



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΚΑΙ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:

ΚΗΦΙΣΙΑΣ 39, ΜΑΡΟΥΣΙ
Τ.Κ. 151-23 – ΑΘΗΝΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΛ. 210 6871769
FAX 210 XXXXXX
akalantzi@eopyy.gov.gr

ΑΘΗΝΑ / / 2012

ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΔΙΠΣΑΠ/Φ /

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ /.....

ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΕ ΑΥΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ»

Δημόσιος Διεθνής Ανοικτός Διαγωνισμός σε Ευρώ

Κριτήριο αξιολόγησης: ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ		
Ημερομηνία Ημ.Μην.Έτος	Ημέρα Εβδομάδας	Ώρα
		10.00 πμ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ
Λ. Ηλιουπόλεως 2-4, Υμηττός, Αθήνα

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ : ΠΕΝΤΕ ΕΤΗ

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΟΥΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΟ ΕΡΓΟ ΘΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΘΕΙ ΣΕ ΕΝΑ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Αποστολής για δημοσίευση στην
επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής
Ένωσης

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Δημοσίευσης στις Ελληνικές Εφημερίδες

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Δημοσίευσης στο ΦΕΚ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	7
ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ-ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΡΓΟΥ	8
ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	8
Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού.....	10
ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	15
Α.1 Σκοπός και γενικές πληροφορίες του Έργου	15
Α.2 Περιβάλλον του Έργου	15
Α.2.1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου	15
Α.2.2. Συνοπτική Περιγραφή ΕΟΠΥΥ.....	16
Α.3 Αντικείμενο του Έργου	17
Α.3.1Υπηρεσίες Ταμειακής Διαχείρισης.....	17
Α.3.1.1.Άνοιγμα και τήρηση λογαριασμών διαχείρισης	17
Α.3.1.2.Πληροφόρηση κινήσεων λογαριασμών.....	17
Α.3.1.3.Επιτόκιο στα εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς όψεως.	18
Α.3.1.4.Απόδοση τόκων.....	18
Α. 3.1.5.Εισπράξεις.....	18
Α. 3.1.6.Πληρωμές προς προμηθευτές και άλλους δικαιούχους.....	19
Α. 3.1.7. Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές.....	20
Α. 3.1.8. Παραγωγή αναφορών	20
Α. 3.1.9. Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring).....	20
Α.3.2.Πρόσθετες παροχές – υπηρεσίες.....	21
ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	23
Β.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	24
Β.2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	24
Β.3. ΤΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	24
Β.4. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	25
Β.5. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται με δύο τρόπους:.....	25

Γ.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	28
Γ.1.1. Συμπράξεις ή ενώσεις ή κοινοπραξίες τραπεζικών ιδρυμάτων.....	28
Γ.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	35
Γ.3.Α. ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ & ΑΛΛΟΔΑΠΑ.....	36
Γ.3.Β. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ—ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ-ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ.....	41
ΜΕΡΟΣ Δ: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	43
Δ.1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	44
Δ.2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ.....	44
Δ.3. ΣΥΜΠΡΑΞΗ ή ΕΝΩΣΗ ή ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ	46
Δ4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	47
Δ.4.1.Πίνακες Συμμόρφωσης – επεξηγήσεις.....	47
Δ. 4.2. Πίνακες Συμμόρφωσης – ανάλυση περιεχομένου	48
Δ.4.2.1. Επιπλέον δραστηριότητες	50
Δ.4.3. Εκπαίδευση χρηστών.....	51
Δ.5 ΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	51
Δ.5.1.ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	53
Δ.5.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ.....	55
Δ.6. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	57
Δ.7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	58
Δ.8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ	60
ΤΙΜΩΝ.....	60
Δ.9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	63
Δ.9.1. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	63
Δ.10. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	65
Δ.10.1. ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	65
Δ.10.2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	66
Δ.11. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ.....	73
Δ.12. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	74
Δ.13. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	76
Δ.14. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΓΡΑΦΗ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	77
Δ.15. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	77

Δ.16. ΜΕΤΑΘΕΣΗ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	78
Δ.17. ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑ ΠΕΡΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ.....	78
Δ.19. ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	79
Δ.20. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	81
ΜΕΡΟΣ Ε: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ.....	83
Ε.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	84
Ε.2. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ.....	85
Ε.3. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	85
Ε.4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ.....	86
Ε.5. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ.....	86
Ε.6. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ.....	87
Ε.7. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ.....	87
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ.....	87
Η ΠΡΟΪΣΤ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ.....	87
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ.....	ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ88

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΑΡΧΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΕ ΑΥΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός Δημόσιος Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά σε ευρώ και για διάστημα πέντε ετών
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Το έργο είναι ανοιχτού προϋπολογισμού. Η δαπάνη που θα προκύπτει κατ' έτος θα βαρύνει τους τρέχοντες υπό έγκριση προϋπολογισμούς του ΕΟΠΥΥ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΝΤΕ (5) ΕΤΗ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	-2012
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	-2012
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΩΡΑ π.μ.

ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ, Ηλιουπόλεως 2-4 Υμηττός, ΤΚ 172 37, Αθήνα
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	, ΩΡΑ 10.00π.μ.

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ-ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΡΓΟΥ

Α.Φ.Μ.	Αριθμός Φορολογικού Μητρώου
Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Ε.Ο.Π.Υ.Υ.
ΚτΠ ΑΕ	Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ
ΦΠΑ	Φόρος Προστιθέμενης Αξίας

ΟΡΙΣΜΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΑΝΑΔΟΧΟΣ	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη σύμβαση και να υλοποιήσει το έργο που θα του κατακυρωθεί. Αναφέρεται σαν «ο Ανάδοχος» ή «η Ανάδοχος»
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Ο Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ	Το παρόν έγγραφο και τα Παραρτήματα αυτού, που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους / Υποψήφιους Αναδόχους από τον Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και περιέχει τις

	προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο διαγωνισμός.
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	<p>Το πρόσωπο που ο υποψήφιος ανάδοχος, σε περίπτωση που δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, με έγγραφη δήλωσή του με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για την υποβολή της Προσφοράς και για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής με αυτόν.</p> <p>Ο εκπρόσωπος αυτός μπορεί να είναι κι ο Αντίκλητος.</p>
ΕΠΙΣΗΜΗ ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των Υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.
ΕΡΓΟ	Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου, όπως περιγράφεται στην παρούσα.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Η δαπάνη που θα προκύπτει κατ' έτος θα βαρύνει τους τρέχοντες υπό έγκριση προϋπολογισμούς
ΣΥΜΒΑΣΗ	Τα Συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του έργου, που θα κατακυρωθεί στον Ανάδοχο, δηλαδή μεταξύ του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και

	του Αναδόχου που θα επιλεγεί.
ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ	Το τεύχος της σύμβασης μεταξύ του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν την συμπληρώνουν και περιλαμβάνει κατά σειρά ισχύος: α. την Σύμβαση β. την Διακήρυξη γ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου δ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	Το συνολικό τίμημα σύμβασης που θα προκύψει .
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟΣ/ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ	Ο Προσφέρων που καταθέτει Προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Νομικό και Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός διέπεται από το ελληνικό και Κοινοτικό δίκαιο και διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις.

Ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ) ΝΠΔΔ

Έχοντας υπόψη :

- 1) Την αρ. 50/9/21-11-2011 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ο.Π.Υ.Υ., που αναφέρεται στην έγκριση διενέργειας Δημόσιου Διεθνούς Ανοιχτού Διαγωνισμού για την ανάθεση σε ανάδοχο της Ταμειακής Διαχείρισης του Ε.Ο.Π.Υ.Υ. και συναφών υπηρεσιών υποστήριξης δραστηριοτήτων σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά.
- 2) Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005 (ΦΕΚ Α64/16-3-2007). Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου την 31^η Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως ισχύει σήμερα, μετά τις τροποποιήσεις των.

- 3) Τις διατάξεις του **N. 2286/95** (ΦΕΚ 19/Α/95 τ.Α) «προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων» όπως τροποποιήθηκε με το **N.2323/95** (ΦΕΚ 145/Α/95) υπαίθριο εμπόριο και άλλες διατάξεις.
- 4) Τις διατάξεις του **N.2676/99** (ΦΕΚ 1/Α/5-1-1999) περί Οργανωτικής και Λειτουργικής αναδιάρθρωσης των φορέων κοινωνικής ασφάλισης και άλλες διατάξεις.
- 5) Την υπ' αριθ Φ 90380/8047/457/27-5-2011 Απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής; Αλληλεγγύης περί διορισμού του Προέδρου και του Διοικητικού Συμβουλίου του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ).
- 6) Τις διατάξεις του **N.2362/95** (ΦΕΚ 247/27/27-11-1995) «Περί δημοσίου λογιστικού».
- 7) Τις διατάξεις του **Π.Δ.** (Καταστατικό του Εθνικού Οργανισμού Παροχής Υπηρεσιών Υγείας).
- 8) Τις διατάξεις του **N.3886/2010** περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύμβασης με τον οποίο ενσωματώνεται στο εθνικό δίκαιο η οδηγία 2007/66/ΕΚ.
- 9) Τον **N. 3548/2007** «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 68/20-3-2007).
- 10) Τις διατάξεις της υπ' αριθ. **18130/11-11-2007** απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών) ημερησίων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εκτός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου » (ΦΕΚ Β 1226/17-7-2007).
- 11) Τις διατάξεις του **Νόμου 2084/92** (ΦΕΚ165τ.Α Αναμόρφωση της Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις
- 12) Τις διατάξεις του **Νόμου 3588/2007 «Πτωχευτικός Κώδικας»** ΦΕΚ Α'153/10-7-2007.
- 13) Τον **N. 3060/2002** (ΦΕΚ Α' 242/11-10-2002) «**Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Δικαιοσύνης**», **άρθρο 2**, για τον προσυμβατικό έλεγχο νομιμότητας της Σύμβασης πριν από την υπογραφή της από κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
- 14) Τον **N. 3414/2005** (ΦΕΚ Α' 279/10.11.2005) περί «Μέτρων για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων».

- 15) Τον Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30), «Μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3414/2005 και ισχύει.
- 16) Τον Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- 17) Τον Ν. 3918/2011 « Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις. »
- 18) Τον Ν. 3984/2011 « Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις».
- 19) Τον Ν. 3963/2010 « Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις. » .
- 20) Την από 14/2/2012 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ ΕΟΠΥΥ και Κοινωνίας της Πληροφορίας ΑΕ.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Δημόσιο Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά για την ανάθεση της ταμειακής διαχείρισης του ΕΟΠΥΥ και συναφών υπηρεσιών υποστήριξης δραστηριοτήτων σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για πέντε (5) έτη

Η περιγραφή των αιτούμενων υπηρεσιών γίνεται στο συνημμένο παράρτημα που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης

- 1) Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον σαράντα πέντε ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Διακήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 2) Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια από την Επιτροπή διενέργειας του Διαγωνισμού. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ ΩΣ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΗ.

- 3) Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την XX/XX/2012 και ώρα 10:00 π.μ. στα γραφεία της Κοινωνίας της Πληροφορίας ΑΕ, Ηλιουπόλεως 2-4 Υμηττός, ΤΚ 172 37, Αθήνα..

- 4) Κατά την διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή εκπρόσωποί τους εφόσον έχει υποβληθεί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- 5) Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με το νομικό και θεσμικό πλαίσιο διαγωνισμού, όπως αυτό περιγράφεται προηγουμένως.
- 6) Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης έχει αποσταλεί για δημοσίευση:
- α). Στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την
 - β) Στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης την
 - γ) Στις εφημερίδες:
 - I. ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ: ΕΞΠΡΕΣ, ΗΜΕΡΗΣΙΑ, ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ
 - II. ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ: ΕΘΝΟΣ, ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΤΥΠΟΣ
- 7) Περίληψη της διακήρυξης :
- I.
 - II. Θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του κτιρίου της Διοίκησης του ΕΟΠΥΥ (Κηφισίας 39).
 - III. Θα αποσταλεί στους κατωτέρω φορείς:
ΕΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΤΡΑΠΕΖΩΝ
- 8) Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας θα βαρύνουν τον ΕΟΠΥΥ
- 9) Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από την έδρα του ΕΟΠΥΥ, Τμήμα Προμηθειών και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω courier, ο ΕΟΠΥΥ δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.
- 10) Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται εγγράφως, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο Β.4 της Διακήρυξης..

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΕΟΠΥΥ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΒΟΥΔΟΥΡΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

A.1 Σκοπός και γενικές πληροφορίες του Έργου

Ο παρών ανοικτός διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την ανάθεση του έργου της «ταμειακής διαχείρισης του ΕΟΠΥΥ σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα» και αφορά σε υπηρεσίες που αναφέρονται στο άρθρο 2, παράγραφος 2 εδάφιο δ στο ΠΔ 60/2007 και ειδικότερα : Υπηρεσίες Χρηματοοικονομικές – τραπεζικές υπηρεσίες (CPV 66110000-4).

ΕΠΙΣΗΜΑΙΝΕΤΑΙ ΟΤΙ :

- Οι συμμετέχοντες απαιτείται να υποβάλουν προσφορά, για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται στο κεφαλαίο «ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
- Το έργο θα κατακυρωθεί σε έναν ανάδοχο
- Είναι υποχρέωση του ΕΟΠΥΥ να διαμορφώσει το κατάλληλο τεχνικό και επιχειρησιακό περιβάλλον για την υποστήριξη από μέρους του της ανταλλαγής αρχείων και λοιπών πληροφοριών με τα συστήματα που θα χρησιμοποιήσει η διαχειρίστρια τράπεζα.

A.2 Περιβάλλον του Έργου

A.2.1. Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου

Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου :

ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΟΠΥΥ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΟΠΥΥ
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΕΟΠΥΥ

ΠΡΟΣΟΧΗ : ΟΥΔΕΜΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑ (ΑΜΕΣΗ ή ΕΜΜΕΣΗ) ΣΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΠΟΙΑΣΔΗΠΟΤΕ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΚΑΣΤΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Η ΥΠΟΨΗΦΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΗΣ ΟΠΟΙΑΣ Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΑ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΑΜΕΣΕΣ ή ΕΜΜΕΣΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΣΕ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΘΑ ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

A.2.2. Συνοπτική Περιγραφή ΕΟΠΥΥ

Ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ) ιδρύθηκε με τον Νόμο Ν3918/11 και σ' αυτόν εντάσσονται, ως προς τις παροχές σε είδος οι παρακάτω :

- Ο κλάδος Υγείας του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, ως υπηρεσίες αρμοδιότητες και προσωπικό με τις μονάδες υγείας του και το κέντρο διάγνωσης ιατρικής της εργασίας του ΙΚΑ με το σύνολο του εξοπλισμού του.
- Ο κλάδος Υγείας ΟΓΑ
- Ο κλάδος Υγείας ΟΑΕΕ
- Ο ΟΠΑΔ

Σκοπός του ΕΟΠΥΥ είναι :

α) Η παροχή υπηρεσιών υγείας στους εν ενεργεία ασφαλισμένους, συνταξιούχους και τα προστατευόμενα μέλη των οικογενειών τους των εντασσόμενων φορέων .

