (αναλυτική καταγραφή στο σώμα της υπεύθυνης δήλωσης).

β) δεν τελούν σε κάποια από τις προαναφερόμενες καταστάσεις της παρούσας (αναλυτική καταγραφή στο σώμα της υπεύθυνης δήλωσης).

γ) δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους.

δ) θα διατηρήσουν εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσουν μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση.

ε) Μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή τους υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα,

στ) Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, καθώς και

ζ) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβαν γνώση, και την οποία αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

η) Οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτόν.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

- Πιστοποιητικά (πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα).

α) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού, είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, δηλαδή ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους καθώς και ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής),

β) Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους (άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ του Π.Δ. 118/2007).

γ) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

η) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Επισημαίνεται ότι, οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις για τις οποίες απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, θα φέρουν την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή μαζί με την προσφορά των ανωτέρω δικαιολογητικών συμμετοχής συνιστά λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα από το διαγωνισμό.

Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή αυτά δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερομένου, ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου, ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

Στις κατά τα άνω Ένορκη βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απόρριψης, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου, δεδομένου ότι κριτήριο του διαγωνισμού είναι η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή.

Τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών, οι οποίες δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Πρόσκλησης.

Στην ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ θα περιλαμβάνονται οι τεχνικές προδιαγραφές όπως αναλυτικά καθορίζονται στο επισυναπτόμενο Παράρτημα Α.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επί ποινή απόρριψης, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή όπως ορίζεται κατωτέρω:

α) Οι τιμές θα δοθούν σε Ευρώ.

β) Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

γ) Η οικονομική προσφορά της κάθε εταιρείας θα αναφέρει το μηνιαίο κόστος φύλαξης κάθε κτιρίου ξεχωριστά, το μηνιαίο συγκεντρωτικό κόστος της ανάθεσης για το πλήθος των κτιρίων καθώς και ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, των ανωτέρω τιμών.

Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μη φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές κ.λπ.), επί ποινή αποκλεισμού.

Προσφορά που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Οικονομική Προσφορά μονογράφεται σε κάθε σελίδα της και υπογράφεται από τον ενδιαφερόμενο ή νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Στο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς, βάσει της παρ. 1 του άρθρου 68 του νόμου 3863/2010, κάθε συμμετέχων θα πρέπει να αναφέρει σε χωριστό κεφάλαιο με ποινή αποκλεισμού, εκτός των άλλων, τα εξής:

- Τον αριθμό των εργαζομένων.
- Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επίσης, οι συμμετέχοντες στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Επισημαίνουμε ότι οι συμμετέχοντες για την αναφορά, στην προσφορά τους, των παραπάνω στοιχείων πρέπει να λάβουν υπόψη τους τις ημέρες και ώρες εργασίας όπως αυτές έχουν προκαθοριστεί.

Εργολάβος που αναθέτει την εκτέλεση του έργου ή μέρος του έργου σε υπεργολάβο, υποχρεούται άμεσα να ενημερώνει εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του παρόντος άρθρου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.Ε.Π.Ε.) και του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Για τους φορείς της παραγράφου 1, η επιβολή δεύτερη κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά: α) στην καταγγελία της σύμβασης και β) επιφέρει, από τον χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για (3) χρόνια.

Επισημαίνεται ότι

- Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο και θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές ή προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Αύξηση τιμών των υπηρεσιών από τυχόν λάθη και παραλείψεις από την πλευρά του Ανάδοχου δεν γίνονται αποδεκτές.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση της προσφοράς ή απόκρουση όρου της πρόσκλησης.

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα Κράτη - Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των Κρατών - Μελών αυτό το δικαίωμα. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε Κράτος – Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση ή ανάθεση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. (.....,00 €).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και επιστρέφεται μετά την λήξη της σύμβασης και εφόσον διαπιστωθεί ότι εκτελέστηκαν όλοι οι όροι αυτής.

Στην περίπτωση ένωσης εταιριών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/2007).

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

I. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών θα γίνει δημόσια την ημερομηνία, ώρα και στον τόπο που ορίζεται ανωτέρω στην παρούσα από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι διαγωνιζόμενοι που παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των προσφορών των λοιπών συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης

και των τιμών που προσφέρθηκαν.

II. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η οικονομική αξιολόγηση και κατακύρωση των προς προμήθεια υπηρεσιών θα γίνει με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

α) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της πρόσκλησης.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον συμμετέχοντα που προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή και του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους, στις τεχνικές προδιαγραφές και την πρόσκληση, ουσιώδεις όρους.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

α) Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής

Η επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τις προσφορές σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση.

Περαιτέρω αξιολόγηση της προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις ορισθείσες προϋποθέσεις. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δεν καλύπτει τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας, ενώ ο Φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς επιστρέφεται χωρίς να αποσφραγιστεί.

β) Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου αξιολόγησης αποτελεσμάτων, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της πρόσκλησης όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα απορρίπτονται, ενώ οι αντίστοιχοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

γ) Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Κατά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσεται και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής του Διαγωνισμού το πρακτικό αξιολόγησης με την γνωμοδότησή της περί κατακύρωσης το οποίο τίθεται υπόψη του Δ.Σ. του Οργανισμού για τη λήψη σχετικής απόφασης.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού κοινοποιείται προς τον επιλεγέντα προμηθευτή με κοινοποίηση και προς τους υπόλοιπους συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό, οι οποίοι οφείλουν, εάν επιθυμούν, να αναζητήσουν πληροφορίες ή να προσέλθουν (με την προσκόμιση εξουσιοδότησης με το γνήσιο της υπογραφής) για την επίδειξη του φακέλου του διαγωνισμού μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την σχετική κοινοποίηση.

Επισημαίνεται ότι εφόσον ολοκληρωθεί η αξιολόγηση των τεχνικών προδιαγραφών κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, η Επιτροπή Διαγωνισμού θα προχωρήσει στο άνοιγμα των οικονομικών προσφορών κατά την ίδια συνεδρίαση και θα γνωμοδοτήσει για την κατακύρωση αυτού.

Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στον διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.2007).

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί τοις προϋπολογισμένης αξίας του έργου, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων ευρώ (1.000,00 €) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00 €).

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η Επιτροπή του Διαγωνισμού υποβάλλει στο αρμόδιο για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού όργανο, που είναι το Δ.Σ. του Οργανισμού, το πρακτικό με τη γνωμοδότησή της.

Η κατακύρωση ανακοινώνεται εγγράφως στον ανακηρυχθέντα μειοδότη ανάδοχο, ο οποίος εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να προσέλθει για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας παράλληλα την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, διαφορετικά κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του.

Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να καλέσει τον επόμενο κατά σειρά αξιολόγησης Διαγωνιζόμενο με τις ίδιες προϋποθέσεις, προκειμένου να συνάψει την Σύμβαση μαζί του.

Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη το κείμενο της σύμβασης.

Για την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α. και ο χρόνος ισχύος της θα πρέπει να είναι αορίστου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην τράπεζα.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιηθεί η σύμβαση με απόφαση του Οργανισμού.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσκομίσει την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης ή δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε, χωρίς να συντρέχει λόγος ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Δ.Σ. του Οργανισμού.

Η πλημμελής παροχή υπηρεσιών ή η αδικαιολόγητη διακοπή υπηρεσίας συνεπάγεται δικαίωμα αποζημίωσης προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Οργανισμού, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι προβλεπόμενες κυρώσεις των σχετικών διατάξεων του Π.Δ. 118/2007.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν τηρήσει οποιονδήποτε όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί, ο Οργανισμός δικαιούται κατά την απόλυτη κρίση του, μονομερώς και χωρίς καμία άλλη διατύπωση να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση και να ζητήσει αποζημίωση από τον Ανάδοχο για κάθε ζημιά, προερχόμενη από την αθέτηση των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007.

Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας οποτεδήποτε και αζημίως για τον Οργανισμό, της σύμβασης, καθώς και κάθε άλλο εκ του νόμου ή από την σύμβαση δικαίωμα, για κάθε παράβαση εκ μέρους του Αναδόχου των όρων αυτής, ως επίσης, και για τυχόν πλημμελή εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκδίδει τα ανάλογα φορολογικά στοιχεία στα κάτωθι στοιχεία:

Επωνυμία : **ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ - (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.)**
Α.Φ.Μ. : **997478553**
Δ.Ο.Υ. : **Αμαρουσίου**
Διεύθυνση : **Λ. Κηφισίας 39**
Τ.Κ. : **151 23 Μαρούσι**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μηνιαία, σταδιακά, μετά το τέλος της παροχής των μηνιαίων υπηρεσιών και την ολοκλήρωση των διαδικασιών οριστικής παραλαβής τους από την Επιτροπή παραλαβής που θα οριστεί για το σκοπό αυτό.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται με χρηματικό ένταλμα που θα εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου, κατόπιν υποβολής των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιορισμένο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος και ύστερα από θεώρηση του από την αρμόδια Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις υπέρ τρίτων σε ποσοστό 3,072%. (ήτοι 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ., με 2% χαρτόσημο και 20% ΟΓΑ χαρτοσήμου).

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι αμοιβές και ασφαλιστικές εισφορές για την εργασία του προσωπικού του και των συνεργατών του.

Κατά την πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/94 όπως ισχύει, παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8%.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ

Ο Ανάδοχος και ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. οφείλουν να καταβάλλουν προσπάθεια για την από κοινού ρύθμιση κάθε ζητήματος το οποίο τυχόν θα προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Κάθε διαφορά σχετική με τη σύμβαση (συμπεριλαμβανομένων και των ζητημάτων εξωσυμβατικής ευθύνης), επιλύονται από τα Ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της Αθήνας και σύμφωνα με το Ελληνικό δίκαιο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΟΠΥΥ

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ

ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς κάθε συμμετέχων θα πρέπει να καταθέσει επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά ή αντίγραφα αυτών νομίμως επικυρωμένα:

- Ειδική άδεια λειτουργίας της Εταιρείας σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2518/1997 «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφάλειας, Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτού και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3707/2008.
- Ειδική άδεια σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Α.Ν. 1342/1938 «Περί κρατικών σημαιών και στολών των Ενόπλων Δυνάμεων και των ιδιωτικών οργανώσεων» (ΦΕΚ 290 Α').
- Πιστοποιητικό ISO 9001/2000 (Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας).
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει Κέντρο Ελέγχου, το οποίο θα λειτουργεί επί 24ώρου βάσεως, με το οποίο θα βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία το προσωπικό του καθώς επίσης και πρόσθετα μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κλήση του προσωπικού ασφαλείας σε περίπτωση ανάγκης. Η διάθεση των προαναφερόμενων μέσων θα αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986.
- Αντίγραφα άδειας ασκήσεως επαγγέλματος σε ισχύ του προσωπικού ασφαλείας,
- Βεβαιώσεις παρακολούθησης σεμιναρίων ή άλλων ειδικών εκπαιδεύσεων του προσωπικού ασφαλείας σχετικά με το αντικείμενό τους.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Το προσωπικό ασφαλείας θα έχει μόνιμη σύνθεση, προκειμένου να αναγνωρίζεται από το προσωπικό του Ε.Ο.Π.Υ.Υ, αλλά και να γνωρίζει καλύτερα τις ιδιαιτερότητες των φυλασσόμενων χώρων.
- Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ, επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης και επαρκούς αιτιολόγησης από την Εταιρεία με έγκριση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση του προσωπικού ασφαλείας αν κριθεί ακατάλληλο από την Υπηρεσία του.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τον κατάλληλο αντικαταστάτη ομοίων προσόντων σε περίπτωση απουσίας προσωπικού του από τη Μονάδα φύλαξης.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει Κέντρο Ελέγχου, το οποίο θα λειτουργεί επί 24ώρου βάσεως, με το οποίο θα βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία το προσωπικό του.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να επέμβει άμεσα με δικά του πρόσθετα μέσα (αυτοκίνητα, μηχανές) σε τυχόν κλήση του προσωπικού ασφαλείας σε περίπτωση ανάγκης.

