



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



Εθνικός
Οργανισμός
Παροχής
Υπηρεσιών
Υγείας
www.eopyy.gov.gr

Αθήνα, 19/4/2013

Προς:
Συμβεβλημένους Παρόχους Υγείας

ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ eprescription και eΔΑΠΥ

Σας ενημερώνουμε ότι από την Δευτέρα 22/04/2013 τίθεται σε εφαρμογή η διασύνδεση των δύο Μηχανογραφικών Συστημάτων:

- eprescription (έκδοση ηλεκτρονικού παραπεμπτικού ιατρικών πράξεων) και
- eΔΑΠΥ (υποβολή λογαριασμών για εκκαθάριση και πληρωμή).

Μέσω της εφαρμογής eΔΑΠΥ υπάρχει πλέον η δυνατότητα εύρεσης και εκτέλεσης του ηλεκτρονικού παραπεμπτικού για τη διενέργεια Ιατρικών Πράξεων σε ασφαλισμένους του ΕΟΠΥΥ, ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα από την ιστοσελίδα του ΕΟΠΥΥ (www.eopyy.gov.gr):

- Εφαρμογές → eΔΑΠΥ → eΔΑΠΥ Ανοικτής Περιθάλψης – Επισκέψεις → *Σύνδεση με τους κωδικούς* → Ενέργειες → Ηλεκτρονικό Παραπεμπτικό → **Εκτέλεση/Ακύρωση Ηλεκτρονικού Παραπεμπτικού.**
- Εισάγετε τον **Αριθμό Ηλεκτρονικού Παραπεμπτικού (bar code -13 ψηφία).**
- Επιλέγετε το πλήκτρο **Ανάκτηση για εκτέλεση** και εμφανίζονται τα στοιχεία του Παραπεμπτικού και οι παραγγελθείσες Ιατρικές Πράξεις.
- Συμπληρώνετε τα **Λοιπά Στοιχεία Ηλεκτρονικού Παραπεμπτικού**, στις περιπτώσεις όπου υπάρχει έγκριση από Ελεγκτή Ιατρό και Συμμετοχή από τον ασφαλισμένο.
- Συμπληρώνετε την **Ημερομηνία Εκτέλεσης.**
- Επιλέγετε τις **Ιατρικές Πράξεις**, που θα διενεργηθούν στον ασφαλισμένο, τσεκάροντας το πεδίο αριστερά.
Σε περιπτώσεις όπου γίνεται μερική εκτέλεση παραπεμπτικού, τσεκάρονται μόνο αυτές οι Ιατρικές Πράξεις που θα εκτελεστούν.
- Επιλέγετε το κουμπί **Ανάκτηση Επιλεγμένων** και οι Ιατρικές Πράξεις εμφανίζονται κάτω από την Ανάκτηση Επιλεγμένων με την κοστολόγησή τους.
- Το κουμπί **Καθαρισμός Επιλεγμένων** αναιρεί την Ανάκτηση Επιλεγμένων, ώστε να διορθωθούν τυχόν λάθη στο προηγούμενο τσεκάρισμα.
- Τέλος, επιλέγετε το κουμπί **Εκτέλεση** για την **Αποθήκευση** του Ηλεκτρονικού Παραπεμπτικού.

Σε περίπτωση **ακύρωσης** ή **διόρθωσης** ενός παραπεμπτικού, που έχει ήδη εκτελεστεί και εφόσον δεν έχει γίνει Υποβολή, επιλέγεται το εικονίδιο της αναζήτησης, με τα κριτήρια της αναζήτησης, όπως ισχύουν μέχρι σήμερα, γίνεται ανάκτηση του παραπεμπτικού και επιλέγεται το εικονίδιο **Ακύρωση**.

Για την διόρθωση γίνεται εκ νέου καταχώρηση του παραπεμπτικού ακολουθώντας την ίδια διαδικασία.

Τα **χειρόγραφα παραπεμπτικά** καταχωρούνται στην επιλογή «**Παραπεμπτικά**».

Μετά την ολοκλήρωση των καταχωρήσεων και του ελέγχου ηλεκτρονικών και χειρόγραφων παραστατικών και την έκδοση του Αποδεικτικού Υποβολής, όλα τα φυσικά παραστατικά (ηλεκτρονικά και χειρόγραφα παραπεμπτικά, τιμολόγια κλπ) προσκομίζονται στις αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις όπως και σήμερα.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