β) Ο λειτουργικός συντονισμός και η επίτευξη συνεργασίας μεταξύ φορέων που συνιστούν το δίκτυο πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας δηλ:

- Κέντρα Υγείας
- Περιφερειακά Ιατρεία ΕΣΥ
- Αγροτικά ιατρεία
- Μονάδων πρωτοβάθμιας περίθαλψης των οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης
- Α'βάθμια περίθαλψη ΝΠΔΔ-ΝΠΙΔ
- Των συμβεβλημένων ιατρών

γ) Η οργάνωση λειτουργίας των παραπάνω φορέων, η θέσπιση κανόνων ποιότητας και αποτελεσματικότητας της παροχής υπηρεσιών υγείας, η διαχείριση και έλεγχος της χρηματοδότησης καθώς και η ορθολογική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων

δ) Ο καθορισμός των κριτηρίων και όρων σύναψης συμβάσεων για παροχή Α'βάθμιας και Β'βάθμιας περίθαλψης με φορείς δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και με συμβεβλημένους ιατρούς.

Ο στόχος του εγχειρήματος της δημιουργίας του ΕΟΠΥΥ είναι μέσω της Λειτουργικής Διασύνδεσης Μονάδων Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας η ικανοποίηση των αρχών :

- της ισότητας στην πρόσβαση στις υπηρεσίες υγείας για όλους τους κατοίκους της χώρας
- της ισότητας της φροντίδας, που επιτρέπει τη διαχείριση οξέων και χρόνιων προβλημάτων υγείας από τον ίδιο ιατρό ή ομάδα ιατρών στη διάρκεια του χρόνου
- της ολοκληρωμένης φροντίδας, δηλαδή της διαχείρισης των πιο συχνών νοσημάτων και προβλημάτων υγείας, καθώς και των πιο σημαντικών παραγόντων κινδύνου της υγείας, στο ιδιαίτερο περιβάλλον του πολίτη
- του προσανατολισμού του συστήματος στο άτομο και την οικογένειά του, μέσω μια συντονισμένης και ελεγχόμενης παροχής φροντίδων

με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- να αποτελεί την πύλη εισόδου στο σύστημα υγείας, δηλαδή το πρώτο σημείο επαφής του πολίτη με το σύστημα υγείας, αλλά και υποστήριξης της “κυκλοφορίας” του μέσα σε αυτό (να εξασφαλίζει και να συντονίζει τη συνέχεια στη φροντίδα που απαιτείται για τον ασθενή και τη νόσο/disease management σε όλα τα επίπεδα του συστήματος υγείας)
- να παρέχει στον πολίτη ολοκληρωμένες υπηρεσίες φροντίδας υγείας (πρόληψη, διάγνωση, θεραπεία, αποκατάσταση), οι οποίες να καλύπτουν όλα τα συνήθη προβλήματα και καταστάσεις υγείας, καθώς και επιλεγμένα χρόνια νοσήματα, τη στιγμή που αυτός τις έχει ανάγκη, δηλαδή σε λογική απόσταση και σε εύλογο χρόνο.
- Τα προσδοκώμενα οφέλη από τη λειτουργία του ΕΟΠΥΥ είναι :
 - Μείωση χρόνου αναμονής των ασφαλισμένων.
 - Μεγαλύτερη κάλυψη σε ιατρικές ειδικότητες.
 - Καλύτερη ποιότητα και μεγαλύτερη αποτελεσματικότητα στην παροχή υπηρεσιών υγείας.
 - Αποσυμφόρηση των εξωτερικών ιατρείων των νοσοκομείων (β’ βαθμια φροντίδα υγείας).
 - Μείωση γραφειοκρατίας λόγω συνύπαρξης υπηρεσιών και συγχώνευσης διαδικασίας.
 - Μείωση λειτουργικών δαπανών, εξοικονόμηση πόρων.

A.3 Αντικείμενο του Έργου

Η διαχειρίστρια τράπεζα θα προσφέρει στον ΕΟΠΥΥ υπηρεσίες ταμειακής διαχείρισης και λοιπές συνδεδεμένες με την ταμειακή διαχείριση υπηρεσίες, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στη συνέχεια της παρούσας.

A.3.1 Υπηρεσίες Ταμειακής Διαχείρισης

Οι απαιτούμενες υπηρεσίες ταμειακής διαχείρισης είναι οι ακόλουθες :

A.3.1.1. Άνοιγμα και τήρηση λογαριασμών διαχείρισης

Ο ΕΟΠΥΥ θα ανοίξει στη διαχειρίστρια τράπεζα ένα κεντρικό λογαριασμό διαχείρισης και άλλους λογαριασμούς διαχείρισης, ο αριθμός των οποίων θα καθορίζεται από τις ανάγκες του Οργανισμού.

A.3.1.2. Πληροφόρηση κινήσεων λογαριασμών

Απαιτούμενες εργασίες :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΠΛΗΘΟΣ
Με αποστολή EXTRAITS	Με χρήση ηλεκτρονικών μέσων (με χρήση εντύπων σε εξαιρετικές περιπτώσεις που τα ηλεκτρονικά μέσα είναι μη διαθέσιμα)	Απεριόριστο

Μέσω INTERNET BANKING	Δημιουργία λογαριασμών για εξουσιοδοτημένους χρήστες του Οργανισμού για πρόσβαση στην υπηρεσία internet banking	Απεριόριστο
-----------------------	---	-------------

A.3.1.3.Επιτόκιο στα εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς όψεως.

Οι Λογαριασμοί Όψεως του ΕΟΠΥΥ που θα τηρούνται στην Τράπεζα θα είναι έντοκοι από το άνοιγμά τους.

Ελάχιστο επιτόκιο το Διατραπεζικό Επιτόκιο EURIBOR μηνιαίας διάρκειας, προσαυξημένο κατά [N] μονάδες βάσης.

Το [N] θα ορίζεται στην τεχνική προσφορά των υποψηφίων, σύμφωνα με το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

A.3.1.4.Απόδοση τόκων

Ο εκτοκισμός των λογαριασμών γίνεται ανά [M] μήνες.

Ο υπολογισμός των τόκων πραγματοποιείται για ολόκληρο το ποσό που προσδιορίζεται από τα διαθέσιμα σε ημερήσια βάση υπόλοιπα των Λογαριασμών του ΕΟΠΥΥ.

Το [M] θα ορίζεται στην τεχνική προσφορά των υποψηφίων, σύμφωνα με το υπόδειγμα τεχνικής προσφοράς.

A. 3.1.5.Εισπράξεις

Τα έσοδα του ΕΟΠΥΥ προέρχονται κυρίως από τις παρακάτω πηγές :

A. ΚΡΑΤΙΚΗ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ

Πίστωση κεντρικού λογαριασμού ΕΟΠΥΥ με το ποσό της κρατικής επιχορήγησης, οποτεδήποτε αυτή κατατίθεται από τη Τράπεζα της Ελλάδας.

B. ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΦΚΑ

Πίστωση κεντρικού λογαριασμού ΕΟΠΥΥ με τα ποσά που μεταφέρονται από τους υπόχρεους ΦΚΑ, οποτεδήποτε αυτά κατατίθενται.

Γ. ΛΟΙΠΕΣ ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ

Κάθε άλλη συναλλαγή που πραγματοποιείται από τρίτους (μη υπαλλήλους του Οργανισμού) και καταλήγει σε πίστωση οποιουδήποτε λογαριασμού του ΕΟΠΥΥ.

Όλες αυτές οι εισπράξεις θα διενεργούνται με τη χρήση κωδικών που θα συμφωνηθούν μεταξύ ΕΟΠΥΥ και Αναδόχου.

Αποκλείεται σε κάθε περίπτωση η πίστωση απευθείας οποιουδήποτε λογαριασμού του ΕΟΠΥΥ που θα τηρείται στη διαχειρίστρια τράπεζα, με τη χρήση του αριθμού του λογαριασμού και χωρίς χρήση προσυμφωνημένου κωδικού συναλλαγής.

A. 3.1.6. Πληρωμές προς προμηθευτές και άλλους δικαιούχους

Αφορά τη διαχείριση κάθε εντολής πληρωμής (προς προμηθευτές, κ.λπ.) όλων των αρμοδίων Δ/νσεων του ΕΟΠΥΥ.

Απαιτούνται :

(1) Η διάθεση προς χρήση συστήματος διαχείρισης ηλεκτρονικών εντολών πληρωμής στο οποίο θα έχουν πρόσβαση μόνο οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες του Οργανισμού σε σχετική εφαρμογή που θα διαθέσει για το σκοπό αυτό η υποψήφια τράπεζα

(2) Η δυνατότητα διαχείρισης έντυπων εντολών πληρωμής σε εξαιρετικές περιπτώσεις που τα ηλεκτρονικά μέσα είναι μη διαθέσιμα

(3) Η διαχείριση των πληρωμών διαφόρων παροχών, αποζημιώσεων, κλπ. προς τους ασφαλισμένους του Οργανισμού.

Στην περίπτωση μη εκτέλεσης μιας εντολής εντός έξι μηνών τα χρήματα επιστρέφονται στον Οργανισμό με πίστωση του κεντρικού λογαριασμού.

ΠΙΝΑΚΑΣ : Κατηγορίες Πληρωμών

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ	ΠΛΗΘΟΣ (προσεγγιστικές εκτιμήσεις)
Πληρωμές εντολών πληρωμής προς προμηθευτές του Οργανισμού	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται στη διαχειρίστρια τράπεζα.	450.000 περίπου σε ετήσια βάση
	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται σε τρίτη τράπεζα εσωτερικού.	
	Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εντός ΕΕ	
	Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εκτός ΕΕ	
Πληρωμές διαφόρων παροχών, αποζημιώσεων, κλπ. προς ασφαλισμένους του ΕΟΠΥΥ.	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται στη διαχειρίστρια τράπεζα.	4.000.000 περίπου σε ετήσια βάση
	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται σε τρίτη τράπεζα εσωτερικού.	
	Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εντός ΕΕ	
	Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εκτός ΕΕ	
	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με Χρηματικά Εντάλματα με μετρητά στα καταστήματα της διαχειρίστριας τράπεζας (μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις)	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ	ΠΛΗΘΟΣ (προσεγγιστικές εκτιμήσεις)
Μη κατηγοριοποιημένες πληρωμές	Ενοίκια, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κλπ.	

Σημειώνεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν στη τεχνική προσφορά τους : Τις ροές εργασίας, τους κανόνες ασφαλείας (κρυπτογράφηση) και την εξασφάλιση του end-to-end commitment, για όλες τις περιπτώσεις ανταλλαγής αρχείων που αφορούν τη διαχείριση εντολών πληρωμής.

A. 3.1.7. Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές

- Διαχείριση απορρίψεων από τη μη πραγματοποίηση πίστωσης του λογαριασμού του δικαιούχου (Άγνωστο πλήθος – εκτίμηση : 10.000 σε ετήσια βάση)
- Αναζήτηση και διαχείριση ανείσπρακτων ποσών από τους δικαιούχους (Άγνωστο πλήθος – εκτίμηση : 5.000 σε ετήσια βάση)

A. 3.1.8. Παραγωγή αναφορών

Παραγωγή - αποστολή αναφορών για όλες τις εργασίες που πραγματοποιούνται από τη διαχειρίστρια τράπεζα για λογαριασμό του ΕΟΠΥΥ.

ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΑΝΑΦΟΡΩΝ	ΠΛΗΘΟΣ
Ημερήσιες	Κατά περίπτωση σύμφωνα με τις ανάγκες του ΕΟΠΥΥ
Μηνιαίες	
Όποτεδήποτε με αίτημα εξουσιοδοτημένου χρήστη του Οργανισμού	

Παροχή εργαλείων παραγωγής εξειδικευμένων αναφορών από εξουσιοδοτημένους χρήστες του Οργανισμού.

A. 3.1.9. Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring)

Η διαχειρίστρια τράπεζα οφείλει να παρέχει υπηρεσίες (πρακτορείας) εκχώρησης απαιτήσεων (factoring) και πιο συγκεκριμένα στη μορφή του reverse factoring κατόπιν αιτήματος του ΕΟΠΥΥ. Το Ελάχιστο πιστωτικό όριο που κάθε υποψήφια πρέπει να διαθέτει στον Οργανισμό είναι 50.000.000 ΕΥΡΩ. Οι προσφορές των Υποψηφίων που προσφέρουν πιστωτικό όριο κατώτερο των 50 εκ. ΕΥΡΩ ή δεν αναφέρουν πιστωτικό όριο, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Το ανώτατο πιστωτικό όριο δύναται να αυξάνεται με τη σύμφωνη γνώμη και των δύο μερών. Οι Υποψήφιοι οφείλουν επίσης με ποινή αποκλεισμού να αναφέρουν στη τεχνική προσφορά τους και το επιτόκιο εξυπηρέτησης της υπηρεσίας reverse factoring. Το επιτόκιο αναγράφεται ως αριθμός με 0-2 δεκαδικά ψηφία και ορίζεται στη Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων.

A.3.2. Πρόσθετες παροχές – υπηρεσίες

Ο ΕΟΠΥΥ καλεί τις υποψήφιες αναδόχους να προσφέρουν (κατά την κρίση τους) εφόσον επιθυμούν, άλλες πρόσθετες παροχές ή/και υπηρεσίες, πέραν των περιγραφόμενων στο παρόν κεφάλαιο της Διακήρυξης.

Οι πρόσθετες αυτές παροχές ή/και υπηρεσίες θα πρέπει να προσφέρονται **χωρίς επιπλέον κόστος (άμεσο ή έμμεσο)** για τον Οργανισμό και το περιεχόμενο τους πρέπει να σχετίζεται άμεσα είτε με τον Οργανισμό είτε με τους προμηθευτές του είτε με τους ασφαλισμένους του και όχι με το προσωπικό του.