- Όλα τα τυχόν αναγκαία υλικά μέσα για την παροχή των υπηρεσιών διατίθενται από τον Ανάδοχο.
- Για οποιοδήποτε ατύχημα σε πρόσωπο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ ή σε οποιονδήποτε τρίτο, λόγω εξακριβωμένης ολιγωρίας ή πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του προσωπικού του Αναδόχου, αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος, και αστικά και ποινικά.
- Σε περίπτωση κλοπής από υπαιτιότητα του προσωπικού του Αναδόχου, λόγω εξακριβωμένης ολιγωρίας ή πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων αυτού, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε αποζημίωση του απολεσθέντος υλικού μετά από εκτίμηση της Υπηρεσίας.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς ή ζημίας που θα προξενήσει το προσωπικό του, στον εξοπλισμό και τα κτίρια του Ε.Ο.Π.Υ.Υ ή σε τρίτους κατά την εκτέλεση του έργου μετά από εκτίμηση της Υπηρεσίας.
- Η ύπαρξη ή όχι τέτοιων οδηγιών σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις υποχρεώσεις και ευθύνες του, που προκύπτουν από την σύμβαση, και ιδιαίτερα από την ευθύνη για τυχόν ζημιά την οποία ήθελε υποστεί ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ ή τρίτος από την πλημμελή εκτέλεση του έργου που ανατίθεται δυνάμει της παρούσας σ αυτόν.
- Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την εποπτεία του προσωπικού ασφαλείας. Η εποπτεία θα ασκείται από διορισμένο εκπρόσωπό του. Ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του Αναδόχου θα πρέπει στο τέλος κάθε μήνα να διαθέτει χρόνο για ενημέρωση για θέματα που τυχόν παρουσιάστηκαν στην πράξη, και παραλαβή εγγράφων αναφορών.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται στο τέλος κάθε μήνα να παραδίδει αναφορά στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) στην οποία θα περιλαμβάνονται τυχόν προβλήματα που παρουσιάστηκαν κατά τις υπηρεσίες που εκτελέστηκαν.
- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του έργου δεν θα τελεί σε σχέση ή οποιαδήποτε εξάρτηση υπηρεσιακή από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ παρά μόνο από τον Ανάδοχο που θα τυγχάνει ο μοναδικός Εργοδότης του ως άνω προσωπικού και θα υπέχει αποκλειστικά απέναντι σ' αυτόν-τον Ανάδοχο-όλες τις από τη σύμβαση εργασίας και οποιαδήποτε φύσης υποχρεώσεις και ευθύνες αστικές και ποινικές.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί του κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς εν γένει αστυνομικές και άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβασή τους.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

- Να είναι Έλληνες πολίτες ή Έλληνες ομογενείς ή πολίτες χώρας μέλους της Ε.Ε. εφόσον για τους τελευταίους δεν συντρέχουν κωλύματα Δημόσιας Τάξης ή Ασφάλειας ή υγείας, σύμφωνα με το καθεστώς που ισχύει στην Ελλάδα για τους πολίτες των χωρών αυτών.
- Να έχει την απαιτούμενη εκπαίδευση που επιβάλλεται για την εκπλήρωση των καθηκόντων τα οποία καλείται να αναλάβει.
- Να διαθέτει την κατάλληλη εμπειρία.
- Να είναι κάτοχος άδειας εργασίας προσωπικού ασφαλείας.
- Να γνωρίζουν άριστα την Ελληνική γλώσσα.
- Να διαθέτουν την ικανότητα της καλής επικοινωνίας και ευγένειας με το κοινό.
- Να φέρει επιμελώς φροντισμένη και πλήρη ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με αναρτημένο στο αριστερό ημι-θωράκιο το ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα) και σε εμφανές σημείο το δελτίο ταυτότητας εργαζομένου ως προσωπικό ασφαλείας.

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια της βάρδιας του, θα ασκεί τα καθήκοντά του στους εσωτερικούς χώρους των ανωτέρω κτιρίων. Θα είναι εφοδιασμένο με μνημόνιο που θα αναφέρει τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του και θα συντάσσει ημερήσιο δελτίο αναφοράς συμβάντων το οποίο θα είναι στη διάθεση των αρμοδίων όποτε το ζητήσουν.

ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Το προσωπικό ασφαλείας θα φέρει επιμελώς φροντισμένη και πλήρη ομοιόμορφη και ομοιόχρωμη ενδυμασία (στολή) με τα διακριτικά του Αναδόχου. Θα είναι εφοδιασμένο με δελτίο ταυτότητας εργαζομένου ως προσωπικό ασφαλείας το οποίο θα περιλαμβάνει (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραγρ. 1, του άρθρου 6, του Ν.2518/1997) τα εξής:

- ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΤΟΧΟΥ
- ΕΠΩΝΥΜΟ (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε κάθε όψη)
- ΟΝΟΜΑ (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε κάθε όψη)
- ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα σε κάθε όψη)
- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

καθώς και με ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα) στο οποίο θα αναγράφονται τα εξής:

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ
- ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ
- ΤΟ ΑΡΚΤΙΚΟΛΕΞΟ Ι.Ε.Π.Υ.Α. (Ιδιωτική Επιχείρηση Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας) και στην Αγγλική γλώσσα η ένδειξη «PRIVATE SECURITY» με κεφαλαία γράμματα

Το ειδικό διακριτικό σήμα φέρεται στο αριστερό ημιθωράκιο του δικαιούχου. Το προσωπικό ασφαλείας υποχρεούται να φέρει το δελτίο ταυτότητας και το ειδικό διακριτικό σήμα κατά την εκτέλεση των δραστηριοτήτων του.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Το προσωπικό ασφαλείας θα φέρει εξοπλισμό, όπως αυτό προβλέπεται από το νόμο και ανάλογα το κτίριο του Ε.Ο.Π.Υ.Υ το οποία φυλάσσει, και με ρητή απαγόρευση της «οπλοφορίας».

ΚΑΝΟΝΕΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

- Το προσωπικό ασφαλείας θα συμπεριφέρεται κόσμια και ευγενικά στους επισκέπτες και τους ασθενείς και θα παρέχει πρόθυμα κάθε πληροφορία που ζητείται, για τις προσφερόμενες υπηρεσίες στα κτίρια του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα συμπεριφέρεται αυστηρά υπηρεσιακά και με ευπρέπεια χωρίς να σχολιάζει και να λαμβάνει θέση σε τυχόν συμβάντα εκτός του αντικειμένου της υπηρεσίας του κρατώντας ουδέτερη στάση προς αυτά.

- Το προσωπικό ασφαλείας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του απαγορεύεται να κάνει χρήση αλκοολούχων ποτών ή άλλων ουσιών που θα επηρεάζουν την απόδοσή του στην εκτέλεση των καθηκόντων του, όπως επίσης και να παρακολουθεί συσκευές τηλεόρασης.
- Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του απαγορεύεται η παρουσία οποιουδήποτε ατόμου που πιθανά να του αποσπάσει την προσοχή από την υπηρεσία του.
- Τήρηση της εχεμύθειας τόσο ως προς τα υπηρεσιακά ζητήματα (π.χ. κωδικοί πρόσβασης που έχουν περάσει στην γνώση του για καθαρά υπηρεσιακούς σκοπούς) όσο και ως προς πληροφορίες που αφορούν σε συναδέλφους και εργαζόμενους στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. Ουδέποτε αποκαλύπτουν σε τρίτους πληροφορίες που αφορούν το φυλασσόμενο χώρο, τις δραστηριότητες ή οποιοδήποτε σχετικό με αυτόν στοιχείο.
- Κατάθεση ενώπιον των αστυνομικών ή δικαστικών αρχών για συμβάντα στα οποία ήταν μάρτυρες κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας τους.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα παρουσιάζεται, προκειμένου να αναλάβει τα καθήκοντά του, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) λεπτά νωρίτερα από την έναρξη της υπηρεσίας του, για να ενημερωθεί από τον συνάδελφό του.
- Με την έναρξη της υπηρεσίας του, το προσωπικό ασφαλείας πραγματοποιεί πλήρεις ελέγχους στους φυλασσόμενους χώρους καθώς και στις προσβάσεις τους.

ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:

- Φύλαξη εισόδου.
- Απαγόρευση εισόδου σε μικροπωλητές, καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας, και σε άτομα που δεν έχουν σχέση με τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Απαγόρευση στάθμευσης οχημάτων ιδιωτών στην είσοδο και στον προαύλιο χώρο των κτιρίων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ, προκειμένου να μπορεί να μεταβεί κάποιο επειγόν περιστατικό εντός αυτής και να εξασφαλιστεί η ασφαλής έξοδος των εργαζομένων όσο και των επισκεπτών από το κτίριο σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (πυρκαγιά-σεισμός).
- Απαγόρευση κάθε είδους φωτογράφισης και βιντεοσκόπησης στους φυλασσόμενους χώρους χωρίς την έγκριση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα ενεργεί τα νόμιμα σε περίπτωση που υπάρχουν ενδείξεις για κλοπή φαρμάκων, ιατρικού υλικού χρήσης κ.α.
- Συνεχής περιπολία στους εσωτερικούς χώρους των κτιρίων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ, για τη διασφάλιση της ησυχίας, της τάξης, τον έλεγχο και τη φύλαξή του. Το προσωπικό ασφαλείας θα ελέγχει την τήρηση της τάξεως στους εσωτερικούς χώρους των κτιρίων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ , ώστε να μην υπάρχει αδικαιολόγητος συνωστισμός ατόμων στους διαδρόμους, στους χώρους αναμονών και μάλιστα καπνίζοντας και φωνασκούντες.
Λεπτομερής έλεγχος των χώρων μετά την απομάκρυνση του προσωπικού και των επισκεπτών προκειμένου να διαπιστωθεί ότι δεν παρέμεινε σε αυτούς, κάποιο ξένο άτομο και δεν έχουν αφεθεί επικίνδυνα και άγνωστα αντικείμενα ή υλικά τα οποία ενδέχεται να προκαλέσουν φθορές ή ζημιές στην περιουσία των κτιρίων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Έλεγχος λειτουργίας και χρήση πάντα σε συνεργασία με την ομάδα πυρασφάλειας του κτιρίου του συστήματος πυρασφάλειας (πυροσβεστήρες, μόνιμο πυροσβεστικό δίκτυο), υπό την προϋπόθεση ότι ο υπάλληλος του αναδόχου θα έχει την απαιτούμενη εκπαίδευση και θα είναι εφοδιασμένος με βεβαίωση της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας.
- Σε περίπτωση επεισοδίων ή ξυλοδαρμών θα καλούν άμεσα την Αστυνομία για εξασφάλιση νομικής κάλυψης των περαιτέρω ενεργειών τους.
- Έλεγχος για την απαγόρευση του καπνίσματος στους εσωτερικούς χώρους των κτιρίων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ..
- Σε περίπτωση δυσλειτουργίας ή οποιοδήποτε άλλου επεισοδίου στους χώρους των κτιρίων του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., θα έρχονται σε επαφή άμεσα με τον Επόπτη τους, ή τις αρμόδιες Αστυνομικές αρχές για την κάλυψη των περαιτέρω ενεργειών τους.

- Το προσωπικό ασφαλείας ουδέποτε και για κανέναν λόγο δεν αποχωρεί από τον χώρο φύλαξης δίχως την ενημέρωση και έγκριση του Προέδρου του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
- Το προσωπικό ασφαλείας θα τηρεί βιβλίο στο οποίο θα υπογράφουν τόσο ο απερχόμενος όσο και ο αναλαμβάνων καθήκοντα φύλακας καθώς και η ακριβής ώρα που έγινε η αλλαγή.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1) ASPIS SECURITY AE
Πειραιώς 163 & Εχελιδών
Αθήνα
Fax: 210-3413100

2) MONDIALPOL HELLAS SECURITY SERVICES A.E.
ΦΩΚΙΔΟΣ 10
115 26 Αθήνα
Fax: 210-7486609

3) ΠΥΡΣΟΣ SECURITY AE
Γ' Σεπτεμβρίου 58
104 33 Αθήνα
Fax: 210- 8252903

4) BRINK'S SECURITY SERVICES SA
Κορυτσάς 52
104 47 Αθήνα
Fax: 210-3428200

5) ΦΑΣΜΑ Α.Ε
Μεταμορφώσεως 17
176 73 Καλλιθέα
Fax: 210-9537554