Η προσφορά των παροχών / υπηρεσιών αυτών είναι προαιρετική και άρα η μη ανταπόκριση οποιασδήποτε υποψήφιας αναδόχου δεν έχει άλλη επίπτωση εκτός της βαθμολογικής, όπως προκύπτει και από τη μεθοδολογία βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών που αναλύεται στο σχετικό κεφάλαιο της Διακήρυξης.

Οι πρόσθετες παροχές / υπηρεσίες που τυχόν προσφερθούν (ακόμη και αν είναι παροχές σε χρήμα), δεν αποτιμώνται σαν οικονομικό μέγεθος και άρα δεν επηρεάζουν την οικονομική προσφορά του προσφέροντος.

Πρόσθετες υπηρεσίες (ή προσφορά τραπεζικών προϊόντων) προς ασφαλισμένους ή προμηθευτές του ΕΟΠΥΥ, λαμβάνονται υπόψη και αξιολογούνται μονό αν αποδεδειγμένα διαφοροποιούνται προνομιακά υπέρ των αποδεκτών τους (σε σύγκριση με αντίστοιχα προϊόντα / υπηρεσίες της αγοράς) και οι διαφορές αυτές μπορούν να αποτιμηθούν (άμεσα ή έμμεσα) σε χρήμα (μόνο όμως για χρήση στη βαθμολόγηση της τεχνικής προσφοράς εκάστης υποψήφιας) ή τα προσφερόμενα προϊόντα / υπηρεσίες δεν είναι διαθέσιμα σήμερα στους αποδέκτες της προσφοράς ή είναι διαθέσιμα με προϋποθέσεις που αίρονται με τη προσφορά της υποψηφίας.

ΤΟΝΙΖΕΤΑΙ ΟΤΙ Ο ΕΟΠΥΥ, ΓΕΝΙΚΑ, ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΝΑ ΔΙΑΘΕΣΕΙ ΣΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΡΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΙΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΠΕ (Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών) ή ΑΛΛΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΠΟΥ ΤΥΧΟΝ ΑΠΑΙΤΗΘΟΥΝ ΓΙΑ ΤΗ ΠΑΡΟΧΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΙ ΕΚΑΣΤΗ ΥΠΟΨΗΦΙΑ.

A.4 ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

A.4.1. Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο έλεγχος των δικαιολογητικών κατακύρωσης θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα οριστεί από τον ΕΟΠΥΥ.

A.4.2. Επιτροπή Αξιολόγησης των τεχνικών και οικονομικών προσφορών του Διαγωνισμού

Με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ θα συγκροτηθεί ειδική επιτροπή για την αξιολόγηση των προσφορών του παρόντος διαγωνισμού. Η αξιολόγηση θα γίνει με βάση τα κριτήρια που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη .

Η Επιτροπή Αξιολόγησης γνωμοδοτεί επίσης και για κάθε θέμα που προκύπτει κατά την διενέργεια του διαγωνισμού.

A.4.3 Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ)

Με απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ συγκροτείται επιτροπή στην οποία μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών προετοιμασίας – ανάπτυξης του περιβάλλοντος λειτουργίας του Έργου Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στο ΔΣ του ΕΟΠΥΥ μέσω της ΕΠΠΕ , το οποίο και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

B.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα αρχή είναι ο ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (ΕΟΠΥΥ), Κηφισίας 39, Μαρούσι, Τ.Κ. 151 23.

B.2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού στάλθηκε για δημοσίευση :

- Στην Ε.Ε στις-2012
- Στον ελληνικό τύπο (περίληψη) δημοσιεύθηκε στις2012

Στο ΦΕΚ δημοσιεύθηκε στις-2012

- Καταχωρήθηκε επίσης περίληψη στο Διαδίκτυο στη διεύθυνση www.eopyy.gov.gr , www.ktpae.gr και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
- Συνολική προθεσμία 45 ημέρες που προβλέπεται στο άρθρο 32 του ΠΔ 60/2007 (άρ. 38 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).

B.3. ΤΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η διάθεση της Διακήρυξης γίνεται από την έδρα του ΕΟΠΥΥ, Τμήμα Προμηθειών, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορική (courier).

Στην περίπτωση παραλαβής της Διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορικής (courier), η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παρεληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται μέσω του διαδικτύου στη διεύθυνση www.eopyy.gov.gr και <http://www.ktpae.gr> και σε ηλεκτρονική μορφή.

B.4. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι και την **XX/2/2012**. Ο ΕΟΠΥΥ θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, σε όλους όσους έχουν παραλάβει την Πρόσκληση, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις θα αναρτώνται συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστοτόπο της ΚτΠ ΑΕ (<http://www.ktpae.gr>).

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην ΚτΠ Α.Ε., Τομέας Διοίκησης και Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του ΕΟΠΥΥ ή της ΚτΠ Α.Ε.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: eorpyy@ktpae.gr χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους Αναδόχους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Ο ΕΟΠΥΥ δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

B.5. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις XX/XX/2012 και ώρα 12.00 στην έδρα της **ΚτΠ Α.Ε.**, Ηλιουπόλεως 2 - 4, Υμηττός, ΤΚ 172 37 Αθήνα.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της **ΚτΠ Α.Ε.**, Ηλιουπόλεως 2 - 4, Υμηττός, ΤΚ 172 37 Αθήνα.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην **ΚτΠ Α.Ε.** μέχρι την προηγούμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην **ΚτΠ Α.Ε.** έγκαιρα.

Η **ΚτΠ Α.Ε.** ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία της ΚτΠ Α.Ε. (Ηλιουπόλεως 2 - 4, Υμητός, ΤΚ 172 37 Αθήνα), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους

ΜΕΡΟΣ Γ: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Γ.1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν: Τραπεζικά ιδρύματα ημεδαπά ή αλλοδαπά καθώς και οι συμπράξεις ή ενώσεις αυτών που είναι εγκατεστημένα στα Κράτη - Μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε), ή στα Κράτη - Μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (Ε.Ο.Χ), ή στα Κράτη - Μέλη που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ) ή είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.) ή έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία Κράτους-Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή του Κράτους-Μέλους που έχει υπογράψει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ.) ή της τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε.) και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών.

Τα Τραπεζικά ιδρύματα ή οι συμπράξεις αυτών, προκειμένου να καλυφθεί η ταμειακή εξυπηρέτηση του ΕΟΠΥΥ, θα πρέπει να διατηρούν υποκατάστημα στην πρωτεύουσα κάθε νομού.

Γ.1.1. Συμπράξεις ή ενώσεις ή κοινοπραξίες τραπεζικών ιδρυμάτων

α) Η σύμπραξη ή ένωση ή κοινοπραξία τραπεζικών ιδρυμάτων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία περιβάλλεται στον έγγραφο τύπο. Το έγγραφο υποβολής κοινής προσφοράς υπογράφεται υποχρεωτικά από όλους τους συμμετέχοντες στη σύμπραξη, ή από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

β) Οι συμπράξεις ή ενώσεις ή κοινοπραξίες τραπεζικών ιδρυμάτων δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά, υποχρεούνται όμως να προσδιορίζουν στην προσφορά τους την έκταση (σε ποσοστό επί του συνόλου της προσφοράς) και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της σύμπραξης ή ένωσης ή κοινοπραξίας στο έργο. Πρέπει δε να προσκομίζουν, μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής, δήλωση σύστασης συμπράξεως, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία να φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός εκ των μελών, η έκταση και το είδος συμμετοχής του καθενός εκ των μελών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της σύμπραξης έναντι του Δ.Σ. του Οργανισμού και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

γ) Τα μέλη των συμπράξεων ή ενώσεων τραπεζικών ιδρυμάτων που υποβάλλουν κοινή προσφορά ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον έναντι του ΕΟΠΥΥ για την συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την εκτέλεση της σύμβασης σε περίπτωση που τους ανατεθεί το έργο.

Τονίζεται ότι σε περίπτωση κατακύρωσης η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

δ) Σε περίπτωση που , εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρα βία, μέλος της σύμπραξης ή ένωσης ή κοινοπραξίας τραπεζικών ιδρυμάτων δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της σύμπραξης ή ένωσης ή κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της σύμπραξης ή ένωσης ή κοινοπραξίας τραπεζικών ιδρυμάτων και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΠΥΥ. ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Γ.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται από την παρούσα διακήρυξη.

Ο σφραγισμένος φάκελος δικαιολογητικών θα περιλαμβάνει ένα (1) πρωτότυπο

Ειδικότερα οι προσφέροντες υποβάλουν επί ποινή απαραδέκτου :

A. Επικυρωμένη φωτοτυπία ταυτότητας ή διαβατηρίου του υποβάλλοντα την προσφορά. **Ο υποβάλλων την προσφορά είναι η τράπεζα νομίμως εκπροσωπούμενη από το φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει ειδικώς εξουσιοδοτηθεί προς τούτο, είτε με εξουσιοδότηση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, είτε με συμβολαιογραφική πράξη να υποβάλλει την προσφορά , να παρασταθεί στο διαγωνισμό και να διενεργεί ότι προβλέπεται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.** Στην περίπτωση απουσίας αυτού δικαιούται να παρίστανται κατά την διενέργεια του διαγωνισμού εκπρόσωπός του υπό την προϋπόθεση ότι έχει υποβληθεί μαζί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης. (εξουσιοδότηση με θεώρηση του γνησίου υπογραφής).

B. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει με ημερομηνία αυτής την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία:

1. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

2. Θα δηλώνεται ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα κατωτέρω:

α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007, δηλ.

συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ.1 της Κοινής Δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29-1-1998 σελ.1),

δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25-6-1997 σελ.1), και στο άρθρο 3 παρ.1 της Κοινής Δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31-12-1998 σελ.2),

απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων(ΕΕ L 316 της 27-11-1995 σελ.48),

νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την

πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28-6-1991 σελ 77) η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L344 της 28-12-2001 σελ 76), η οποία ενσωματώθηκε με το Ν.2331/1995(173/Α'/95) και τροποποιήθηκε με το Ν.3424/2005 305/Α'/95)

β) κάποιο από τα αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Όταν ο προσφέρων είναι Ένωση ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία τραπεζικών ιδρυμάτων η ανωτέρω Υ.Δ. αφορά κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία.

3. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους **δεν τελούν** σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. .

Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση.

4. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους, είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους (κύρια και επικουρική ασφάλιση).

5. Θα δηλώνεται ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές ενώσεις.

6. Ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους **δεν τελούν** υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και επίσης ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.

7. Ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση και δεν τελούν υπό συνδιαλλαγή ή υπό διαδικασία θέσεως σε συνδιαλλαγή

8. Ότι μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους **δεν τελούν** σε πτωχευτικό συμβιβασμό.

Γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει με ημερομηνία αυτής την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία να δηλώνεται ότι:

Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του Π.Δ.60/2007.

Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη Υπουργική Απόφαση.

Τα υποβαλλόμενα στοιχεία του Τραπεζικού ιδρύματος είναι αληθή.

Ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας του Τραπεζικού ιδρύματος

Ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, το Τραπεζικό ίδρυμα υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεων της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα.

Ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή του σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους.

Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Ότι δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτο από σύμβαση του δημόσιου τομέα και δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από σύμβαση δημόσιου τομέα.

Δ. Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, με την οποία θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όσων δικαιολογητικών απαιτούνται με την διακήρυξη, κατά το στάδιο της κατακύρωσης (άρθρο του Π.Δ.60/2007).

Ε. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδεται κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά ισχύουν τα οριζόμενα του άρθρου του Π.Δ.60/2007.

ΣΤ. Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης (ήτοι εξουσιοδότηση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής) άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Όλες οι ανωτέρω Υπεύθυνες Δηλώσεις υπογράφονται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Τραπεζικού Ιδρύματος και φέρουν ημερομηνία την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Ζ. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως ΦΕΚ ίδρυσης, καταστατικό και οι τροποποιήσεις τους και στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος , τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το Τραπεζικό Ίδρυμα και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό. Αντίγραφο της απόφασης συγκρότησης της Διοίκησης και πιστοποιητικό μεταβολών που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και στα όργανα Διοίκησης αυτού.

Η. Τα Τραπεζικά ιδρύματα που συμμετέχουν αυτοτελώς ή σε Σύμπραξη ή Ένωση ή Κοινοπραξία ή σε οποιαδήποτε μορφή οντότητας απαιτείται να προσκομίσουν επί ποινή απορρίψεως :

1. Βεβαίωση περί ονομαστικοποίησης των μετοχών των Α.Ε. και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετοχών της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας.

2. Εάν είναι Ελληνικές Α.Ε. τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του Π.Δ.82/96(ΦΕΚ 66^Α/11-4-1996) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν.3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/ 10-11-2005) και υπό τις προϋποθέσεις να καθορίζονται οι εν λόγω διατάξεις.

Ειδικότερα οφείλουν να προσκομίσουν: **α)** Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής , που εποπτεύει σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ν 2190/1920 την εταιρεία , από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές της , με βάση το καταστατικό της είναι ονομαστικές και **β)** Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου , όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας , το πολύ (30) ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

3. Εάν είναι Αλλοδαπές Α.Ε. ανεξαρτήτως της συμμετοχής τους ή μη σε Ελληνικές Α.Ε. , τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν.3310/2005, όπως αυτές τροποποιήθηκαν από το άρθρο 8 του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005) και υπό τις προϋποθέσεις να καθορίζονται οι εν λόγω διατάξεις.

Συναφώς επισημαίνεται ότι:

Α) Η υποχρέωση περαιτέρω ονομαστικοποίησης μέχρι φυσικού προσώπου δεν ισχύει ως προς τις εταιρείες , οι μετοχές των οποίων είναι εισηγμένες στα Χρηματιστήρια κρατών μελών της Ε.Ε. ή του Ο.Ο.Σ.Α.. Η απόδειξη περί του ότι οι μετοχές της επιχείρησης είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο που βρίσκεται σε ένα από τα ανωτέρω κράτη, πραγματοποιείται με την προσκόμιση πιστοποιητικού του οικείου Χρηματιστηρίου , με το οποίο βεβαιώνεται ότι οι μετοχές της επιχείρησης είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο αυτό. Επίσης οι εταιρείες αυτές υποχρεούνται να προσκομίσουν το πλέον πρόσφατο ενημερωτικό δελτίο της επιχείρησης , σύμφωνα με τις διατάξεις της οικείας νομοθεσίας.

Β) Μέλη των διαγωνιζομένων για τα οποία , κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους , επιβάλλεται για το σύνολο της δραστηριότητας τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα , η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολο τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομιστούν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 8 παρ. 8^α του Ν.3310/2005.

Γ) Μέλη των διαγωνιζομένων για τα οποία , κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχουν την έδρα τους , δεν προβλέπεται για το σύνολο της δραστηριότητας τους ή για συγκεκριμένη δραστηριότητα , η ονομαστικοποίηση των μετοχών τους στο σύνολο τους μέχρι φυσικού προσώπου, πρέπει να προσκομιστούν τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 8 παρ. 8^α του Ν.3310/2005.

Δ) Όλα τα ανωτέρω έγγραφα που προσκομίζονται από αλλοδαπά Ιδρύματα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Αν ο νόμιμος εκπρόσωπος είναι πρόσωπο διαφορετικό από τον πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο , τότε οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να υποβάλλονται και από τα πρόσωπα αυτά ξεχωριστά.

Σε περίπτωση μη υποβολής των αναφερομένων πιο πάνω δικαιολογητικών η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και συνιστά λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντα από τον διαγωνισμό.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Οι Συμπράξεις ή Ενώσεις Τραπεζικών Ιδρυμάτων που υποβάλλουν κοινή προσφορά , μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχοντα στη σύμπραξη.

Γ.3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει να υποβάλλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το άρθρο 14 του Ν.2672/1998(Α΄290), σε σφραγισμένο φάκελο, τα κατωτέρω έγγραφα ή δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο Π.Δ. 60/07 λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις, οδηγίες:

Στη Στήλη «**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν.

Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικώς από τον διαγωνιζόμενο.

Στη στήλη «**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**» σημειώνεται η απάντηση του διαγωνιζόμενου που έχει τη μορφή ΝΑΙ / ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον διαγωνιζόμενο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Γ.3.Α. ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΗΜΕΔΑΠΑ & ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤ ΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗ ΣΗ	ΠΑΡΑΠΟ ΜΠΗ
1.	<p>Απόσπασμα ποινικού μητρώου για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης , από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ.1 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007, δηλαδή:</p> <p>α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση , όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.)</p> <p>β) δωροδοκία , όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.).</p> <p>γ) απάτη , κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων .</p> <p>δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες , όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308 /ΕΟΚ του Συμβουλίου , της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από τις</p>	ΝΑΙ		

	<p>παράνομες δραστηριότητες.</p> <p>ε) αδίκημα του Αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.</p> <p>στ) η για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης της απάτης της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας. Κάθε υποψήφιος ή προσφέρων αποκλείεται από την διαδικασία διαγωνισμού , εφόσον έχει εκδοθεί σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα ως άνω υπό στοιχεία (α) , (β) , (γ) ,(δ) , (ε) και (στ) αδικήματα .</p>			
2.	<p>Πιστοποιητικό του Διαγωνιζόμενου από το οποίο θα προκύπτουν οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του με οποιαδήποτε σχέση εργασίας κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης .</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.</p>	ΝΑΙ		

4.	Πιστοποιητικό μη φυγόποινης πράξης του τμήματος της Εισαγγελίας Πρωτοδικών .Μόνο στην περίπτωση που το πιστοποιητικό του ποινικού μητρώου δεν αναγράφει την ένδειξη ΜΗΔΕΝ	ΝΑΙ		
5.	Πληρεξούσιο ή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από τον εξουσιοδοτούντα , εφόσον ο υποψήφιος Διαγωνιζόμενος υποβάλλει την προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου.	ΝΑΙ		
6.	Πιστοποιητικό του Οικείου Επιμελητηρίου, ή ισοδύναμης αρχής με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί σε πτώχευση ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.	ΝΑΙ		
8.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως	ΝΑΙ		

	άνω έγγραφης ειδοποίησης.			
9.	Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου , πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν.2190/1920 όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν.1892/1990 όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).	ΝΑΙ		
10.	Τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης , από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα που προβλέπονται ανωτέρω για τους Έλληνες Πολίτες	ΝΑΙ		
11	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί σε	ΝΑΙ		

	συνδιαλλαγή ή σε διαδικασία κήρυξης συνδιαλλαγής και δεν τελεί σε αναγκαστική διαχείριση ή σε διαδικασία αναγκαστικής διαχείρισης			
12.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν τελεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.	ΝΑΙ		
13.	Υπεύθυνη Δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, , ότι δεν εμπίπτουν στις απαγορεύσεις και τα ασυμβίβαστα του Ν.3021/02(ΦΕΚ 143/Α/02) «Περιορισμοί στη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις Μέσων Ενημέρωσης « και του Ν.3310/05 « Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων « άρθρο 2 (ΦΕΚ 30/Α/2005) , όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/05(ΦΕΚ.279/Α/05) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.	ΝΑΙ		

Εφόσον από την προσκόμιση των νομιμοποιητικών εγγράφων έχει υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή ή τροποποίηση, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης και τα σχετικά έγγραφα.

Γ.3.Β. ΟΙ ΕΝΩΣΕΙΣ—ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ-ΣΥΜΠΡΑΞΕΙΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα που συμμετέχει στην ένωση.	ΝΑΙ		
2.	Τα προβλεπόμενα από το νόμο συμφωνητικά μεταξύ των μελών της Ένωσης ή Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας.	ΝΑΙ		

1. Η Ένωση ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία Αναδόχων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικώς είτε από όλα τα μέλη τα οποία αποτελούν την Ένωση ή Σύμπραξη ή Κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης ή Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της Ένωσης ή Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας οφείλει να δηλώσει ότι ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης ή Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης ή Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης ή Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση.

Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΕΟΠΥΥ ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής , από την οποία εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε Αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύνανται να αντικατασταθούν αυτά από Ένορκη Βεβαίωση του υπόχρεου προς υποβολή του δικαιολογητικού.

Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση αυτή δύναται να εγκατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος. Στην κατά τα άνω Ένορκη Βεβαίωση ή Υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον αποκλεισμό του προμηθευτή από το διαγωνισμό και την επιβολή των προβλεπόμενων κατά το νόμο κυρώσεων. .

ΜΕΡΟΣ Δ: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Δ.1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Δ.2. ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή :

A. «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία προσδιορίζονται από την παρούσα διακήρυξη. Ο σφραγισμένος φάκελος δικαιολογητικών θα περιλαμβάνει ένα (1) πρωτότυπο.

B. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη. Ο σφραγισμένος φάκελος τεχνικής προσφοράς θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΟΥΔΕΜΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑ (ΑΜΕΣΗ ή ΕΜΜΕΣΗ) ΣΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΠΟΙΑΣΔΗΠΟΤΕ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ΝΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΕΚΑΣΤΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Η ΥΠΟΨΗΦΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΤΗΣ ΟΠΟΙΑΣ Η ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΘΑ ΠΕΡΙΕΧΕΙ ΑΜΕΣΕΣ ή ΕΜΜΕΣΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΣΕ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΘΑ ΑΠΟΚΛΕΙΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΝΕΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.

Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»

ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΟΠΟΘΕΤΟΥΝΤΑΙ επί ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά».

Ο φάκελος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα διακήρυξη. Ο σφραγισμένος φάκελος οικονομικής προσφοράς θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Οι τιμές των προσφορών θα δοθούν σε ευρώ. Προσφορές με τις οποίες δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται με αυτές σχέση του ευρώ προς ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορά για μέρος των υπηρεσιών που περιγράφονται στους ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

«ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ /2012

«ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ Ε.Ο.Π.Υ.Υ. ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΩΝ ΜΕ ΑΥΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΕ ΧΡΗΜΑΤΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : /2012

Οι τρεις(3) επί μέρους (εσωτερικοί) φάκελοι, εκτός της παραπάνω ένδειξης, παρουσιάζουν και τον τίτλο τους (δηλαδή κατά περίπτωση: φάκελος δικαιολογητικών, φάκελος τεχνικής προσφοράς, φάκελος οικονομικής προσφοράς).

Όλοι οι φάκελοι αναγράφουν τα «στοιχεία του υποψήφιου» όπως επωνυμία, πλήρη διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου. Σε περίπτωση Σύμπραξης ή Ένωσης ή Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία, διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών του.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα.

Μέσα σε κάθε φάκελο και σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις.

Οι Προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει

το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι χρήσιμο για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Δ.3. ΣΥΜΠΡΑΞΗ ή ΕΝΩΣΗ ή ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ

Όταν η προσφορά υποβάλλεται από σύμπραξη ή ένωση ή κοινοπραξία δύο ή περισσότερων τραπεζικών ιδρυμάτων, πρέπει να είναι ενιαία ώστε να οδηγήσει σε ενιαίες Συμβάσεις, υπογράφεται δε από κάθε ένα από τα εν λόγω πρόσωπα και όλα τα πρόσωπα δεσμεύονται από κοινού και εις ολόκληρον από την προσφορά και τις Συμβάσεις, σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο, ή το Δίκαιο του Κράτους που έχουν την έδρα τους, ορίζουν δε έναν εκπρόσωπο, ο οποίος είναι αρμόδιος για να δεσμεύει την σύμπραξη τραπεζικών ιδρυμάτων, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Η σύνθεση και η σύσταση της σύμπραξης τραπεζικών ιδρυμάτων δεν επιτρέπεται να μεταβληθεί χωρίς προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η προσφορά υπογράφεται από τον εκπρόσωπο της σύμπραξης τραπεζικών ιδρυμάτων μόνο εάν έχει προς τούτο συμβολαιογραφική πράξη.

Η προσφορά που υποβάλλεται από πληρεξούσιο πρέπει να αναφέρει το όνομα ή τα ονόματα του εντολέα για λογαριασμό των οποίων ενεργεί. Οι πληρεξούσιοι επισυνάπτουν στην προσφορά τη συμβολαιογραφική πράξη που τους εξουσιοδοτεί να ενεργούν για λογαριασμό των προσφερόντων.

Κάθε μέλος της σύμπραξης τραπεζικών ιδρυμάτων αυτής οφείλει να παρέχει τις απαιτούμενες αποδείξεις σαν να είναι αυτός ο ίδιος ο προσφέρων.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της σύμπραξης τραπεζικών ιδρυμάτων ευθύνεται εις ολόκληρον.

Κατά τα λοιπά ισχύει ότι για τις Ενώσεις.

Δ4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Δ.4.1. Πίνακες Συμμόρφωσης – επεξηγήσεις

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι καλούνται να συμπληρώσουν τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης, σύμφωνα με τις οδηγίες που ακολουθούν.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να αναπαράγουν τον πίνακα που ακολουθεί (διατίθεται από την Υπηρεσία και σε ηλεκτρονική μορφή και αποστέλλεται με email εφόσον ζητηθεί) και να συμπληρώσουν ΜΟΝΟ τη στήλη με την ένδειξη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ».

Στη στήλη αυτή αναφέρεται η παράγραφος και η σελίδα της Τεχνικής Προσφοράς της υποψήφιας αναδόχου, στην οποία υπάρχει η αναλυτική περιγραφή της υπηρεσίας που αντιστοιχεί στην ίδια γραμμή του πίνακα.

Στις υπόλοιπες στήλες του πίνακα καταγράφονται :

ΥΠΗΡΕΣΙΑ : Ο τίτλος της ζητούμενης υπηρεσίας / παροχής που καλείται να προσφέρει στον ΕΟΠΥΥ η υποψήφια ανάδοχος.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ : Επιγραμματικές επεξηγήσεις που αφορούν την υπηρεσία/ παροχή που αναφέρεται στην αντίστοιχη θέση της αριστερής στήλης του πίνακα.

ΠΛΗΘΟΣ : Το πλήθος των αιτούμενων υπηρεσιών στην αναφερόμενη μονάδα χρόνου – εφόσον τούτο είναι προσεγγίσιμο και απαραίτητο (σε κάθε περίπτωση το αναφερόμενο πλήθος είναι προσεγγιστικό και μη δεσμευτικό και χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο σαν συντελεστής για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους κάθε υπηρεσίας για όλη τη διάρκεια της σύμβασης με μοναδικό σκοπό τον ενιαίο προσδιορισμό του κόστους κάθε υπηρεσίας και κατ' επέκταση για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους κάθε προσφοράς).

ΑΠΑΙΤΗΣΗ : Η ένδειξη «ΝΑΙ» σημαίνει ότι κάθε υποψήφια ανάδοχος οφείλει να προσφέρει την υπηρεσία αυτή. Σε διαφορετική περίπτωση η Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού έχει δικαίωμα να αποκλείσει την συγκεκριμένη υποψήφια ανάδοχο από τη συνέχεια του διαγωνισμού, χωρίς περαιτέρω διαδικασίες.

Η ένδειξη «προαιρ» σημαίνει ότι η περιγραφόμενη υπηρεσία / παροχή είναι προαιρετική και άρα η μη ανταπόκριση οποιασδήποτε υποψήφιας αναδόχου δεν έχει άλλη επίπτωση εκτός της βαθμολογικής, όπως προκύπτει και από τη μεθοδολογία βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών που αναλύεται στο σχετικό κεφάλαιο της Διακήρυξης.

Δ. 4.2. Πίνακες Συμμόρφωσης – ανάλυση περιεχομένου

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΛΗΘΟΣ ΜΟΝΑΔΩΝ (Όπου είναι εφαρμόσιμο)	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Άνοιγμα και τήρηση κεντρικού λογαριασμού ού διαχείρισης	Ο λογαριασμός αυτός πιστώνεται με όλα τα έσοδα του Οργανισμού και χρεώνεται με τις διάφορες πληρωμές και παρακολουθείται από το λογιστήριο της κεντρικής υπηρεσίας του οργανισμού	1	ΝΑΙ	
Άνοιγμα και τήρηση επιπλέον λογαριασμών		Απεριόριστο	ΝΑΙ	
Πληροφόρηση κινήσεων λογαριασμών	Η πληροφόρηση του Λογιστηρίου του Οργανισμού γίνεται : (α) Με την αποστολή EXTRAITS σε ηλεκτρονική μορφή (και με έντυπη σε εξαιρετικές περιπτώσεις που τα ηλεκτρονικά μέσα είναι μη διαθέσιμα) (β) Μέσω INTERNET BANKING με δημιουργία λογαριασμών για εξουσιοδοτημένους χρήστες του Οργανισμού για πρόσβαση στην υπηρεσία αυτή	Απεριόριστο	ΝΑΙ	
Επιτόκιο στα εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς όψεως	Οι Λογαριασμοί Όψεως του ΕΟΠΥΥ που θα τηρούνται στην Τράπεζα θα είναι έντοκοι από το άνοιγμά τους. Ελάχιστο επιτόκιο το Διατραπεζικό Επιτόκιο EURIBOR μηνιαίας διάρκειας, προσαυξημένο κατά [N] μονάδες βάσης. Το [N] καθορίζει τις μονάδες βάσης που προστίθενται στο Διατραπεζικό Επιτόκιο EURIBOR μηνιαίας διάρκειας, προκειμένου να προκύψει το επιτόκιο που προσφέρει εκάστη υποψήφια ανάδοχος για εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους		ΝΑΙ	

	λογαριασμούς όψεως. Το [N] είναι αριθμός με 0-2 δεκαδικά ψηφία και ορίζεται στη Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων.			
Απόδοση τόκων	Ο εκτοκισμός των λογαριασμών γίνεται ανά [M] μήνες. Ο υπολογισμός των τόκων πραγματοποιείται για ολόκληρο το ποσό που προσδιορίζεται από τα διαθέσιμα σε ημερήσια βάση υπολοίπα των Λογαριασμών του ΕΟΠΥΥ. Το [M] είναι ακέραιος αριθμός και ορίζεται στη Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων.		ΝΑΙ	
Εισπράξεις	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Εισπράξεις</u> »	Αμελητέο	ΝΑΙ	
Πληρωμές εντολών πληρωμής προς προμηθευτές του Οργανισμού	Οι πληρωμές προμηθευτών πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Πληρωμές προς προμηθευτές και άλλους δικαιούχους</u> »	450.000 περίπου σε ετήσια βάση	ΝΑΙ	
Πληρωμές διαφόρων επιδομάτων, αποζημιώσεων, κλπ. προς ασφαλισμένους του ΕΟΠΥΥ	Οι πληρωμές προς ασφαλισμένους πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Πληρωμές προς προμηθευτές και άλλους δικαιούχους</u> »	4.000.000 περίπου σε ετήσια βάση	ΝΑΙ	
Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές</u> »	Άγνωστο πλήθος (Εκτιμήσεις μεγεθών : 10.000 απορρίψεις και 5.000 αναζητήσεις ανείσπρακτων σε ετήσια βάση)		
Παραγωγή αναφορών	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Παραγωγή αναφορών</u> »	Απεριόριστο	ΝΑΙ	
Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring)	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Α. 3.1.9. Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring)</u> »	ΕΛΑΧΙΣΤΟ πιστωτικό όριο 50 εκ. ΕΥΡΩ	ΝΑΙ	
Πρόσθετες παροχές –	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>Πρόσθετες παροχές –</u>		Προαιρ.	

υπηρεσίες	υπηρεσίες»		
-----------	------------	--	--

Δ.4.2.1. Επιπλέον δραστηριότητες

Επίσης στη Τεχνική Προσφορά των υποψήφιων αναδόχων πρέπει να περιγράφονται τα παρακάτω :

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Σχήμα Διοίκησης Έργου	Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλουν στην Τεχνική Προσφορά τους ολοκληρωμένη πρόταση για την οργάνωση τον προγραμματισμό και την υλοποίηση του Έργου. Την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου έχει ο Ανάδοχος, την δε επίβλεψη και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης έχει ο ΕΟΠΥΥ.	ΝΑΙ	
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης	Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλουν το προτεινόμενο από αυτές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου. Το χρονοδιάγραμμα πρέπει να αναφέρεται με σαφήνεια και ακρίβεια στους χρόνους προετοιμασίας και θέσης σε ετοιμότητα παραγωγικής λειτουργίας του περιβάλλοντος λειτουργίας του Έργου. Επίσης πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά οι δράσεις που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του χρονοδιαγράμματος, οι προϋποθέσεις υλοποίησης τους καθώς και οι μεταξύ τους εξαρτήσεις.	ΝΑΙ	
Εκπαίδευση χρηστών	Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης στους χρήστες του Οργανισμού που θα επιφορτιστούν με τη χρήση ή διαχείριση των υπηρεσιών που πρόκειται να παράσχει ο Ανάδοχος. Θα πρέπει να προσφερθούν ώρες εκπαίδευσης ανάλογα με τις προσφερόμενες υπηρεσίες, ενώ ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης (βλ. παράγραφο «Εκπαίδευση χρηστών»).	ΝΑΙ	

Δ.4.3. Εκπαίδευση χρηστών

Ο Ανάδοχος οφείλει να υλοποιήσει πρόγραμμα εκπαίδευσης στους χρήστες του Οργανισμού που θα επιφορτιστούν με τη χρήση ή διαχείριση των υπηρεσιών που πρόκειται να παράσχει ο ανωτέρω στον Οργανισμό.

Το πρόγραμμα εκπαίδευσης θα πρέπει να καλύπτει τα κατωτέρω :

- α) Υπηρεσίες ή διαδικασίες ή παροχές ή προϊόντα που θα προσφέρει ο ανάδοχος, για τα οποία θα πρέπει να είναι ενήμεροι αρμόδιοι χρήστες του Οργανισμού, όσον αφορά το πλαίσιο διαδικασίας που ορίζουν και το μοντέλο οργάνωσης που υιοθετείται.
- β) Υπηρεσίες που απαιτούν διαχείριση από χρήστες του Οργανισμού (π.χ. διαχείριση ηλεκτρονικών εντολών πληρωμής, κλπ.).
- γ) Υπηρεσίες ή διαδικασίες που απαιτούν διαχείριση από εξειδικευμένους χρήστες του Οργανισμού (π.χ. διαχειριστές συστημάτων), εφόσον αυτό απαιτείται.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει ώρες εκπαίδευσης, ανάλογα και με τις υπηρεσίες ή διαδικασίες ή προϊόντα που θα προσφέρει, για εκείνους τους χρήστες του Οργανισμού που εμπλέκονται στη χρήση και διαχείριση των παραπάνω προσφερόμενων υπηρεσιών ή διαδικασιών ή προϊόντων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει αναλυτικό πρόγραμμα εκπαίδευσης, προτείνοντας κατάλληλες ομάδες εκπαίδευσης και λαμβάνοντας υπόψη τη διαφορετικότητα του περιεχομένου εκπαίδευσης (π.χ. διαδικασίες, χρήση συστημάτων, κλπ.) καθώς και τα διαφορετικά επίπεδα εμπλοκής των χρηστών (χρήστες υπηρεσιών, διαχειριστές συστημάτων, κλπ.). Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί μετά από συνεννόηση και συνεργασία υπευθύνων του Οργανισμού με τον Ανάδοχο.

Κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης, ο Ανάδοχος καλείται να προμηθεύσει όλους τους χρήστες της εκπαίδευσης, με κατάλληλο βοηθητικό υλικό τεκμηρίωσης, σχετικό με το περιεχόμενο της εκπαίδευσης, ανά περίπτωση.

Η εκπαίδευση θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο και σε ώρες που θα συμφωνηθούν από κοινού μεταξύ υπευθύνων του Οργανισμού και του Αναδόχου και θα πρέπει να πραγματοποιείται εντός του εργάσιμου ωραρίου των υπαλλήλων του Οργανισμού.

Τονίζεται ότι το προσωπικό του ΕΟΠΥΥ που θα έχει πρόσβαση στα συστήματα της διαχειρίστριας τράπεζας θα είναι εγκαταστημένο σε 300 περίπου σημεία παρουσίας του Οργανισμού, κατανεμημένα σ' όλη την Επικράτεια.

Δ.5 ΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι καλούνται να συμπληρώσουν τον παρακάτω πίνακα (ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ) με τις τιμές μονάδας για κάθε

υπηρεσία που προσφέρουν. Οι τιμές πρέπει να καταγραφούν στις σχετικές θέσεις του πίνακα στη στήλη «**ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΡΕΩΣΗΣ – Π.Τ.Μ.Χ.**» και μόνο. Οι τιμές μπορούν να έχουν μέχρι δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

ΠΡΟΣΟΧΗ : Το μέγεθος "ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΑΔΩΝ ΧΡΕΩΣΗΣ ΓΙΑ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ" έχει τεθεί από τον ΕΟΠΥΥ και είναι προσεγγιστικό και μη δεσμευτικό. Χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο σαν συντελεστής για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους κάθε υπηρεσίας για όλη τη διάρκεια της σύμβασης με μοναδικό σκοπό τον ενιαίο προσδιορισμό του κόστους κάθε υπηρεσίας και κατ' επέκταση για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους κάθε προσφοράς.

Οι τιμές ανά μονάδα χρέωσης που θα προσφέρουν οι υποψήφιοι ανάδοχοι, ΔΕΝ πρέπει να περιλαμβάνουν τυχόν χρεώσεις τρίτων οντοτήτων που ενδεχόμενα επιβαρύνουν τις αντίστοιχες συναλλαγές. Οι τυχόν χρεώσεις τρίτων θα επιβαρύνουν τους συναλλασσόμενους.

Οι χρεώσεις όμως των διαπραπειακών συστημάτων ΠΡΕΠΕΙ να περιλαμβάνονται στην Οικονομική Προσφορά του Υποψηφίου και να καταχωρηθούν ξεχωριστά στη γραμμή Υ.9 του Πίνακα Δ.5.1 Οικονομικής Προσφοράς.

Στις προσφερόμενες τιμές μονάδων χρέωσης δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ

Δ.5.1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΙΜΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΕ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΠΛΗΘΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΧΡΕΩΣΗΣ	ΠΡΟΣΦΕΡ ΟΜ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΡΕΩΣΗΣ [Π.Τ.Μ.Χ.]	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ [Π.Τ.Μ.Χ.] (ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)
Υ.1	Άνοιγμα και τήρηση κεντρικού λογαριασμού διαχείρισης		1	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.1
Υ.2	Άνοιγμα και τήρηση επιπλέον λογαριασμών		Απεριόριστο	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.2
Υ.3	Εισπράξεις		Αμελητέο	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.3
Υ.4.1	Πληροφόρηση κινήσεων λογαριασμών	Με την αποστολή EXTRAITS σε ηλεκτρονική μορφή	Απεριόριστο	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.4.1
Υ.4.2		Με την αποστολή EXTRAITS σε έντυπη μορφή (μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις που τα ηλεκτρονικά μέσα είναι μη διαθέσιμα)	Απεριόριστο	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.4.2
Υ.4.3		Μέσω INTERNET BANKING με δημιουργία λογαριασμών για εξουσιοδοτημένους χρήστες του Οργανισμού για πρόσβαση στην υπηρεσία αυτή	Απεριόριστο	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.4.3
Υ.5.1		Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται στη διαχειρίστρια τράπεζα.	450.000 περίπου σε ετήσια βάση	μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.5.1
Υ.5.2	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται σε τρίτη τράπεζα εσωτερικού.	μία συναλλαγή			ΠΤΜΧ-Υ.5.2	

Υ.5.3		Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εντός ΕΕ		μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.5.3
Υ.5.4		Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εκτός ΕΕ		μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.5.4
Υ.5.5		Με επιταγές που εκτυπώνονται από την τράπεζα είναι αριθμημένες και παραδίδονται στον ΕΟΠΥΥ		μία επιταγή		ΠΤΜΧ-Υ.5.5
Υ.6.1	Πληρωμές διαφόρων επιδομάτων, κλπ. προς ασφαλισμένου του ΕΟΠΥΥ.	Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται στη διαχειρίστρια τράπεζα.	4.000.000 περίπου σε ετήσια βάση	μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.6.1
Υ.6.2		Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με πίστωση λογαριασμών που τηρούνται σε τρίτη τράπεζα εσωτερικού.		μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.6.2
Υ.6.3		Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εντός ΕΕ		μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.6.3
Υ.6.4		Πληρωμές εντολών σε τρίτες τράπεζες εκτός Ελλάδας - εκτός ΕΕ		μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.6.4
Υ.6.5		Πληρωμή εντολών του Οργανισμού με Χρηματικά Εντάλματα με μετρητά στα καταστήματα της διαχειρίστριας τράπεζας (μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις)		μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.6.5

Υ.7.1	Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές	Διαχείριση απορρίψεων από τη μη πραγματοποίηση πίστωσης του λογαριασμού του δικαιούχου	Άγνωστο (εκτίμηση : 10.000 σε ετήσια βάση)	μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.7.1
Υ.7.2		Αναζήτηση και διαχείριση ανείσπρακτων ποσών από τους δικαιούχους	Άγνωστο (εκτίμηση : 5.000 σε ετήσια βάση)	μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.7.2
Υ.8	Παραγωγή αναφορών	Παραγωγή - αποστολή αναφορών, κλπ. για όλες τις εργασίες που πραγματοποιούνται από τη διαχειρίστρια τράπεζα για λογαριασμό του ΕΟΠΥΥ	Απεριόριστο	Η υπηρεσία για όλη τη διάρκεια της σύμβασης		ΠΤΜΧ-Υ.8
Υ.9	Υπηρεσίες διατραπεζικών συστημάτων	Διεκπεραίωση ηλεκτρονικών συναλλαγών μεταξύ τραπεζών με τη χρήση διατραπεζικών συστημάτων	Εκτίμηση 4.450.000 συναλλαγών σε ετήσια βάση	μία συναλλαγή		ΠΤΜΧ-Υ.9

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Ο ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ [Π.Τ.Μ.Χ.] ΑΠΕΙΚΟΝΙΖΕΙ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΡΕΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Δ.5.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ

(ΠΡΟΣΟΧΗ : Ο πίνακας αυτός συμπληρώνεται μόνο από την αρμόδια επιτροπή του ΕΟΠΥΥ, όχι από τις υποψήφιες αναδόχους)

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΗΣ (πολλαπλασιάζεται επί το αντίστοιχο ΠΛΗΘΟΣ)	ΠΛΗΘΟΣ (για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης)	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ (προκύπτει από τη πράξη [ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΗΣ] Χ [ΠΛΗΘΟΣ])
Υ.1	Άνοιγμα και τήρηση κεντρικού λογαριασμού διαχείρισης	ΠΤΜΧ-Υ.1	1	
Υ.2	Άνοιγμα και τήρηση επιπλέον λογαριασμών	ΠΤΜΧ-Υ.2	1	
Υ.3	Εισπράξεις	ΠΤΜΧ-Υ.3	1	
Υ.4.1	Πληροφόρηση κινήσεων λογαριασμών	ΠΤΜΧ-Υ.4.1	1	
Υ.4.2		ΠΤΜΧ-Υ.4.2	1	
Υ.4.3		ΠΤΜΧ-Υ.4.3	1	

Υ.6	Πληρωμές εντολών πληρωμής προς προμηθευτές του Οργανισμού	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ (AVERAGE) ΤΩΝ : ΠΤΜΧ-Υ5.1, ΠΤΜΧ-Υ.5.2, ΠΤΜΧ-Υ.5.3, ΠΤΜΧ-Υ.5.4, ΠΤΜΧ-Υ.5.5 (στρογγυλοποίηση σε 2 δεκαδικά)	2.250.000	
Υ.6	Πληρωμές διαφόρων επιδομάτων, αποζημιώσεων, κλπ. προς ασφαλισμένους του ΕΟΠΥΥ.	ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ (AVERAGE) ΤΩΝ : ΠΤΜΧ-Υ6.1, ΠΤΜΧ-Υ.6.2, ΠΤΜΧ-Υ.6.3, ΠΤΜΧ-Υ.6.4, ΠΤΜΧ-Υ.6.6 (στρογγυλοποίηση σε 2 δεκαδικά)	20.000.000	
Υ.7.1	Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές	ΠΤΜΧ-Υ.7.1	50.000	
Υ.7.2		ΠΤΜΧ-Υ.7.2	25.000	
Υ.8	Παραγωγή αναφορών	ΠΤΜΧ-Υ.8	1	
Υ.9	Υπηρεσίες διατραπεζικών συστημάτων	ΠΤΜΧ-Υ.9	22.250.000	
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΤΗ)		5		
ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ			K =	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή της μονάδας χρέωσης για κάθε υπηρεσία, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον συμμετέχοντα για όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται από τη διακήρυξη. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του συμμετέχοντα πέραν του αντιτίμου για τον έλεγχο των χρήσεων που θα εκτελέσει στον ΕΟΠΥΥ βάσει των τιμών της προσφοράς του.

Σε οποιαδήποτε περίπτωση δεν αναγράφεται τιμή για κάποια από τις εργασίες που αναφέρονται στην προσφορά, θεωρείται αμαχητύως ότι αυτή προσφέρεται δωρεάν.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του Διαγωνισμού.
2. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
3. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Οι τιμές που θα δοθούν με την οικονομική προσφορά δεν αναπροσαρμόζονται για οποιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απροόπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε Αρμόδιο Όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 9 του Ν. 3886/2010 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω προσφυγή, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση προσφυγής κατά της Διακήρυξης δεν κωλύει την συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από το Αρμόδιο Όργανο (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού) είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του άνω Οργάνου (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού).

Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Δ.6. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό επί εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους διαγωνιζόμενους, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Σε περίπτωση μη αποδοχής της παράτασης δεν συμμετέχουν στη συνέχεια του διαγωνισμού και τους επιστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν οι φάκελοι προσφοράς τους, εφόσον δηλώσουν ότι παραιτούνται από κάθε υποβολή ένστασης ή άλλης δικαστικής ενέργειας. Σε περίπτωση μη έγγραφης δήλωσης περί αποδοχής ή μη της παράτασης θεωρείται ότι αποδέχονται την πρόταση της Αναθέτουσας για παράταση.

Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης της ισχύος της προσφοράς τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί **το δημόσιο** συμφέρον.

Τότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Σε αυτή την περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρετείναν τις προσφορές τους.

Η ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγθέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την Προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των έργων των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.2286/1995.

Δ.7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

A. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης της παρούσας διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν την Προδικαστική Προσφυγή το άρθρου 4 του Ν. 3886/10 περί «Δικαστικής Προστασίας κατά την σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 και την Οδηγία 92/13 ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007.

B. Επίσης οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν εγγράφως Ενστάσεις οι οποίες κατατίθενται μαζί με το παράβολο στο Πρωτόκολλο του ΕΟΠΥΥ και απευθύνονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, ως εξής:

- Κατά των πράξεων ή παραλείψεων του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ (Αναθέτουσα Αρχή) που αφορούν στην συμμετοχή οποιουδήποτε υποψηφίου στον διαγωνισμό ή στην διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από

την Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων και εκδίδεται η σχετική απόφαση από το ΔΣ του ΕΟΠΥΥ μετά από γνωμοδότηση αυτού.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο(2) ημερών από την υποβολή της, επιμέλεια του ενιστάμενου.

- Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, εφόσον η ένσταση βάλλει κατά μη εκτελεστής πράξης, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται, επιμέλεια του ενισταμένου υποχρεωτικώς, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΟΠΥΥ, εκδίδει την σχετική απόφασή του το αργότερο εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Γ. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση του Τμήματος Προμηθειών του ΕΟΠΥΥ. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από τον ΕΟΠΥΥ (Γραμματεία Δ.Σ.), με φροντίδα τους.

Δ. Επίσης οι ενδιαφερόμενοι έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν την προσφυγή του άρθρου, κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβαν γνώση της σχετικής απόφασης του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΟΠΥΥ, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης του Διαγωνισμού

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Ε. Για το παραδεκτό της άσκησης Ένστασης σύμφωνα με τις παραγράφους, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας του έργου - υπηρεσίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να

είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ. Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εισόδου (Κ.Α.Ε.) 3741 (“παράβολα από κάθε αιτία”).

ΣΤ. Η προδικαστική προσφυγή του άρθρου 4 του Ν. 3886/2010 ασκείται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής εντός δέκα (10) ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στο προαναφερθέν άρθρο. Στην προσφυγή αναφέρονται ειδικώς οι νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Η προσφυγή αυτή αποτελεί όρο το παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου, χωρίς την άσκηση της οποίας τα ασφαλιστικά μέτρα κρίνονται απαράδεκτα.

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω δεκαπενθήμερη προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Η αναθέτουσα αρχή πάντως δύναται να δεχθεί την προδικαστική προσφυγή και μετά την πάροδο της ανωτέρω προθεσμίας κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 4 παρ. 4 του Ν. 3886/2010. Ο ενδιαφερόμενος εντός δέκα (10) ημερών από την ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής, ενώπιον το αρμόδιου δικαστηρίου.

Οι ανωτέρω προσφυγές απευθύνονται προς την αναθέτουσα αρχή, όπου και πρωτοκολλούνται. Επί των προσφυγών αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του ΕΟΠΥΥ, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής, η άσκηση αυτής και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν την σύναψη της σύμβασης (άρθρο 5 παρ. 2 Ν. 3886/10).

Κατά τα λοιπά, για τις αναφερόμενες ανωτέρω διοικητικές προσφυγές ισχύουν τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα του Π.Δ. 60/2007.

Δ.8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΤΙΜΩΝ

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία (Τμήμα Προμηθειών της ΚτΠ ΑΕ) για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Οι διαγωνιζόμενοι που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

1. Αποσφραγίζεται ο Κυρίως Φάκελος, καθώς και ο Φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ανά φύλλο, η προσφορά και τα δικαιολογητικά αυτής. Γίνεται διάτρηση με μηχανικό μέσο των δικαιολογητικών, της Τεχνικής Προσφοράς και του σφραγισμένου φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε έναν νέο φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια επιτροπή και παραδίδεται με απόδειξη σε υπάλληλο της Υπηρεσίας (Τμ. Προμηθειών της ΚτΠ ΑΕ).

Η διάτρηση θα περιλαμβάνει τον αριθμό της Διακήρυξης, τα τελευταία στοιχεία του Τμήματος διενέργειας Διαγωνισμού και το έτος αποσφράγισης των προσφορών του Διαγωνισμού.

2. Μετά την αποσφράγιση των Προσφορών η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση των ονομάτων και της φωτοτυπίας των ταυτοτήτων αυτών σε Πρακτικό, το οποίο περιγράφει τα ονόματα αυτών που υπέβαλαν προσφορές καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται και σφραγίζεται από τον Πρόεδρο και όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.
3. Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μετά την διάτρησή τους μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, τίθεται σφραγίδα από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και στη συνέχεια τοποθετούνται όλοι μαζί σε χωριστό φάκελο, ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και παραδίδεται με τα άλλα δικαιολογητικά και την Τεχνική Προσφορά στο ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ της ΚτΠ ΑΕ προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και την ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

4. Η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού ορίζει ημέρα και ώρα για να λάβουν γνώση οι διαγωνιζόμενοι των τεχνικών προσφορών. Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων, στις προσφορές ορίζεται σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών.
5. Οι σφραγισμένοι Φάκελοι με τα Οικονομικά Στοιχεία των προσφορών, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών και για όσες προσφορές κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές, αποσφραγίζονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, με ειδική πρόσκληση, που θα τους αποσταλεί με έγγραφο, FAX, E-MAIL.
6. Οι Φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του Διαγωνισμού εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς, ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατά αυτής.
7. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες των οποίων έγινε τεχνικά αποδεκτή η προσφορά, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με τηλεομοιοτυπία (φαξ), (3) τρεις τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας αποσφράγισης του φακέλου. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά αυτά προσκομίζονται από το διαγωνιζόμενο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του Διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικά αποδεκτές προσφορές.

Δ.9. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω :

- Έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής.
- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών.
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο :

$$\Lambda_i = 0,70 * (B_i / B_{\max}) * 100 + 0,30 * (K_{\min} / K_i) * 100$$

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο Λ .

Παράμετροι :

- B_{\max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- B_i η συνολική βαθμολογία της κρινόμενης Τεχνικής Προσφοράς i
- K_{\min} Το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- K_i Το συνολικό συγκριτικό κόστος της κρινόμενης Προσφοράς i

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών

Δ.9.1. ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής.

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις :

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού της παρ. «Δικαιολογητικά συμμετοχής».
2. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από τον ζητούμενο.
3. Ουσιώδης απόκλιση, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής, μεταξύ των στοιχείων της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς.

4. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
5. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της Διακήρυξης.
6. Προσφορά που παρουσιάζει κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
7. Τεχνική Προσφορά η οποία έλαβε συνολική βαθμολογία (**B_i**) μικρότερη του 60
8. Ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά

Ο ΕΟΠΥΥ επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

Δ.10. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τους πίνακες της παραγράφου “ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ”

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών γίνεται κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης η οποία αποφασίζει για κάθε κριτήριο την προσήκουσα βαθμολογία εκάστης τεχνικής προσφοράς σε κλίμακα 0 – 100.

Ειδικά για την υπηρεσία : «Επιτόκιο στα εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς όψεως» η βαθμολογία του συγκεκριμένου κριτηρίου κάθε τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται από τον τύπο : $[(N \text{ εξεταζόμενης προσφοράς}) / (\text{Μέγιστο προσφερόμενο } N)] \times 100$, όπου N οι μονάδες βάσης (μέχρι 2 δεκαδικά) που προστίθενται στο Διατραπεζικό Επιτόκιο EURIBOR μηνιαίας διάρκειας, για να προκύψει το προσφερόμενο επιτόκιο στα εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς όψεως.

Ειδικά για την υπηρεσία : «Απόδοση τόκων» η βαθμολογία του συγκεκριμένου κριτηρίου κάθε τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται από τον τύπο : $[(\text{ελάχιστο προσφερόμενο } M) / (M \text{ εξεταζόμενης προσφοράς})] \times 100$, όπου M ο αριθμός των (ακέραιων) μηνών στο τέλος των οποίων γίνεται ο εκτοκισμός των τόκων περιόδου.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία που δόθηκε για το συγκεκριμένο κριτήριο και η συνολική βαθμολογία της κάθε Προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Δ.10.1. ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το συγκριτικό κόστος **K** κάθε Προσφοράς ορίζεται σαν το συνολικό κόστος για την παροχή των προσφερόμενων υπηρεσιών (υποχρεωτικών και προαιρετικών), για όλο το διάστημα ισχύος της Σύμβασης. Το ποσό αυτό θα προκύψει σαν αποτέλεσμα των πράξεων που περιγράφονται στον πίνακα : «**ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ**» και θα ισούται με το άθροισμα των επιμέρους αποτελεσμάτων που θα προκύψουν από τον πολλαπλασιασμό ενός εκάστου ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΗ του άνω πίνακα με το αντίστοιχο ΠΛΗΘΟΣ που αναφέρεται στην ίδια γραμμή.

Δ.10.2. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΛΗΘΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ
Άνοιγμα και τήρηση κεντρικού λογαριασμού διαχείρισης	1	Ο λογαριασμός αυτός πιστώνεται με όλα τα έσοδα του Οργανισμού και χρεώνεται με τις διάφορες πληρωμές και παρακολουθείται από το λογιστήριο της κεντρικής υπηρεσίας του οργανισμού	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
Άνοιγμα και τήρηση επιπλέον λογαριασμών	Απεριόριστο	Λογαριασμοί γενικής χρήσης	ΝΑΙ	ΟΧΙ	
Πληροφόρηση κινήσεων λογαριασμών	Απεριόριστο	<p>Η πληροφόρηση του Λογιστηρίου του Οργανισμού γίνεται :</p> <p>(α) Με την αποστολή EXTRAITS σε ηλεκτρονική μορφή (και με έντυπη σε εξαιρετικές περιπτώσεις που τα ηλεκτρονικά μέσα είναι μη διαθέσιμα)</p> <p>(β) Μέσω INTERNET BANKING με δημιουργία λογαριασμών για εξουσιοδοτημένους χρήστες του Οργανισμού για πρόσβαση στην υπηρεσία αυτή</p>	ΝΑΙ	ΝΑΙ	5%
					<p>ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ :</p> <p>(1) Η πληρότητα της προσφερόμενης υπηρεσίας και η αναλυτική αποτύπωση της ακολουθίας των δράσεων που συνθέτουν τη προετοιμασία και τη παροχή της, κατά τρόπο που να αποδεικνύει την εφικτότητα και την αποτελεσματικότητα της. (2) Τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της υπηρεσίας και η λειτουργικότητα των εργαλείων που θα διαθέσει η υποψήφια προς χρήση στους χρήστες του ΕΟΠΥΥ (3) Η ευελιξία προσαρμογής της υπηρεσίας σε τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις του Οργανισμού και η δυνατότητα τμηματικής ή ραγδαίας επέκτασης της ώστε να επιτυγχάνεται η σταθερή και υψηλού επιπέδου ποιότητα</p>

						ακόμα και σε μεγάλες διακυμάνσεις στις ανάγκες εξυπηρέτησης των εκάστοτε αναγκών του Οργανισμού
Επιτόκιο στα εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς όψεως		Οι Λογαριασμοί Όψεως του ΕΟΠΥΥ που θα τηρούνται στην Τράπεζα θα είναι έντοκοι από το άνοιγμά τους. Ελάχιστο επιτόκιο το Διατραπεζικό Επιτόκιο EURIBOR μηνιαίας διάρκειας, προσαυξημένο κατά [N] μονάδες βάσης. Το [N] καθορίζει τις μονάδες βάσης που προστίθενται στο Διατραπεζικό Επιτόκιο EURIBOR μηνιαίας διάρκειας, προκειμένου να προκύψει το επιτόκιο που προσφέρει εκάστη υποψήφια ανάδοχος για εκάστοτε υπόλοιπα ταμειακής διαχείρισης στους λογαριασμούς	ΝΑΙ	ΝΑΙ	7%	ΤΥΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ : ΒΑΘΜΟΣ = $[(N \text{ εξεταζόμενη προσφορά}) / (\text{Μέγιστο προσφερόμενο } N)] * 100 * 7\%$

		όψεως. Το [N] είναι αριθμός με 0-2 δεκαδικά ψηφία και ορίζεται στη Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων.				
Απόδοση τόκων		Ο εκτοκισμός των λογαριασμών γίνεται ανά [M] μήνες. Ο υπολογισμός των τόκων πραγματοποιείται για ολόκληρο το ποσό που προσδιορίζεται από τα διαθέσιμα σε ημερήσια βάση υπόλοιπα των Λογαριασμών του ΕΟΠΥΥ. Το [M] είναι ακέραιος αριθμός και ορίζεται στη Τεχνική Προσφορά των υποψηφίων.	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2%	ΤΥΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ : ΒΑΘΜΟΣ = [(ελάχιστο προσφερόμενο M)/(M εξεταζόμενης προσφοράς)]*100*2%
Εισπράξεις	Αμελητέο	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "Εισπράξεις"	ΝΑΙ	ΝΑΙ	2%	ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : Η μεθοδολογία διαχείρισης των εισπράξεων του ΕΟΠΥΥ από τις πηγές που αναφέρονται στο σχετικό κεφάλαιο της προκήρυξης

<p>Πληρωμές εντολών πληρωμής προς προμηθευτές του Οργανισμού</p>	<p>250.000 περίπου σε ετήσια βάση</p>	<p>Οι πληρωμές προμηθευτών πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "Πληρωμές προς προμηθευτές και άλλους δικαιούχους"</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>17%</p>	<p>ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : (1) Οι λειτουργικές προδιαγραφές του συστήματος διαχείρισης εντολών πληρωμής που θα αποστέλλονται από τον ΕΟΠΥΥ στη διαχειρίστρια τράπεζα προς εκτέλεση (2) Η πληρότητα της προσφερόμενης υπηρεσίας ως προς τη πλήρη κάλυψη των αναγκών του Οργανισμού, η ευελιξία των εργαλείων χρήσης της και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της (3) Η ευελιξία προσαρμογής της υπηρεσίας σε τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις του Οργανισμού και η δυνατότητα τμηματικής ή ραγδαίας επέκτασης της ώστε να επιτυγχάνεται η σταθερή και υψηλού επιπέδου ποιότητα ακόμα και σε μεγάλες διακυμάνσεις στις ανάγκες εξυπηρέτησης των εκάστοτε αναγκών του ΕΟΠΥΥ (4) Άλλα τεχνικά-επιχειρησιακά εργαλεία που ενδεχομένως διαθέτει το σύστημα και τα οποία μπορούν να προσφέρουν στον Οργανισμό δυνατότητες ευφυούς διαχείρισης των αποθεματικών του</p>
---	---------------------------------------	---	------------	------------	------------	---

<p>Πληρωμές διαφόρων επιδομάτων, αποζημιώσεων, κλπ. προς ασφαλισμένου ς του ΕΟΠΥΥ</p>	<p>4.000.000 περίπου σε ετήσια βάση</p>	<p>Οι πληρωμές προς ασφαλισμένους πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "Πληρωμές προς προμηθευτές και άλλους δικαιούχους"</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>17%</p>	<p>ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : (1) Οι λειτουργικές προδιαγραφές του συστήματος διαχείρισης εντολών πληρωμής που θα αποστέλλονται από τον ΕΟΠΥΥ στη διαχειρίστρια τράπεζα προς εκτέλεση (2) Οι διαδικασίες που θα εφαρμόζονται για την εξυπηρέτηση των δικαιούχων ασφαλισμένων (3) Η πληρότητα της προσφερόμενης υπηρεσίας ως προς τη πλήρη κάλυψη των αναγκών του Οργανισμού, η ευελιξία των εργαλείων χρήσης της και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά της (4) Η ευελιξία προσαρμογής της υπηρεσίας σε τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις του Οργανισμού και η δυνατότητα τμηματικής ή ραγδαίας επέκτασης της ώστε να επιτυγχάνεται η σταθερή και υψηλού επιπέδου ποιότητα ακόμα και σε μεγάλες διακυμάνσεις στις ανάγκες εξυπηρέτησης των εκάστοτε αναγκών του ΕΟΠΥΥ (4) Άλλα τεχνικά-επιχειρησιακά εργαλεία που ενδεχομένως διαθέτει το σύστημα και τα οποία μπορούν να προσφέρουν στον Οργανισμό δυνατότητες ευφυούς διαχείρισης των αποθεματικών του</p>
<p>Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές</p>	<p>Άγνωστο πλήθος – εκτίμηση : 10.000 απορρίψεις και 5.000 ανείσπρακτες εντολές σε ετήσια</p>	<p>Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "Άλλες υπηρεσίες συναφείς με τις πληρωμές"</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>ΝΑΙ</p>	<p>5%</p>	<p>ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : Η μεθοδολογία και οι διαδικασίες διαχείρισης απορρίψεων από τη μη πραγματοποίηση πίστωσης του</p>

	βάση για κάθε μία περίπτωση					λογαριασμού του δικαιούχου και η μεθοδολογία και οι διαδικασίες αναζήτησης και διαχείρισης των ανείσπρακτων ποσών από τους δικαιούχους
Παραγωγή αναφορών και παροχή εργαλείων παραγωγής αναφορών	Απεριόριστο	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "Παραγωγή αναφορών"	ΝΑΙ	ΝΑΙ	11%	ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : (1) Η ποικιλία και η πληρότητα των προσφερόμενων αναφορών σε σχέση με τη κάλυψη των αναγκών του ΕΟΠΥΥ (2) Οι ποιοτικές παράμετροι και η λειτουργικότητα του μοντέλου παραγωγής αναφορών που θα διαθέσει προς χρήση στον Οργανισμό η υποψήφια (3) Η ευελιξία και η ταχύτητα προσαρμογής του μοντέλου σε τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις του Οργανισμού (4) Το τεχνικό-επιχειρησιακό μοντέλο που θα χρησιμοποιήσει η υποψήφια και οι συγκεκριμένες δυνατότητες που αυτό παρέχει
Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring) – ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΟΡΙΟ	ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ όριο 50 εκ. ΕΥΡΩ	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο « <u>A. 3.1.9. Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring)</u> »	ΝΑΙ	ΝΑΙ	5%	ΤΥΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ : ΒΑΘΜΟΣ = [(ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΟΡΙΟ εξεταζόμενης προσφοράς)/(Μέγιστο προσφερόμενο ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΟΡΙΟ)]*100*5%
Υπηρεσίες εκχώρησης απαιτήσεων (factoring) – ΕΠΙΤΟΚΙΟ ΔΑΝΕΙΣΜΟΥ			ΝΑΙ	ΝΑΙ	5%	ΤΥΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ : ΒΑΘΜΟΣ = [(ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟ ΕΠΙΤΟΚΙΟ)/(ΕΠΙΤΟΚΙΟ εξεταζόμενης προσφοράς)]*100*5%

Πρόσθετες παροχές – υπηρεσίες		Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "Πρόσθετες παροχές - υπηρεσίες"	ΝΑΙ	ΝΑΙ	12%	<p>Για κάθε πρόσθετη παροχή ή υπηρεσία αξιολογούνται και βαθμολογούνται : (1) Τα επιχειρησιακά οφέλη που προσφέρει στον Οργανισμό (2) Τα οικονομικά οφέλη που προσφέρει στον ΕΟΠΥΥ, εφόσον η παροχή / υπηρεσία αυτή μπορεί να αποτιμηθεί (άμεσα ή έμμεσα) σε χρήμα. σαφήνεια, (3) η εφικτότητα και η πληρότητα των διαδικασιών υλοποίησης εκάστης πρόσθετης υπηρεσίας</p> <p>ΤΟΝΙΖΕΤΑΙ ΟΤΙ ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΥΤΗ, Η ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΘΑ ΕΧΕΙ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ</p>
-------------------------------	--	---	-----	-----	-----	--

ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΠΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σχήμα Διοίκησης Έργου	Σύμφωνα με τα περιγραφόμενα στη παράγραφο "4.2.1. Επιπλέον δραστηριότητες"	ΝΑΙ	ΝΑΙ	3%	ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : (1) Η πληρότητα και η αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου σχήματος Διοίκησης του Έργου (2) Η σαφήνεια των ρόλων των συντελεστών υλοποίησης του Έργου (3) Η μεθοδολογία διαχείρισης των αλλαγών (4) Η μεθοδολογία διαχείρισης αστοχιών του προγράμματος υλοποίησης (5) Κάθε άλλη παράμετρος που συνδέεται με τις διαδικασίες Διοίκησης του Έργου
Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης		ΝΑΙ	ΝΑΙ	4%	ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : (1) Η πληρότητα και η εφικτότητα του συνόλου των δράσεων που περιέχονται στο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου σε συνάρτηση με τα επιμέρους χρονοδιαγράμματα υλοποίησης των υπηρεσιών που προσφέρονται (2) Η αλληλουχία και η συμπληρωματικότητα των προτεινόμενων δράσεων και οι μεταξύ τους εξαρτήσεις (3) Τα παραδοτέα του Έργου
Εκπαίδευση χρηστών		ΝΑΙ	ΝΑΙ	5%	ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ : (1) Η πληρότητα του περιεχομένου του προγράμματος εκπαίδευσης ως προς τις προσφερόμενες υπηρεσίες (2) Οι εκπαιδευτικές μέθοδοι και τα σχετικά εργαλεία (3) Οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά υπηρεσία - διαδικασία σε συνδυασμό με την αιτιολόγηση της διάρκειας του κάθε σχετικού εκπαιδευτικού κύκλου (4) Η μεθοδολογία υλοποίησης της εκπαίδευσης ώστε να ελαχιστοποιηθεί το κόστος του Οργανισμού (π.χ. μετακινήσεις προσωπικού, κλπ.) (5) Κάθε άλλ παράμετρος που συνδέεται με την εκπαίδευση του προσωπικού του Οργανισμού στις υπηρεσίες που θα προσφέρει η υποψήφια.

Δ.11. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Εάν ο Ανάδοχος, ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά, δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην Διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον Ανάδοχο ο οποίος προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία

απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον συμμετέχοντα ο οποίος προσέφερε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική και τεχνική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής.

Εάν κανένας από τους Συμμετέχοντες του άνω Διαγωνισμού δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

Δ.12. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού είναι η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ για το σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών .

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της, μπορεί να προτείνει:

Α. Κατακύρωση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό των εργασιών, έως 15% μεγαλύτερης ποσότητας ή έως 50% μικρότερης ποσότητας.

Β. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων.

Γ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

Δ. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Ε. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όταν συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

ΣΤ. Την κατανομή του συνόλου των εργασιών, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

Στον επαναληπτικό Διαγωνισμό και εφόσον συντρέχουν εκ νέου οι παραπάνω περιστάσεις, ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται με διαπραγμάτευση της τιμής.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Ο ΕΟΠΥΥ διατηρεί το δικαίωμα της αυτοδίκαιης λύσης της σύμβασης και ιδιαίτερα στην περίπτωση:

- αδυναμίας του Αναδόχου του Έργου να ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη σύμβαση τους.

Τέλος, πριν την σύναψη της σύμβασης (δηλαδή της ανακοίνωσης στον Ανάδοχο της κατακυρωτικής απόφασης και της σχετικής πρόσκλησης προς υπογραφή της σύμβασης) η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού πρέπει να έχει κοινοποιήσει προηγουμένως την απόφαση αυτή στους λοιπούς διαγωνιζόμενους και να περιμένει να παρέλθουν οι ακόλουθες προθεσμίες που ορίζονται στον Ν. 3886 /2010 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων υπηρεσιών».

Δ.13. ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Στον Ανάδοχο στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση, αποστέλλεται εγγράφως σχετική ανακοίνωση (άρθρο 23 παρ. 1).

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε μέρος των εργασιών, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ. Σε κάθε περίπτωση ο χρόνος έναρξης των εργασιών αρχίζει με την ανακοίνωση της κατακυρωτικής απόφασης.

Η παραπάνω προθεσμία σύναψης της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο κωλύεται η σύναψη της σύμβασης, λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση προδικαστικής προσφυγής από άλλο διαγωνιζόμενο, ή λόγω της άσκησης προσφυγής ή εν συνεχεία λόγω της ύπαρξης προθεσμίας για την άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων (σύμφωνα με το Ν. 3886/2010). Ομοίως η προθεσμία υπογραφής της σύμβασης αναστέλλεται για όσο χρόνο ενδεχομένως ανασταλεί περαιτέρω η σύναψη της σύμβασης, κατόπιν άσκησης αίτησης ασφαλιστικών μέτρων ή έκδοσης προσωρινής διαταγής ή δικαστικής απόφασης με την οποία διατάσσονται ασφαλιστικά μέτρα.

Εάν η κατακύρωση γίνει σε αλλοδαπό Ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον αλλοδαπό Μειοδότη.

Εάν ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσήλθε να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Δ.14. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΓΡΑΦΗ- ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ του ΕΟΠΥΥ και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει την διεξαγωγή του παρόντος Διαγωνισμού.

Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτών, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η οικονομική του προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων της Διακήρυξης.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο τα συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιηθεί η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου (Επιτροπή Αξιολόγησης Διαγωνισμού) και έκδοσης απόφασης του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ. Η απόφαση με την οποία συναινεί στην τροποποίηση, το αποφασίζον όργανο δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Η διάρκεια της σύμβασης με τον Ανάδοχο που θα επιλεγεί θα συμφωνηθεί για πέντε (5) έτη και θα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της.

Η υπογραφή της σύμβασης τελεί υπό τον όρο έγκρισής της από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Σε περίπτωση μη πλήρωσης του εν λόγω όρου, ουδέν δικαίωμα αποζημίωσης (θετικής ή αποθετικής) γεννάται για τον ανάδοχο ή οιονδήποτε άλλο προσφέροντα.

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται μετά την έγκριση της εν λόγω σύμβασης από το Ελεγκτικό Συνέδριο, να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η ανωτέρω Εγγύηση εκδίδεται σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. Παράρτημα).

Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης θα επιστραφεί μετά τη λήξη της σύμβασης.

Δ.15. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος, κατόπιν έγγραφης εντολής του ΕΟΠΥΥ, υποχρεούται να αναστέλλει την παροχή υπηρεσιών ή μέρος αυτών για όσο χρονικό διάστημα και με όποιο τρόπο ο ΕΟΠΥΥ κρίνει αναγκαίο.

Δ.16. ΜΕΤΑΘΕΣΗ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ΕΟΠΥΥ μπορεί να αποφασίσει μετάθεση του χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος μπορεί να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας έναρξης της σύμβασης εάν προκύψουν ή αναμένεται να προκύψουν καθυστερήσεις για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- 1) Εκπλήρωση εντολών του ΕΟΠΥΥ οι οποίες επηρεάζουν την ημερομηνία έναρξης των εργασιών και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητά του.
- 2) Μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων εκ μέρους του ΕΟΠΥΥ.
- 3) Κάθε αναστολή της παροχής των υπηρεσιών που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του.
- 4) Ανωτέρα βία.
- 5) Κάθε άλλη αιτία της καθυστέρησης που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητά του.

Η μετάθεση χορηγείται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΟΠΥΥ και εφόσον συντρέχουν οι παραπάνω λόγοι.

Δ.17. ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑ ΠΕΡΙ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ

Εάν ο παρέχων υπηρεσίες, δεν παράσχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με όσα προβλέπει η σύμβαση και σύμφωνα με την οικονομική και τεχνική προσφορά του, ο ΕΟΠΥΥ με την επιφύλαξη των λοιπών αποκαταστάσεων που του παρέχει η σύμβαση και δικαιούται επιπλέον, αφού ειδοποιήσει τον παρέχοντα υπηρεσίες :

1. Να καταγγείλει τη Σύμβαση.
2. Να μεριμνήσει για την ολοκλήρωση της παροχής των υπηρεσιών, με δαπάνη του Αναδόχου.

Δ.18. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΕΟΠΥΥ έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο την Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε αυτήν, αν αυτή δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές της υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του ΔΣ του ΕΟΠΥΥ, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής του διαγωνισμού, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

A. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

B. Ανάθεση του έργου σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου είτε στους υπόλοιπους αναδόχους που είχαν λάβει μέρος στον διαγωνισμό ή είχαν κληθεί για διαπραγμάτευση, είτε με διενέργεια διαγωνισμού, είτε με διαπραγμάτευση, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρουτου Π.Δ. 60/07. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία του ΕΟΠΥΥ ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου. Ο καταλογισμός αυτός γίνεται ακόμη και στην περίπτωση που δεν πραγματοποιείται νέα ανάθεση έργου, κατά τα παραπάνω οριζόμενα. Στην περίπτωση αυτή, ο υπολογισμός του καταλογιζόμενου ποσού γίνεται με βάση κάθε στοιχείο, κατά την κρίση του αρμοδίου οργάνου και με βάση τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Γ. Προσωρινός ή οριστικός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των έργων των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2286/1995.

Ο αποκλεισμός, σε οποιαδήποτε περίπτωση, επιβάλλεται μόνο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Πολιτικής Προγραμματισμού Προμηθειών, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Σε περίπτωση που η ανάθεση έργου σε βάρος εκπτώτου αναδόχου γίνεται με τροποποίηση όρων ή τεχνικών προδιαγραφών της κατακύρωσης, της ανάθεσης ή της σύμβασης, από τις οποίες κηρύχθηκε έκπτωτος, κατά περίπτωση, κατά τον υπολογισμό του διαφέροντος σε βάρος του, λαμβάνεται υπόψη η διαφορά που τυχόν προκύπτει από την τροποποίηση των σχετικών όρων ή τεχνικών προδιαγραφών, η οποία συμψηφίζεται με το προς καταλογισμό ποσό.

Δ.19. ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ΕΟΠΥΥ ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. μπορεί σε κάθε στιγμή να καταγγείλει τη σύμβαση με άμεσο τρόπο.

Ο ΕΟΠΥΥ οφείλει να ενημερώσει τον παρέχοντα υπηρεσίες, ότι δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αναφέροντας του συγκεκριμένες περιπτώσεις και γνωρίζοντας του ότι αν δεν συμμορφωθεί και παρουσιαστούν εκ νέου, προβλήματα, έχει το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και στην περίπτωση αυτή, τον ειδοποιεί δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν την καταγγελία της σύμβασης.

Γενικά η Σύμβαση καταγγέλλεται για τις πιο κάτω περιπτώσεις, οι οποίες αναφέρονται ενδεικτικά:

- 1) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τη σύμβαση.
- 2) Ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα με την ειδοποίηση του ΕΟΠΥΥ, αν τον καλεί να παύσει την παραμέληση ή αθέτηση των συμβατικών υποχρεώσεων του η οποία θέτει σε σοβαρό κίνδυνο, στην προσήκουσα και εμπρόθεσμη παροχή υπηρεσιών.

- 3) Ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει τις εντολές της αρμόδιας Υπηρεσίας.
- 4) Ο Ανάδοχος εκχωρεί την εκτέλεση της σύμβασης ή συνάπτει υπεργολαβίες χωρίς την άδεια του ΕΟΠΥΥ
- 5) Ο Ανάδοχος κηρύσσεται σε πτώχευση.
- 6) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση για παράβαση κανόνων δεοντολογίας της δραστηριότητάς του.
- 7) Έχει συγχωνευθεί ή απορροφηθεί από άλλα τραπεζικά ιδρύματα εφόσον ο ΕΟΠΥΥ δεν έχει συναινέσει.

Ο παρέχων υπηρεσίες δεν μπορεί να δημοσιεύσει άρθρα σχετικά με τις υπηρεσίες ή να αναφερθεί σε αυτές κατά την παροχή υπηρεσιών σε τρίτους ούτε να κοινοποιήσει χωρίς γραπτή άδεια του ΕΟΠΥΥ στοιχεία που του έχουν δοθεί.

Σύμφωνα με το αρ.2 του Ν.3060/2002 με το οποίο τροποποιήθηκε η παρ.1 του άρθρου 8 του Ν 2741/1999 , το άρθρο 1 του Ν. 2286/95. το άρθρο 9 του Ν 3090/2002 σύμφωνα με τον οποίο καταργήθηκαν οι διατάξεις του πέμπτου εδαφίου της παρ.7 του άρθρου 19 του Π.Δ. 774/1980, το άρθρο 12 του Ν.3345/2005 και την επαναφορά του Ν. 3414/2005 όπου σε κάθε περίπτωση ο έλεγχος νομιμότητας διενεργείται πριν από τη σύναψη της οικείας σύμβασης δεδομένου ότι εάν δεν διενεργηθεί ο έλεγχος η σύμβαση που συνάπτεται είναι άκυρη, ενώ εάν αποβεί αρνητικός η σύμβαση δεν συνάπτεται.

Η υπογραφή της σύμβασης τελεί υπό τον όρο έγκρισής της από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Σε περίπτωση μη πλήρωσης του εν λόγω όρου, ουδέν δικαίωμα αποζημίωσης (θετικής ή αποθετικής) γεννάται για τον ανάδοχο ή οιονδήποτε άλλο προσφέροντα.

Δ.20. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Οι Εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των Εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων προσώπων ή συμπράξεων, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της σύμπραξης ή ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Με την Εγγυητική Επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση του ΕΟΠΥΥ προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Οι εγγυήσεις, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του αναδόχου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΕΟΠΥΥ.
8. Τον αριθμό της σχετικής Σύμβασης (για εγγύηση καλής εκτέλεσης) και το συγκεκριμένο έργο.
9. Ότι η Εγγύηση παρέχεται ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, ο δε εκδότης παραιτείται της ενστάσεως της διζήσεως.
10. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας.
11. Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της Εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
12. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της Εγγύησης

Ο χρόνος ισχύος της Εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Στην περίπτωση Ένωσης προσώπων – Κοινοπραξίας Ελεγκτών οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της Ένωσης.

Όταν ο Ανάδοχος καταθέσει γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αντί Εγγυητικής Επιστολής Τράπεζας θα γίνεται δεκτό, εφόσον σε αυτό βεβαιώνεται, ότι το περιεχόμενο της συσταθείσας μετά του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων σύμβασης παρακαταθήκης, έχει διαμορφωθεί όπως επιτάσσει ο παραπάνω σχετικός όρος των εγγυήσεων.

Η Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα εκδοθεί από διαφορετικό και όχι από το ίδιο το Ανάδοχο τραπεζικό ίδρυμα.

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου υποχρεούται να καταθέσει Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας, χωρίς τον ΦΠΑ.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αορίστου ισχύος δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά τη λήξη της μεταξύ μας συνεργασίας την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

ΜΕΡΟΣ Ε: ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

E.1. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών προετοιμασίας – ανάπτυξης του περιβάλλοντος λειτουργίας του Έργου στην Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) η οποία θα οριστεί ειδικά για το σκοπό αυτό από το ΔΣ του ΕΟΠΥΥ. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στο ΔΣ του ΕΟΠΥΥ μέσω της ΕΠΠΕ, το οποίο και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τον ΕΟΠΥΥ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων αν και εφόσον ζητηθεί.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά ο μόνο υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτούς προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους, υποχρεούται μόνο ο ανάδοχος που την προκάλεσε προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον του ΕΟΠΥΥ.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με τον ΕΟΠΥΥ.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, οι οποίοι υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον ΕΟΠΥΥ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τον Οργανισμό για τις υποχρεώσεις που έχει έναντι της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Ο ΕΟΠΥΥ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση των εργασιών. Ο ΕΟΠΥΥ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Σύμπραξη ή Ένωση ή Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Σύμπραξη ή Ένωση ή Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι του ΕΟΠΥΥ για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη και τη Σύμβαση υποχρεώσεών τους. Τυχόν

υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους, έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι του ΕΟΠΥΥ ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Σύμπραξη ή Ένωση ή Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιοδήποτε από τα Μέλη της Σύμπραξης ή Ένωσης ή Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

E.2. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτη οντότητα (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των αμιγώς τραπεζικών υπηρεσιών που θα προσφέρει στον ΕΟΠΥΥ, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Οργανισμού.

E.3. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή των υπηρεσιών που θα παρέχει η ανάδοχος του Έργου, θα γίνεται τμηματικά και απολογιστικά και κάθε πληρωμή θα αφορά τις υπηρεσίες που θα έχουν πιστοποιημένα παρασχεθεί από την ανάδοχο τράπεζα προς τον ΕΟΠΥΥ τους δύο αμέσως προηγούμενους μήνες του μήνα έκδοσης του τιμολογίου.

Για τις υπηρεσίες αυτές η ανάδοχος τράπεζα θα εκδίδει τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών το οποίο θα υποβάλλει στην αρμόδια υπηρεσία του ΕΟΠΥΥ και το οποίο θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από αναλυτικό πίνακα με ακριβή αναφορά στο είδος στο πλήθος των υπηρεσιών των οποίων η παροχή πιστοποιήθηκε για τη περίοδο που θα καλύπτει το τιμολόγιο και συνολικό ανά είδος κόστος παρασχεθεισών υπηρεσιών.

Σε περίπτωση Ένωσης, είναι στη διακριτική ευχέρεια του ΕΟΠΥΥ να αποφασίσει αν το κάθε μέλος της Ένωσης θα εκδίδει ξεχωριστό τιμολόγιο που θα αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που πρόσφερε στον ΕΟΠΥΥ για τη συγκεκριμένη περίοδο (θα προσδιοριστεί στη Σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ ΕΟΠΥΥ και Αναδόχου Ένωσης).

Η πληρωμή θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του τιμολογίου θα υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Ο ΦΠΑ τιμολογίου θα βαρύνει τον ΕΟΠΥΥ.

E.4. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο των εργασιών που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΕΟΠΥΥ.

Ειδικότερα:

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Έργου αυτού, θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα.

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ή συνεργάτες του ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζουν ότι οι υπάλληλοι αυτοί ή οι συνεργάτες είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τον ΕΟΠΥΥ για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται σε Ανάδοχο, ο ΕΟΠΥΥ διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημίες που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου.

E.5. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο τόσο κατά τη διάρκεια της σύμβασης όσο και μετά τη λήξη της , θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του ΕΟΠΥΥ, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και

να τα εκμεταλλεύεται, εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του ΕΟΠΥΥ κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στον ΕΟΠΥΥ κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Στη φάση υπογραφής της Σύμβασης, το ΔΣ του ΕΟΠΥΥ, λαμβάνοντας υπόψη την εξέλιξη του Έργου, μπορεί να προσαρμόσει την ημερομηνία έναρξης των εργασιών, με τη σύμφωνη γνώμη του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο, ανάλογα με την πορεία υλοποίησης των εργασιών, η διάρκεια των Σύμβασης ενδέχεται να επεκταθεί.

E.6. ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Απαγορεύεται η εκχώρηση ή/και μεταβίβαση της κυριότητας τμήματος ή του συνόλου του έργου του Αναδόχου σε τρίτο.

E.7. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Ο Ανάδοχος και ο ΕΟΠΥΥ θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΟΠΥΥ
ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΒΟΥΔΟΥΡΗΣ**

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η ΠΡΟΪΣΤ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)
.....

Ημερομηνία έκδοσης
ΕΥΡΩ.

Προς

ΥΠΟΥΡΓ. ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΥΠΟΥΡΓ. ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

ΕΘΝΙΚ.ΟΡΓΑΝ. ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ

ΚΗΦΙΣΙΑΣ 39 ΜΑΡΟΥΣΙ ΤΚ 151 23

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας**Δ/νση**..... για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για το έργο(αρ.διακ/ξης...../.....) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς , οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.
- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.